

(様式第 1 号別紙)

仙台市男性育休取得奨励金 育児休業取得状況等報告書

作成日 年 月 日

【事業主記載欄】

1 申請事業者名	
2 対象従業員に育児休業を取得させたことによる社内の効果 (例: 育児休業を取得した社員の育休前後の様子、業務見直しの内容、職場の雰囲気 等)	

【対象従業員記載欄】

1 育児休業取得期間	合計	日間
2 育児休業を取得した感想		

本報告書に記載された内容の一部を、市ホームページで紹介させていただきます。あらかじめご了承くださいませようお願いいたします。

育児休業取得状況等報告アンケート

本アンケートは、仙台市男性育休取得奨励金の制度や運用をより良くしていくために、本奨励金を活用された事業者の皆さまにお伺いするものです。

個々の回答内容や企業情報が公表・特定されることは一切ございませんので、本アンケートの趣旨をご理解賜り、ご回答くださいますようお願いいたします。

【問1】奨励金を知ったきっかけを教えてください。(あてはまるもの1つにチェック)

- インターネットの検索
- SNS (facebook/instagram/X (旧 twitter) 等) (発信元: _____)
- 市政だより
- メールマガジン (発行元: _____)
- チラシ (入手方法: _____)
- 社員・知人からの紹介
- その他 (_____)

【問2】貴社において、男性従業員の育児休業取得に向けて現在取り組んでいることは何ですか。(あてはまるものすべてにチェック)

- 育児休業対象者への取得の働きかけ
- 業務分担の見直し
- 育児休業取得者への手当支給
- 育児休業取得者以外(同僚社員)への手当支給
- 社内の意識・理解を深める(高める)取り組み
- その他 (_____)

【問3】男性従業員の育児休業取得を推進する上での問題は何だと思われますか。(あてはまるものすべてにチェック)

- 男性の育休取得に対する意識・関心が低い
- 就業規則や人事制度が十分に整っていない
- 就業規則や人事制度は整っているが、社内に浸透していない
- 人手不足などで取得が厳しい状況である
- 法律の規定上、育休を柔軟に取得できない(分割取得等)
- その他 (_____)

【問4】奨励金をどのように活用する予定ですか。(あてはまるものすべてにチェック)

- 育児休業取得者への手当の支給
- 育児休業取得者以外(同僚社員)への手当の支給
- 代替要員の確保
- 手当支給以外の福利厚生の充実
- 福利厚生以外の事業費への充当
- その他 (_____)

ご協力ありがとうございました。