

ふわふわドーム



● 利用方法 ●

● 時間割交代制・整理券制

- ・安全の為、利用人数を制限しております。(敷地内入場者数：各時間100名まで)
- ・利用する際は管理棟にある整理券を取り、ふわふわドーム入口にいる係員にお渡しください。

● 利用時間

- ・10時～15時55分 (天候により開始が遅れたり、利用中止となる場合があります)

● 注意事項 ●

- 敷地内へ入場する際、保護者様も整理券が必要です。
- ふわふわドームで遊ぶ時の注意事項を守り、安全に利用してください。
- 団体でふわふわドームを利用する際は、代表者が整理券をまとめてお取りください。
- 雨など天候により、利用の開始が遅れたり、利用中止となる場合があります。
- 整理券に記載されている終了時間を過ぎた整理券は使用できません。管理棟へご返却ください。
- 使用しなかった整理券は管理棟までご返却ください。

団体利用について

Step1
下見来園

Step2
団体受付票提出

Step3
申請内容確認

Step4
駐車場所連絡

- バスでご来園される方・学校・保育施設・福祉施設等の方は、団体利用の受付を事前に行ってください。
- 各日2団体までの受入れとさせて頂いております。
- 遠足シーズン等は早めに受付いただくことをお勧めいたします。
- 仙台うみの杜水族館様をご利用される場合は、別途水族館様でのご予約も必要です。

お問合せ先

高砂中央公園管理棟 (業務委託：東洋緑化株式会社)

営業時間 午前9時～午後5時

電話番号 022-781-9331 FAX 022-781-9332

高砂中央公園



ご利用案内

運動広場



● 利用方法 ●

● 予約制

- ・予約は仙台市市民利用施設予約システムまたは管理棟窓口にて受付けます。(電話予約不可)
- ・ご予約には仙台市市民利用施設予約システムへの利用者登録が必要となります。

● 利用時間

- ・4月1日～10月31日：午前6時～午後7時
- ・11月1日～3月31日：午前6時～午後5時

※高砂中央公園管理棟の営業は午前9時～午後5時までとなります。

● 休場日

- ・12月28日～1月4日

● 利用種目

- ・ソフトボール、軟式野球、少年サッカー

● 利用料金 ●

- ・早朝(6時～8時) 1,400円(半面：700円)
 - ・午前(8時～12時) 2,800円(半面：1,400円)
 - ・午後(12時～17時) 3,600円(半面：1,800円)
 - ・夜間(17時～19時) 1,400円(半面：700円)※ナイター設備(照明等)はありません。
- ※市内小中学生は半額となります。また、夜間利用は4月1日～10月31日までとなります。

● 注意事項 ●

- 早朝及び夜間利用の場合、管理棟のご利用は出来ません。
- 早朝及び夜間利用の駐車場入退場の際には、出入口のカラーコーンを元通りにしていただきますようお願いいたします。
- 大会利用時は、駐車場内の誘導は大会関係者にてお願いいたします。
- 石灰はご自身でご用意ください。

デイキャンプサイト

施設概要

利用時間

- 4～6月, 10～11月 : 午前10時～午後4時
- 7月～9月 : 午前10時～午後5時

※終了時刻までに片付け・撤収を完了させ、管理棟にサイト札を返却してください。
※12月1日～3月31日はデイキャンプサイトのご利用は出来ません。

利用料金

- 1区画 : 500円

※当日の利用受付の際に現金にてお支払いください。

※減免の対象となる利用については事前に手続きが必要となります。

- (1) 公共団体、公共的団体が公益的事業としての利用の場合
- (2) 社会福祉を主たる事目的の事業で、仙台市主催か仙台市との共催の事業利用の場合

利用対象

- どなたでも利用できます。

※中学生以下の利用者がある場合は、成人の引率者または保護者の付き添いが必要になります。

予約方法

- 予約時間 : 開園日の午前9時30分～午後4時30分

- 予約先 : 高砂中央公園管理棟窓口または電話(022-781-9331)

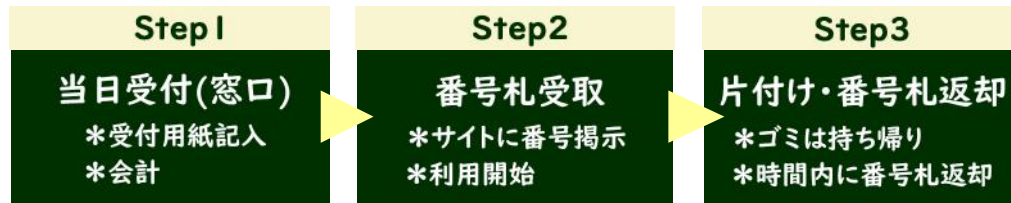
※令和5年7月1日から利用開始となります。

※GW、お盆休み等の週末や連休は大変混みあうことが予想されます。

※予約をキャンセルする場合は必ず管理棟までご連絡ください。

(キャンセル料はかかりません。)

利用方法

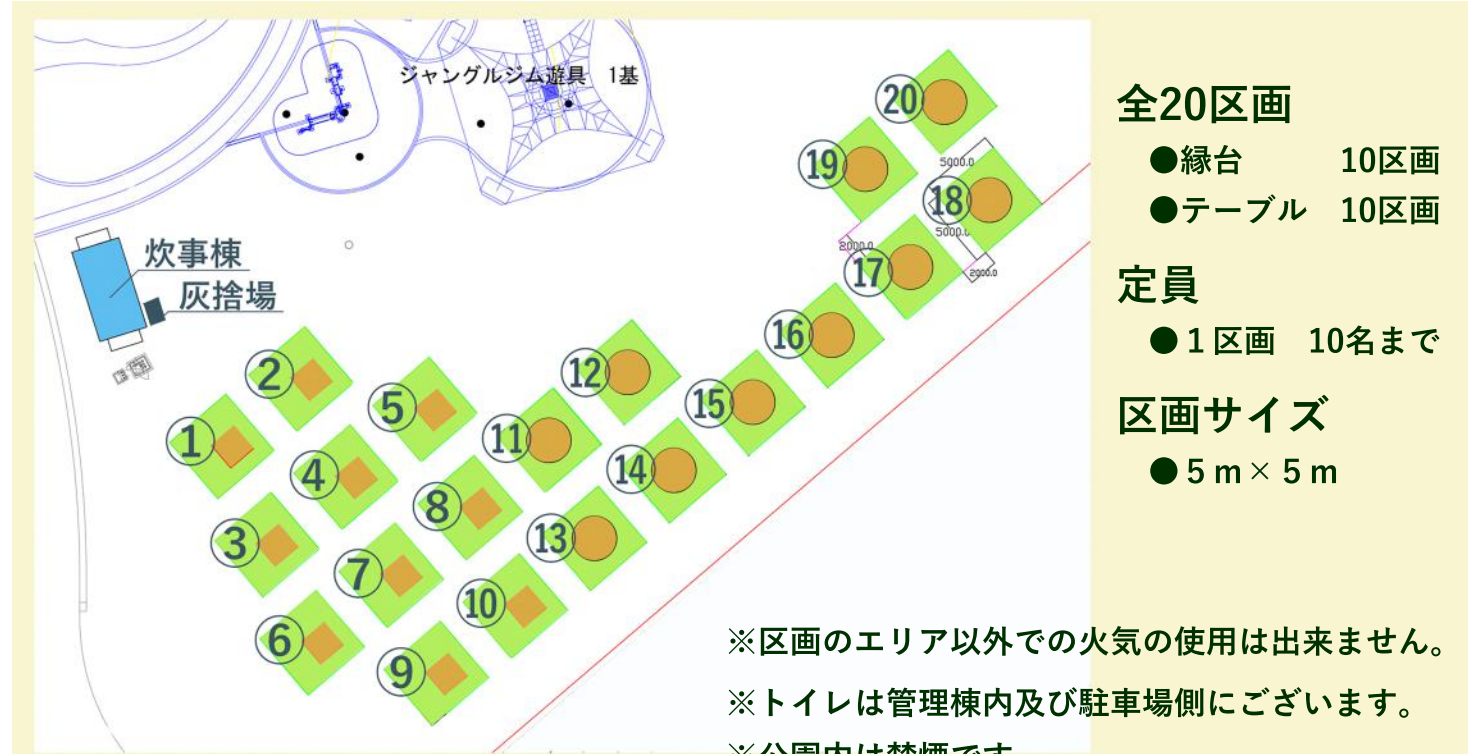


※区画は受付をしてからご利用ください。

※駐車場に限りがあります。有料施設利用者の優先エリアがございますが、満車となることが予想されます。
なるべく早めに来園ください。

※優先エリアは駐車場南側入口付近の78台となります。
(運動広場共用)

【予約者優先駐車場】



縁台区画①～⑩



テーブル区画⑪～⑳



炊事棟

注意事項

- テーブル・縁台の上では炭等の火気は使用出来ません。(カセットコンロのみ使用可)
- 薪を使用する焚火台は使用できません。(薪使用不可)
- 芝生が焦げないようにご利用ください。直火(地面での焚火等)禁止。
- 区画内で使用出来るテント・タープは、ポップアップ式の簡易テントのみです。
- テントの外ロープやペグ(留め具)は区画の中に収めてください。
- 園内での花火の使用は出来ません。
- 道具や調味料等の貸出・販売はありません。必要な道具類はご持参ください。
- 利用時間内に片付け・撤収を完了させ、管理棟に番号札を返却してください。
- ゴミはお持ち帰りください。ゴミ箱はありません。(灰は灰捨場へ捨ててください)
- 駐車場には有料施設利用者の優先エリアがございますが、土日・祝日は満車となることが予想されます。なるべく早めに来園ください。