

仙台市戦災復興記念館における次期指定管理者募集要項等に関する質問への回答

No	資料名	ページ	項目番号	質問項目名	質問の内容	回答	回答日
1	募集要項	8	2(3)②	市税納付状況確認同意書について	グループで申請する場合、様式4-1の市税納付状況確認同意書の裏面に記載されている法人格を有する場合の記入欄を追加してよろしいでしょうか。	必要に応じて記入欄を追加していただいて構いません。	7月30日
2	募集要項	8	2(3)⑤	申請の際の添付書類について	申請時に提出が必要となる「申請資格を有していることについての申立書【様式6】」には、業務に必要な免許や資格を有することを示すため、申立書に認定証、登録証等のコピーを添付することが記載されています。 当財団では、警備業法に基づく警備業に関する業務や建築物環境衛生総合管理業に関する業務は、再委託により実施したいと考えていますが、委託先が未定であるため、様式10－8については、再委託先を「未定」として提出することとしています。この場合、上記の「申立書【様式6】」には、認定証、登録証等のコピーを添付する必要がないということでしょうか。	申請時点で再委託先が未定である場合は、認定書や登録証等のコピーの添付がなくとも構いません。	7月30日
3	募集要項	14	1(1)	指定管理料スライド制度対象経費	募集要項では、人件費についてはスライド制度対象経費となることから、2年目以降の経費については賃金水準の変動を見込まずに積算することが記載されていますが、毎年の昇給による人件費の増についてはこれを見込むこととし、様式11の「収支計画」や様式12の「スライド制度対象経費計画額一覧」に反映してもよろしいでしょうか。	「指定管理料スライド制度」の対象となる人件費は、賃金水準の変動による影響を受けるものに限られます。定期昇給による人件費の増額につきましては、「指定管理料スライド制度」の対象外であるため、増額分を見込んだ上で、書類を作成ください。	7月30日