

提出書類一覧

(リサーチコンプレックス推進のための共創型ウェットラボ整備事業)

1. 提出書類に係る留意事項

- ① 事業提案書の提出にあたっては、提案する事業を実現するために遵守すべき各種法令や宮城県・仙台市が定めた条例、要綱等による手続きをよく確認し、実現可能な事業提案となるように精査してください。
- ② 提出は、1事業者（グループ）につき1提案とします。
- ③ 応募事業者（グループを構成する企業を含む）は、他のグループに属することはできません。
- ④ 提出書類等の作成に係る一切の費用については、応募事業者の負担とします。
- ⑤ 応募受付期限終了後は、事業者の都合による提案内容の変更は認めません。また、応募書類は返却いたしません。
- ⑥ 本市が必要と判断した場合に、書類や電子データの追加提出、補正等を求めることがあります。
- ⑦ 「提出書類一覧」に記載の順番、綴じ方にて整理し、目次及びインデックスをつけた上で、提出してください。
- ⑧ 下記のうち「記載内容」列に「※」が記載されているものについては、企業グループで申し込みされる場合、参加企業全員分の提出が必要となります。
- ⑨ 様式7は枝番ごとに原則として5枚以内に収まるようにしてください。それ以外の様式は3枚以内としてください。
- ⑩ 提出書類は、電子データ1部（CD-RまたはDVD-Rに格納）を合わせて提出してください（データ形式はMS-Word、MS-Excel、MS-PowerPoint、AdobePDFのいずれかとし、フォーマットはWindows OSに対応したもの）。
- ⑪ 提出にあたっての使用言語は、全て日本語、使用単位は計量法（平成4年法律第51号）に規定する計量単位、使用通貨は日本円とします。

2. 参加表明関係資料

様式	様式名	記載内容	綴じ方	部数
参加表明関係	様式2	参加表明書		
	様式3	構成員一覧表	グループの場合、結成届出等（任意様式）のグループ結成の確認が可能な書類を添付すること	
	様式4	誓約書		
	様式4 別紙	構成役員一覧表		クリア ファイ ル等に 入れて
	様式5	仙台市税の納付状況の確認に関する同意書	※	提出
	添付書類	定款又は寄付行為の写し	※	様式2
		法人概要	会社案内や事業経歴書など ※	～5は 電子デ ータも
		決算書又はこれに類する書類	直近3か年分 ※	提出
		法人登記事項証明書	最新のもの（原本）（履歴事項全部証明書） ※	
		土地・建物の登記簿謄本	最新のもの（原本）	
		賃貸若しくは購入により土地等を所有する場合には折衝のわかる書類（賃貸借契約書・確約書） ※該当の場合のみ	抵当権等、利用に制限がかかる可能性のある権利が設定されている場合は、権利が抹消される予定である旨を記載すること	

「※」が記載されているものについては、企業グループで申し込みされる場合、参加企業全員分の提出が必要となります。

3. 事業提案関係資料

様式	様式名	記載内容	綴じ方	部数
事業提案関係	様式 6	事業提案書	A3 版 横ファ イル 左綴じ ※電子 データ も提出	正本 1 部 副本 4 部
	様式 7-1 ～7-6	施設計画		
	様式 8	資金計画		
	様式 9	収支計画		
	様式 10	土地利用・建築規制・ 環境規制等に関する確 認状況報告書		
	様式 11	その他		
	添付書類	見積明細書		
		設計業者による見積書 見積書の提出が困難な場合は、算定根拠を記載 したもの（任意様式）を添付すること。		
	預金残高証明書（借入 金を含む全部証明）	最新のもの（原本） 最新年度の決算日現在、及び令和8年3月1日 現在のものを提出すること（複数口座の場合、 別途合計一覧表を作成の上添付のこと）	クリア ファイル等に 入れて 提出	1 部
	融資見込証明書 ※該当の場合のみ	最新のもの（原本） 今回の施設整備にあたり、民間金融機関からの 借入を予定している場合は、融資先ごとに提出		

「※」が記載されているものについては、企業グループで申し込みされる場合、参加企業全員分の提出が必要となります。