避難確保計画

（社会福祉施設等）

対象災害 ： 洪水　・　土砂災害  
（対象となる災害に○をつける）

　　　　　　　　　　　　　　(施設名)

＿＿年＿＿月　作成

－目次－

1. 計画の目的・報告 1

2．計画の適用範囲 1

3．防災体制 4

4．情報収集及び伝達 6

5．避難誘導 7

6．避難の確保を図るための施設の整備 8

7．防災教育及び訓練の実施 8

8．自衛水防組織の業務に関する事項（自衛水防組織を設置する場合に限る） 9

別紙　防災体制一覧表（自衛水防組織を設置しない場合） 12

　外部機関等への緊急連絡先一覧表 12

※自衛水防組織は対象災害に応じて、以下のように定められています。

・洪水が対象となる場合

　　要配慮者利用施設には、自衛水防組織設置の努力義務が課せられています。

（水防法第十五条の三第７項）。

・土砂災害が対象となる場合

　要配慮者利用施設には自衛水防組織設置の努力義務規定はありません。

【添付資料（仙台市への提出は不要）】

■　施設利用者緊急連絡先一覧表

■　緊急連絡網

■　対応別避難誘導方法一覧表

# 1. 計画の目的・報告

* この計画は、本施設における利用者の洪水時・土砂災害発生時または土砂災害のおそれがある場合の、円滑かつ迅速な避難の確保を図ることを目的とする。

※関連法：水防法・土砂災害防止法

* 作成した避難確保計画に基づいて、安全な避難行動を確実に行うことができるよう、防災教育や訓練を行い、施設の職員や利用者に対して、洪水や土砂災害に関する知識を深めるとともに、訓練等を通して課題等を抽出し、必要に応じてこの計画を見直ししていくものとする。
* 避難確保計画を作成又は必要に応じて見直し・修正をしたときは、遅滞なく仙台市長(担当は危機管理局減災推進課)へ報告する。

# 2．計画の適用範囲

* この計画は、本施設に勤務又は利用する全ての者に適用するものとする。

【施設の状況】

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 構造 | 木造  非木造 | | 階数 | | 階建て | | 使用階 | | | 階 |
| 利用者 | 昼 | 名 | | 夜間 | | 名 | | 休日 | 名 | |
| 施設職員 | 名 | | 名 | | 名 | |

【対象となる災害種別】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 洪水 | 対象河川名 | 浸水深の想定 | | 早期の立ち退き避難が必要な区域か |
|  | 0.5ｍ未満　 0.5～3.0ｍ  3.0ｍ以上　　なし | | はい 　いいえ |
|  | 0.5ｍ未満　 0.5～3.0ｍ  3.0ｍ以上　　なし | | はい 　いいえ |
|  | 0.5ｍ未満　 0.5～3.0ｍ  3.0ｍ以上　　なし | | はい 　いいえ |
|  | 0.5ｍ未満　 0.5～3.0ｍ  3.0ｍ以上　　なし | | はい 　いいえ |
|  | 0.5ｍ未満　 0.5～3.0ｍ  3.0ｍ以上　　なし | | はい 　いいえ |
| 土砂災害 | がけ崩れ （急傾斜地の崩壊） | 土砂災害警戒区域 | 土砂災害特別警戒区域 | |
| 土石流 | 土砂災害警戒区域 | 土砂災害特別警戒区域 | |
| 地すべり | 土砂災害警戒区域 | 土砂災害特別警戒区域 | |

※表中の「□　なし」は、対象河川の洪水浸水想定区域に含まれていないが、家屋が倒壊するような河岸侵食が発生するおそれのある区域に含まれている場合にチェックをいれる。

■　**事前休業の判断について（該当する場合のみ記載）**  
台風の接近等、風雨の影響により公共交通機関の計画的な運休等が予定される場合、○○○○部門を臨時休業とする。

または午前・午後○○時の時点で、「仙台市 東部・西部」に以下のいずれかが発令されている場

合も同様とする。

・暴風警報または暴風特別警報、大雨警報または大雨特別警報

・その他○○○○○○○○○○○○○○○○の場合　等

【別紙１　施設周辺の避難経路図】

洪水や土砂災害のおそれがある場合の避難場所は、ハザードマップの洪水浸水想定区域・土砂災害警戒区域等から、以下の場所とする。

（全ての避難場所について避難経路図を作成すること）

|  |
| --- |
| 避難経路図 |

# 3．防災体制

**《洪水が対象の場合》**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 体制確立の判断時期※1 | 活動内容 | 対応要員※2 |
| 注意体制 | 以下のいずれかに該当する場合   * + 【警戒レベル２】洪水注意報の発表※3   + 対象河川の氾濫注意情報（警戒レベル２相当情報）の発表※3 | * 洪水予報等の情報収集 | 情報収集伝達要員 |
| 警戒体制 | 洪水警報（警戒レベル３相当情報）の発表※3 | * 洪水予報等の情報収集 | 情報収集伝達要員 |
| * 保護者への事前連絡 |
| * 周辺住民への事前協力依頼 |
| * 使用する資機材の準備 | 避難誘導要員 |
| 非常体制 | 以下のいずれかに該当する場合   * + 対象河川の氾濫警戒情報（警戒レベル３相当情報）の発表※3   + 【警戒レベル３】高齢者等避難の発令 | * 要配慮者の避難誘導 | 避難誘導要員 |
| 以下のいずれかに該当する場合   * 対象河川の氾濫危険情報（警戒レベル４相当情報）の発表※3 * 【警戒レベル４】避難指示の発令 | * 施設全体の避難誘導 | 避難誘導要員 |
| 以下のいずれかに該当する場合   * 対象河川の氾濫発生情報（警戒レベル５相当情報）の発表※3 * 【警戒レベル５】緊急安全確保の発令（必ず発令される情報では ないことに注意） | * 緊急安全確保措置   （その時点でいる場所よりも相対的に安全である場所へ直ちに移動等すること。必ずしも身の安全を確保できるとは限らない。） | 避難誘導要員 |

※1　避難情報は段階的に発令されるとは限らない。特に中小河川においては水位の変動が激しいた

　 め、気象情報や付近の状況等の情報収集に努め、危険と判断した場合は避難情報の発令を待たず

　 に避難行動をとること。

※2　自衛水防組織を設置した場合には、各防災体制に対応する自衛水防組織の班編成及び要員の配置を記述する。上記のほか、施設の管理権限者（又は自衛水防組織の統括管理者）の指揮命令に従うものとする。

※3　中小河川には該当しない。

3．防災体制

**《土砂災害が対象の場合》**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 体制確立の判断時期※1 | 活動内容 | 対応要員※2 |
| 注意体制 | 【警戒レベル２】大雨注意報の発表 | * 気象情報等の情報収集 | 情報収集伝達要員 |
| 警戒体制 | 以下のいずれかに該当する場合   * 大雨警報（土砂災害）（警戒レベル３相当情報）の発表 * 土砂災害警戒情報（警戒レベル４相当情報）の発表 | * 気象情報等の情報収集 | 情報収集伝達要員 |
| * 保護者への事前連絡 |
| * 周辺住民への事前協力依頼 |
| * 使用する資機材の準備 | 避難誘導要員 |
| 非常体制 | 【警戒レベル３】高齢者等避難の発令 | * 要配慮者の避難誘導 | 避難誘導要員 |
| 【警戒レベル４】避難指示の発令 | * 施設全体の避難誘導 | 避難誘導要員 |
| 以下のいずれかに該当する場合   * 大雨特別警報（土砂災害）（警戒レベル５相当情報）の発表 * 【警戒レベル５】緊急安全確保の発令(必ず発令される情報でないことに注意) | * 緊急安全確保措置   （その時点でいる場所よりも相対的に安全である場所へ直ちに移動等すること。必ずしも身の安全を確保できるとは限らない。） | 避難誘導要員 |

※1　避難情報は段階的に発令されるとは限らない。気象情報や付近等の情報収集に努め、危険

　 と判断した場合は避難情報の発令を待たずに避難行動をとること。

※2　自衛水防組織を設置した場合には、各防災体制に対応する自衛水防組織の班編成及び要員

の配置を記述する。上記のほか、施設の管理権限者(又は自衛水防組織の統括管理者)の指揮

命令に従うものとする。

* **土砂災害について**

・土石流災害

　大雨がきっかけとなり、谷や斜面にたまった土砂が、雨による水と一緒に一気に流れ出して起こる災害。

・がけ崩れ災害

　地面にしみ込んだ水分で土の抵抗力が弱くなり、弱くなった斜面が突然崩れ落ちる等、急な斜面で発生する災害。

・地すべり災害

比較的ゆるやかな斜面において、地中の粘土層などの滑りやすい層が地下水などの影響で、ゆっくりと動き出す現象。予測することが技術的に困難であることから、都道府県と気象庁が共同で発表する「土砂災害警戒情報」の対象となっていない。危険性が確認された場合は国や都道府県等の調査結果等を踏まえ、市町村が避難情報を発令することとされている。

4．情報収集及び伝達

* 1. 情報収集
* 収集する主な情報及び収集方法は、以下のとおりとする。

|  |  |
| --- | --- |
| 収集する情報 | 収集方法 |
| 気象情報 | テレビ、ラジオ、情報提供機関のウェブサイト等 |
| 洪水予報、水位到達情報※、  土砂災害警戒情報 | 仙台市からのファックス、情報提供機関のウェブサイト等 |
| 避難情報（避難指示等） | 仙台市からのファックス、テレビ、ラジオ、仙台市ホームページ、緊急速報メール、仙台市避難情報ウェブサイト、杜の都防災Web、杜の都防災メール、仙台市危機管理局X(旧Twitter)、仙台市公式LINE等 |

　　　※　中小河川に洪水予報、洪水特別警戒水位(氾濫危険水位)到達情報は発表されない。

* 停電時は、ラジオ、タブレット、携帯電話を活用して情報を収集するものとし、これに備えて、乾電池、バッテリー等を備蓄する。
* 提供される情報に加えて、雨の降り方、施設周辺の水路や道路の状況等を施設内から確認し、その場にとどまることが危険と判断した場合や、以下に示すような土砂災害の前兆現象を確認した際は、避難情報の発令を待つことなく避難行動を開始する。

**代表的な土砂災害の前兆現象**

|  |
| --- |
| ・がけの表面に水が流れ出す　　　 　・がけや斜面から水が噴き出す  ・小石がパラパラと落ちる　　　 　　・井戸や沢の水が濁る  ・樹木が傾く　　　　　　　　　 　　・樹木の根の切れる音がする  ・樹木の倒れる音がする　　　　 　　・がけに割れ目が見える  ・斜面が膨らみだす　　　　　　 　　・地鳴りがする  ・家や擁壁に亀裂が入る　　　　 　　・地面が揺れる |

1. 情報伝達

* 「施設内緊急連絡網」に基づき、また館内放送や掲示板を用いて、体制の確立状況、気象情報、避難情報等を施設内関係者間で共有する。

# 5．避難誘導

* 1. 避難場所
* 避難場所は下表のとおりとする。
  1. 避難経路
* 避難場所までの避難経路については、別紙１「避難経路図」のとおりとする。
  1. 避難誘導方法
* 避難場所までの移動距離及び移動手段は、以下のとおりとする。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **避難場所** | **移動距離** | **移動手段** | **避難に要する時間** |
| **優先順位１** |  | ｍ | 徒歩  車両　　台  その他  (　　　　　　) | 分 |
| **優先順位２** |  | ｍ | 徒歩  車両　　台  その他  (　　　　　　) | 分 |
| **優先順位３** |  | ｍ | 徒歩  車両　　台  その他  (　　　　　　) | 分 |

# 洪水について、早期の立退き避難が必要な区域内での「屋内安全確保」は、家屋の倒壊や浸水の深さが３ｍ以上となる等の危険性があることから、原則、行わない。

# 土砂災害については、自宅・施設等が外力により倒壊するおそれがある為、立ち退き避難が推奨されている。

# 6．避難の確保を図るための施設の整備

* 情報収集・伝達及び避難誘導の際に使用する施設及び資器材については、下表「避難確保資器材等一覧」に示すとおりである。
* これらの資器材等については、日頃からその維持管理に努めるものとする。

避難確保資器材等一覧（チェックを入れる）

|  |  |
| --- | --- |
| 活動の区分 | 備蓄品 |
| 情報収集・伝達 | テレビ　ラジオ　タブレット　ファックス  携帯電話　懐中電灯　電池　携帯電話用バッテリー |
| 避難誘導 | 名簿（従業員、利用者等）　案内旗　タブレット　携帯電話  懐中電灯　携帯用拡声器　電池式照明器具　電池  携帯電話バッテリー　ライフジャケット　蛍光塗料 |
| 施設内の一時避難 | 水（１人あたり　　ℓ）　食料（１人あたり　　食分）  寝具　防寒具 |
| 高齢者 | おむつ・おしりふき |
| 障害者 | 常備薬 |
| 乳幼児 | おむつ・おしりふき　おやつ　おんぶひも |
| そのほか | ウェットティッシュ　ゴミ袋　タオル  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

|  |
| --- |
| 浸水を防ぐための対策 |
| 土のう　止水板　そのほか（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

# 7．防災教育及び訓練の実施

* 毎年○○月に新規採用の従業員を対象に研修を実施する。
* 毎年○○月に全従業員を対象として情報収集・伝達及び避難誘導に関する訓練を実施する。
* 本計画に基づく訓練を実施した際は、仙台市危機管理局まで報告する。

# 8．自衛水防組織の業務に関する事項（自衛水防組織を設置する場合に限る）

《記載例》

* 別添「自衛水防組織活動要領」に基づき自衛水防組織を設置する。
* 自衛水防組織においては、以下のとおり訓練を実施するものとする。
* 毎年○○月に新たに自衛水防組織の構成員となった従業員を対象として研修を実施する。
* 毎年○○月に行う全従業員を対象とした訓練に先立って、自衛水防組織の全構成員を対象として情報収集・伝達及び避難誘導に関する訓練を実施する。
* 自衛水防組織を組織または変更したときは、水防法第十五条の三第８項に基づき、遅滞なく、当該計画を仙台市長(担当は危機管理局減災推進課)へ報告する。

自衛水防組織を設置する場合のみ作成

別添１　自衛水防組織活動要領(案)

(自衛水防組織の編成）

第１条　管理権限者は、洪水時において避難確保計画に基づく円滑かつ迅速な避難を確保するため、

自衛水防組織を編成するものとする。

２　自衛水防組織には、統括管理者を置く。

(１)　統括管理者は、管理権限者の命を受け、自衛水防組織の機能が有効に発揮できるよう組織を統

括する。

(２)　統括管理者は、洪水時における避難行動について、その指揮、命令、監督等一切の権限を有す

る。

３　管理権限者は、統括管理者の代行者を定め、当該代行者に対し、統括管理者の任務を代行するた

めに必要な指揮、命令、監督等の権限を付与する。

４　自衛水防組織に、班を置く。

(１)　班は、総括・情報班及び避難誘導班とし、各班に班長を置く。

(２)　各班の任務は、別表１に掲げる任務とする。

(３) 防災センター（最低限、通信設備を有するものとする）を自衛水防組織の活動拠点とし、防災センター勤務員及び各班の班長を自衛水防組織の中核として配置する

(自衛水防組織の運用）

第２条　管理権限者は、従業員の勤務体制（シフト）も考慮した組織編成に努め、必要な人員の確保

及び従業員等に割り当てた任務の周知徹底を図るものとする。

２　特に、休日・夜間も施設内に利用者が滞在する施設にあって、休日・夜間に在館する従業員等の

みによっては十分な体制を確保することが難しい場合は、管理権限者は、近隣在住の従業員等の非常

参集も考慮して組織編成に努めるものとする。

３　管理権限者は、災害等の応急活動のため緊急連絡網や従業員等の非常参集計画を定めるものとす

る。

(自衛水防組織の装備）

第３条　管理権限者は、自衛水防組織に必要な装備品を整備するとともに、適正な維持管理に努めな

ければならない。

(１)　自衛水防組織の装備品は、別表２「自衛水防組織装備品リスト」のとおりとする。

(２)　自衛水防組織の装備品については、統括管理者が防災センターに保管し、必要な点検を行うと

ともに点検結果を記録保管し、常時使用できる状態で維持管理する。

(自衛水防組織の活動)

第４条　自衛水防組織の各班は、避難確保計画に基づき情報収集及び避難誘導等の活動を行うものと

する。

別表1　「自衛水防組織の編成と任務」

自衛水防組織を設置する場合のみ作成

統括管理者

統括管理者の代行者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 総括・  情報班 | 役職及び氏名 | 任　務 |
| 班長  班員　　名 | * 自衛水防活動の指揮統制、状況の把握、情報内容の記録 * 館内放送等による避難の呼び掛け * 気象情報、洪水予報等の情報の収集 * 関係者及び関係機関との連絡 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 避難誘導班 | 役職及び氏名 | 任　務 |
| 班長  班員　名 | * 避難誘導の実施 * 未避難者、要救助者の確認 |

別表２　「自衛水防組織装備品リスト」

|  |  |
| --- | --- |
| 任務 | 装備品 |
| 総括・情報班 | 名簿（従業員、利用者等）  情報収集及び伝達機器（ラジオ、タブレット、トランシーバー、携帯電話等）  照明器具（懐中電灯、投光機等） |
| 避難誘導班 | 名簿（従業員、利用者等）  誘導の標識（案内旗等）  情報収集及び伝達機器（タブレット、トランシーバー、携帯電話等）  懐中電灯  携帯用拡声器  誘導用ライフジャケット  蛍光塗料 |

＜別紙＞

■防災体制一覧表（自衛水防組織を設置しない場合）

《記入例（既存のものがあればそれを活用）》

管理権限者

統括管理者の代行者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 総括・  情報班 | 役職及び氏名 | 任　務 |
| 班長  班員　名 | * 自衛消防活動の指揮統制、状況の把握、情報内容の記録 * 館内放送等による避難の呼び掛け * 気象情報、洪水予報等の情報の収集 * 関係者及び関係機関との連絡 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 避難誘導班 | 役職及び氏名 | 任　務 |
| 班長  班員　名 | * 避難誘導の実施 * 未避難者、要救助者の確認 |

■外部機関等への緊急連絡先一覧表

《記入例（既存のものがあればそれを活用）》

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 連絡先 | 担当部署 | 担当者氏名 | 電話番号 | 連絡可能時間 | 備考 |
| 避難誘導等の支援者 |  |  |  |  |  |
| 医療機関 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

【添付資料】

仙台市への提出は不要

■施設利用者緊急連絡先一覧表

《記入例（既存のものがあればそれを活用）》

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 施設利用者 | | | 緊急連絡先 | | | | その他（緊急搬送先等） |
| 氏名 | 年齢 | 住所 | 氏名 | 続柄 | 電話番号 | 住所 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

■緊急連絡網

《記入例（既存のものがあればそれを活用）》

仙台市への提出は不要

|  |
| --- |
| 氏名 |
| 連絡先 |

↓

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 氏名 | 氏名 | 氏名 |
| 連絡先 | 連絡先 | 連絡先 | 連絡先 |

↓　　　　　　　　　　　↓　　　　　　　　　　　↓　　　　　　　　　　↓

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 氏名 | 氏名 | 氏名 |
| 連絡先 | 連絡先 | 連絡先 | 連絡先 |

↓　　　　　　　　　　　↓　　　　　　　　　　　↓　　　　　　　　　　↓

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 氏名 | 氏名 | 氏名 |
| 連絡先 | 連絡先 | 連絡先 | 連絡先 |

↓　　　　　　　　　　　↓　　　　　　　　　　　↓　　　　　　　　　　↓

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 氏名 | 氏名 | 氏名 |
| 連絡先 | 連絡先 | 連絡先 | 連絡先 |

↓　　　　　　　　　　　↓　　　　　　　　　　　↓　　　　　　　　　　↓

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 氏名 | 氏名 | 氏名 |
| 連絡先 | 連絡先 | 連絡先 | 連絡先 |

■対応別避難誘導方法一覧表

仙台市への提出は不要

《記入例（既存のものがあればそれを活用）》

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 対応内容（※） | 氏名 | 連絡先 | 移動手段 | 担当者 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

※以下の該当番号を記入

（避難場所への移動）

１　単独歩行が可能、２　介助が必要、３　車いすを使用、４　ストレッチャーや担架が必要、５　そのほか

（そのほかの対応）

６　自宅に帰宅、７　病院に搬送、８　そのほか