

※ 1 ページ目の申請書のほかに、2 ページ目の許可書もご記入ください
※ 初めて申請される場合には、申請内容を担当課へご相談ください

記載例

様式第 1 号

公園施設設置（管理）許可申請書

赤字部分をご記入ください

令和 〇 年 〇 月 〇 日

仙台市長 または 〇〇区長 様

住 所 〒980-8671
仙台市青葉区国分町 3-7-1

申請者 氏 名 〇〇〇町内会
会長 △△ △△
電 話 022-261-1111
担 当 副会長 △△ △△

代表者名で記入し、代表者のほかに
担当者がある場合には、その方の氏名を記入してください。

都市公園法第 5 条第 1 項の規定に基づき、次のとおり申請します。

1 設置（管理）の目的 公園利用者のための花壇設置		設置の期間は工事期間も含まれます。	
2 設置の (管理) 期 間 令和〇年〇月〇日から 令和〇年〇月〇日まで	3 工事の令和〇年〇月〇日から 期 間 令和〇年〇月〇日まで	午前・後 9 時 00 分から 午前・後 5 時 00 分まで	
4 設置（管理）の場所 七北田公園内（別紙図面表示の箇所）		公園内の設置場所や設置内容がわかる図面を提出してください。	
5 施設の種類 名称及び数量 花壇		6 設置（管理）面積 500 m ²	
7 施設の構造（別添図面のとおり） レンガ		設置物件の面積や構造がわかるカタログ等を提出してください。	
8 工事実施の方法 申請者によるレンガ積み、花苗定植			
9 施設の管理の方法 申請者にて管理			
10 使用料の算定基礎		11 使用料 円	

12 備 考						
添 付 書 類		1 施設の設置区域及びその附近を表示した現況平面図 2 施設面積を示す図面 3 施設の構造等を明らかにした図面その他の関係図書				
審査の結果、この申請は関係法令に適合していると認められるので、許可してよろしいか伺いま						
起 案	決 裁	施 行	指 令 番 号		受 付 印	
年 月 日	年 月 日	年 月 日	仙台市（ ） 指 令第 号			
公印承認			課 長	係 長	係 員	

様式第 2 号

赤文字部分をご記入ください

公園施設設置（管理）許可書

仙台市（ ）指令第 号

申請者		住 所	仙台市青葉区国分町 3-7-1	
		氏 名	〇〇〇町内会	
			会長 △△ △△	
		電 話	022-261-1111	
		担 当	副会長 △△ △△	
1 設置（管理）の目的 公園利用者のための花壇設置				
2 設置の (管理) 期 間		令和〇年〇月〇日から 令和〇年〇月〇日まで	3 工事の 期 間	令和〇年〇月〇日から 令和〇年〇月〇日まで
			午前・後 9 時 00 分から 午前・後 5 時 00 分まで	
4 設置（管理）の場所 七北田公園内（別紙図面表示の箇所）				
5 施設の種類 名称及び数量			6 設置（管理）面積 500 m ²	
花壇				
7 施設の構造（別添図面のとおり） レンガ				
8 工事実施の方法 申請者によるレンガ積み、花苗定植				
9 施設の管理の方法 申請者にて管理				
10 使用料の算定基礎			11 使用料 円	
12 備 考				
13 条 件 裏面の許可条件を遵守すること。				

年 月 日付けで申請のありましたこのことについては、上記のとおり許可します。

年 月 日

区 長