店舗販売業許可申請書

店	舗	Ø	名	称	ドラッグストア仙台市役所	
店	舗	の所	在	地	〒 980 - 867 I 仙台市 青葉 区 国分町三丁目7-1 仙台市役所本 TEL 022 (214) 8085 FAX ()	庁舎 階
店舗	Ø ;	構造設備	前の 概	要	別紙[1]-1、別紙[1]-2のとおり	
医薬品の販売又は授与を 行う体制の概要 別紙[2]-1、別紙[2]-2、別紙[3]のとおり						
(法 人 に あ つ て は) 薬 事 に 関 す る 業 務 に 責 任 を 有 す る 役 員 の 氏 名 □個人申請のためなし						
通常の	り営	業日及び	営業時	間	別紙[2]-1のとおり	
相談日	寺 及	び緊急時	の連絡	先	別紙[4]のとおり	
持 定	販	売の実施	面の有	無	有(別紙[5]のとおり) ・ 無	
責申に請	(1)	法第 75 条第	1 項の規定	こによ	り許可を取り消され、取消しの日から3年を経過していない者	なし
(任を有す・請者 (法人	(2)	法第75条の2第1項の規定により登録を取り消され、取消しの日から3年を経過していない者				
る役員にあっ	(3)	拘禁刑以上の 年を経過して		られ、	その執行を終わり、又は執行を受けることがなくなつた後、3	なし
見を含む、薬	(4)				去、毒物及び劇物取締法その他薬事に関する法令で政令で定める こ違反し、その違反行為があつた日から2年を経過していない者	なし
。) に	(5)	麻薬、大麻、	麻薬、大麻、あへん又は覚醒剤の中毒者			
		販売業・貸与				なし
		する」にチェッ)注意点」を参			とができる知識及び経験を有すると認められない者	なし
備				考	一行令第 49 条の規定による管理医療機器販売業貸与業届出の特	

●●年●●月●●日

届出内容について分かる方のお名前と連絡先をお願いします。 内容について問い合わせる場合があります。

(あて先) 仙台市保健所長

連絡(担当)者名

青葉 薫

あっては、主 務所の所在地 **仙台市青葉区国分町三丁目7-1**

あっては、名) 株式会社仙台市役所 の代表者の氏名) 代表取締役 仙台 太郎

TEL 022 (214) 8085

連絡先 TEL **022-214-8085**

(注意)

- 1 用紙の大きさは、A4とすること。
- 2 字は、墨、インク等を用い、楷書ではつきりと書くこと。
- 3 相談時及び緊急時の連絡先欄には、原則として電話番号を記載し、必要に応じてメールアドレス等も記載すること。
- 4 申請者の欠格条項の(1)欄から(7)欄までには、当該事実がないときは「なし」と記載し、あるときは、(1)欄及び(2)欄にあつてはその理由及び年月日を、(3)欄にあつてはその罪、刑、刑の確定年月日及びその執行を終わり、又は執行を受けることがなくなつた場合はその年月日を、(4)欄にあつてはその違反の事実及び違反した年月日を記載すること。また、(6)欄に該当するおそれがある者については、同欄に「別紙のとおり」と記載し、当該申請者に係る精神の機能の障害に関する医師の診断書を添付すること。

※添付資料確認用

6 6个] 食科傩祕州
	0 1 店舗販売業許可申請書
	02店舗の構造設備概要等 別紙[1]-1、別紙[1]-2 (店舗の平面図)
	03店舗の体制の概要等 別紙[2]-1、別紙[2]-2
	0 4 資格者一覧 別紙[3]
	05管理医療機器別記様式及び兼営事業の種類等 別紙[4]
	06特定販売に関する事項 別紙[5] (特定販売を行う場合のみ)
	07登記事項証明書原本(申請者が法人の場合)
	08使用関係証明書(資格者全員分)
	09資格を証明する書類(原本と写し、登録販売者である場合は業務・実務証明書原本と写しも添
	付)

店舗の構造設備概要等別紙[1]-1

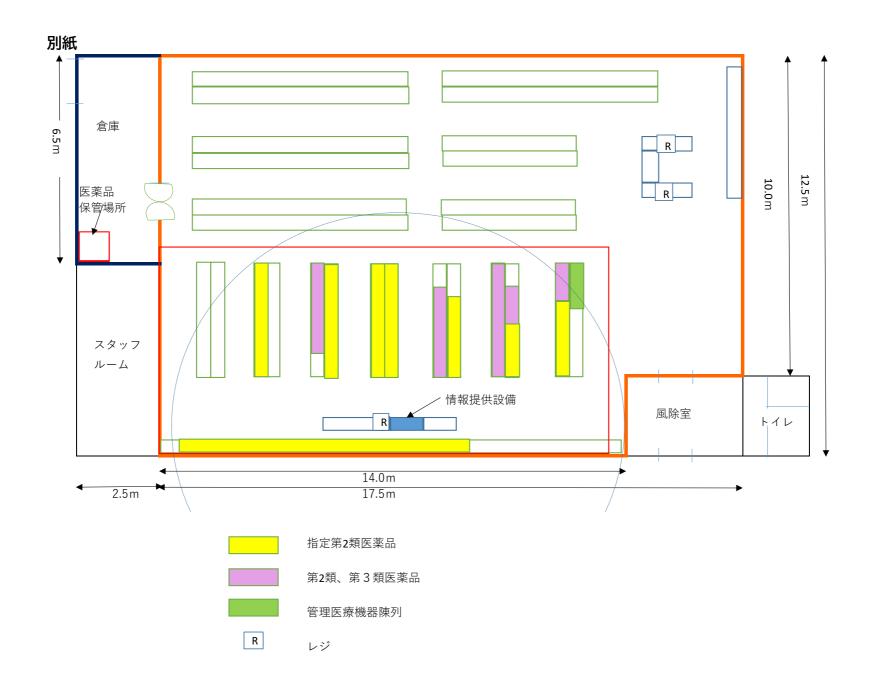
許可番号		店舗の名称	ドラック	グストア仙台市役所	記入年月日	〇〇年〇月〇日	
74.47	- 1#57L	全体の面積	255.0	m²			
建物	の構造	木造 鉄筋 モルタル・() 造り <u>6</u> 階建て <u>I</u> 階使用					
店舗の総面	積①+②+③	226.25	医薬品を達	通常陳列し交付する場所の	面積 ①	87.75 m²	
линиянияниянияниянияниянияниянияниянияния		m²	医薬品以	(外のものを取扱う場所)	の面積 ②	<u>122.25</u> m²	
(売場面	積①+②)	(<u>210.0</u> m²)	(<u>210.0</u> m³) ①②以外で医薬品を保管する場所の面積 ③ <u>I</u>				
売場と他の	場所との区分	壁・扉・末ラ	ライン・身	その色・その他 ()	
①と②の場	島所との区分	壁・扉(床)	ライン	床の色・その他 ()	
③と他の場	場所との区分	壁扉,床	ライン・月	末の色・その他 ()	
外観から明ら	かとする方法	看板設置・そ	その他()	
誰もが容易に出	は入りできる構造	該当する・該	亥当しな <i>V</i>	、 (理由:)	
冷暗貯蔵設備	有・無	種類(電気冷蔵	藁庫・)有	効容量(L)	
鍵のかかる 貯蔵設備 (毒薬)	有 · 無	材質種類(大きさ(幅	材質種類() 鍵の種類() 大きさ(幅cm×高さcm×奥行cm)				
要指導医薬品 陳列区画	有・無	オーバーザカウ	ウンター・	鍵付きのケース・そ	その他()	
第1類医薬品 陳列区画	有・無	オーバーザカウ	ウンター・	鍵付きのケース・	その他()	
保管設備	要指導医薬品	1保管設備	有・(無 第1類医薬品係	R 管設備	有・無	
情報提供設		所					
備の数	(うち要指導	掌・第1類医薬品	品を扱わな	い情報提供設備の数		所)	
		材	質		換気	の方法	
	床	天	天 井 壁			V 73 IA	
売場	タイル	ジプト-	ーン	石膏ボード	機械換気) 自然換気	
バックヤード等	タイル	ジプト-	ーン	石膏ボード	機械換気) 自然換気	
閉店	の設備	① ・ 無	閉店	の方法(ドアを施錠))		
医薬品陳列	場所閉鎖設備	有・無	閉鎖の方法()	
要指導医薬品	陳列区画閉鎖設備	有・無	無 閉鎖の方法(陳列設備を施錠・)	
第1類医薬品	陳列区画閉鎖設備	有・無	閉鎖の方法(陳列設備を施錠・)				
	管設備が別の場 合の建物の構造			m² /・()造り_	階建て		

店舗の構造設備概要 等 別紙[1]-2

店舗の平面図(別紙可。ただし、	用紙の大きさは A4 もしくは A3 とすること。)
寸法を記入し、以下の主要な設	
□ 冷暗貯蔵設備 □ 鍵のかかる	貯蔵設備(毒薬専用保管庫)
	品の陳列(保管)設備 □ 第1類医薬品の陳列(保管)設備
	✓ レジの場所 ✓ 医療機器の保管設備 □ その他(
□ 特定販売のための設備(通信に	使用する機器、監視のための設備(画像記録設備・画像送信設備・電話機))
別紙のとおり	
014M62C93)	

※店舗であることをその外観から明らかとする方法の具体を示した図を添付してください。(看板のイメージ図など)

※オフィスビルやショッピングセンター等のフロアの一画に営業所を設ける場合は、当該営業所の位置を明示したフロア全体図を添付してください。



店舗の業務を行う体制の概要 等 別紙[2]-1

許	可番	号		店舗の	名称	ドラッグ	ストア仙台市役所	記入年	月日	OO 年 O	月〇日	
			1			☑ 要指導医薬品の販売はしない						
要指	導医	薬品	占を販売しない	開店時間		□ 開帰	店時間中は常に要指導	医薬品を則	反売する	3		
1	有であれ	れば要	指導医薬品陳列区画	の閉鎖設備が	必要です→	□ 要指導医薬品を販売しない開店時間が有る						
						☑ 第1類医薬品の販売はしない						
第1	類医	薬品	4を販売しない	開店時間		□ 開帰	□ 開店時間中は常に第1類医薬品を販売する					
有	有である	れば第	1類医薬品陳列区画	の閉鎖設備が	必要です→	□第	1 類医薬品を販売しない	/開店時間	引が有る	3		
	第1類医薬品以外の一般用医薬品(指定第2			□第	1 類医薬品以外の一般	用医薬品の	り販売に	ましない				
	類医薬品・第2類医薬品・第3類医薬品)を 販売しない開店時間			☑ 開店	時間中は常に第1類医薬品	品以外の一般	股用医薬	品を販売す	-る			
	秋分しない用力時間 有であれば医薬品陳列場所の閉鎖設備が必要です→			□ 第1	類医薬品以外の一般用医薬	薬品を販売し	しない開	店時間が有	づる			
				☑特別	 定販売はしない							
特定	特定販売のみを行う営業時間			□特別	上販売は開店時間中に1	ラ						
7	有であれば監視を行うための設備が必要です→			す→	□開帰	店時間外に特定販売の る	みを行う営	営業時間	間が有る			
					営	業日	営業(開店)時		週当	たりのほ		
		1)	店舗の営業日と	開店時間	月~土		9:00~19:00		60	時間	分	
	実											
	実店舗による販売	2	第1類医薬品以 用医薬品(指定 薬品・第2類医 3類医薬品)を 営業日と開店時	第2類医 薬品・第 販売する	月~土		同上		60) 時間	分	
通常の営	完	3	要指導医薬品 医薬品を販売す と開店時間		なし					○ 時間	分	
の営業日及び営業時間		4	特定販売を行う 営業時間	営業日と	なし	_			C)時間	分	
問	特定販売	5	開店時間外に <u>のみ</u> を行う営業 時間		なし				C)時間	分	
		6	上記⑤のうち第 品を販売する営 業時間		なし					○時間	分	
		*	施設の営業日とな 大型ショッピング の施設内に店舗を のみ記入	センター等	月~土		9:00~19:00		60) 時間	分	

店舗の業務を行う体制の概要 等別紙[2]-2

体制省令に基づく措置等について	
営業時間又は営業時間外で相談を受ける時間内における相談があった場合 の情報提供及び指導を行うための体制の有無	有・無
要指導医薬品等の適正販売等を確保するための指針の策定の有無	有・無
従事者に対する研修の実施体制の有無(特定販売を行う店舗にあっては、 特定販売に関する研修を含む。)	有・無
従事者から店舗販売業者への事故報告の体制の整備の有無	有・無
要指導医薬品等の適正販売等のための業務に関する手順書の有無	有・無
要指導医薬品等の適正販売等のための情報の収集その他要指導医薬品等の 適正販売等の確保を目的とした改善のための方策の有無	有· 無

許可番号:Ⅰ●●●●	薬局(店舗)の名称:	ドラッグストア仙台市役所	記入年月日: ●●年●●月●●日
------------	------------	--------------	-------------------------

	氏 名	広瀬川 清美
管	住所	仙台市太白区長町南三丁目1-15
理	週当たり勤務時間	
者	種 別	薬剤・・登録販売者
	登 録 番 号	第_●●-●●-●●● 号
	登 録 年 月 日	昭和・平成・令和 ●年●月●日
	氏 名	仙台 次郎
	住所	仙台市青葉区国分町三丁目7-1
そ	週当たり勤務時間	(□研修中) 40 時間 分/週
\mathcal{O}	種 別	薬 剤 師 ・ 登録販売者
V	登 録 番 号	
他	登録年月日	招和·平成·令和 ●年●月●日
\mathcal{O}	氏 名	
薬	住 所 週当たり勤務時間	(□研修中) 時間 分/週
	種別の動物時間	(□研修中) 時間 分/週 薬 剤 師 ・ 登録販売者
剤	登 録 番 号	
師	登録年月日	昭和・平成・令和 年 月 日
又	氏 名	
	住所	
は	週当たり勤務時間	
登	種 別	薬 剤 師 ・ 登録販売者
録	登録番号	
	登 録 年 月 日 氏 名	昭和・平成・令和 年 月 日
販	<u>台</u> 住 所	
売	週当たり勤務時間	
者	種 別	薬 剤 師 ・ 登録販売者
	登 録 番 号	第
	登 録 年 月 日	昭和・平成・令和 年 月 日
	合計 人数	薬剤師: Ⅰ人 登録販売者: Ⅰ人 合計: 2人
	週当たり勤務	薬剤師: 40時間 分/週
	時間数合計	登録販売者: 40時間 分/週
	(研修中除く)	合計: 80 時間 分/週
	上記のうち開店時間外に	薬 剤師: 0 時間 分/週
	特定販売に従事する 勤務時間数合計	登録販売者: 0 時間 分/週

(注意) 1 本用紙に書ききれない場合には、用紙を追加してください。

² 登録販売者で規則第15条第2項に該当する方は、週当たり勤務時間欄の「研修中」に レ点を記入願います。

店舗販売業の兼営事業の種類 等 別紙[4]

許可番号	I • • • • •	店舗の名称		۴ŧ	ラッグストア仙台市役所		沂	記入年月日	●●年●●月●●日
相談時及び緊急時の 連絡先			連絡舞	 七電	話番号	等	種別(例:店舗電話番号)		
		022-21	4-80	85			店舗電話番号		
(電話番号・	FAX 番号·	022-69	8-48	94			本	部総合コール	センター
メールアドレスなど)									
販売・授与する医薬品の区分 (該当するものにチェックをつけること)				第2		獎品 □ 獎品(指定第2對 質医薬品 ☑	須医)
兼営事業の種	種類(行ってレ	vる事業に [・]	チェッ	クを	こつける	5こと)			
□ 医薬品	品卸売販売業					毒物劇物一般	:販	売業	
□ 高度管	芦理医療機器	(販売業・2	貸与業	()	□ 毒物劇物農業用品目販売業				
☑ 管理医療機器 (販売業) 貸与業) ¬				□ 毒物劇物特定品目販売業					
☑ 一般医療機器(販売業)貸与業)				□ その他())	
☑ 医薬音	『外品販売業					なし			
☑ 化粧品	品販売業								

※以下は、管理医療機器販売業貸与業届出を行う方のみ記載すること

	•	7						
	みなし管理医療機器販売業貸与業届出							
業	纟種	1. 販売業 2. 貸与業						
1	✓ 家庭用 (特定管理医療機器以外の管理医療機器)	※取扱い品目が家庭用のみの場合は、営業管理者設置は不要						
取扱品	☑ 管理 (補聴器、家庭用電気治療器、プログラム特)	営業管理者 □管理者以外の者						
目	定管理医療機器以外の特定管理医療機器)	氏名: 広瀬川 清美						
(取扱う品目にレ	□ 補聴器	住所: 仙台市太白区長町南三丁目 I-I5						
点をつ		営業管理者の資格: (該当する資格にレ点をつけること)						
	□ 家庭用電気治療器	□ 施行規則第175条第1項(薬剤師)						
けること)		□ 施行規則第175条第1項(みなし合格者 元薬種商)						
ک)		☑ 施行規則第175条第1項(基礎講習修了者)						
	□ プログラム特定管理医療機器	□ 施行規則第175条第1項(その他:)						
		□ 施行規則第175条第1項 号						

特定販売に関する事項 別紙[5] ※特定販売を行う場合のみ添付

許可番号		薬局(店舗)の名称		記入年月日				
特定販売で異	なる名称の表	示 ※実店舗の名称と	異なる名称で特定販売を行	Fう場合は「有」に ヲ	エック			
	□有 ・ □無 ※有の場合、右側も記入 名称:							
特定販売で取	り扱う医薬品	の区分						
	□薬局製造販売医薬品(劇薬を除く) □第1類医薬品 □指定第2類医薬品 □第2類医薬品(指定第2類医薬品を除く) □第3類医薬品							
特定販売を行	う際に使用す	る通信手段 ※複数を	ある場合はすべて記入、通	信器具は施設許可面	積内にあること			
	□電話 □FAX □電子メール □電子商取引 □郵便 □その他()							
特定販売を行	う営業日及び	営業時間						
別紙[2]-	1のとおり	※営業時間は、資格者 にするまでの業務を行	が注文内容を確認した時, テう時間のこと	点から運送業者等に	引き渡せる状態			
特定販売のみ	を行う営業日	及び営業時間 ※実	店舗閉店後も特定販売を行	う場合は「有」にチ	エック			
	_	仙台市が監督を行う	ために必要な設備					
□有 ・ ※有の場合、		画像を記録する設備 画像を送信する設備 通信に使用するメ	†:					
		音声を送受信する設 電話番号:(·備:電話機 ※開店時間)	引外でも応対可能なも —	50			
特定販売に関	する広告(広	告の際に使用する通	信手段)※複数ある場合	はすべて記入				
□広告した	: い※以下、記/	(不悪 特定販売のD	· 告方法					
~~~~~~~~~~~	************************************	場合、 □ダイレク Ì	トメール(□ 郵便・□ トット □カタログ □		□チラシ \			
F- F- ) = == +h }					,			
	べき事項の有			( ¬+ ¬+	: \			
		営に関する事項 医薬品の販売に関する	(判所)を関わる事項	( □有 · □無 ( □右 · □無				
	の外観の写真	医楽品の販売に関する	) 制度に関りる事項	_ ( □有 ・ □無 _ ( □有 ・ □無				
7,1					-			
	列の状況を示	、9 <del>ラ具</del> iまたは登録販売者の	つりしょう トンド氏夕	_ ( □有 ・ □無 _ ( □有 ・ □無				
2	- ,,,,,,,,,,				: )			
' ' ' ' ' ' ' ' '		ツ時間が異なる場合 ※両時間が同じ場合は	(は、その開店時間及 「非該当」をチェック	( □有 ・ □無	·□非該当)			
特定販売を	特定販売を行う医薬品の使用期限 (□有・□無)							
医薬品の区	医薬品の区分ごとの表示 (口有・口無)							
インターネッ	ト利用による	特定販売の概要 ※	インターネットを利用しな	い場合、以下記入不	要			
※店舗のメイ	ページア ドレス インページのアト ロアドレスとする	ドレス						
閲覧時に必	必要なパスワー	・ド (□有・□	]無 ) <u>パスワード :</u>					
ホームペー	-ジ等 構成の	既要 別添のとおり (医薬品の表示内容	らや表示すべき事項の表示の状	 :況等が分かるようなイ	· メージ図等)			

# 登記事項証明書 (原本)

原則、有効期間は、6ヶ月とします。

# 使用関係証明書

●●年 ●●月 ●●日

使用者 住所 仙台市青葉区国分町三丁目7-I

氏 名 株式会社仙台市役所 代表取締役 仙台 太郎

被使用者 住 所 仙台市太白区長町南三丁目 1-15

氏 名 広瀬川 清美

私どもは、下記条件のもとに使用関係にあることを証明します。

記

1 勤務場所の所在地及び名称

所在地: 仙台市青葉区国分町三丁目7-1 仙台市役所本庁舎 | 階

名称: ドラッグストア仙台市役所

- 2 勤務内容(該当する内容に○)
  - •店舗管理者(薬剤師)
  - •店舗管理者(登録販売者)
  - ・その他の薬剤師
  - ・その他の登録販売者

薬剤師免許証 又は販売従事登録証 の写し (原本持参)

#### 業務従事証明書

●●年●●月●●日

広瀬川 清美 様

薬局開設者又は医薬品の販売業者

住所(法人にあつては、主) 仙台市青葉区国分町三丁目7-1 たる事務所の所在地

氏名(法人にあつては、名) 株式会社仙台市役所 称及び代表者の氏名 代表取締役 仙台 太郎

(連絡先電話番号: 022-214-8085

以下のとおりであることを証明します。

	<u> </u>				
氏 名	広瀬川 清美	(生年月日:	<b>1975</b> 年	<b>9</b> 月	<b>5</b> 日)
住所	T982-0012				
	仙台市太白区長町南三丁目1-15				
販売従事登録年月日	登録年月日:●●年●●月●●日				
及び登録番号	登録番号:●●─●●─●●●●				
薬局又は店舗の名称	名称:ドラッグストア青葉区役所	許可番号:	I		
及び許可番号					
薬局若しくは店舗の					
所在地又は配置販売業	宮城県仙台市青葉区上杉1丁目5-	l			
の区域					

1. 業務期間 ( 2年 Ⅰ月間)

**令和3**年 6月 ~ **令和5**年 6月

「このうち、要指導医薬品若しくは第1類医薬品を販売し、又は授与する薬局等において 業務に従事した期間 (年月間) 年月~年月

- 2. 業務内容 (期間内に薬剤師又は登録販売者の管理・指導の下で行われた業務に該当する□にレを記入) ✓主に一般用医薬品の販売等の直接の業務

  - ✓一般用医薬品の販売時の情報提供業務
  - ✓一般用医薬品に関する相談対応業務
  - ☑一般用医薬品の販売制度の内容等の説明業務
  - ✓一般用医薬品の管理や貯蔵に関する業務
  - ☑一般用医薬品の陳列や広告に関する業務
- 3. 業務時間(該当する□にレを記入)
  - ☑上記1の期間において、上記2の業務に1か月に合計80時間以上従事した。
  - □上記1の期間において、上記2の業務に従事し、合計( )時間以上従事した。
- 4. 研修の受講(受講した外部研修の年月日及び概要を記載)
  - 令和3年9月20日 ●●研修 ●●●●に関する研修 令和4年9月2日 ▲▲研修 ▲▲▲ に関する研修

#### (注意)

- 1 用紙の大きさは、A4とする。
- 2 字は、墨、インク等を用い、楷書ではっきり書くこと。
- 3 この証明に関する勤務簿の写し又はこれに準ずるものを添付する。
- 4 配置販売業にあっては、薬局又は店舗の名称の記載を要しない。
- 5 薬局又は店舗の名称、許可番号、薬局若しくは店舗の所在地又は配置販売業の区域については、これらの事項が書かれた資料を添付しても差し支えない。
- 6 業務の従事期間が2年以上ある登録販売者については、「2.業務内容」を「登録販売者として行った業務 に該当する□にレを記入」と読み替える。
- 7 連絡先電話番号欄には当該証明の内容について仙台市保健所から照会があった場合に対応できる電話番号を記載すること。

### 実務従事証明書

●●年●●月●●日

青葉 薫 様

薬局開設者又は医薬品の販売業者

住所 法人にあつては、主 仙台市青葉区国分町三丁目7-1 たる事務所の所在地

氏名 ( 法人にあつては、名 ) 株式会社仙台市役所 称及び代表者の氏名 ) 代表取締役 仙台 太郎

(連絡先電話番号: 022-214-8085 )

以下のとおりであることを証明します。

<u> </u>					
氏 名	青葉 薫	(生年月日:	I <b>975</b> 年	<b>9</b> 月	5日)
住 所	〒980-0011 仙台市青葉区上杉一丁目5-1				
薬局又は店舗の名称 及び許可番号	名称: ドラッグストア若林区役所	許可番号	¹ / ₇ : <b>I●●●</b>		
薬局若しくは店舗の 所在地又は配置販売業 の区域	宮城県仙台市若林区保春院前	T3-I			

1. 実務期間 ( 2年 Ⅰ月間)

**令和3**年 **6**月 ~ **令和5**年 **6**月

- 2. 実務内容 (期間内に薬剤師又は登録販売者の管理・指導の下で行われた実務に該当する□にレを記入)
  - ☑主に一般用医薬品の販売等の内容を知り得る実務
  - ☑資格者による一般用医薬品の販売時の情報提供を補助する実務又はその内容を知ることが できる実務
  - ☑一般用医薬品に関する相談があった場合の対応を補助する実務又はその内容を知ることができる実務
  - ☑一般用医薬品の販売制度の内容等の説明の方法を知ることができる実務
  - ☑一般用医薬品の管理や貯蔵に関する実務
  - ☑一般用医薬品の陳列や広告に関する実務
- 3. 実務時間(該当する□にレを記入)
  - ☑上記1の期間において、上記2の実務に1か月に合計80時間以上従事した。
  - □上記1の期間において、上記2の実務に従事し、通算して合計( )時間従事した。
- 4. 研修の受講(外部研修の受講実績がある場合にあっては、受講した外部研修の年月日及び概要を記載)

令和3年9月20日 ●●研修 ●●●●に関する研修

令和4年9月2日 ▲▲研修 ▲▲▲▲に関する研修

#### (注意)

- 1 用紙の大きさは、A4とする。
- 2 字は、墨、インク等を用い、楷書ではっきり書くこと。
- 3 この証明に関する勤務簿の写し又はこれに準ずるものを添付する。
- 4 配置販売業にあっては、薬局又は店舗の名称の記載を要しない。
- 5 薬局又は店舗の名称、許可番号、薬局若しくは店舗の所在地又は配置販売業の区域については、これらの 事項が書かれた資料を添付しても差し支えない。
- 6 連絡先電話番号欄には当該証明の内容について仙台市保健所から照会があった場合に対応できる電話番号 を記載すること。