

## 修 理 終 了 報 告

仙台市教育委員会 様

押印又は署名をお願いします。

令和〇年 〇月 〇日

〒 9 8 0 - 8 6 7 1

住 所 仙台市青葉区国分町 3 丁目 7 - 1

氏 名 仙台太郎

電 話 ( 0 2 2 ) - 2 1 4 - 8 8 9 2

対象の文化財種別を記入してください。

令和〇年〇月〇日付で届出した仙台市指定〇〇文化財の修理を終了したので、仙台市文化財保護条例第〇条第〇項の規定により、関係資料を添えて報告します。

記

- 届出をした者の氏名又は名称及び住所  
氏名：仙台太郎  
住所：仙台市青葉区国分町 3 丁目 7-1

対象の文化財区分・種別に応じて条例番号が変わります。文化財課にお問い合わせください。

- 届出年月日  
令和〇年〇月〇日
- 修理の終了年月日  
令和〇年〇月〇日

(添付書類)

- 修理の結果を示す写真、図面又は見取図
- 実施した修理の概要を示す資料

担当者：(氏名)  
(電話番号)

実施内容、実施理由、実施期間等を示した資料を添付ください。なお、届出た内容と異なる内容を実施した場合は、特に詳細に記入してください。

右上の届出者と同じ場合は、「届出者と同じ」と記入してください。

修理の内容が、上記文書や添付書類で説明できない場合は、追加の資料の添付をお願いします。

(例) 修理後を示す設計図書、材料・道具等のカタログ・品番など