



■仙台市生活衛生情報処理システム質問事項記入表

No.	記載資料名	記載ページ	質問事項
1	仙台市生活衛生情報処理システム 開発等業務委託仕様書 3.4.2ハードウェア要件(3)テープ装置	P8	「テープ装置においてLTO4以降をサポートするもの」との記載がございますが、同等のものであれば別なテープ装置でも問題無いでしょうか。
2	仙台市生活衛生情報処理システム 開発等業務委託仕様書 3.4.4ネットワーク要件	P12	L2/L3スイッチから受託者が手配するスイッチ設置個所までの工事は今回の調達対象になりませんか。また、工事が必要になる場合は事前の下見や、工事個所の図面等を提示いただける認識でよろしいでしょうか。
3	仙台市生活衛生情報処理システム 開発等業務委託仕様書 3.4.4ネットワーク要件	P12	調達が必要となる範囲内での各LANケーブルの長さとお数を教示ください。
4	仙台市生活衛生情報処理システム 開発等業務委託仕様書 3.5.2情報セキュリティ要件	P13	ウイルス対策ソフトにおいて仙台市様ご指定の製品はございますか。無い場合は記載要件を満たしていればどの製品でも問題無いでしょうか。
5	仙台市生活衛生情報処理システム 開発等業務委託仕様書 4.2.3構築業務 (4)過去データの取込	P28	移行データは、CSV形式のデータを予定されているとありますが、移行設計や作業のため、個人情報に関する項目を弊社がマスキングした上で、貴市保健所外の作業場所(弊社内)に持ち出すことは可能でしょうか。持ち出しが困難な場合は、貴市保健所内にて作業をさせて頂くことになるため、作業場所の提供をお願いしたいのですが、可能でしょうか。
6	仙台市生活衛生情報処理システム 開発等業務委託仕様書 4.2.3構築業務 (4)過去データの取込	P28	移行データの持ち出しが困難な場合に、貴市保健所内での作業PCは借りることができますでしょうか。それとも受託者の持ち込みとなりますでしょうか。
7	落札者決定基準書 2.4.1操作性審査 ①操作性審査の概要	P2	審査の時間は、食品120分、環境60分とありますが、PC等の環境準備や体制を整える必要があるため同一時刻に実施するのか、順番に実施するのかご教示ください。
8	仙台市生活衛生情報処理システム 機能要件適合表 No88	P6	「施設重要度」という項目は貴市の監視指導計画にある立入検査における監視ランク(年に3回監視に行く等)と関連付く項目であると考えてよいでしょうか。

## 整理番号1 回答書

No.	回答
1	メディアの入替等で、本市の運用負担が増大せず、かつ、コストメリットがあり、特定の技術・商品等に限定せず、既に普及されているものであればご提案いただいて結構です。
2	対象です。 工事については、調達仕様書4.2.3(3)(A)に記載のとおり、実地調査を行った上で決定することとしております。
3	LANケーブルの長さとお数は現時点では未定です。調達仕様書4.2.3(3)(A)に記載のとおり、実地調査を行った上で決定することとしています。
4	特に指定はございません。
5	総合テスト工程以降は、本市庁舎内での作業を想定していますが、開発工程における移行プログラム検証等の目的での本市からのデータの提供は想定しておりません。 なお、総合テスト工程以降の作業場所については、本市で準備します。
6	受託者の持込みとなります。
7	順番に実施します。
8	施設重要度で管理している項目は次のとおりです。 A:大量調理製造施設、B:生食用魚介類、C:生食用生肉、D:卵製品(製造)、E:卵製品(調理、使用)。 なお、予備項目が2つ設けられており、こちらは各区でルールを決め、利用しています。

# 質 疑 応 答 書

件名 仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託

		整理番号 (仙台市記入欄)	2-1
質 問 事 項		回 答 (仙台市記入欄)	
1	仕様書P7 3.4.2 ハードウェア要件 19インチラック1台とございますが、ラック 設置に係る耐震工事（アンカー止め等）も 含むという認識でよろしかったでしょうか？	御見込みのとおりです。 但し、アンカー止め等の本市設備 を加工する方法は認めません。	
2	仕様書P10 3.4.4 ネットワーク要件 統合ネットワークのL3スイッチからシステム 端末までは物理的な距離があることから、 ネットワーク機器は各拠点に2台ずつとござ います。ネットワーク機器を設置する場所 には電源（コンセント）があるという認識で （別途電源工事無し）よろしかったでしょ うか？	電源が必要な場合は本市で準備し ます。 受託者が実施する工事はございま せん。	
3	仕様書P11 3.5.2 情報セキュリティ要件 ウィルス対策ソフトのパターンファイルに ついて、サーバへの更新方法は手動での 更新となりますでしょうか（インターネット からの自動更新や庁内の管理サーバからの 更新等は可能でしょうか）。また、手動の 場合、適用頻度についてはどの程度を想定 すればよろしかったでしょうか？	設置するネットワークは、イン ターネットに接続していません。 したがって、手動での更新となり ます。 パターンファイルの更新頻度等に ついては、設計工程で決定する想 定です。	
4	仕様書P20 4.2.3 構築業務 「(2) テスト要件, (A) 基本要件」に、 外部連携テストの実施に関する記載がありませ んが、外部連携を実施するシステムまたはデータ についてご教示ください。	ここで外部連携と記載しているの は、公所間でのデータ連携を想定し ており、庁外の外部システムとデー タ連携することは予定しておりませ ん。利用公所間の連携については、 別紙2業務フローをご確認ください。	

注1 この質疑応答書は、仕様書に対して質問がある場合（入札・見積・技術提案書作成に必要な事項に限る。）にのみ提出して下さい。

注2 提出期間を過ぎた場合は、受理しません。

注3 回答は、仙台市ホームページに掲載します。

# 質 疑 応 答 書

件名 仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託

		整理番号 (仙台市記入欄)	2-2
質 問 事 項		回 答 (仙台市記入欄)	
5	仕様書P27 4.2.5 研修業務 システム管理者向け研修、システム利用者向け研修で利用する「デモ用の端末（実機）」について、当システムの運用で利用する端末を利用することは可能でしょうか（研修では受講者が実機を利用して、システムを操作しながら実施することを想定しています）	可能です。	
6	仕様書P27 4.2.6 運用・保守業務 運用・保守業務で実施する死活監視に関して、問題や障害が確認された場合に、メール（外部宛メール（ヘルプデスク宛）、内部宛メール（管理者様宛））を送信することは可能でしょうか。	メールを送付いただくことは問題ございません。但し、送付する環境も本業務の中で構築いただく必要があります。	
7	仕様書P25 4.2.3 構築業務 「（４）過去データの取り込み」に、「本市が提供する既存のデータについて、継続的に業務を実施できるように確実に新システムに取り込むこと。」との記載がありますが、過去データに外字は含まれていますでしょうか。また、各拠点で使用している外字は同一のものを使用していますでしょうか。データ提供時期、回数についてもご提示ください。	外字の使用はございません。データ提供回数は3回を予定しています。提供時期については、本市、受託者及び現行システムデータ抽出業務の受託者と協議の上、決定します。	

注1 この質疑応答書は、仕様書に対して質問がある場合（入札・見積・技術提案書作成に必要な事項に限る。）にのみ提出して下さい。

注2 提出期間を過ぎた場合は、受理しません。

注3 回答は、仙台市ホームページに掲載します。



## 質 疑 応 答 書

件名 仙台市生活衛生情報処理システム開発業務委託

整理番号 (仙台市記入欄)	
	3-1
質 問 事 項	回 答 (仙台市記入欄)
<p>【該当箇所】 仙台市生活衛生情報処理システム 開発業務委託仕様書 p.8 3.4.2ハードウェア要件 表3-4 システム端末個別要件</p> <p>【質問内容】 表 3-4 システム端末個別要件の項目「OS」について、「Windows10 Pro(固定化モデルLTSB)を想定」とありますが、OSのエディション「Windows10 Pro」では固定化モデルには対応していないと認識しております。固定化モデルを利用する場合、OSのエディションは「Windows10 Enterprise」となりますが、「Windows10 Enterprise」を利用する想定で問題ないでしょうか。</p>	<p>ご指摘のとおりです。 仕様書P.8 3.4.2ハードウェア要件 表3-4 システム端末個別要件のOS を「Windows10 Pro」から 「Windows10 Enterprise」に訂正 いたします。</p>
<p>【該当箇所】 仙台市生活衛生情報処理システム 開発業務委託仕様書 p.8 3.4.2ハードウェア要件 表3-4 システム端末個別要件</p> <p>【質問内容】 表 3-4 システム端末個別要件の項目「ディスプレイ」について、15型TFT以上(但し、研修用ノートPCのみ12型)との記載がございます。研修用ノートPCのみ12型とのご指定から、システム端末とは違い、持出用ノートPCとしてご利用するため、軽量化されたノートPCを希望されているのではないかと想定しております。今回、弊社よりご提案させていただきたい研修用ノートPCは、軽量化を考慮した上で、導入実績が豊富で信頼性の高いメーカーでのご提案を考えているため、12型ではなく、12.5型での機器でのご提案を考えておりますが、差し支えないでしょうか。</p>	<p>差し支えございません。</p>
<p>【該当箇所】 仙台市生活衛生情報処理システム 開発業務委託仕様書 p.10 3.4.3 ソフトウェア要件 (2) パッケージ</p> <p>【質問内容】 「採用するパッケージは、政令指定都市あるいは本市と同等規模(人口20万人以上)の自治体において実績があるパッケージとすること。また、稼働後最低5年間のサポートが保証されていること。」とございますが、採用するパッケージの実績とは、本案件の提案業者が契約主体となり本案件に提案するパッケージと同バージョンのパッケージを導入した実績という認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>提案するパッケージの実績については、提案者の実績に限定するものではありません。また、バージョンは過去のバージョンも含まれます。</p>

## 質 疑 応 答 書

件名 仙台市生活衛生情報処理システム開発業務委託

		整理番号 (仙台市記入欄)	3	-	2
質 問 事 項		回 答 (仙台市記入欄)			
<p>【該当箇所】 仙台市生活衛生情報処理システム 開発業務委託仕様書 p.25 4.2.3 構築業務 (3)システム環境構築 (A)環境構築計画の作成</p> <p>【質問内容】 作成する環境構築に関する計画書について、統合ネットワークのL2/L3スイッチから各執務室までの詳細の経路を事前に行う実地調査結果を踏まえ、図面等を用いて計画し、貴市の承認を得る認識で問題ないでしょうか。</p>	御見込のとおりです。				
<p>【該当箇所】 様式2-2 帳票要件適合表</p> <p>【質問内容】 「入力」の列のみに○が記載されている帳票については、システムでの印刷は不要と認識してよろしいでしょうか。その場合、回答欄には申請内容等のシステム管理可否を回答するものと認識して問題ないでしょうか。</p>	問題ありません。				
<p>【該当箇所】 技術提案書作成要領 p.2 2. 全般的な留意事項 (1)</p> <p>【質問内容】 「様式1 技術提案書表紙」、「様式2 機能要件適合表／帳票要件適合表」、「様式3 費用見積書」および「表紙裏面の目次」については、提案内容のページ数(50ページ)に含めないものと認識してよろしいでしょうか。 また、「様式2 機能要件適合表／帳票要件適合表」については、提案書等の補足資料として添付するものと認識してよろしいでしょうか。</p>	御見込のとおりです。				
<p>【該当箇所】 技術提案書作成要領 p.3 4. 提案書作成上の留意事項 (2)</p> <p>【質問内容】 「紙媒体文書は、A4判縦長(横書き、両面印刷)左綴じで作成すること(図表等で対応が困難なものを除く。)」とございますが、A3用紙を折込みで使用する場合、A3用紙片面を2ページとして換算すると認識してよろしいでしょうか。</p>	御見込のとおりです。				

注1 この質疑応答書は、仕様書に対して質問がある場合(入札・見積・技術提案書作成に必要な事項に限る。)にのみ提出して下さい。

注2 提出期間を過ぎた場合は、受理しません。

注3 回答は、仙台市ホームページに掲載します。

# 質 疑 応 答 書

件名 仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託

整理番号 4 - 1

質 問 事 項			回 答	
No	文書名	ページ数	質疑内容	
1	入札説明書	1	3 (5) 予定価格について「112,548,000円」と記載がありますが、この価格に含まれる調達範囲をご教示ください。 (例：初期導入費（システム開発、ネットワーク工事等）〇〇円、5年間保守〇〇円)	別紙回答書のとおり (以下、同様。)
2	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	5	3.2 「法改正による機能追加が必要になる場合は、パッケージのバージョンアップ等により無償で対応できるようにすること」とありますが、大規模な改正であっても国からの補助金が得れない場合があります。その場合は貴市と別途協議の上、対応方法の調整を実施するという認識でよろしいでしょうか。	
3	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	5	3.3 「画面上の表記は利用者が日常使用している用語とすること。」のありますが、基本的にPKGの項目名にてご提供させて頂きたいです。PKGの項目名は多くの自治体様において基本的に共通認識である標準的な名称で表示しています。但し、要件を確認させて頂く中で必要に応じて項目名の設定変更について、貴市と協議させて頂きながら進めさせて頂きたいと思いますがよろしいでしょうか。	
4	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	8	3.4.2 (3) 「3.5.3(2)完全性要件」に記すバックアップ処理を実現するための磁気テープ記憶装置、並びに5年間の運用・保守期間を想定した磁気テープ記憶媒体を用意すること。」とありますが、5年間分の記憶媒体の費用も本調達に含まれるという認識でよろしいでしょうか？	
5	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	9	3.4.2(6) 「本市が指定する場所に管理端末を導入することとする。」とありますが、運用管理用の端末も受託者にて準備するという認識でよろしいでしょうか？	
6	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	8	3.4.2(2) 検証環境を準備することとありますが、サーバ（ハードウェア）自体を2台用意し、完全に独立した環境を構築することを指していますでしょうか？もしくは、導入するサーバ1台内に両環境を構築するというご提案でもよろしいのでしょうか。	
7	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	8	3.4.2(3) バックアップの媒体は、テープ装置限定でしょうか？バックアップおよび保持、「LTO」のみを対象とするのでしょうか。 コスト・性能・データ量等を踏まえて、安価な媒体の提案を行う事は可能でしょうか。また、移動が可能な別媒体（HDDカートリッジなど）での提案でもよろしいでしょうか。	
8	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	7	3.4.2(1) サーバの設置場所として貴市にて指定があるという記載がありますが、具体的にどのような場所に設置を予定していますでしょうか。	
9	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	7	3.4.2(1) サーバラックの耐震工事は必要でしょうか。必要な場合、設置場所の床環境（OAR 床707、コンクリート等）をお知らせください。	
10	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	9	3.4.3(6) 管理端末の設置場所は、サーバラック近辺になりますでしょうか。それとも執務室内になりますでしょうか。	

質問事項		回答
11	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	8 3.4.3(2) 「採用するパッケージは、政令指定都市または貴市と同規模の自治体において実績があるパッケージとすること」と指定がありますが、これは食品衛生、環境衛生の各業務において政令指定都市または貴市と同規模の自治体様への導入実績が複数ある事を指定しているという認識でよろしいでしょうか。
12	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	11 3.4.3(4) ブラウザが「Internet Explorer11以上」とありますが、今後、MicroSoft Edgeを使用する可能性はありますか？
13	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	12 3.4.4 「本調達においては、統合ネットワークのL2/L3スイッチからの配線移行調達範囲とする。」とありますが、各支所・研究所・検査所のL2/L3スイッチから執務室端末・プリンタ等への接続ネットワーク工事及びその作業に伴う備品(LANケーブル、ハブ等)についても調達の範囲という認識でよろしいでしょうか？
14	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	12 3.4.4 各拠点に統合ネットワークが接続されているという記載がありますが、区役所以外の食品監視センターや衛生研究所も同様の条件という認識でよろしいでしょうか。
15	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	13 3.5 「既存サーバを活用した提案」とある通り、既存サーバ機器等を活用する事が認められているという認識ですが、活用を検討する上で、既存サーバのスペック(CPU、メモリ、OS等)をご教示ください。尚、この既存サーバについては貴市にて既に買取されているものですか？またはリース商品でしょうか。サポート期限や使用料等はどのように考慮する必要があるのかをお知らせください。
16	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	13 3.5.2 「システム端末及び管理端末にウイルス対策ソフトの最新版を導入すること。サーバのパターンファイルを更新した際に、自動的に同様の更新を行う仕組みを講じること」とありますが、サーバ自体のパターンファイルの更新作業等は貴市にて実施して頂けるという認識でよろしいでしょうか。
17	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	14 3.5.3(1) サービス稼働率について目標値が記載されていますが、年間44hのみ停止可という積算になります。この時間はメンテナンス時間は含まれていないという認識でよろしいでしょうか。
18	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	14 3.5.3(2) 貴市としてバックアップの外部保管に関する明確な要件や決まった仕様があるのでしょうか。具体的な要件が無い場合は、これまで稼働実績を踏まえ、提案者より媒体種類やバックアップ要件のご提案を行う事は可能でしょうか。
19	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	14 3.5.4(2) 「毎日の差分バックアップを行うこと」とありますが、障害発生時の復旧スピード等を考慮し、毎日フルバックアップを実施しても問題ありませんでしょうか？
20	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	15 3.5.5 バージョンアップを受託者の責任において実施することとありますが、見込みの作業費用も本調達範囲に含まれるとの認識でしょうか。また、バージョンアップ対象となるものは、ライセンス購入費用が別途必要としない範囲という認識でしょうか？

質問事項		回答
21	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	3.5.7 ここで書かれている事業継続性については、「使用中のサーバ類が災害で破壊等された場合に、別のサーバにてシステム構築を行い、事業を継続することができる」との認識でよろしいでしょうか？ またその場合、業務データについては、遠地バックアップを行う必要がございますが、定期的な職員様によるバックアップデータの物理退避などの対応は可能でしょうか？（例えば、取外し可能なHDDカートリッジに日次バックアップを行い、それを定期的にサーバより職員様の手で抜き取って遠地へ送る…など）
22	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	3.5.7 事業継続のための対策として、例えば職員様に定期的なバックアップ媒体のロケーションの退避を実施頂くなどは可能でしょうか？
23	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	4.2.5 システム利用者への研修において、研修対象者50名が計6回（食品、環境、検査各2回）の操作研修に分かれて受講されるという認識で宜しいでしょうか？
24	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	4.2.6 「システム稼働初年度は、毎月運用・保守報告会議を実施し」とありますが、（詳細は要検討ですが）遠隔にてTV会議などで開催することは可能でしょうか？
25	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	4.2.3 (4) 既存データについてCSVでのデータ提供を予定されていますが、費用を積算する上で「移行範囲」「ファイル数」「項目数」「レイアウト」「各業務等のデータ件数」をご教示ください。 ・回答例 食品衛生営業許可台帳○○○件、責任者○○○件、監視件数○○件… 移行対象提供ファイル数○本
26	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	4.2.3 (4) 各拠点毎のデータ件数（台帳件数）を教えてください。
27	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	4.2.3 (4) 各拠点に点在しているデータの統合作業は貴市にて実施して頂けるという認識でよろしいでしょうか。
28	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	4.2.3 (4) 現在のシステム構造上、各拠点毎にデータが点在している事が想定されますが、管理項目数や項目内容には各拠点で相違がないという認識でよろしいでしょうか。
29	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	4.2.3 (4) 現在システムにて管理していないデータ（Excelや紙台帳）はありますか。それらに関する移行方法については提案者にて提案、また必要な費用を積算するという認識でよろしいでしょうか。
30	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	4.2.3 (4) 現行システムでの外字利用はありますか。 ある場合の文字数を教えてください。
31	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	4.2.3 (4) 外字利用有の場合、各拠点の外字ファイルの統合作業は貴市にて実施して頂けるという認識でよろしいでしょうか。
32	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	4.2.1 (6) 「品質管理部門におけるレビューを実施すること」と記載がありますが、これは受託者内にて設置した部門によるレビューという認識でよろしいでしょうか。
33	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	4.2.3 (2) (A) 外部連携テストと記載がありますが、外部連携テストはどのようなテストを想定していますでしょうか？（収去機関と検査機関の連携テストという認識でしょうか？）

質問事項		回答
34	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	20 4.2.3(2)(A) 統合ネットワークと接続する場合、接続に関する費用等については、すべて受託者が負担すると記載がありますが、どのような費用が想定されますでしょうか？
35	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	25 4.2.3(4) 既存のデータについて、確実に新システムに取り込むことと記載されていますが、それらを実施するにあたって、「テーブル定義書」「コード仕様書」「DB関連図」等の必要情報は提供されるという認識でよろしいでしょうか？
36	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	34 4.3 「基本設計書及び詳細設計書」「テスト計画書及びテスト結果報告書」については仙台市様向けに実施したカスタマイズ部分のみ納品させていただきます。
37	仙台市生活衛生情報処理システム開発等業務委託仕様書	41 5.3.4 契約期間満了後の機器の撤去費用、廃棄費用は調達範囲に含まれていますでしょうか。
38	技術提案書作成要領	3 4(1) 頁数に「カタログやパンフレット等はページ数より除く」と記載がありますが、表紙や目次は頁数に含まれますか。ご教示ください。
39	技術提案書作成要領	3 4(3) 提案書の作成形式が「A4判縦長（横書き、両面印刷）左綴じで作成すること。」と指定されていますが、システムの画面イメージや、より提案内容を視覚的にも分かり易く表現する為に「A4判横長横書き」での作成形式でもよろしいでしょうか。
40	技術提案書作成要領	5 6 補足資料の提出について記載されていますが、補足資料を操作性審査や書類審査時に補足資料として説明に用いる事は可能でしょうか。また、「A4判縦長を基本とする」と記載がありますが、システムの画面イメージや、より提案内容を視覚的にも分かり易く表現する為に「A4判横長 横書き」での作成形式でもよろしいでしょうか。
41	別紙2_1 食品衛生業務フロー	1. 営業許可業務 決裁時に管理番号、枝番号、指令番号を付与するようになっていますが、各番号の用途、採番方式・採番フォーマット等についてご教示下さい。 例) 管理番号 用途：台帳単位で付与する番号 採番方式：自動 採番フォーマット：連番(6桁)
42	別紙3 機能要件一覧	No.3 「全画面にハードコピーの機能を有すること。」とありますが、ブラウザの印刷機能で代替可能でしょうか？
43	別紙3 機能要件一覧	No4 画面クリアボタンエリアが全画面に用意されていることとありますが、検索条件の入力画面や、新規入力画面など、貴市と協議のうえ決定するという認識でよろしいでしょうか？
44	別紙3 機能要件一覧	No.9 「画面上の必須入力項目を一目で確認できること。必須項目は、本市側で選択可能であること。」とありますが、導入時に設定する方法でもよいでしょうか。 また、項目によってはカスタマイズが発生する場合がありますので必須項目がわかる資料等ございましたらご提示をお願い致します。
45	別紙3 機能要件一覧	No18 「管理対象施設を追跡する場合に、システムメニュー画面上で予め対象施設を確定し、各画面へ展開することができること。」とありますが、「管理対象施設の追跡」とはどのような施設を確認することを指していますか。ご教示ください。

質問事項		回答
46	別紙3 機能要件一覧	No. 55 「操作権限を、担当の事業、所属する行政区や部課係ごと一括して設定できること。」とありますが、同一部署の利用者の権限を複写するような機能でも宜しいでしょうか。
47	別紙3 機能要件一覧	No. 56 「操作者ごと業務・事業ごとに、検索、登録、削除、印刷、外部出力の権限が別々に設定できること。」とありますが、照会権限、担当者権限(決裁後データ修正不可)、管理者権限(決裁後データも修正可能)の3段階の権限設定でも宜しいでしょうか。
48	別紙3 機能要件一覧	No57 「所属長情報(役職、所属長氏名、公印、適用期間)をマスタ管理できること。」とありますが、公印のマスタ管理とはどのような管理方法・イメージでしょうか。
49	別紙3 機能要件一覧	No. 61 「システム管理者により、当該システムのデータベースメンテナンスができること。」とありますが、システム利用者によるデータベースメンテナンスとはどのような作業を想定しているのでしょうか?
50	別紙3 機能要件一覧	No. 62 「当該システムの年次処理」の項目は、「もしシステムとして年次で実施すべき処理がある場合は、システム管理者によって実施できること」という意味でしょうか? もし年次処理の具体的な想定があればご教示下さい。
51	別紙3 機能要件一覧	No64 「システム管理者により、当該システムのウイルス定義ファイル更新ができること。」とありますが、管理端末よりボタン一つで実施可能な定義ファイル更新ツールのご提供でもよろしいでしょうか。
52	別紙3 機能要件一覧	No82、155、157、170、183、253 貴市にて記載されている「指令番号」とはいわゆる「許可番号」の位置付け管理されている番号という認識でよろしいでしょうか。もしくは、申請や届単位に発行される受付番号という位置付けの番号でしょうか。
53	別紙3 機能要件一覧	No85 地区(町丁目)別に担当者コードを登録管理すると記載がありますが、例外なく地区(町丁目)別に担当者が割り当てられるという認識でよろしいでしょうか?
54	別紙3 機能要件一覧	No117 「妥当性評価実施状況」の管理とはどのような情報をシステムにて管理することを想定されているのでしょうか。ご教示ください。
55	別紙3 機能要件一覧	No121 同一同保健所毎に受付番号を付番するとあるが、受付番号は検査機関が受付時に付番するという認識でよいでしょうか? また、一日に複数の検査依頼がある場合でも、同一の受付番号を付番するのでしょうか?
56	別紙3 機能要件一覧	No129 検査依頼時に送付番号を自動発番すると記載がありますが、送付番号は運用上どのように利用するのでしょうか?
57	別紙3 機能要件一覧	No279、301、303、324、326、344、346、364、366 「特定建築物(ビル管理)に敷設する施設について、施設台帳作成後、特定建築物扱いとして区分ができること」とありますが、敷設する施設については施設台帳作成時、どのような施設の申請としてシステムに入力するのでしょうか。システムへの入力「特定建築物」として申請があったものを入力して頂きます。

質 問 事 項			回 答
58	別紙3 機能要件一覧	-	No280 「非特定建築物扱いとして区分」という記載について、これらはどのような業態になるのでしょうか。 この場合、特定建築物の申請・届としては廃止・廃業届等を申請するのでしょうか。
59	別紙4 帳票一覧	-	新システムで出力予定の帳票についてお見積りに際し、各帳票のレイアウトを確認させて頂きたい為、帳票サンプルの提示をお願い致します。
60	その他	-	今回調達機器に必要な電源については、仙台市様でご用意されるという認識でよろしいでしょうか。
61	その他	-	本調達で提供する受注者のパッケージソフト及びカスタマイズプログラムの著作権は、本調達の受注者(導入ベンダー)に帰属すると考えてよろしいでしょうか。
62	その他	-	開発・テストに必要なものを除き、消耗品(プリンター、定期交換部品)は、調達範囲に含まないという認識でよろしいでしょうか。
63	その他	-	現行システム機器の撤去・データ消去は、調達範囲に含まないという認識でよろしいでしょうか。
64	その他	-	開示請求があった場合でも、ご提案PKGシステムの著作権に係る表現については開示する事はないという認識でよろしいでしょうか。
65	その他	-	受託者の保有する業務パッケージソフトを使用する場合、著作権は受託者に帰属するとの認識でよろしいでしょうか。

## 整理番号4 回答書

No.	回答
1	契約期間における、調達仕様書4-1で示す本業務で対象とする役務を実施するための全ての費用を含みます。
2	御見込のとおりです。
3	問題ありません。
4	御見込のとおりです。
5	管理用端末も本調達に含みます。なお、仕様書図表3-3の保健所生活衛生課の端末数に含まれています。
6	障害発生時の継続性を考慮していれば、必ずしも2台必要ではありません。
7	メディアの入替等で、本市の運用負担が増大せず、かつ、コストメリットがあり、特定の技術・商品等に限定せず、既に普及されているものであればご提案いただいて結構です。
8	設置場所は契約締結後に協議の上、決定します。
9	耐震を考慮したサーバラックの設置が必要です。なお、床環境については、具体的な設置場所が未定ですが、一般的な執務室の床とお考えください(OAパネルフロア等ではありません)。
10	仕様書P.7表3-3の下に記載のとおり、管理端末は、執務室(保健所生活衛生課内)に設置する予定です。
11	御見込のとおりです。但し、実績が複数あることまでは限定していません。
12	現時点では特に予定はございません。
13	御見込のとおりです。
14	御見込のとおりです。
15	ここでいう既存サーバ機器とは、現行の本システム用のサーバではなく、庁内の他システムで利用しているサーバと、サーバ仮想化等により統合することを想定しております。
16	原則、受託事業者側で実施していることを想定していますが、手順書などを準備するなど、十分にサポートいただくとともに、職員でも簡単に実施できるのであれば、その限りではありません。
17	メンテナンス時間は含みません。
18	ご指摘のような決まった要件はありません。調達仕様書に示す要件を満たしていれば、よりレベルの高い対策をご提案いただくことは問題ありません。
19	問題ありません。
20	契約期間中のバージョンアップについては、本調達に含みます。また、バージョンアップの対象について、市として追加費用が発生しない範囲内とします。
21	事業継続性については、どこまで実施するかについては提案いただければと存じます。なお、遠隔地に郵送するなどの市側で追加費用が発生することは想定していません。バックアップデータの退避については、本庁舎から青葉区役所庁舎等の別の建物に移動するなど、職員の負担が大きくなければ対応は可能です。
22	本庁舎から青葉区役所庁舎等の別の建物に移動するなど、職員の負担が大きくなければ対応は可能です。
23	御見込のとおりです。
24	対面を原則とします。TV会議も許容します。 実施方法については、セキュリティ面等を考慮・協議の上、決定します。 なお、必要機材が生じた場合は、受託者の負担となります。
25	移行範囲は、現行システムで管理しているすべてのデータです。 ファイル数等の詳細については、現行システムデータ抽出後の提示となります。 データ件数につきましては、仕様書別紙1及び別添参考資料をご確認ください。
26	前の問と同様、データ件数につきましては、仕様書別紙1及び別添参考資料をご確認ください。

No.	回答
27	各拠点のデータについては、受託者で統合いただく予定です。但し、データについては、全て同じフォーマットでの提供を想定しています。
28	備考欄や予備項目の使用方法を除き、公所間の相違はないと認識しています。(各区保健福祉センター衛生課では、施設情報の備考欄や、既にある項目の選択肢のうち予備項目を使用し、管理している情報もあります。)
29	システムで管理していないデータの移行は、本市職員で入力するため、本調達には含みません。
30	外字の利用はありません。
31	(該当なし。)
32	御見込のとおりです。
33	外部連携テストとは、統合ネットワークで接続された公所間でのデータ連携、処理を想定しています。
34	御見込のとおりです。具体的には、ネットワーク工事、ネットワーク接続のための設定費等が考えられます。なお、ネットワークの設定情報は市から提供します。
35	御見込のとおりです。
36	成果物についても提案事項になりますので、可能な範囲でご提案ください。なお、既存パッケージについて、基本設計や詳細設計が含まれないとしても、パッケージ設定や機能に関する説明資料は必要です。また、外部連携テスト、受入れテストについては、既存パッケージ機能も含めて、テスト計画書およびテスト結果報告書が必要です。
37	御見込のとおりです。
38	含みません。
39	問題ありません。
40	問題ありません。
41	<p>現行システムの採番形式が次のとおりです。  新システムにおいても、同様の用途、公所毎の判別が可能な番号管理を想定しています。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・管理番号  用途：同一施設(営業所所在地)かつ同一営業者単位で付与する番号。  採番方式：自動  採番フォーマット：年度ごとの連番(6桁)+枝番号(例)180000-001  枝番号は、同一施設で複数許可を取得している場合に使用します。</li> <li>・指令番号  用途：許可の際に付与する番号。  採番方式：自動  採番フォーマット：年度ごと、各区保健福祉センター衛生課ごとの連番(4桁)。例えば、青葉区衛生課で許可した場合は、「青保衛第〇〇〇〇号」となります。</li> </ul> <p>なお、別紙2-2環境衛生業務フローにおいても、「許可/不許可指令書作成」「検査確認証作成」「承認/不承認通知書作成」「飲用確認通知書」等において、指令番号、管理番号(枝番号)などが付与されます。</p>
42	画面毎に、画面切れがなく印刷できるのであれば、ブラウザの印刷機能を利用しても構いません。
43	御見込のとおりです。
44	導入時に設定する方法で構いません。必須項目の設定については、営業許可証や検査成績書等、事業者に対外的に発行する帳票の記載項目を必須とすることを想定しています。
45	ある施設について、変更履歴等各種届出状況の確認や、検査状況の確認等を行うことを想定しています。
46	問題ありません。但し、一括で複写するなどのあまり業務負担が大きくなるのが前提です。
47	問題ありません。但し、業務・事業ごとに設定できることが前提です。
48	各公所ごとに公印が異なるため、それを管理できるマスタを想定しています。

No.	回答
49	何らかの理由により、直接データベースを修正する必要がある場合は、管理者のみメンテナンスができることを想定しています。
50	現在本市では、年度が切り替わる際に手動で更新しています。これによって、年度ごとの付番が更新されます。 また、帳票の文書記号の更新も手動で行っています。 上記のような、統計及び、帳票において年度の更新が必要となるものを想定しています。
51	問題ありません。
52	「許可番号」という位置付です。
53	御見込のとおりです。
54	残留農薬及び動物用医薬品について、食品分類ごとに、どの検査項目の妥当性評価が実施済か未実施か、を管理するものです。妥当性評価の状況をシステムで管理することにより、依頼検体と妥当性評価状況を出力・確認が可能となり、妥当性評価が終了していない項目の検査成績書を発行する誤りを防ぐことを目的としています。
55	現行は、受付時に検査機関で付番しています。 付番は、成績書の発行単位です。 一日に複数検体あり、例えばその中に成績発行までの期間が短い検体と長い検体があった場合は、短期間の成績を先に発行できるよう、受付番号を複数とることもあります。
56	現行システムでは、スタンドアロンで運用しているため送付番号の使用はありませんが、パッケージソフトでは、検査依頼機関から検査機関に試験品情報を送付する、というデータの流れが想定されます。この際、送付する試験品情報を区別するため、依頼単位で付番する必要があります。
57	簡易専用水道または、小規模簡易給水の届出に基づき、簡易専用水道施設管理業務①～③、小規模簡易給水施設管理業務①②のいずれかで処理され、システムに入力されています。その後、特定建築物の届出に基づき、特定建築物として入力します。
58	「非特定建築物扱いとしての区分」は、移行処理前の簡易専用水道施設または小規模簡易給水施設内のいずれかに分類されることを意味します。 特定建築物としては廃止となり、復帰処理により当該施設は移行前の簡易専用水道等の施設に戻ります(業務フロー環境17【簡易専用水道等 簡易専用水道等復帰事務】、23【小規模簡易給水施設 小規模簡易給水施設復帰事務】参照)。
59	帳票については、帳票数が多く掲載が難しいことから、契約後に提示します。
60	御見込のとおりです。
61	御見込のとおりです。
62	プリンタナーは含みません。定期交換部品および、バックアップ用の媒体は含みます。
63	御見込のとおりです。
64	受託したシステムについて、第3社から情報公開請求があった場合でも、受託者に帰属する権利部分については開示することは想定していません。
65	御見込のとおりです。