

仙台市次世代自動車導入支援補助金実績報告書

年 月 日

(あて先) 仙台市長

郵便番号 (〒 - )  
 住 所  
(ふりがな)  
 申請者 名 称  
(ふりがな)  
 代表者氏名 印

標記補助金に係る事業実績について、仙台市補助金等交付規則第 1 2 条及び仙台市次世代自動車導入支援補助金交付要綱第 1 4 条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり報告します。

記

1 補助事業の名称	
2 補助対象自動車	
3 台数	
4 事業完了日	年 月 日
5 補助金交付申請額	金 円
6 添付書類	一 収支決算書 (様式第 1 2 号) 二 当該対象自動車の自動車検査証等の写し 三 補助対象経費の支払いを証する書類の写し 四 リース事業者の場合、自動車賃貸借契約書の写し 五 補助事業により導入した自動車を確認できる写真等 (様式第 1 3 号) 六 その他市長が必要と認める書類

<記入・提出するときの注意点>

- (1) 印は申請書に押印したものと同一印鑑を使用してください。
- (2) 交付決定番号は、郵送しました「補助金交付決定通知書」に記載されています。「補助金交付決定通知書」を確認のうえ、記入してください。

仙台市処理欄 (記入しないで下さい)	受理 ( - )
-----------------------	-------------

6 補助対象自動車の使用の本拠の位置（リース事業者の場合は、リース先（使用者）の本拠の位置）

名 称	
所在地	

7 契約書の金額内訳

項 目	金 額	備 考
①車両本体価格（税抜）	円	
②付属品（税抜）		
③その他諸費用（課税分（税抜））		
④その他諸費用（非課税分）		
⑤消費税（ $(①+②+③) \times 0.1$ ）	円	消費税率10%
⑥契約額（見積額）（ $①+②+③+④+⑤$ ）	円	契約書（見積書）の金額と一致すること

※①補助対象経費（税抜）の金額は、下記8の（1）の金額と一致すること。

8 補助金交付請求額の算定

（1）車両本体価格（税抜）	円
（2）控除額（他補助金の合計額）	円
（3）他補助金控除後の補助対象経費（ $(1) - (2)$ ）	円
（4）補助金交付申請額 （（3）に別表3の補助率を乗じた額（千円未満切捨て） と補助上限額を比較して低い額）	円

※（1）の金額は、上記7の①、及び様式第12号 収支決算書の「（2） 支出」の小計の金額と一致すること。

※（2）の金額は、様式第12号 収支決算書の「（1） 収入」の「他補助金」の金額の合計と一致すること。