建築物・建築設備等の使用休止届

次の　建築物
建築設備等　の使用を休止したので、届け出ます。

（届出先）
仙台市長

年　　月　　日

届出者　住所
氏名
電話　　（　　）
（法人の場合は、名称・代表者の氏名）

記

1 対象建築物等	(1) 所在地	
	(2) 名称	
	検査対象	□ 建築物　□ 建築設備 □ 防火設備 □ 昇降機　□ 遊戯施設
	整理番号	建築物等：　第　号
		昇降機等：　第　号
2 使用休止の理由		
3 使用休止期間		年　月　日から　年　月　日まで
※受付欄		（注意） 1 ※印のある欄は、記入しないでください。 2 届出者は、建築物・建築設備等の所有者（ただし、所有者と管理者が異なる場合にあっては、管理者）となります。 3 使用休止期間が変更になる場合は、改めて建築物・建築設備等の休止届を提出してください。 4 整理番号欄は、対象の昇降機が複数あり、記入欄が不足する場合には行を追加するか別紙を添付してください。