

様式第 1 号

仙台市地域安全安心まちづくり事業補助金交付申請書

令和 5 年 月 日

(あて先) 仙台市長

申請者の住所又は所在地

申請者の氏名又は名称

印

標記の補助金の交付を受けたいので、仙台市補助金等交付規則第 3 条及び仙台市地域安全安心まちづくり事業補助金交付要綱第 8 条の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

また、暴力団等との関係を有していないことを誓約します。なお、説明を求められた際には誠実に対応いたします。

記

1 補助事業の名称及び概要	
2 補助事業費	
3 補助金交付申請額	金 円
4 市税納付義務の有無	有 ・ 無
5 添付書類	1 事業計画書 (様式第 1 - 1 号) 2 収支予算書 (様式第 1 - 2 号) 3 会則 4 会員名簿 5 市税納付状況調査申請書 (様式第 1 - 3 号) 又は市税の滞納がないことの証明書 (市税納付義務が有の場合)

## 1. 申込団体について

(1) 設立年月日	年 月 日	(2) 構成員数	人
(3) 設立趣旨 * 団体設立の経緯 や目的についてお 書きください。			
※ 会員名簿、役員名簿を添付してください。 ※ 団体の規約や、その他団体についての資料があれば添付してください。			

## 2. 事業計画の概要について

(1) 事業の名称	
(2) 事業の目的及び期待される効果 * 事業の目的は何か、また事業を行うことによって地域の安全がどう図れるか、どう変わるかなど、期待される効果を具体的に書きください。	
(3) 事業の概要 * 事業の全体像及び具体的な事業内容が分かるように書きください。 また、以前から活動している団体については、最近の活動実績もお書きください。	

**3. 事業の実施スケジュール** \*月次計画について、具体的にその活動内容がわかるようにお書きください。

時 期	活 動 内 容
4 月	
5 月	
6 月	
7 月	
8 月	
9 月	
10 月	
11 月	
12 月	
1 月	
2 月	
3 月	

収 支 予 算 書

(1) 支出の部

(単位：円)

区分	活動内容	内 訳			予 算 額	備 考
		項 目	数 量	単 価		
助成対象経費						
	小 計 ①					
対象外経費						
	小 計					
合 計						

(2) 助成申込額

- \* 新規交付申請団体…上記(1)支出の部小計①と、15万円の何れか少ない金額
- 交付申請2回目以降の団体…上記(1)支出の部小計①と、5万円の何れか少ない金額

, 000円
--------

様式第 1 - 3 号

市税納付状況調査申請書

令和 5 年 月 日

(あて先) 仙 台 市 長  
(市民生活課扱い)

申請者の住所又は所在地

フリガナ

申請者の氏名又は名称

印

市税納付状況確認

私 (法人 (団体) 含む) の仙台市市税納付状況 (税目・税額・申告の有無等) を市民生活課が税務担当課に照会することに

同意します

同意しません

(証明書の添付が必要になります)

※ 該当するものを○で囲んでください。

同意されない場合には、市税の課税の有無にかかわらず、最寄りの区役所・総合支所納税担当課において交付される「市税の滞納がないことの証明書」(申請日前 30 日以内に交付を受けたものに限り)を添付して申請してください (1 通 300 円の手数料が必要です)。

【「市税の滞納がないことの証明書」の交付にあたって】

市税を 10 日以内に納付した場合は、納付状況を確認できない場合があるため、「市税の滞納がないことの証明書」の交付を受ける際に、領収書や通帳等納付した事実が分かる書類をお持ちください (法人市民税・事業所税の場合は申告書の控えもお持ちください)。

< 補助要件 >

- 1 補助事業者が自主的に、次のいずれかに該当する防犯活動を実施するもの。
  - 一 地域の犯罪の未然防止に寄与するもの
  - 二 地域住民の防犯意識の高揚に寄与するもの
  - 三 地域の環境浄化を図るもの
  - 四 その他市長が適当と認めたもの
- 2 次のいずれかに該当しないもの。
  - 一 仙台市の他の助成制度の補助を受けているもの
  - 二 特定の政治活動、宗教活動又は営利を目的とするもの
  - 三 その他市長が適当でないとして認めたもの
- 3 市税の滞納がないこと (受益と負担の適正化及び滞納者の納税の促進のために確認させていただいています)。