

申請月から補助を受けるためには、当月の家賃支払いまでに交付決定を受ける必要がありますので、日程に余裕をもって申請してください。

仙台市外国人材宿舍借り上げ支援補助金交付申請書

令和 6 年〇月〇日

(あて先) 仙台市長

法人の住所又は所在地 仙台市青葉区〇〇丁目×番地

法人名 仙台〇〇株式会社

代表者名 代表取締役 仙台太郎



事業所単位ではなく、法人単位で申請してください。住所についても法人本部ものを記載してください。

標記の補助金の交付を受けたいので、仙台市補助金等交付規則第 3 条及び仙台市外国人材宿舍借り上げ支援補助金交付要綱第 9 条の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請します。なお、申請に係る対象経費について、全額を負担することを申し添えます。

また、暴力団等との関係を有していないことを誓約します。説明を求められた際には誠実に対応いたします。

記

1 補助事業の内容 及び事業費	仙台市外国人材宿舍借り上げ支援事業計画書のとおり
2 補助金交付申請額	金 270,000 円 (補助対象経費の 1 / 2 に相当する金額、上限 25 千円 / 月)
3 市税納付状況確認	<p>本法人の仙台市市税納付状況 (税目・税額・申告の有無等) を介護保険課が税務担当課に照会することに</p> <p>同意します ・ 同意しません</p> <p>(該当するものを○で囲んでください)</p> <p>※同意されない場合には、市税の課税の滞りなく納付されていること、総合支所納税担当課において交付される「市税の滞納がないことの証明書」(申請日前 30 日以内に交付を受けたものに限ります。)を添付して申請してください (1 通 300 円の手数料が必要です。)</p> <p>【「市税の滞納がないことの証明書」の交付にあたって】</p> <p>市税を 10 日以内に納付した場合は、納付状況を確認できない場合があるため、「市税の滞納がないことの証明書」の交付を受ける際に、領収書や通帳等納付した事実がわかる書類をお持ちください (法人市民税・事業所税の場合は、申告書の控えもお持ちください)。</p>

補助対象経費の年間合計額の 1 / 2 に相当する金額 (事業計画書のうち、F 欄の合計額) を記載してください。