（様式２）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　Ｎｏ．

仙台市環境配慮事業者　実施事項報告書　兼　更新認定申請書

令和　　年　　月　　日

仙台市環境配慮事業者認定委員会　委員長　様

所在地　〒　　－

事業者名

代表者

担当者　所属　　　　 氏名

電　　話　（　　　　）　　―　　　 　　FAX （　　　　）　　―

※複数店舗・事業所等を同時に申請する際は，裏面に記入してください。

■エコにこマイスター／エコにこゴールドマイスターの実施事項を報告いたします。

あわせて， 下記のとおり，

□「仙台エコにこマイスター」認定の更新を申請します。

□「仙台エコにこゴールドマイスター」認定の更新を申請します。

（いずれかに✔をお願いします。）

■申請時の任意の数値目標の達成状況（「仙台エコにこゴールドマイスター」認定申請の場合のみ）

□達成できた

□達成できなかった（具体的な数値：　　　　　　　　　　　　　　　　　）

※未達成であっても認定に支障はありませんが，達成に不足した具体的な数値をご記入ください。

※「仙台エコにこマイスター」は，市内で事業活動を行い，次に掲げる審査項目（全20項目）のうち任意の６項目以上を実施している事業者となります。認定期間は３年間です。

※「仙台エコにこゴールドマイスター」は市内で事業活動を行い，次に掲げる審査項目（全20項目）のうち共通項目を７項目以上，かつ，全審査項目中任意の12項目以上実施している事業者となります。また，申請にあたっては任意の数値目標を設定していただきます。認定期間は５年間です。

申請店舗・事業所等一覧表

※2カ所以上の店舗・事業所等を申請する場合に記入してください。申請が１カ所の場合はこの一覧表の提出は不要です。

※取り組み事項が店舗・事業所等により異なる場合は，備考欄に番号を記入してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 店舗・事業所等名 | 所在地 | 電話 | 備考 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |

実施している項目について，実施内容を具体的に記入し，あわせて記入内容を確認できる写真を添付してください（写真を提出する際の様式は自由です）。記入内容を確認できる写真がない場合は，それに代わる資料を添付してください。

【写真以外の添付資料の例】認定項目№８：従業員向け環境教育の資料など

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 柱 | No. | 項目 | 実施内容 | 写真  番号 |
| 共通項目 | リデュース  （発生抑制） | １ | 無包装，簡易包装の推進 |  |  |
| ２ | 使い捨て容器・製品の使用（販売）  削減，使い捨て商品の使用自粛 |  |  |
| リユース  （再使用） | ３ | 事務用品等消耗品の再利用の促進 |  |  |
| ４ | 通い箱等の使用による容器包装の削減 |  |  |
| 資源物の回収  ・リサイクル | ５ | 紙類の分別・リサイクルの推進 |  |  |
| ６ | 缶・びん・ペットボトルの分別・  リサイクル推進 |  |  |
| その他ごみ減量  ・リサイクル | ７ | その他，創意工夫によるごみ減量・リサイクルの取り組み |  |  |
| 組織的な環境配慮の推進 | ８ | 環境に配慮した計画・方針の策定，社員等への教育，廃棄物を管理する部署や責任者の設置 |  |  |
| その他環境に配慮した  事業活動 | ９ | 再生紙等の再生品やグリーン購入品の購入・使用推進 |  |  |
| 10 | エネルギー等使用量の把握・削減 |  |  |
| 11 | その他創意工夫によるCO2削減の  取り組み |  |  |
| 本市環境施策への協力 | 12 | 本市環境事業への参加・協力  （本制度の認定を除く） |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 柱 | № | 項目 | 実施内容 | 写真  番号 |
| 選択項目 | 紙類の使用量削減・  ペーパーレス化 【学校，オフィスなど】 | 13 | 紙類の使用量抑制・再利用の促進 |  |  |
| 14 | その他独自の紙類の使用削減に関する取り組み |  |  |
| 環境に配慮した商品の販売，提供，広報等 【小売・卸売業など】 | 15 | 顧客・職員等へのごみ減量・リサイクルの呼びかけ |  |  |
| 16 | ノーレジ袋やマイバッグ持参の推奨によるレジ袋削減（職員等が買い物をする際の推奨を含む） |  |  |
| 17 | 店頭での資源物の回収・リサイクル |  |  |
| 18 | エコマーク，グリーンマーク，グリーン購入法適合，GPNの「エコ商品ねっと」掲載商品などの販売 |  |  |
| 食品廃棄物の減量・  リサイクル推進 【飲食・宿泊業など】 | 19 | 食品ロスの削減 |  |  |
| 20 | 生ごみの堆肥化・飼料化，水切り |  |  |

■認定期間内（５年間）における任意の数値目標（「仙台エコにこゴールドマイスター」認定申請の場合のみ）

【数値目標の例】ごみの年間排出量を300kg削減する，電気自動車の台数を３台増加する，環境研修の参加者を50人増加させる　など

【数値目標】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ■申請項目数を記入してください。 | | ゴールドマイスター  認定基準 | エコにこマイスター  認定基準 |
| 共通項目  （No.１～12） | 項目／12項目 | ≧７項目 |  |
| 選択項目  （No.13～20） | 項目／８項目 |  |  |
| 合計 | 項目 | ≧12項目かつ数値目標 | ≧６項目 |

＜参考様式＞「環境配慮型事業者」実施事項の説明写真添付欄

※実施しているすべての取り組み内容について確認できる写真を添付してください

|  |  |
| --- | --- |
| 写真№ | 写真№ |
|  |  |
| 写真№ | 写真№ |
|  |  |
| 写真№ | 写真№ |
|  |  |
| 写真№ | 写真№ |
|  |  |
| 写真№ | 写真№ |
|  |  |
| 写真№ | 写真№ |
|  |  |
| 写真№ | 写真№ |
|  |  |

※本様式は参考例です。写真の提出様式は自由ですが，どの実施事項の確認写真であるかが分かるように作成をお願いします。

※本様式を使用する際，１ページに写真が収まらない場合は，コピーするなどして作成してください。

※写真の内容が分かればカラー印刷でなくても結構です。また両面印刷で結構です。