

「仙台市新生児誕生祝福事業(令和6年度)業務委託」に関する質問及び回答

※電子メールでいただいた質問の原文を掲載しています。

2024/02/27更新

No	対象資料	質問内容	仙台市回答
1	<業務委託仕様書 P2> 3 業務内容 (3) 申込期間の設定	契約締結・事業開始は令和6年6月とのことですが、ギフトの支給も6月開始になるという認識でよろしいでしょうか。 その際、令和6年4月、5月の対象者リストはいつ頃ご提供いただけますでしょうか。	対象者リストについては契約締結後にお渡しします。その後、案内状をご作成いただき6月中に対象者へ案内状を送付いただく想定です。ギフト(商品等)の発送は、原則として商品の申込みを受理してから概ね1か月以内に配送いただきます。
2	<業務委託仕様書 P3> 3 業務内容 (5) 案内状の作成及び発送業務	「市長からのメッセージ」の用紙サイズや形式等の詳細についてご教示いただけますでしょうか。	用紙サイズや形式等は受託者から提案をいただき、本市と協議した上で決定します。 なお、参考まで、現在の用紙サイズは、A4の1/3サイズです。メッセージ文字数174字(横書き6行)に市長の名前を入れており、令和6年度も同程度の文字数を想定しております。
3	<業務委託仕様書 P3> 3 業務内容 (5) 案内状の作成及び発送業務	・発送用封筒について 封筒のサイズ指定はありますでしょうか。	特にございませぬ。参考まで、現在は、長3(120mm×235mm)の窓付き封筒です。窓付き封筒の場合は、窓をグラシン紙にするなど、分別のしやすさにご配慮ください。
4	<業務委託仕様書 P3> 3 業務内容 (5) 案内状の作成及び発送業務	・対象者リストについて 対象者リストに含まれる個人情報等の情報はどのような項目を想定していますでしょうか? 名前(フリガナ)/住所/対象人数/メールアドレスなど	カナ氏名、漢字氏名、生年月日、住所、住民となった日などを予定しています。メールアドレスは対象者リストに含まれません。
5	<業務委託仕様書 P3> 3 業務内容 (5) 案内状の作成及び発送業務	・案内状の発送について 対象者リストは毎月下旬の月1回の提供になるが、案内状等の発送も月1回になりますでしょうか? また、いつまでに発送が必要でしょうか? 例) 対象者リスト受領した翌末までに発送など	案内状の発送は月1回が基本となりますが、案内状の再送については対象者から依頼を受け付け次第、随時ご対応いただきます。また、お見込みのとおりに対象者リストを受領した翌月末までに発送いただきます。
6	<業務委託仕様書 P3> 3 業務内容 (5) 案内状の作成及び発送業務	・案内状再送、不着について 不着返送された方には何回再送を行う想定でしょうか。	最低1回再送いただきます。再送後、不着返戻があり、対象者から再々送依頼があった場合等は再々送をご対応いただきます。
7	<業務委託仕様書 P4> 3 業務内容 (8) 未申込み者への勧奨業務	はがき通知の他にメール通知でも可能でしょうか?	メール通知も可としますが、メールを使用していない方等についてははがきにて勧奨をお願いします。

No	対象資料	質問内容	仙台市回答
8	<業務委託仕様書 P4> 3 業務内容 (9) 問い合わせ対応業務	カタログギフトの利用方法や商品に関する問い合わせが受託者の対応する認識ですが、市民からの本事業の制度に関する問い合わせについては、仙台市様でご対応いただける認識でよろしいでしょうか。	本事業の概要や対象者の条件等、基本的な問い合わせに関しては受託者にて対応いただきます。ただし、回答に迷う質問など対応が難しい問い合わせがあった場合は、本市にご相談いただき対応を本市と検討します。
9	<業務委託仕様書 P5> 3 業務内容 (10) 広報業務	「市が当該委託業務と別に行う新生児誕生祝福事業」の広報施策とはどのような施策を想定していますでしょうか。	子育て情報サイト「せんだいのびすくナビ」をはじめ、各種媒体で本事業を広報する予定です。その際は必要な素材の提供をお願いすることがあります。
10	<業務委託仕様書 P2> 3 業務内容 (4) ウェブサイトの作成	令和5年度で利用しているロゴやデザインは6年度も変更なしになりますでしょうか？	「キービジュアル・ロゴ」は同じものを使う想定ですが、より良いデザインの提案があれば変更を検討する場合があります。