仙台市長　様

|  |  |
| --- | --- |
| 申請年月日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 施設・事業所名 |  |
| 施設・事業所類型 |  |
| 設置者 |  |
| 担当者連絡先 | 担当：　　　　℡： |

**令和 ６ 年度　小学校接続加算適用申請書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 次の内容について，記載すること。   1. 及び②の要件に該当する場合、または①～③の要件に該当する   場合に適用） | | (該当するものに〇) |
|  | 小学校との連携・接続の担当に関する事務分掌を明確にしている（※１）。 | 該当・非該当 |
|  | 授業・行事，研究会・研修等の小学校との子ども及び教職員の交流活動を実施している（※２）。 | 該当・非該当 |
|  | 小学校と協働して、５歳児から小学校１年生の２年間（２年以上を含む。）のカリキュラムを編成・実施していること（小学校との継続的な協議会の開催等により具体的な編成に着手していると認められる場合を含む。）（※３）。 | 該当・非該当 |

**【記載にあたっての留意点（添付書類含む）】**

（※１）当該担当について明記されている施設や設置法人の事務分掌や事務取扱，規則等の写し（記載部分のみ）を添付してください。

　（※２）交流活動の内容について別紙「小学校との交流活動にかかる取組内容実施計画（報告）書」に記入してください。

（※３）アプローチカリキュラムを添付してください（アプローチカリキュラムを編制していない場合は，協議会の議事録や研究会の資料等，具体的な実施状況を証する書類を添付してください）。なお，小学校就学の際に行う引継ぎは当該要件には該当しません。

当該申請書の提出締切日以降に上記要件を満たす取組を実施予定である場合も申請対象と

なります。この場合の書類の提出方法は以下のとおりです。

・当該申請書及び別紙「小学校との交流活動にかかる取組内容実施計画（報告）書」

…提出締切日までにご提出ください。

・※１及び ※３の添付書類

…取組実施後速やかにご提出ください。なお，添付書類の提出期限は当該年度3月末とし，期限までに添付書類の提出がない場合には加算認定を取消します。