

事故発生時の対応について

仙台市障害福祉サービス指導課

1. 「事故」とは？

社会福祉施設における福祉サービスの全過程において発生する全ての人身事故で身体的被害及び精神的被害が生じたもの。
なお、事業者の過誤、過失の有無を問わない。

※全国社会福祉協議会作成「福祉サービス事故事例集」より

➤ 基準省令において、「事業者は、利用者に対するサービスの提供により事故が発生した場合は、指定権者、支給決定市町村及び当該利用者の家族等に対して連絡を行うとともに必要な措置を講じ、賠償すべき事故が発生した場合は、損害賠償を速やかに行わなければならない」とされています。

2. 報告が必要な事故の範囲

※詳細は仙台市ホームページをご確認ください。

1. 死亡（病死、自死を含む）
2. 一酸化炭素中毒
3. 負傷（軽度なものを除く。）
4. 飲食物の異常
5. 窒息等の危険
6. 火災
7. 受傷・過失の有無に関わらず、利用者の利便性を損なうもの
（誤薬、盗難等、事案により苦情通報・訴訟・トラブルなどが想定される内容等）

3. 事故が発生したら…

第一報

事故発生後、速やかに「4. 連絡先及び報告書の提出先」へ電話で連絡し、以下の内容を伝えてください。

1. 事故発生日時、発生場所、事故の内容
2. 利用者の氏名、年齢、支給決定市町村
3. 受傷の程度、部位
4. 連絡時点での受傷者の様子、状態
5. 家族への報告状況
6. 利用者の支給決定市町村が仙台市以外の場合、当該市町村への報告状況

3. 事故が発生したら…

第二報

第一報の際に指定された期日までに、事故報告書を**郵送又は持参**してください。

- ◆様式は任意ですが、仙台市ホームページに掲載している参考様式の項目を踏まえて作成してください。
- ◆個人情報保護の観点から、ファクシミリ又はメール等による提出は受け付けません。
- ◆事故の内容に応じ、第三報以降の提出を求める場合があります。

4. 連絡先及び報告書の提出先

障害福祉サービス事業所等で起きた事故についての報告先

◆ **指定事業所等の所在地が「青葉区」「泉区」の場合**

障害福祉サービス指導課 指導第一係（電話：022-214-6141）

◆ **指定事業所等の所在地が「宮城野区」「若林区」「太白区」の場合**

障害福祉サービス指導課 指導第二係（電話：022-214-8743）

5. 報告以外の対応について

- ◆報告を要する事故の範囲に該当しない事故についても、事故の状況及び事故に際して採った処置について記録し、**事故の原因を解明したうえで再発生を防ぐための対策を講じることが必要です。**
- ◆事故が発生した場合の対応方法については、あらかじめ事業所において定め、従業員間で共有しておくようお願いいたします。

➤次のスライドでご紹介する「**福祉サービスにおける危機管理（リスクマネジメント）に関する取り組み指針**」に、

- ・危機管理の基本的な視点や体制整備にあたってのポイント
 - ・事故を未然に防ぐ諸方策に関する指針
 - ・事故が起こってしまったときの対応指針
- 等について掲載されていますので、参考にしてください。

