

## 平成30年度仙台市図書館利用者からのご意見 (4月～3月分)

—「ご意見・ご要望カード」に寄せられた意見から—

平成30年度は、7館全体で242件のご意見・ご要望が寄せられました。

(平成31年3月31日現在)

	市民	泉	宮城野	太白	若林	広瀬	榴岡	全体
1 運営全般	17	4	7	7	0	0	0	35
2 資料・書架	5	17	7	6	1	2	2	40
3 施設・設備	18	18	6	7	2	1	5	57
4 利用者のマナー	4	2	5	8	4	0	1	24
5 職員の対応	5	10	1	15	5	0	9	45
6 システム関連	11	1	0	6	0	0	0	18
7 その他	4	9	0	7	0	1	2	23
合計 (件数)	64	61	26	56	12	4	19	242

## &lt;主なご意見&gt;

1 運営全般	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本のリクエストをインターネットでも受け付けて欲しい</li> <li>・セルフ貸出機導入と利用者カードの電子化</li> <li>・貸出冊数が増えて嬉しい</li> <li>・DVD・CDを5点まで借りられるようにして欲しい</li> <li>・開館及び閉館時間の拡張</li> <li>・試行中の9:30開館に賛成</li> <li>・返却ポストを市内にもっと増やして欲しい</li> <li>・CDやDVDの返却をポストでできるようにして欲しい</li> <li>・大人対象のおすすめ本の投稿コーナーも創って欲しい</li> </ul>
2 資料・書架	<ul style="list-style-type: none"> <li>・絵本コーナーに育児書コーナーがあるのがよい</li> <li>・資料が汚れている</li> <li>・本のカバーを外さないで装備して欲しい</li> <li>・本の帯を展示して欲しい</li> <li>・ある本が読みたいが図書館になかった</li> <li>・新しいCDやDVDをもっと入れて欲しい</li> <li>・せんだい若者サポートステーションやハローワーク関連の資料を置いて欲しい</li> <li>・宮城教育大図書館の資料も借りられることをもっと周知して欲しい</li> <li>・資料を入れるカゴなどがあるとよい</li> </ul>

<p>3 施設・設備</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 自習スペースを広げて欲しい</li> <li>・ 展示スペースの影響で通路が狭くなっている</li> <li>・ 点字ブロックの上に机が置かれている</li> <li>・ 返却ポストやごみ箱の位置がわかりにくい</li> <li>・ PC利用可の部屋の設置やw i f i 利用ができるようにして欲しい</li> <li>・ 定期的な換気や換気扇の設置をして欲しい</li> <li>・ 座って読める所を増やして欲しい</li> <li>・ データベース用のPCを増設して欲しい</li> <li>・ 本を殺菌する機器を設置して欲しい</li> </ul>
<p>4 利用者のマナー</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ スマホのながら歩きの利用者がいて迷惑</li> <li>・ 大声で長々とおしゃべりしている利用者がいる</li> <li>・ 唾液をつけて新聞や雑誌をめくらないで欲しい</li> <li>・ 閲覧席の長時間離席</li> <li>・ 閲覧席の席取りの列に割り込みをする人がいる</li> <li>・ ノートPCのキーボードの操作音がうるさい</li> </ul>
<p>5 職員の対応</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 大声で話し飲食している集団に、職員が注意していなかった</li> <li>・ 対応が丁寧で、変わらぬ使い勝手の良さで助かっている</li> <li>・ 職員同士の話し声が気になる</li> <li>・ 職員の対応が人によって異なるので、平等にして欲しい</li> <li>・ 資料が用意できたのに、呼び出し番号の表示がなく長時間待たされた</li> <li>・ 新聞の切りぬきから本を探していただきありがとうございます</li> </ul>
<p>6 システム関連</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ スキャナーの音量を低くして欲しい</li> <li>・ Myライブラリの文字を大きくして欲しい</li> <li>・ 自分が借りた本の履歴が見られるといいと思う</li> <li>・ スマホでもOPACの便利な機能を同じ様に使えるようにして欲しい</li> <li>・ システム変更後、検索しやすくなった</li> </ul>
<p>7 その他</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 破損した本の修理方法を教えてもらえる講座があると嬉しい</li> <li>・ 「おりがみ教室」や「音読講座」を実施して欲しい</li> <li>・ 展示コーナーにある「国分小泉屋敷絵図」に関するパンフレットを作成して欲しい</li> <li>・ 生花など植物を置いてはどうか</li> <li>・ 不明本対策の掲示ポスターの表現を柔らかくしたほうが良い</li> </ul>

## <対応できた事例>

- ・貸出冊数を7冊→10冊に拡大（全館）
- ・9時30分開館の試行を実施（全館）
- ・カウンター前の展示ボード等を移動して通路幅を確保（市民）
- ・閲覧席の卓上プレートに、パソコンの操作音などへの配慮について追記（市民）
- ・利用者が館内で利用できるカゴやカートを設置（泉）
- ・返却ポストの表示板を設置（泉）
- ・宮城教育大図書館の資料も借りられる旨を掲示（市民、宮城野）
- ・点字ブロックの上に机の脚が載っていることを確認し、直ちに移動（宮城野）
- ・ゴミ箱を分かり易い場所に移設（太白）
- ・「国分小泉屋敷絵図」資料を作成し、手に取れる位置に配架（若林）
- ・新聞閲覧コーナーに紙めくりクリームを設置（若林）
- ・未所蔵資料であってもリクエストが可能である旨を回答（広瀬）
- ・カウンターでの職員同士の会話について、声の音量等スタッフ間で共通意識化を再確認（榴岡）
- ・「音読講座」について、自主事業の「声に出して楽しむ読書」をご案内（榴岡）