ウェブ出願の手引き

1 ウェブ出願のアカウント作成（初回手続き時のみ）

① 出願サイトにアクセスして空メールを送信

当校ホームページの「ウェブ出願はこちら」をクリックするか、QRコードを読み取り、出願サイトにアクセスしてください。

出願サイトの「はじめてご利用になる方へ」の案内に沿って空メールを送信してください。

空メール送信後、
自動で返信されるメールをご確認ください。

※メールが届かない場合［ckip.jp］を受信可能なドメインとして設定してください。または迷惑メールフォルダをご確認ください。

② 受信メールのURLをクリックしてアカウント作成

①で返信されるメールの内容にしたがい、出願サイトにアクセスする際に必要なアカウント（ログインIDとパスワード）を作成してください。

ご注意

出願手続き後も出願サイトで確認、各種手続き等をしますので、ログインIDとパスワードは大切に保管してください。

アカウント作成後に送信されるメールに記載の出願サイトURLをブックマークしてください。

1-2 仙台市外の方は、出願手続きの前に、P4の「市外出願申請」が必要です

2 出願手続き（アカウント作成後はここから手続きをしてください）

【注意】登録用顔写真データ（JPEG）を準備してから手続きを開始してください。

① 出願サイトにログイン

出願サイトにアクセスし、上記1-②で作成したアカウントでログインしてください。

② 顔写真の登録

出願先中学校の「出願」を選択した後、顔写真の登録を行ってください。

顔写真データは「顔写真データの規定」をご参照ください。

③ 出願情報の入力・登録

画面の案内にしたがって必要事項を入力し、登録を行ってください。

④ 入学者選抜料のお支払い

出願内容の登録後、お支払い画面へ遷移します。お支払い方法は、次からお選びいただけます。

※支払い方法は「入学者選抜料の納入方法」をご参照ください。

- **クレジットカード決済**
- **コンビニ決済**
- **ATM決済（ペイジー）**
- **各銀行のネットサービス決済（ペイジー）**

出願手続き時の注意事項

出願期間中に、「必要書類」を本校へ提出してください。

3 へ進む

操作方法にご不明な点がある場合は、下記サポート窓口へお問い合わせください。

＜株式会社アットシステム サポート窓口＞

0120-569-041

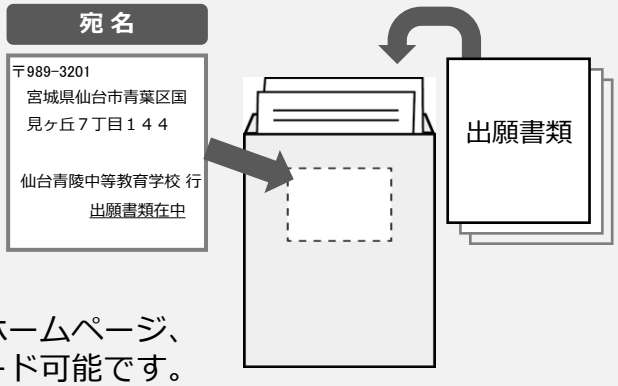
受付時間　9時～17時（土・日・祝日を除く）
冬季休業期間　2025年12月29日（月）～1月3日（土）

3 出願書類の提出

① 出願サイトの提出書類ダウンロードページより、出願情報確認票、宛名を出力・印刷します。

② 市販の**角２封筒**に、**出願書類**（「出願情報確認票」「志望理由書(**)」「調査書」）を同封し、宛名を貼り付けます。

志願理由書は、仙台市教育委員会高校教育課ホームページ、仙台青陵のホームページから書式がダウンロード可能です。



③**「速達簡易書留」**で郵送、または持参により提出してください。

書類の印刷方法

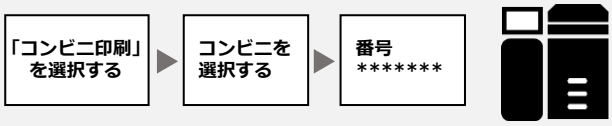
自宅のプリンターで印刷

出願サイトからダウンロードした書類を自宅のPCへ転送できます。

コンビニで印刷

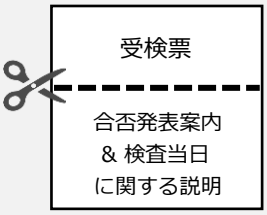
コンビニの大型プリンターで番号を入力して印刷します

出願サイトからコンビニの印刷に必要な番号を取得できます。



4 受検票の印刷

ダウンロードの通知メールがとどきましたら、受検票を印刷してください。
受検票は切り取って、検査当日に持参してください。



5 合否発表

インターネットで合否を確認します。

※画面イメージは実際とは異なる場合がございます。

① 合否発表サイトへアクセス

合否発表日時以降に、受検票控えに記載されている合否発表専用サイトへアクセスしてください。

ご注意

指定時刻ちょうどに合否発表専用サイトにアクセスすると瞬間的につながりにくいことがあります。
その場合は時間を空けて再度アクセスしてください。

② ログインして合否結果を確認

受検票控えに記載されている「受検番号」、１-②で登録した出願サイトのアカウント情報（「ログインID」「パスワード」）を入力してログインし、合否結果を確認してください。

顔写真データの規定

顔写真データは、出願時に利用する証明写真の電子データです。
出願時に必要となりますので、事前に取得の上出願手続きを行ってください。
電子データの提供を行っている写真店で下記規定を満たしたデータの取得を推奨しますが、
規定を満たせばデジタルカメラ、スマートフォン等で撮影した写真も可とします。

●規定

映り方	**・正面向き** **・顔がはっきり確認できるもの** **・上半身のみ** **・脱帽** **・無背景** **・3ヵ月以内に撮影したもの** **・カラー、白黒を問わない**
推奨画像サイズ	縦4(600ピクセル)×横3(450ピクセル)以上 ※登録時にトリミング、縮小可
ファイル形式	JPEG（ファイルは「.jpg」や「. jpeg」）
ファイルサイズ	3MB以内

映り方の良い例・悪い例

【良い例】

【悪い例】

前髪で目が隠れている

前髪や影が目にかかっている

目を閉じている

眼鏡が反射して
目が確認できない

ピントが合っていない

映像が暗い

前髪で目が隠れている

前髪や影が目にかかっている

目を閉じている

眼鏡が反射して
目が確認できない

ピントが合っていない

映像が暗い

入学者選抜料の納入方法

出願サイトより、以下に記載するいずれかの支払い方法を選択してお支払いください。

クレジットカード決済

出願登録画面より直接支払いが可能です。
支払可能な国際ブランド：VISA / Mastercard / Diners Club / American Express/ JCB
※カード券面に下記のマークがついているカードであれば、発行会社・国に関わらず利用可能です。

コンビニ決済

コンビニ毎の支払い方法は、コンビニ選択後にメールにて案内します。

ATM決済（ペイジー）および、各銀行のネットサービス決済（ペイジー）

ペイジーマークのあるATM、または銀行のネットサービスより支払いが可能です。

ATM操作方法

1 「税金・料金払込」を選択
2　お客様番号、確認番号を入力
3　支払方法を選択

銀行のネットサービス（利用可能な銀行の例）

七十七銀行、ゆうちょ銀行、みずほ銀行、三菱UFJ銀行、三井住友銀行、りそな銀行、　ジャパンネット銀行、楽天銀行等

1-2 市外出願申請

① 出願サイトの「提出書類」より、「市外出願申請書」「宛名」を出力・印刷します。

② 「市外出願申請書」に、在籍する小学校にて、承認印を依頼してください。

③ **長形３号封筒**に、「市外出願申請書」を同封し、「宛名」を貼り付けます。
「簡易書留」で郵送、または仙台青陵に持参してください。

④ 仙台青陵が承認すると、ログイン後のマイページで、「申請状況」が「承認済み」となり、出願が可能になります。
右上の「出願開始」をクリックして、出願手続きを行ってください。

2 へ進む