

事故報告書

年 月 日

(総括監督員)

様

受 注 者 名
現場代理人氏名

このことについて、下記のとおり報告します。

記

1. 事故概要

工 事 名	
事故発生日時・天候	
事故発生場所	
事故の種類	(労働災害・もらい事故・死傷公衆災害・物損公衆災害の中から選択すること。)
被災者/損害対象物	(労働災害・もらい事故・死傷公衆災害は、年齢・性別・経験年数等。個人名等は、記載しないこと。)
被災者の所属会社	(元請下請種別・建設業許可番号・業者名・所在地等。なお、第三者の場合は、記載する必要はない。)
傷病の状況/損害程度	
事故発生状況	(作業場所・作業内容・作業環境・作業状況等)

2. 事故原因

事故原因	物的原因	
	人的原因	
	管理的要因	
その他必要事項		
添付書類		(位置図・見取図・写真等)

以上

- ※ 様式は、任意とする。なお、上記のような内容を必要により記載すること。
- ※ 事故発生時は監督職員に直ちに連絡し、速やかに事故報告書を提出すること。
- ※ 事故が発生した場合は、現場の安全を確保し、作業を一時中止すること。
- ※ 監督職員の求めに応じ再発防止検討報告書を提出し、監督職員から指示を受けた後に作業を再開すること。