

(様式第1号 後援名義使用承認申請書)

年 月 日

(あて先) 仙台市長

申請者

- ・住所又は所在地
- ・氏名又は
団体名、代表者役職・氏名

後援名義使用承認申請書

行事の名称			
行事の概要			
主催者			
期 日	年 月 日 () ~	年 月 日 ()	
会 場			
入 場 料 等			
対 象 者			
前回承認情報	承認日： 年 月 日	承認番号：	新規申請
	承認担当課：		
仙台市以外の 後援依頼先			
担 当 者 連 絡 先	住所 〒	氏名	
	電話番号		
	メールアドレス		
誓 約 事 項	本行事が、仙台市後援名義使用承認事務取扱要領第6条に規定する承認基準に適合していることを誓約の上、申請いたします。 <input type="checkbox"/> ← チェック必須		

◎ 添付書類

(1) 申請者に関する書類

- ① 定款、規約、その他これに類するもの
- ② 申請者及び行事関係者の名簿
- ③ 過去の活動実績が分かるもの

(2) 行事の内容を明らかにする書類

- ① 行事の内容が分かる企画書等
- ② 収支予算書
- ③ 募集に係るポスター、チラシ等の広報物

◎ 注意事項

- ・ 書類の記入漏れや添付書類不足の場合は、申請を受理いたしません。
- ・ チラシやポスター等の印刷物やホームページへの名義使用は、承認通知を受けてから行ってください。