

帳票要求一覧\_児童クラブ保護者負担金徴収システム

No	帳票名称	帳票概要	機能との 紐づけ	重要性	実現方法	媒体	出力 形態	出力 頻度	最大出力 枚数	使用区分	電子公印 使用有無	備考
1	口座振替決定通知書	保護者負担金の収納方法が口座振替の利用者に対して口座振替の開始を通知する	1.5.	A	2：非定型（類似様式・同一項目）	データ（加工不可）	個別/一括	一斉募集時（2月）、月次	6,000	庁外	－	・注釈は変更できること ・電子公印は不要（公印省略）
2	登録通知書	児童クラブ利用登録が完了した利用者に対する登録通知書	1.5.	A	2：非定型（類似様式・同一項目）	データ（加工不可）	個別/一括	一斉募集時（2月）、月次	6,000	庁外	○	・電子公印が出力できること ・電子公印は市長印 ・電子公印は市長印と職務代理者印を登録でき、設定で変更できること。
3	児童クラブ保護者負担金減免決定通知書	減免申請のあった利用者に対する減免決定を通知する	5.2.	A	2：非定型（類似様式・同一項目）	データ（加工不可）	個別/一括	4月、月次	300	庁外	○	・児童毎に出力できること ・電子公印が出力できること ・年度単位で通し番号を自動採番し、番号を付与できること ・負担額が変更（延長利用を行った等）になった場合でも減免内容に変更が無い場合は再度出力されないこと
4	児童クラブ保護者負担金減免不承認通知書	減免申請のあった利用者に対する減免却下を通知する	5.2.	A	2：非定型（類似様式・同一項目）	データ（加工不可）	個別/一括	4月、月次	100	庁外	○	・児童毎に出力できること ・電子公印が出力できること ・年度単位で通し番号を自動採番し、番号を付与できること ・負担額が変更になった場合でも減免内容に変更が無い場合は出力されないこと
5	利用者一覧表	利用者数の確認や、登録児童の登録情報の真偽確認に使用する	10.7.	A	2：非定型（類似様式・同一項目）	紙・データ（加工可）	個別	随時	30	庁内	－	・最終学年欄は不要
6	クラブ別在籍児童数	利用者数の確認や、登録児童の登録情報の真偽確認に使用する	10.7.	A	2：非定型（類似様式・同一項目）	紙・データ（加工可）	個別	随時	3	庁内	－	
7	納付書（通常分）	賦課を行った調停情報及び児童の支払方法などを記載する	7.1.	A	1：定型（同一様式・同一項目）	データ（加工不可）	個別/一括	月次、随時	300	庁外	－	・公印はプレプリント印刷のため、対応不要 ・市が指定する納付書レイアウトに合わせて出力すること
8	納付書（前月振替不能分）	前月分が口振不能だった利用者へ向けた納付書	7.1.	A	1：定型（同一様式・同一項目）	データ（加工不可）	個別/一括	月次、随時	300	庁外	－	・公印はプレプリント印刷のため、対応不要 ・市が指定する納付書レイアウトに合わせて出力すること
9	納付書（督促分）	督促対象の利用者に向けた納付書	9.2.	A	1：定型（同一様式・同一項目）	データ（加工不可）	個別/一括	月次、随時	70	庁外	－	・公印はプレプリント印刷のため、対応不要 ・市が指定する納付書レイアウトに合わせて出力すること
10	納付書（催告分）	催告対象の利用者に向けた納付書	9.4.	A	1：定型（同一様式・同一項目）	データ（加工不可）	個別/一括	月次、随時	600	庁外	－	・公印はプレプリント印刷のため、対応不要 ・市が指定する納付書レイアウトに合わせて出力すること
11	児童クラブ保護者負担金納入済通知書	納入額の一覧、領収書の代替として使用する	8.3.	A	2：非定型（類似様式・同一項目）	データ（加工不可）	個別	随時	1	庁外	－	・公印省略 ・口座番号は非表示とすること
12	督促状	保護者負担金の滞納がある利用者に対しての督促を行う	9.2.	A	3：非定型（類似様式・類似項目）	データ（加工不可）	個別/一括	月次、随時	70	庁外	○	・電子公印が出力できること ・年度単位で通し番号を自動採番し、番号を付与できること
13	過納者一覧表	過納利用者単位に過納調定年月・過納額を一覧化して出力する	8.4.	A	4：非定型（汎用ファイル出力（EUC機能）等の出力で可）	データ（加工可）	一括	年次	1	庁内	－	
14	催告書	保護者負担金の督促に応じない利用者に対しての催告を行う	9.4.	A	3：非定型（類似様式・類似項目）	データ（加工不可）	個別/一括	年2回	600	庁外	○	・電子公印が出力できること ・年度単位で固定番号を付与できること
15	納付書収納日別利用者別一覧表	収納年月日単位で利用者が納付書で納めた対象調定年月分の収納額を一覧化して出力する	8.3.	A	3：非定型（類似様式・類似項目）	データ（加工可）	個別	随時	400	庁内	－	

帳票要求一覧\_児童クラブ保護者負担金徴収システム

No	帳票名称	帳票概要	機能との 紐づけ	重要性	実現方法	媒体	出力 形態	出力 頻度	最大出力 枚数	使用区分	電子公印 使用有無	備考
16	日別納付書収納結果一覧表	日別で納付書による収納が行われた件数、収納額を一覧化して出力する	8.3.	A	3：非定型（類似様式・類似項目）	データ（加工可）	一括	年次	40	庁内	－	
17	月別納付書収納結果一覧表	月別で納付書による収納が行われた件数、収納額を一覧化して出力する	8.3.	A	3：非定型（類似様式・類似項目）	データ（加工可）	一括	年2回	15	庁内	－	
18	月別収納状況表	報告年月までの収納状況（口座振替収納、納付書収納、未収納）の月別の集計結果	8.3.	A	3：非定型（類似様式・類似項目）	データ（加工可）	一括	月次	1	庁内	－	
19	口座振替開始通知書発行対象者リスト	口座振替開始通知書を発行する対象者を一覧化して出力する	10.7.	A	3：非定型（類似様式・類似項目）	データ（加工可）	一括	随時	－	庁内	－	
20	債権消滅リスト	消滅した債権のリスト	10.7.	B	3：非定型（類似様式・類似項目）	データ（加工可）	一括	随時	－	庁内	－	
21	催告状発行対象者リスト	催告状を発行する対象者を一覧化して質力する	10.7.	A	3：非定型（類似様式・類似項目）	データ（加工可）	一括	随時	－	庁内	－	
22	調定リスト	調定マスタのことかと思われる 児童ごとの収納方法や口振結果等の情報を管理するマスタ	10.7.	A	3：非定型（類似様式・類似項目）	データ（加工可）	一括	随時	－	庁内	－	
23	督促状発行対象者リスト	督促状を発行する対象者を一覧化して出力する	10.7.	A	3：非定型（類似様式・類似項目）	データ（加工可）	一括	随時	－	庁内	－	
24	納入済通知書対象者リスト	納入済み通知書を発行する対象者を一覧化して出力する	10.7.	A	3：非定型（類似様式・類似項目）	データ（加工可）	一括	随時	－	庁内	－	
25	納付書発行対象者リスト（当初分）	納付書を発行する対象者を一覧化して出力する	10.7.	A	3：非定型（類似様式・類似項目）	データ（加工可）	一括	随時	－	庁内	－	
26	納付書発行対象者リスト（前月振替不能分）	納付書を発行する対象者のうち、前月分が口振不能であった利用者を一覧化して出力する	10.7.	A	3：非定型（類似様式・類似項目）	データ（加工可）	一括	随時	－	庁内	－	
27	納付書発行対象者リスト（遅延損害金分）	納付書を発行する対象者のうち、遅延損害金を含む利用者を一覧化して出力する	10.7.	A	3：非定型（類似様式・類似項目）	データ（加工可）	一括	随時	－	庁内	－	
28	未納者内訳表発行対象者リスト	未納利用者単位に内訳（未納調定年月・未納額）を表示する未納者内訳表の記載対象となる利用者のリスト	10.7.	B	3：非定型（類似様式・類似項目）	データ（加工可）	一括	随時	－	庁内	－	
29	重複登録結果一覧	新規登録の際に取り込みデータと同じ利用者がシステムに登録されていた場合に、その児童情報を一覧化して出力する	1.2.	A	3：非定型（類似様式・類似項目）	データ（加工可）	一括	随時	－	庁内	－	
30	未納チェックリスト	児童クラブ利用の申込者のうち、本人または兄弟姉妹に未納金がある対象者を出力する	1.4.	A	3：非定型（類似様式・類似項目）	データ（加工可）	一括	随時	－	庁内	－	
31	保護者負担金算定エラーリスト	利用者負担金算定において利用日数が登録されていない者の一覧	6.2.	A	3：非定型（類似様式・類似項目）	紙・データ（加工可）	一括	月次	－	庁内	－	