

前年度実績を要件とする報酬（加算）

● 継続して算定する場合、新たに算定する場合いずれも必ず届出が必要となります。

届出を行った後も、毎月の請求を行う前に、要件を満たしていることを必ずご確認ください。
要件を満たさなくなった場合は、速やかに変更届をご提出ください。

No.	前年度実績を要件とする報酬	居宅介護	重度訪問介護	同行支援	行動支援	療養介護	生活介護	短期入所	施設入所支援	自立訓（機能）	自立訓（生活）	就労選択支援	就労移行	就労継続A	就労継続B	就労定着支援	自立生活援助	共同生活援助	児童発達支援	放課後等デイ	居宅型児童	保育所等訪問	福祉型児入所	医療型児入所	地域移行支援	地域定着支援	計画相談支援	障害児相談支援	届出に必要な書類	
																													※ 様式は最新のもの	※ 様式は最新のもの
1	基本報酬					●							●	●	●	●	●								●				別表1を参照	
2	人員配置体制加算（療養介護・生活介護）					●	●																							
3	人員配置体制加算（共同生活援助）																	●												
4	視覚・聴覚言語障害者支援体制加算 I						●		●	●	●	●	●	●	●			●												
	視覚・聴覚言語障害者支援体制加算 II						●		●	●	●	●	●	●	●			●												
5	高次脳機能障害者支援体制加算						●		●	●	●	●	●	●	●			●												
6	就労移行支援体制加算						●			●	●			●	●															
7	重度障害者支援加算（施設入所支援）（I）								●																					
8	地域移行支援体制加算								●																					
9	夜勤職員配置体制加算								●																					
10	地域移行支援体制加算										●																			
11	通勤者生活支援加算										●							●												
12	夜間支援等体制加算（I・II）										●							●												
13	移行準備支援体制加算												●																	
14	重度者支援体制加算													●	●															
15	目標工賃達成指導員配置加算														●															
16	目標工賃達成加算														●															
17	就労定着実績体制加算																●													
18	看護職員加配加算																			●	●									

【共通様式】

- 別紙様式第5号（体制等届出書）
※児の場合別紙様式第5-2号
- 別紙1-1（体制等状況一覧表）
※児の場合別紙1-2
- 標準様式4（勤務体制一覧表）

※別表1に記載の前年度実績を要件とする「基本報酬」と一緒に提出する場合、上記共通様式は1部のみ提出

【各加算届出様式】

「各種届出に関する手引き」別冊3 変更届の提出書類（給付費関係の変更）の対象となる各サービスごとのページを参照