

多様で働きがいのあるジョブ・デザイン推進事業

企画提案書作成等に関する質問への回答

※質問票で記載された質問番号や表題等は一部加工させていただき、こちらで通し番号を附番しておりますので、ご了承ください。

質問	回答
①企画提案書(様式第 3 号)の提出について、両面印刷 20 頁以内とありますが、これは表紙・目次も込みで 20 頁以内でしょうか。	①表紙・目次を付ける場合は、表紙・目次を含めて 20 ページ以内としてください。
②(3)広報の「発注者が別途用意する地域企業のリスト（年間売上 10 億円以上等、数百社程度）」のリストにはメールなどの連絡先があるという認識でよいでしょうか。	②このリストは、900 社程度に対する郵送アンケート調査結果等を基に作成する予定であり、掲載企業によっては、メール等の連絡先が不明な場合もございます。
③ 1. (1) 【仕様書 5 業務の内容】 現時点で想定されている全体の概要スケジュールおよび伴走支援において想定する回数・時間について教えてください。 【イメージ】 募集・選定：3 か月間（2025 年 4 月～6 月） 伴走支援：6 か月間（2025 年 7 月～12 月） 1 回 2 時間×10 回/社 広報・まとめ：3 か月間（2026 年 1 月～3 月）	③2025 年 4 月から募集・選定を行うものとして、全体のスケジュールや伴走支援において想定する効果的な回数・時間等をご提案願います。
④ 1. (2) 【仕様書 5 (2) 伴走支援】 「制度等の伴走支援を行う」と記載がありますが、『就業規則』等の見直しを行う際に、社労士等の士業へ内容確認を依頼する際の費用については、本事業費の経費として含まれますでしょうか。または、候補企業側の負担となりますでしょうか。	④本事業の経費として含まれます。

⑤ 1. (3) 【仕様書 5 (2) 伴走支援】 伴走支援期間について、対象候補企業によって、現状調査結果・実現したい内容が異なることが予想されるため、伴走支援回数・時間を臨機応変に期間内で変更してもよろしいでしょうか。	⑤ 伴走支援先の状況を踏まえ、契約金額の範囲内で臨機応変にご対応をお願いします。
⑥ 5「業務の内容」(2) 伴走支援 候補企業の募集は発注者公募ということで、受託事業者にて募集を掛ける等の費用は想定しなくて良いのか。	⑥ 候補企業の募集は発注者が行いますが、申込の受付やとりまとめ、問い合わせ対応は受託事業者に行っていただきます。また、候補企業が集まらない場合等不測の事態が発生した場合は、本市だけではなく受託事業者にも行っていただくことも想定されますので、その点を考慮し適宜見積りへの反映を検討してください。
⑦ 5「業務の内容」(2) 伴走支援 伴走支援にあたり 1 社あたりの支援回数等、想定や目安はあるのか。	⑦ ③のとおりです。
⑧ 5「業務の内容」(2) 伴走支援 伴走支援対象候補企業の業種に制限はあるのか。または本事業の対象として望ましい業種はあるのか。	⑧ 現時点で制限を設けているものではありません。本事業の対象として望ましいとお考えの業種があればご提案ください。
⑨ 5「業務の内容」(2) 伴走支援 伴走支援の対象企業は、仙台市の本社のある企業のみか。	⑨ ご認識のとおりです。ただし、組織形態（社会福祉法人等）は必ずしも企業に限りません。
⑩ 5「業務の内容」(2) 伴走支援 伴走支援は、遠隔からのオンラインも可能か。（例）東京都在中の専門家が市内中小企業担当者に対して Zoom 等を利用して助言や協力等の支援をする。	⑩ 現地での伴走支援を基本をお願いします。ただし、支援の内容によって、一部をオンラインとすることは差し支えありません。
⑪ 6. 業務委託料 業務委託料の支払は実費精算となるのか。	⑪ 実費精算ではございません。

⑫大前提として仕様内に公募の詳細は言及されていないが、リストアップを発注者と受注者で実施し、ある程度対象となる企業を見極めた上で「伴走支援企業」を集める公募活動を実施するというフローがある想定で間違いないでしょうか。	⑫リストアップと公募活動は同時並行で進める想定ですが、その他のフローの提案を妨げるものではありません。
⑬想定している業務の流れ STEP 1) 候補企業のリストアップ（募集声がけ先を一覧化） つまり、「どの企業に声がけするか、また、どのように声がけをするか」を発注者と受注者で協議の上決定する。 STEP 2) リストアップ企業の中から伴走支援事業について声がけをする企業を選定（見極め調査および選考基準決定）つまり、整理したリストに対して、本当に対象としてふさわしいかの事前見極め調査を実施しリストを精査する。 STEP 3) リストアップ企業から STEP 2 で見極めた（フィルタリングした）後に、対象候補企業に伴走支援事業を周知し応募を促す（募集・選考） つまり、声がけをしたものの断られることも想定し 3 社以上に対して声がけをする、もしくは、公募の形でリスト企業に声がけを実施する。 STEP 4) 伴走支援希望企業群から 3 社採択の決定（伴走対象企業の決定と通知）つまり、事前に審査基準を設けておいて、3 社を超える伴走支援希望企業があった際は選考を経て 3 社に絞る。 STEP 5) 選定された 3 社に対する伴走支援の実施（例 1-3 のようなテーマに沿った支援） つまり、選定された 3 社に対して、ジョブデザインをテーマにした伴走支援を実施する。	⑬⑫のとおりです。
⑭応募申込書に押印する印鑑は当社の認印でよろしいでしょうか。またその他提出書類である企画提案書、参加表明書兼誓約書にも押印は必要なのでしょうか。	⑭応募申込書は正式な誓約書を兼ねておりますので、代表者職氏名の記載と代表者印の押印をお願いします。また、企画提案書、企画提案参加表明書兼誓約書に押印は不要です。

⑮本件の審査会開催日が 3 月 14 日となっております。当社は「人材定着・組織開発プログラム運営業務に関する企画提案」、および「中核人材養成プログラム運営業務に関する企画提案」にも入札参加予定です。これらの審査会と日程が重なっておりますが、それぞれ別の時間帯に開催いただくことは可能でしょうか。	⑮可能な限り配慮させていただきます。
⑯企画提案書の指定様式を確認いたしました。様式に記載された内容をすべて網羅している場合、作成形式（PowerPoint、Word など）に指定はございますでしょうか。	⑯作成形式に特段の指定はございません。
⑰提出書類の中に「市税の滞納がないことの証明書」とありますが、こちらは仙台市への納税がない場合には、当社の所在地で納めている地方税（都税）に関する証明書の提出でよろしいでしょうか。	⑰ご認識のとおりです。
⑱本件受注となった場合、月 1 回の打ち合わせとあります。こちらは貴市で場所の指定を行うとのことですが、オンラインで実施をするという可能性は想定されておりますでしょうか。	⑱内容等に応じオンラインで実施することも想定しておりますが、全ての打ち合わせをオンラインで実施することは想定しておりません。
⑲募集要項内に本件の再委託についての記載があります。こちらは貴市の承認があれば、どの部分の業務を委託するのかは、特に制約はないということでしょうか。	⑲本事業の主たる業務を再委託することは承認できません。再委託承諾申請により個別具体的内容を確認したうえで、判断いたします。
⑳本事業においては、①人事制度等の課題の洗い出しと整備の支援、②求人票づくりおよび採用広報、の 2 点が主軸となっておりますが、どちらに力点をおいておりますでしょうか。	⑳両軸に重点をおいておりますが、求人票づくりについては、伴走支援先の状況等に応じて作成していただくことを想定しております。
㉑本事業における KPI や KGI（支援対象企業における採用エントリー数の増加、など）がありましたら、ご教示ください	㉑支援対象企業及びその状況が未定であるため、現時点で KPI や KGI の設定はございません。

②「仙台で働きたい！」サイト掲載用の記事素材及びチラシ版下の作成について、当該サイトのどのページ（「働きタイムズ」「企業を検索」など）への掲載を想定したらよいでしょうか。	②現時点で決定しておりませんが、働きタイムズ（URL:https://sendaidehatarakitai.jp/times）は候補の1つとして想定しております。
③「本事業の趣旨及び成果」を「地域企業に広報し、横展開につなげる」という点について、広報の方法については、指定・制約はありますでしょうか。	③目標の達成につながるものであれば、特段の指定・制約はございません。
④「本事業の趣旨及び成果」を「地域企業に広報し、横展開につなげる」という点について、貴市の既存の広報手段で利活用可能なものがございましたら、ご教示ください。	④地域企業向け SNS やメーリングリスト等を保有しておりますが、これらを活用した広報は本市において実施しますので、受託者におかれては他の手段による広報をお願いします。
⑤見積金額の上限として記載されている 9,818,000 円ですが、こちらは 3 社への伴走支援費用の総額と考えて相違ないでしょうか。➡その場合、一社あたり 300 万円程度と考えておけばよいでしょうか。	⑤仕様書に記載の「5 業務の内容」全てに係る費用の総額です。
⑥稼働一人当たりの単価に関して、規定はありますでしょうか。弊社では、稼働メンバーのランクに応じて単価が異なりますが、指定がありましたら、そちらに準じて算出いたします。	⑥規定はございません。貴社の基準に基づき算出してください。
⑦資料作成費用、伴走稼働費用、それぞれで分けて見積もりを算出して問題ないでしょうか。	⑦問題ございません。ただし、合計金額が分かるように見積りを作成してください。