

修 理 届

仙台市教育委員会 様

押印又は署名をお願いします。

令和〇年 〇月 〇日

対象の文化財種別を記入してください。

〒980-8671

住所 仙台市青葉区国分町3丁目7-1

氏名 仙台太郎

電話 (022)-214-8892

下記のとおり、仙台市指定〇〇文化財を修理したいので、仙台市文化財保護条例第〇条第〇項の規定により、関係資料を添えて届け出ます。

記

- 1 指定を受けた文化財の種別、名称及び員数

有形文化財 〇〇家住宅 1棟

対象の文化財区分・種別に応じて条例番号が変わります。文化財課にお問い合わせください。

- 2 指定年月日

平成〇年〇月〇日

該当しない場合は削除あるいは取消線を引いてください。

- 3 指定を受けた文化財の所在地

~~(現在の所在の場所と異なる場合は、現在の場所を併記する)~~

仙台市青葉区〇〇町〇丁目〇〇

- 4 所有者の氏名(名称)及び住所

氏名: 仙台太郎

住所: 仙台市青葉区国分町3丁目7-1

占有者がいない場合は「該当なし」と記入してください。

- 5 権原に基づく占有者又は管理責任者がある場合は、その氏名(名称)及び住所

(占有者) 氏名: 仙台花子

住所: 仙台市青葉区上杉1丁目5-12

修理をする対象(範囲・箇所)、き損状況などを記入してください。

- 6 修理を必要とする理由

〇〇について、〇〇により〇〇のため修理が必要である。

- 7 修理の内容及び方法

〇〇について、〇〇により〇〇のため、〇〇を行う。なお、実施に当たっては〇〇とする。

修理をする対象(範囲・箇所)、き損状況、修理内容及び実施方法を選択した根拠、を具体的(数量、品番など)に記入してください。文書量が多くなる場合は概要を記載して、詳細を別添としてもかまいません。

8 修理のために所在の場所を変更するときは、変更後の所在の場所並びに修理の終了後復すべき所在の場所及びその時期

所在：仙台市青葉区〇〇町〇丁目〇〇

時期：令和〇年〇月〇日

該当しない場合は「該当なし」と記入してください。

9 修理の着手及び終了の予定時期

着手予定：令和〇年〇月〇日

終了予定：令和〇年〇月〇日

10 修理施工者の氏名及び住所又は名称及び代表者の氏名並びに事務所の所在地

(株) 〇〇建設 代表取締役 〇〇〇〇 (仙台市青葉区〇〇)

11 その他参考となるべき事項

当該建物は、埋蔵文化財包蔵地に所在しており、それに係る手続きは別途手続きを行っている。

その他の文化財に関わる手続きを行う場合などは記入してください。

担当者：(氏名)
(電話番号)

右上の届出者と同じ場合は、「届出者と同じ」と記入してください。

(添付書類)

- (1) 設計仕様書
- (2) 修理しようとする箇所の写真及び図面又は見取図
- (3) 修理しようとする者が権限に基づく占有者である場合は、所有者の承諾書、管理責任者があるときには、その意見書

該当しない場合は削除あるいは取消線を引いてください。