在　　職　　証　　明　　書

氏 名

生年月日　昭和・平成　　年　　月　　日生

勤　務　先	
職　　名	
在 職 期 間	年　　月　　日から　　年　　月　　日まで 年　　月　　日から　　年　　月　　日まで 年　　月　　日から　　年　　月　　日まで 年　　月　　日から　　年　　月　　日まで
身　　分	1　正社（職）員　　2　臨時社（職）員　　3　その他（　　）
勤 務 形 態	※正社（職）員の場合は不要です。 1 正社（職）員に準ずる。 2 正社（職）員と異なる。 ・ 週当たりの勤務日数および時間数　　日 時間 ・ 1日当たりの勤務時間数　　時間 ・ 給 与　　月給　　日給月給　　時間給 ・ 仕事の内容 （　　）
在職期間中の病休等	1 病気休暇・休職・育児休業等 有　・　無 事 由 期 間　　年　　月　　日から　　年　　月　　日まで 2 懲戒処分 種 別 受けた 期 間　　年　　月　　日から　　年　　月　　日まで
そ　の　他	

上記のとおり相違ないことを証明する。

令和　　年　　月　　日

事業主又は学校長　　印

※市町村立学校に勤務した場合（非常勤講師を除く）でこの証明を受ける場合は，学校長ではなく，任命権者（仙台市教育委員会，県教育事務所長等）より受けることになります。