【本証明書は保護者の就労先事業所等にて作成してください】

保　育　証　明　書　（勤務先用）

令和　　年　　月　　日

仙 台 市 教 育 委 員 会

住　　所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

事業所名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

事業主名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

電話番号＿＿＿＿＿＿＿＿―＿＿＿＿＿＿＿＿―＿＿＿＿＿＿＿＿

証明担当部署名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿担当者名＿＿＿＿＿＿＿＿

下記の者は、（勤務先）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

において保育（　している　・　する　）ことを証明します。

記

1　児童生徒の氏名　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

2　生年月日　＿平成・令和＿＿＿＿年＿＿＿＿月＿＿＿＿日＿

3　児童生徒の住所　＿仙台市＿＿＿＿区＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

4　保護者氏名（続柄）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（＿＿＿＿）

5　主な保育時間　＿＿＿＿＿＿時頃　～　＿＿＿＿＿＿時頃＿

6　保育予定期間　＿令和＿＿＿年＿＿＿月　～　令和＿＿＿年＿＿＿月＿

※本証明書は、お子様１名につき１枚ご提出ください。

※本証明書の内容について、施設等に無断で作成又は改変を行った場合、刑法上の罪に問われる可能性があります。

※証明内容の確認のため、勤務先に直接連絡させていただく場合があります。