

## 質 疑 応 答 書

件名 高速複合機賃貸借

質 問 事 項		回 答 (仙台市記入欄)
1	仕様書「第2導入.2.導入(1)一般事項ウ」 すべての機器に貼付する管理ラベルは何種類貼る想定でしょうか。	ホスト名ラベル、契約件名や賃貸借期間が記載された管理ラベル、リース導入業者・会社名ラベル、保守連絡先ラベルの4種類を想定しています。
2	仕様書「第2導入.3.体制等(2)品質管理責任者イ」 打合せや協議事項についてすべて議事録の提出が必要ということでしょうか。	お見込みのとおりです。
3	仕様書「第2導入.4.納品・設置・設定(1)ア」 令和8年度小中学校等教育用コンピュータ等賃貸借、及び各年度契約を行っている市立学校の教育用コンピュータ等賃貸借契約している受注業者との連携のため、受注業者の開示は可能でしょうか。	契約締結後、発注課より提示します。
4	仕様書「第2導入.4.納品・設置・設定(1)オ」 納品場所ごとに、調達機器のメーカー品・機種名・製造番号・製造場所・設置場所を記載した一覧表及び調達機器の写真を発注課へ提出する必要があるということでしょうか。	お見込みのとおりです。

- 注1 この質疑応答書は、仕様書に対して質問がある場合（入札・見積に必要な事項に限る。）にのみ提出して下さい。
- 注2 提出期間を過ぎた場合は、受理しません。
- 注3 回答は、入札説明書に記載する期限までに、仙台市ホームページに掲載します。

## 質 疑 応 答 書

件名 高速複合機賃貸借

		整理番号 (仙台市記入欄)	1 - 2
質 問 事 項		回	答 (仙台市記入欄)
5	仕様書「第2導入.4.納品・設置・設定(1)キ」 導入機器へのネットワーク設定は本業務に含む ということでしょうか。また、設定 したIPアドレス等の共有が必要ということ でしょうか。		各校のサーバー等への作業はコンピュータ等 賃貸借契約の受注業者側で実施しますが、本 契約の導入機器への設定作業についてはお見 込みのとおりです。
6	仕様書「第2導入.4.納品・設置・設定(1)セ」 パイロット校2校への先行導入期限が5月中旬ま でとありますが、検証機器ではなく、実際に導 入する機器での導入を行い、リース開始までの 期間の保守は受注者負担ということでしょうか。 途中での機器変更は行わない想定 での対応でも問題ないでしょうか。		お見込みのとおりです。
7	仕様書「第2導入.5.操作指導(1)エ」 「スキャン機能の既定の保存先を、学校の共有 フォルダに設定する手順」、「学校配布用のス キャン操作手順書を作成する上で必要な情報」 「スキャンするために必要なドライバ等」これ らの情報を市立学校の教育用コンピュータ等賃 貸借契約者へ提示が必要とのことでしょうか。		お見込みのとおりです。

- 注1 この質疑応答書は、仕様書に対して質問がある場合（入札・見積に必要な事項に限る。）にのみ提出して下さい。
- 注2 提出期間を過ぎた場合は、受理しません。
- 注3 回答は、入札説明書に記載する期限までに、仙台市ホームページに掲載します。

# 質 疑 応 答 書

件名 高速複合機賃貸借

		整理番号 (仙台市記入欄)	1 - 3
質 問 事 項		回 答 (仙台市記入欄)	
8	仕様書「第3保守.7.作業報告(2)ア」 毎月の保守対応状況について、四半期ごとに発注課に電子記録媒体で報告すること。とありますが、月間印刷枚数などの報告は毎月必要でしょうか。	年間枚数の超過の見込み等を把握するため、随時報告と同様の方式で提出することとします。	
9	別紙1_機器仕様(1)丁合(ソート)機能 合紙に加え、オフセット排紙または回転排紙のどちらかが求められる要件でしょうか。	お見込みのとおりです。	
10	別紙1_機器仕様(2) ■機器要件 自動検針にて印刷枚数と消耗品の状況のデータを、独立した外部ネットワークにて情報取得することは可能でしょうか。	消耗品の残量や印刷枚数等の必要最低限の情報取得のみ可とします。	
11	入札説明書 別添賃貸借契約書案【特約条項】 第2条 2 「本市は本契約の変更または解除が行われた場合の損害賠償の責めを負わないものとする」と記載がございますがいわゆるレンタル等とは異なり、発注者様による仕様を満たす物件を予定された賃貸借期間にて賃貸することを基に受注者	変更はいたしません。 また契約担当課契約の案件において、契約解除に至った事例はありません。	

- 注1 この質疑応答書は、仕様書に対して質問がある場合(入札・見積に必要な事項に限る。)にのみ提出して下さい。  
 注2 提出期間を過ぎた場合は、受理しません。  
 注3 回答は、入札説明書に記載する期限までに、仙台市ホームページに掲載します。



# 質 疑 応 答 書

件名 高速複合機賃貸借

整理番号 (仙台市記入欄)	
	2 - 1
質 問 事 項	回 答 (仙台市記入欄)
<p>質問1</p> <p>環境配慮物品(メーカー再生品)の取扱いについて</p> <p>仕様書「(2) その他機器要件等」において、「グリーン購入法に適合していること」と指定される一方で、「中古品・再生品・リユース品等は不可とする」と規定されております。</p> <p>国のグリーン購入法の基本方針では環境負荷低減の観点から「再生品」の調達が強くと推奨されており、メーカーで厳格に再生されたリユース機は、新品と同等以上のCO2削減効果を持ち、グリーン購入法に適合しております。つきましては、本市が掲げるゼロカーボンシティの推進およびグリーン購入法の趣旨に鑑み、「グリーン購入法等の指定環境基準に適合しており、かつメーカーにより新品と全く同等の品質・性能が保証されるメーカー認定リユース品」については、本件の調達対象として認めていただけないでしょうか。</p>	<p>テスト期間等で一度に大量の印刷をかけることがある学校現場において、5年間の長期使用を想定しており、各校少台数による運用であることから、事業継続性に対するリスク回避として、調達機器については仕様書のとおりとします。</p>

- 注1 この質疑応答書は、仕様書に対して質問がある場合（入札・見積に必要な事項に限る。）にのみ提出して下さい。
- 注2 提出期間を過ぎた場合は、受理しません。
- 注3 回答は、入札説明書に記載する期限までに、仙台市ホームページに掲載します。

# 質 疑 応 答 書

件名 高速複合機賃貸借

		整理番号 (仙台市記入欄)	2	-	2
質 問 事 項		回 答 (仙台市記入欄)			
質問2	<p>全台統一導入における機器要件（リユース品）の緩和と競争性の確保について</p> <p>仕様書「(2) その他機器要件等」において「中古品・再生品・リユース品等は不可」とされておりますが、これは学校間での機器格差（新旧混在）や稼働の安定性への懸念、或いは「新品提案との間における価格競争の公平性（安価な中古品による不当な競争）」へのご懸念によるものと推察いたします。</p> <p>弊社が想定する「リユース品」は、市場の単なる中古流通品とは異なり、メーカーにて厳格な再生工程（主要部品・消耗部品の交換等）を経て、新品と同等の耐久性・品質基準を満たすよう再製造されたものです。</p> <p>加えて本調達には機器単体ではなく、5年間に渡る膨大な印刷枚数（約1億5千万枚）を支える為の「保守体制」および「印等消耗品の安定供給」を含めた、総合的なサービス品質と総額（TCO）での競争となります。</p> <p>従って新品と同等の厳しい要件を満たすメーカー再生品であれば、新品を前提とした提案と全く同じ土俵（同一のサービスレベル・適正なコスト構造）での公平な競争が成立すると考えております。</p> <p>つきましては上記のご懸念を完全に払拭できる以下の条件をすべて満たせる場合に限り、財政負担の軽減と市の環境方針（ゼロカーボン）に最大限寄与できる有効な選択肢として、メーカー認定リユース品での応札を認めて頂けないでしょうか。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 全台統一での配備：導入する全218台全てを同一のメーカー認定リユースモデルで統一し、学校間での不公平を一切生じさせない事</li> <li>2. 完全な保守・機能保証：メーカー工場での厳格な再生工程を経ており、調達期間中（5年間）の部品供給、及び仕様書第3で求められる厳格な保守要件において、新品と全く同等の保証体制がメーカーにより確約される事</li> </ol>	<p>質問1への回答同様、本件調達機器は仕様書のとおりとします。</p>			

注1 この質疑応答書は、仕様書に対して質問がある場合（入札・見積に必要な事項に限る。）にのみ提出して下さい。

注2 提出期間を過ぎた場合は、受理しません。

注3 回答は、入札説明書に記載する期限までに、仙台市ホームページに掲載します。

# 質 疑 応 答 書

件名 高速複合機賃貸借

整理番号 (仙台市記入欄)	
	2 - 3
質 問 事 項	回 答 (仙台市記入欄)
<p>質問3</p> <p>丁合(ソート)機能における対応サイズ及び排紙方式の要件について</p> <p>オフセット排紙(物理的な仕分け)の必要性について、「回転排紙」のみで丁合を行う機種の場合、A4サイズ等に対応できても、トレイサイズの制約等によりA3やB4サイズの回転排紙(仕分け)が構造上不可能なケースがございます。また、回転排紙のために2つの給紙カセットを占有する必要がある場合、給紙効率が著しく低下します。</p> <p>教材作成等においてA3・B4サイズも需要が高いと考えますので、運用上の公平性と効率性を担保するため、「A3・B4サイズであっても、確実に部数ごとの区分け(オフセットまたはシフト排紙等)が可能であること」を応札の必須要件と認識してよろしいでしょうか。</p>	<p>A3・B4サイズもソート可能であることを必須要件とはしていません。なお、対応可能な場合、当該機器を仕様不適合とすることはありません。</p>

- 注1 この質疑応答書は、仕様書に対して質問がある場合(入札・見積に必要な事項に限る。)にのみ提出して下さい。
- 注2 提出期間を過ぎた場合は、受理しません。
- 注3 回答は、入札説明書に記載する期限までに、仙台市ホームページに掲載します。

# 質 疑 応 答 書

件名 高速複合機賃貸借

整理番号 (仙台市記入欄)	
	2 - 4
質 問 事 項	回 答 (仙台市記入欄)
<p>質問4</p> <p>保守体制における「再々委託（二次下請け以降）」の取り扱いについて</p> <p>本調達におけるデジタル複合機の稼働環境および保守体制について確認させていただきます。本調達は全体で約1億5,000万枚/年（1台平均で月間約5.7万枚）という想定ですが、学校規模や時期（学期初め、定期考査前など）、時間帯（朝夕等）により印刷量に大きな波が生じる性質があります。当社試算では、大規模校のピーク月・ピークタイムにおいては、環境省「OA機器調達に関するガイドライン」等で示される適正稼働率の上限目安（7%）を超える高負荷稼働となる運用が見込まれ、設計上、障害発生率が通常よりも高まる過酷な環境下での運用になると想定しております。</p> <p>一方、仕様書「第3 保守」においては、</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「障害連絡から2時間以内の着手」</li> <li>・「2日以内の復旧完了」</li> <li>・「仙台市内での保守拠点設置」</li> <li>・「作業実績のある技術者による対応」</li> </ul> <p>といった、極めて迅速かつ確実な対応が求められています。</p> <p>このような高負荷環境下において学校現場の業務継続性を守り、上記仕様の厳しい復旧要件を確実に満たすためには、指揮命令系統が短く、かつ高い技術力と責任感を持つ強固な保守体制が不可欠であると考えます。</p> <p>仮に、保守業務が第三者へ履行され、さらにその先へと多重下請け（再々委託、二次下請け以降）がなされた場合、連絡網の複雑化による初動対応の遅れや、責任所在の不明確化、技術レベルの低下が生じ、結果として学校運営に重大な支障をきたす懸念がございます。</p> <p>つきましては、賃貸借契約約款第12条の2に基づく保守業務の承諾において、確実な履行体制を担保し学校現場を守るという観点から、市が承諾対象とするのは原則として「再委託（一次下請け）」までに限定され、「再々委託（二次下請け以降）」については原則容認されないという認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>

注1 この質疑応答書は、仕様書に対して質問がある場合（入札・見積に必要な事項に限る。）にのみ提出して下さい。

注2 提出期間を過ぎた場合は、受理しません。

注3 回答は、入札説明書に記載する期限までに、仙台市ホームページに掲載します。

## 質 疑 応 答 書

件名 高速複合機賃貸借

		整理番号 (仙台市記入欄)	2 - 5		
質 問 事 項		回 答 (仙台市記入欄)			
質問5	ネットワーク接続およびPC側キッティング作業の費用負担区分について  仕様書第2 4(1)イにおいて、「校内ネットワークとの接続作業は、教育用コンピュータ等賃貸借の受注者が行うが、接続に必要な技術情報やドライバ等は提供すること」と規定されています。 当該コンピュータ賃貸借の受注者に対し、必要なドライバや手順書等の「情報・データ等の提供」は当社の責任と費用で行いますが、実際のPC端末やサーバーへのドライバ・キッティング作業、配信作業、およびそれらに伴うネットワーク側での設定作業に係る費用等は、本複合機賃貸借の契約範囲外という認識でよろしいでしょうか。	サーバー等既存機器への設定作業については当該コンピュータ等賃貸借契約の受注者が行いますが、本契約機器への事前設定作業等が生じた場合は本契約受注者が実施するものとしてします。			
質問6	自動検針機能の通信経路および環境構築について  別紙1機器仕様(2)において、「自動検針機能やツールにより、消耗品の残量監視及び印刷枚数等の確認が自動でできること」と規定されています。 本機能の実現にあたり、既存の学校内ネットワーク(インターネット通信等)を利用して管理ツール等へ通信する方式で要件を満たすという認識でよろしいでしょうか。	既存の校内ネットワークを使用しての情報取得は不可とします。			

注1 この質疑応答書は、仕様書に対して質問がある場合(入札・見積に必要な事項に限る。)にのみ提出して下さい。

注2 提出期間を過ぎた場合は、受理しません。

注3 回答は、入札説明書に記載する期限までに、仙台市ホームページに掲載します。

