

投票・開票事務アルバイト申込書

※事務処理用	番号							
	投	庶・交・名						
	開	開・氏						

上記選挙の投票・開票事務に、下記のとおり従事することを希望します。
なお、採用された場合は、マイナンバー(個人番号)及び本人確認の書類の提出に同意します。

フリガナ														
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

↑ ↓ 左詰めで記入。※姓と名のあいだを1マス空けて記入してください。

氏名										
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

生年月日	西暦					年				月			日
------	----	--	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	---

住所	〒					-				

↓ 自宅または携帯の電話番号。左詰めで記入。※-(ハイフン)を入れて市外局番から記入してください。

連絡先												
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

① 従事日に使用可能な交通手段の□すべてに✓を入れてください。

☐	なし(徒歩)	☐	自転車	☐	原付	☐	バイク
☐	車	☐	バス	☐	地下鉄	☐	JR

② 従事を希望する業務の□に✓を入れてください。※両方(投票事務と開票事務)に従事する場合は同じ区での従事となります。

☐	両方(投票事務と開票事務)	☐	投票事務のみ	☐	開票事務のみ
--------------------------	---------------	--------------------------	--------	--------------------------	--------

③ 従事を希望する区の□に✓を入れてください。

☐	青葉区	☐	宮城野区	☐	若林区	☐	太白区	☐	泉区
--------------------------	-----	--------------------------	------	--------------------------	-----	--------------------------	-----	--------------------------	----

④ (投票事務を希望する方)

希望する投票所がある場合は、③で選択した区の投票所(裏面参照)を記入してください。

【例】番号 10 立町小学校 投票所

☐	どの投票所でも可	←どの投票所でも可能な場合は✓を入れてください。
--------------------------	----------	--------------------------

第1希望	番号			投票所名		投票所
第2希望	番号			投票所名		投票所
第3希望	番号			投票所名		投票所

⑤ (投票事務を希望する方)

投票事務の経験有無の□に✓を入れてください。「有」の方は配属された係名の□に✓を入れてください。

☐	有	⇒	☐	庶務係	☐	投票用紙交付係	☐	名簿対照係	☐	無
--------------------------	---	---	--------------------------	-----	--------------------------	---------	--------------------------	-------	--------------------------	---

⑥ (開票事務を希望する方)

開票事務の経験有無の□に✓を入れてください。「有」の方は配属された係名の□に✓を入れてください。

☐	有	⇒	☐	開票分類係	☐	氏名点検係	☐	無
--------------------------	---	---	--------------------------	-------	--------------------------	-------	--------------------------	---

⑦ 投票日現在、本市の会計年度任用職員(アルバイト含む)・臨時的任用職員・特別職非常勤職員として勤務している方は、所属先等を記入してください。

いずれかに○	会計年度任用職員・臨時的任用職員・特別職非常勤職員	職員番号						
所属する課公所名		職場の連絡先				-		

【枠内をご記入の上、従事を希望する区の選挙管理委員会事務局管理課へ提出してください】