

仙 台 市 の 組 織

令 和 8 年 5 月

総務局人材育成部人事課

は し が き

1 本書は、仙台市事務分掌規則、仙台市区役所事務分掌規則等をもとに、令和8年5月現在における各課各係の事務分担を示したものである。

2 編集については、以下の方針によった。

(1) 各課各係の事務は、次の順序により整理した。

- ① 主要事務事業
- ② 関係団体
- ③ 附属機関等
- ④ 公の施設等（公所は除く）
- ⑤ 局・部内事務の連絡調整
- ⑥ 庶務（文書、予算、会計など）

(2) 主要事務事業等について、仙台市事務分掌規則、仙台市区役所事務分掌規則等にある「に関すること」の字句は省いた。

例)

	仙台市事務分掌規則等	本 書
まちづくり推進課	地域づくり活動に関すること	地域づくり活動
障害企画課	社会福祉法人緑仙会に関すること	(社福)緑仙会
人 事 課	職員研修所に関すること	(記載なし)

(3) 外郭団体一覧には、本市が当該団体の基本財産等の4分の1以上を出資又は出えんしている団体及び本市の事務事業との密接な関連性から、その設立に本市が主体的に関与し、かつ、本市が当該団体の運営に相当程度関わっていると認められる団体を掲載している。

(4) 「課公所別の事務分掌」の「*」は公所を表す。

3 令和7年5月以降の組織改正については、以下のとおりである。

【令和8年4月1日付改正】

(1) 局レベルの改正

- ① 青葉区宮城総合支所（部相当・第一種公所）を再編し、青葉区宮城総合支所（局区相当・特別公所）（区民部，まちづくり推進部，保健福祉部，建設部）とする。

(2) 部レベルの改正

- ① まちづくり政策局にアジア太平洋防災閣僚級会議準備室（部相当）（課制なし）を新設する。
- ② こども若者局こども家庭部及びこども若者支援部を再編して、こども若者企画部（こども若者政策課，子育て応援都市推進課，児童クラブ事業推進課）及び子育て支援推進部（いじめ対策推進課，こども家庭保健課，子育て安心課，こども支援給付課，こども若者相談支援センター）とし，総務課を局直轄とする。
- ③ 文化観光局東北連携推進室（部相当）と観光交流部を再編し，東北連携・観光交流部（東北連携推進課，観光戦略課，インバウンド・MICE推進課）とする。
- ④ まちづくり政策局防災環境都市推進室が所管する中心部震災メモリアル拠点に係る業務を文化観光局青葉山エリア複合施設整備室に移管するとともに，文化観光局青葉山エリア複合施設整備室（課相当）を青葉山エリア複合施設整備室（部相当）（課制なし）とする。
- ⑤ 教育局総務企画部及び教育人事部を再編し，総務人事部（総務課，人事課，教職員課，働き方改革推進室，教育センター）及び学校環境整備部（学事課，学校規模適正化推進室，学校施設課，保健体育課，学校給食課，学校給食センター（5））とする。

(3) 課レベルの改正

- ① 総務局人材育成部人事課と及び労務課を再編し，人事課（人事係，人材育成係，組織管理係，労務係）及び総務事務管理課（管理係）とする。
- ② こども若者局こども若者支援部若者支援課にこども家庭部内のこども・若者政策の企画推進に係る業務を集約し，こども若者企画部こども若者政策課（企画係）とする。
- ③ こども若者局こども家庭部こども家庭保健課を分割し，子育て支援推進部こども家庭保健課（企画推進係，母子保健係）及び子育て安心課（家庭支援係，社会的養育係）とする。
- ④ 文化観光局東北連携・観光交流部に東北連携推進課（事業企画係）を新設する。
- ⑤ 建設局下水道建設部管路建設課を分割し，管路建設課（工事第一係，工事第二係）及び管路保全課（保全第一係，保全第二係，保全第三係）とする。
- ⑥ 教育局総務人事部に働き方改革推進室（課相当）（推進係）を新設する。
- ⑦ 教育局総務企画部健康教育課を分割し，学校環境整備部保健体育課（保健係，体育係）及び学校給食課（給食管理係，給食事業係）とする。
- ⑧ 教育局学校教育支援部教育相談課を分割し，多様な学び支援課（企画班，学びの多様化

学校設置準備室, 教育支援センター) 及び児童生徒安心課 (推進班, 生徒指導班) とする。

- ⑨ 教育局市民図書館宮城野図書館 (第二種公所) を廃止する。
- ⑩ 交通局自動車部輸送企画課を分割し, 事業計画課 (事業企画室) 及び輸送管理課 (管理係, 運行計画係) とする。

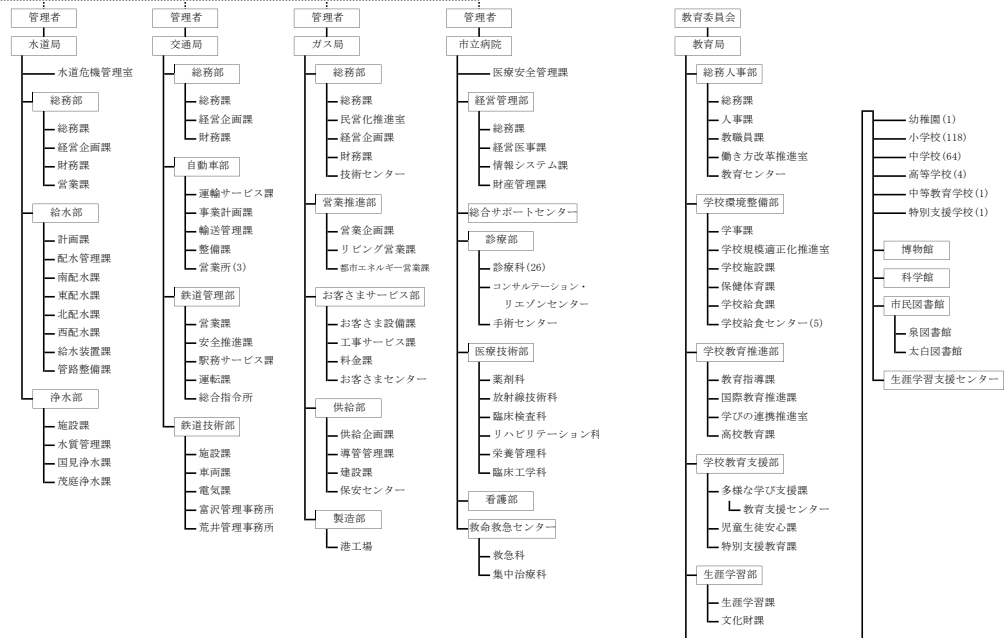
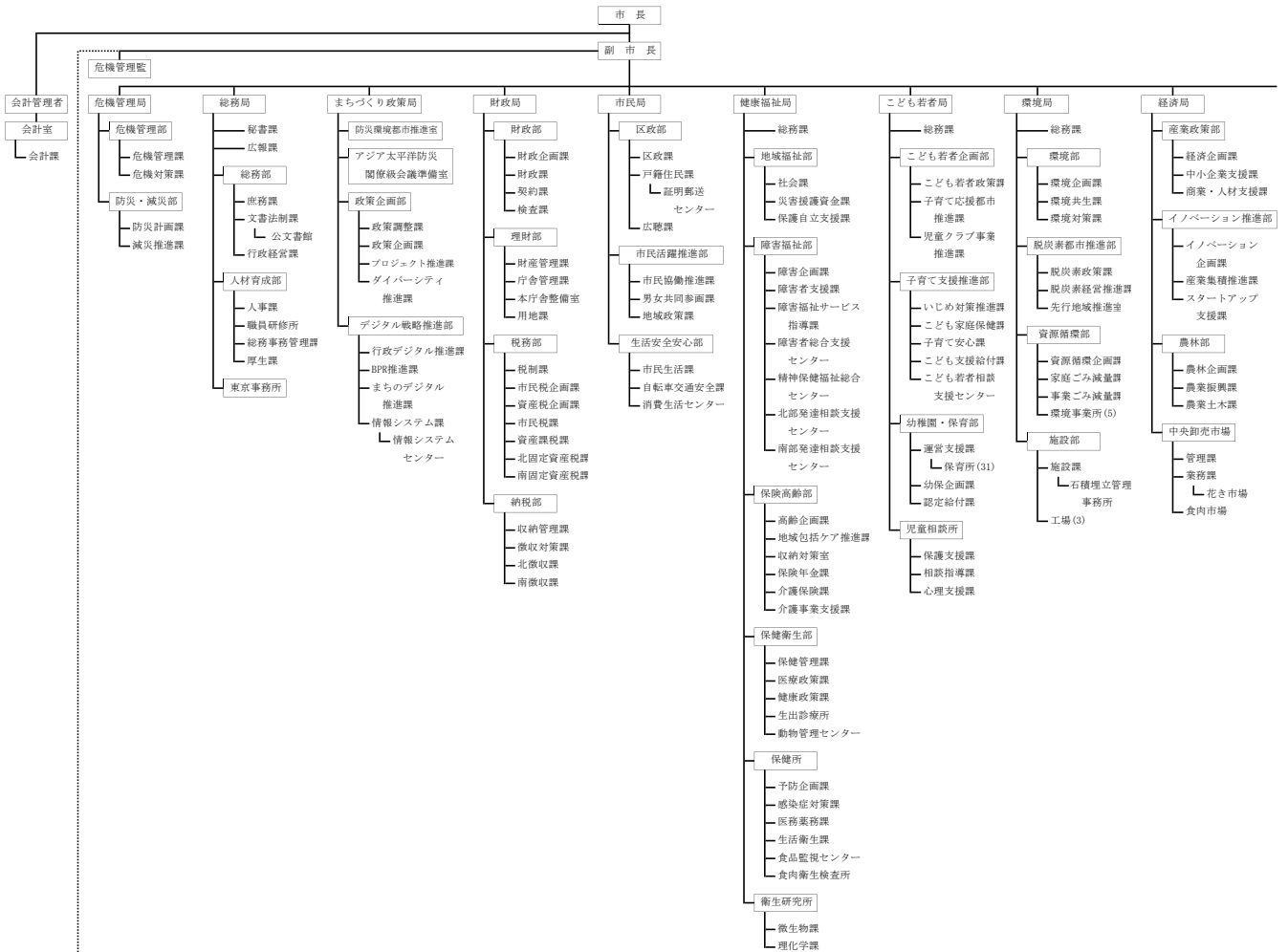
(4) 係レベルの改正

- ① 財政局理財部財産管理課公共財産係を分割し, 公共財産係及び地籍調査係とする。
- ② こども若者局児童相談所保護支援課一時保護係を分割し, 一時保護第一係及び一時保護第二係とする。
- ④ 青葉区保健福祉センター保護第一課に保護第四係を新設する。
- ⑤ 青葉区宮城総合支所保健福祉部障害高齢課に地域支援係を新設する。
- ⑥ 教育局生涯学習部文化財課仙台城史跡調査室の名称を変更し, 仙台城史跡整備室とする。
- ⑦ 教育局市民図書館企画運営係及び奉仕整理係の名称を変更し, 企画調整係及び図書館サービス係とする。

目 次

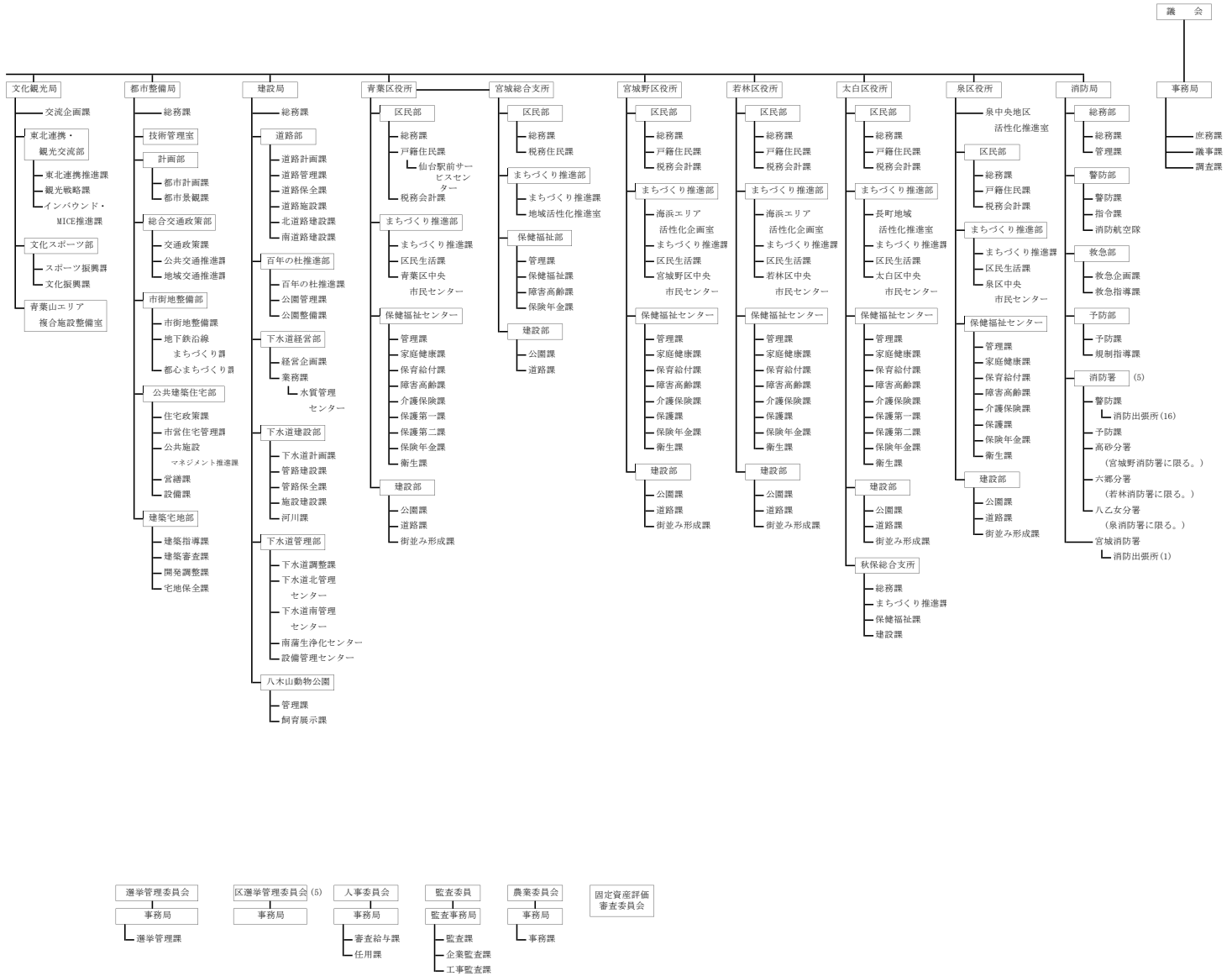
仙台市行政機構図	1
仙台市の組織数	3
仙台市機能図	5
課公所別の事務分掌	8
危機管理局	9
総務局	10
まちづくり政策局	12
財政局	14
市民局	19
健康福祉局	21
こども若者局	30
環境局	33
経済局	37
文化観光局	40
都市整備局	42
建設局	48
区役所	54
会計室	69
消防局	70
水道局	74
交通局	79
ガス局	84
市立病院	87
教育委員会事務局	90
選挙管理委員会事務局	96
区選挙管理委員会事務局	96
人事委員会事務局	97
監査事務局	98
農業委員会事務局	99
議会事務局	99
参 考	100
姉妹都市等一覧	102
主な復興関係業務一覧	105
附属機関一覧	106
外郭団体一覧	115
仙台市機構図（英文表記）	117

仙 台 市 行



政 機 構 図

(令和8年4月現在)



組 織 数

令和8年5月現在

公所										
特別公所 (局相当)	一種公所 (部相当)	二種公所 (課相当)	三種公所 (係相当)	合 計	部		課		係	
					部	その他	課	その他	係	その他
	1	1	1	3						
			1	1						
		1	1	2					2	
	1	8		9			2		22	
	1	1	31	33			3		10	1室
		8	1	9					12	
	1	1	1	3			2		4	1室
	1	4	1	6			2		12	
		1	1	2					1	
1				1	4		9	1室	18	
		1		1					1	
		1		1					1	
	1	1		2			4		9	
		1		1					1	
1	6	29	38	74	4	0	22	1	93	2
	4	8	1	※ハ 13					8	2室, 3班
1	10	37	39	86	4	0	22	1	101	7

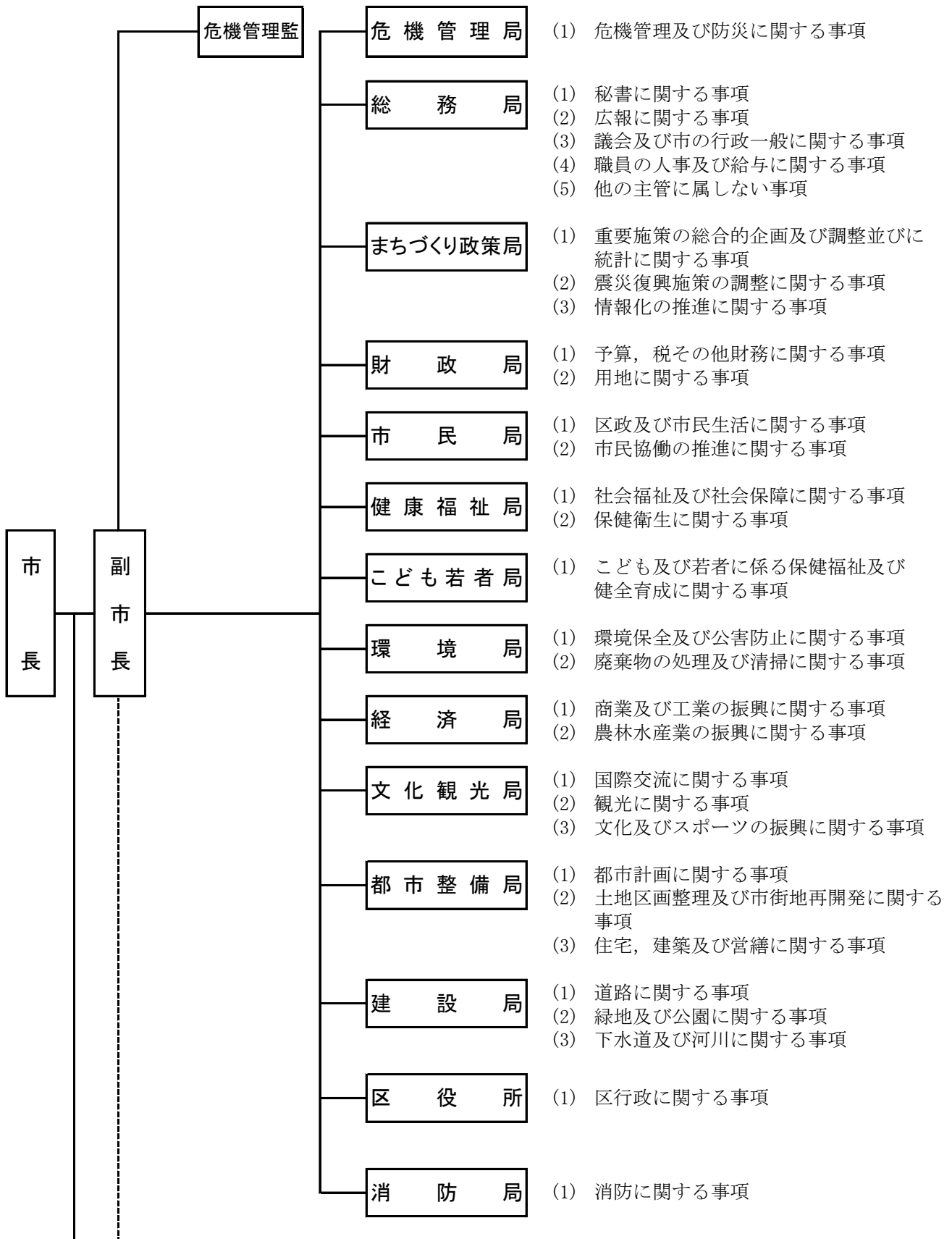
(参考) 仙台市の組織数(簡易版)

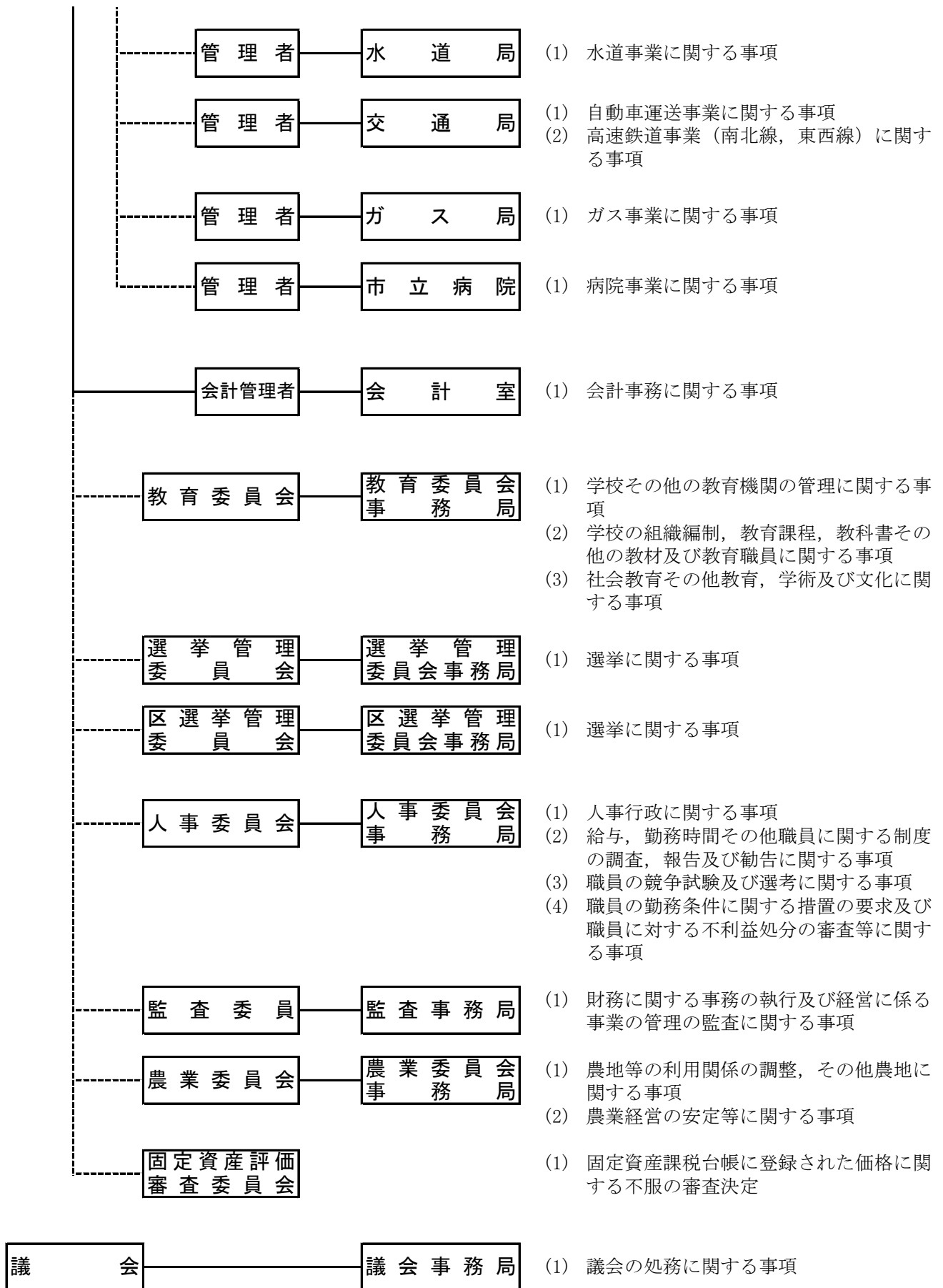
令和8年5月現在

	局	部	課	係
市長部局	18	75	279	636
消防局	1	9	23	84
教委事務局	1	9	26	47
市選管事務局	0	1	1	2
区選管事務局	0	5	19	36
人委事務局	1	0	2	2
監査事務局	1	0	3	3
農委事務局	0	1	1	2
議会事務局	1	0	3	4
小 計	23	100	357	816
水道局	1	3	17	43
交通局	1	4	20	41
ガス局	1	5	17	36
市立病院	1	6	41	21
合 計	27	118	452	957

※部・課・係には、それぞれ第1種公所・第2種公所・第3種公所を含む(学校は除く。)

仙台市機能図





課公所別の事務分掌

危機管理局

危機管理部

危機管理課

危機管理係

危機管理及び防災に係る総合的な企画及び調整／危機管理に係る計画の総括／危機管理指針／危機管理に係る指導及び啓発の総括／仙台市危機管理連絡本部会議の運営／仙台市危機対策本部／仙台市危機警戒本部／仙台市新型コロナウイルス等対策本部／仙台市感染症危機対策本部／災害救助法に基づく事務の総括（社会課の所管に属するものを除く。）／局内の予算及び決算／局・部内事務の連絡調整／課の庶務

危機対策課

危機対策係

危機及び災害への対応／仙台市災害対策本部／仙台市災害警戒本部／仙台市応援本部／仙台市国民保護対策本部／仙台市緊急対処事態対策本部／危機及び災害に備えた通信設備等の整備及び維持管理／災害情報センターの整備及び運営／津波情報伝達システム等防災システムの整備及び運用／危機管理・防災に係る研修及び訓練の総括／国民保護計画／仙台市国民保護協議会／防災関係機関との連絡調整／課の庶務

防災・減災部

防災計画課

施設整備係

危機及び災害に備えた施設、設備、物資等の整備及び維持管理（危機対策課の所管に属するものを除く。）／コミュニティ防災センターの整備／防災協定の調整／部内事務の連絡調整／課の庶務

防災計画係

防災に係る企画及び調整／地域防災計画／水防計画／国土強靱化計画／防災に係る調査研究／避難行動要支援者に係る支援／仙台市防災会議／仙台市水防協議会

減災推進課

減災推進係

防災に係る全市的な指導及び啓発／自主防災活動に係る企画及び調整／地域防災リーダーの養成・支援／区役所・消防署との防災対策事業に関する連絡調整／総合防災訓練／課の庶務

地域支援係

危機管理及び防災に関する施策の普及啓発／帰宅困難者対策／要配慮者施設避難確保計画等作成支援／市民啓発資料の作成

総務局

秘書課

秘書係

市長及び副市長の秘書／儀式及び交際／ほう賞及び表彰／課の庶務

広報課

政策広報係

政策広報の推進／報道機関を活用した広報／報道機関との連絡調整／各局・区の広報活動の支援／課の庶務

市民広報係

市政だより編集発行／ラジオによる広報

ウェブ広報係

仙台市ホームページ等による広報／くらしのガイド（市民便利帳）の発行

総務部

庶務課

庶務係

市議会／市長会／局長会／市長等の資産等の公開／総合教育会議／仙台市資産等公開審査会／東京事務所との連絡調整／局内の予算及び決算／局・部内事務の連絡調整／課の庶務

文書法制課

文書係

文書事務の総括／公文書の配布及び発送／公印管理の総括／条例、規則等の公布等／公報及び例規集の編集発行／引継文書の整理保存及び廃棄／仙台市公文書等管理・情報公開審議会（公文書の管理に関するもの）／課の庶務

法制係

議案、条例、規則、訓令及び重要な契約文書の審査／不服申立て、訴訟及び調停の総括

市政情報係

公文書の開示／市政情報（刊行物等）の収集及び提供／個人情報の保護（行政デジタル推進課

の所管に属するものを除く。）／仙台市公文書等管理・情報公開審議会（情報公開に関するもの）／仙台市個人情報保護審議会

公文書館

公文書館の管理運営／歴史的公文書等／仙台市公文書等管理・情報公開審議会（歴史的公文書等に関するもの）

行政経営課

行政経営係

行財政改革の推進／行政評価／事務改善に係る企画及び調査／職務権限及び事務決裁制度／行政手続条例の運用／内部統制制度／外郭団体の総括／指定管理者制度の総括／附属機関等の総括／外部監査制度（市長との外部監査契約）／コンプライアンスの推進／仙台市経営戦略会議／仙台市外郭団体経営検討委員会／仙台市コンプライアンス推進委員会／仙台市行政不服審査会／課の庶務

人材育成部

人事課

人事係

職員の任免、分限、懲戒、服務その他身分／職員の公正な職務の確保（行政経営課の所管に属するものを除く。）／職員の人事評価／職員の昇任、昇格／仙台市職員懲戒審査委員会／仙台市職員懲戒等審査委員会／部内事務の連絡調整／課及び総務事務管理課の庶務

人材育成係

職員の人事制度の企画、調査及び研究

組織管理係

職員の定数／組織機構及び事務分掌／臨時的任用職員及び会計年度任用職員の任免／退職管理

労務係

職員の勤務条件／旅費制度／人件費の予算及び決算／恩給／職員団体及び労働組合／仙台市特別職の職員の報酬等審議会

職員研修所 ＊

職員の研修所研修の企画及び実施／派遣研修／職場研修及び自主研修の推進／所の庶務

総務事務管理課

総務事務管理係

給与の支給／諸手当の認定／所得税, 住民税等の控除／給与統計／職員に係る児童手当の受給資格の認定及び支給／職員の社会保険・労働保険／人事・給与・庶務事務システムの運用管理

厚生課

福利係

職員の福利厚生に関する調査, 計画, 事業実施及び広報／職員への被服の貸与／職員の生活設計の支援／職員文化体育会／財形貯蓄／個人型確定拠出年金／仙台市公務災害補償審査会／職員共済組合及び職員互助会／課の庶務

安全衛生係

職員の衛生管理及び安全管理／職員の公務災害等の補償／仙台市公務災害補償認定委員会

東京事務所 ＊

国会, 各省庁その他諸機関等との連絡調整／市政に関連のある情報及び資料の収集／首都圏における市政関連情報の広報／所の庶務

(参考)

職員共済組合
事務局

総務係

財務／組合会その他会議／定款, 規則及び諸規程／その他庶務的事項

保険係

短期給付／組合員資格／被扶養者の認定

年金係

長期給付／組合員原票及び前歴調査／年金受給者の調査

健康福祉係

福祉事業の企画及び普及／特定健診, 特定保健指導／疾病予防対策／健康増進事業／貯金事業／貸付事業

職員互助会
事務局

庶務係

理事会・評議員会／会員資格の得喪／互助給付等／互助会の経理／全国都市職員災害共済会火災・自動車共済／契約レジャー施設／事務局の庶務

事業係

団体保険／月賦購入あっせん事業／契約自動車学校／結婚式及び葬儀費用の割引制度／レクリエーション事業

まちづくり政策局

防災環境都市推進室

防災環境都市づくりに係る企画及び調整／震災メモリアル事業（中心部震災メモリアル拠点事業に係るものを除く。）の推進／震災復興の総合調整／室の庶務

アジア太平洋防災閣僚級会議準備室

アジア太平洋防災閣僚級会議の仙台開催に係る支援・調整／室の庶務

政策企画部

政策調整課

重要施策の総合調整／政策会議／局相互間の事務事業の総合調整／主要事務事業の進行管理／広域行政／重点要望事項に係る国，県，その他諸団体との連絡調整／局内の予算及び決算／局・部内事務の連絡調整／課，政策企画課，プロジェクト推進課及びダイバーシティ推進課の庶務

政策企画課

政策企画係

重要施策の企画／総合計画／市政の政策課題に係る研究，調査及び資料収集／大都市制度の調査／地方分権の推進／仙台市総合計画審議会／課の庶務

調査統計係

委託統計調査／統計調査員確保対策／統計資料管理／市勢統計／統計書その他統計刊行物の編集及び発行／人口及び市民経済計算の推計

プロジェクト推進課

重要施策に係るプロジェクトの推進／学都推進／空港及び港湾に係る企画調査及び連絡調整（他課の所管に属するものを除く。）

ダイバーシティ推進課

企画推進係

ダイバーシティの推進に係る総合的な企画及び調整（他課の所管に属するものを除く。）

デジタル戦略推進部

行政デジタル推進課

企画推進係

デジタル化の推進に係る総合的な企画及び調整（BPR推進課及びまちのデジタル推進課の所管に属するものを除く。）／情報システムの最適化の推進／社会保障・税番号制度に係る総合的な調整／DX人材育成研修／部内事務の連絡調整／課，BPR推進課及びまちのデジタル推進課の庶務

セキュリティ対策係

情報セキュリティ対策の総括／情報セキュリティ研修／情報システム処理に伴う個人情報に係る外部委託に関するガイドラインの運用／情報セキュリティ監査

BPR推進課

BPR推進係

BPRの推進

利活用支援係

デジタル技術の導入，利用及び活用に係る支援

まちのデジタル推進課

連携推進係

都市のデジタル化に係る企画及び調整／データ活用の推進／デジタルデバйд対策

情報システム課

システム第一係

基幹系情報システムの総合調整／基幹系情報システムの開発支援／基幹系情報システムの運用管理支援／課の庶務

システム第二係

内部系情報システムの開発／内部系情報システムの運用管理／庁内LANネットワークの運用管理

情報システムセンター ＊

基幹系共通基盤システムの開発／基幹系共通基盤システムの運用管理／基幹ネットワークの運用管理／センターの施設の管理

財政局

財政部

財政企画課

総務係

財政調査／当せん金付証券／仙台ふるさと応援寄附の受入／財政状況の公表／公会計システム／局内の予算及び決算／局内事務の連絡調整／課及び財政課の庶務

公共施設総合調整係

公共施設総合マネジメントの推進（公共施設マネジメント推進課の所管に属するものを除く。）／財政局所管の普通財産の処分（財産管理課の所管に属するものを除く。）／国等の所有に係る用地の買受勧奨／公有財産利用の総合調整／PFI事業に関する事務の総合的な企画及び調整／広告事業に関する事務の総合的な企画，調整及び推進／施設等の命名権に関する事務の総合的な企画，調整及び推進／仙台市公有財産利用調整委員会

財政課

資金係

一般会計の歳入（市税等）／特別会計（公債管理）／市債及び一時借入金／地方特例交付金／地方交付税／交通安全対策特別交付金／基金

予算第一係

予算の総括／一般会計の歳出（総務局，まちづくり政策局，財政局，環境局，経済局，教育局，議会事務局，委員会，災害復旧費，予備費）／特別会計（中央卸売市場）

予算第二係

一般会計の歳出（健康福祉局，こども若者局，文化観光局）／特別会計（国民健康保険，母子父子寡婦福祉資金貸付，新墓園，介護保険，後期高齢者医療）

予算第三係

一般会計の歳出（危機管理局，市民局，都市整備局，建設局，区役所，会計室，消防局，諸支出金）／特別会計（都市改造，公共用地先行取得）／財務会計システム

契約課

管理係

契約事務の総括／入札・契約制度の検討／業者登録の変更／仙台市入札等監視委員会／契約・業者管理システム／浄書コーナー／課の庶務

物品契約係

物品の売買，印刷及び賃貸借の契約／業務委託契約（工事に関連して行うものを除く。）／業者登録／契約事務特別委員会／契約事務財政局委員会／電子入札システムの運用

工事契約係

工事請負契約／業務委託契約（工事に関連して行うものに限る。）／業者登録／契約事務特別委員会／契約事務財政局委員会／電子入札システムの運用

検査課

検査事務の総括／土木，建築，電気設備，機械設備の工事検査（完成検査，一部完成検査，既済部分検査，精算検査，中間検査）／物品の納入の検査（完了検査，一部完了検査，部分検査，精算検査，中間検査）／課の庶務

理財部

財産管理課

管理係

財政局所管の普通財産の管理(財政企画課の所管に属するものを除く。) / 旧法定外公共物以外の普通財産の処分(売払いを除く。)及び旧法定外公共物の処分 / 部内事務の連絡調整 / 課の庶務

評価係

取得又は処分する土地等の評価 / 土地取引規制基礎調査 / 国土利用計画法に基づく注視区域及び監視区域制度の運用 / 国土利用計画法に基づく届出 / 土地取引規制実態統計 / 地価公示, 地価調査の閲覧 / 公有地の拡大の推進に関する法律に基づく届出及び申出 / 租税特別措置法に基づく土地譲渡所得の特別控除等要件の審査・証明及び特定住宅用地の譲渡の認定 / 遊休土地の調査及び指導 / 仙台市公有財産価格審議会 / 仙台市土地利用審査会

公共財産係

公有財産の管理の総括(庁舎管理課の所管に属するものを除く。) / 公有財産の損害保険 / 公有財産の調査 / 法定外公共物の管理の総括

地籍調査係

地籍調査 / 街区基準点の管理

庁舎管理課

庁舎管理係

庁舎管理の総括 / 庁舎及び倉庫の管理(他課公所の所管に属するものを除く。) / 課及び本庁舎整備室の庶務

施設係

電気, 通信回線, 空調, 給排水等の庁舎設備管理の総括 / 電気, 通信回線, 空調, 給排水等の本庁舎設備の操作及び維持管理

車両係

自動車の管理の総括 / 自動車の点検整備の契約及び検査 / 共用車の貸出 / 二日町駐車場及び勾当台公園地下駐車場

本庁舎整備室

本庁舎の整備

用地課

管理係

用地の取得及び補償に係る事務の総合調整 / 土地収用 / 用地等の補償基準 / 補償業務委託 / 用地対策連絡会 / 代替地の取得, 管理, 処分及びあっせん / 課の庶務

用地第一係

道路用地の取得及び補償(都市計画道路に限る。)

用地第二係

道路用地の取得及び補償(仙台市道に限る。)

用地第三係

国等の所有に係る用地の取得及び補償 / 道路用地の取得及び補償(国, 県道に限る。) / 道路用地以外の用地の取得及び補償

税務部

税制課

管理係

税務行政の総括／税務広報の総括／税証明事務の総括／税務事務の改善, 企画立案及び調査研究／税務職員の育成／部内事務, 部と納税部及び区役所税務会計課・総合支所税務住民課の連絡調整／課の庶務

税制係

税制に係る総合的な企画調整及び調査研究／市税等収入の見積り及び決算の総括／地方譲与税／県税交付金／税務関連統計の総括／税務関係団体等との連絡調整／市税の犯則事件／税務争訟の総括／仙台市固定資産評価審査委員会

税務システム係

税務システムの運用管理／地方税ポータルシステム／地方税ポータルシステムの対象手続の拡大に係る総合調整

市民税企画課

宿泊税の賦課

企画係

市税（資産税企画課の所管に属するものを除く。）、個人の県民税及び森林環境税の賦課事務に係る企画及び調整／宮城県軽自動車等運営協議会／課及び市民税課の庶務

法人課税係

法人市民税及び事業所税の賦課及び収納／法人市民税及び事業所税に係る実態調査

諸税係

軽自動車税, 市たばこ税, 鉱産税及び入湯税の賦課／市たばこ税, 鉱産税及び入湯税の収納／自動車の臨時運行許可事務の総括

資産税企画課

調整係

固定資産税及び都市計画税の賦課事務に係る企画及び調整／固定資産（償却資産に限る。）の評価事務に係る企画及び調整／固定資産概要調書, 各種統計等の総括（償却資産を含む。）／固定資産評価員／課の庶務

土地係

固定資産（土地に限る。）の評価事務に係る企画及び調整／土地に係る固定資産概要調書, 各種統計等の作成／国有提供施設等所在市助成交付金／国有資産等所在市交付金／特別土地保有税の賦課及び納税義務の免除（徴収金の徴収猶予を含む。）

家屋係

固定資産（家屋に限る。）の評価事務に係る企画及び調整／家屋に係る固定資産概要調書, 各種統計等の作成

市民税課

特別徴収係

特別徴収に係る個人市県民税及び森林環境税の賦課／個人市県民税課税資料の収集／個人市県民税に係る実態調査／所得照会の回答

普通徴収第一係

青葉区に住所を有する者に係る次に掲げる事務【普通徴収に係る個人市県民税及び森林環境税の賦課／個人市県民税課税資料の収集／個人市県民税の申告等に係る相談／個人市県民税に係る実態調査】

普通徴収第二係

泉区に住所を有する者に係る次に掲げる事務【普通徴収第一係と同じ】

普通徴収第三係

宮城野区及び若林区に住所を有する者に係る次に掲げる事務【普通徴収第一係と同じ】

普通徴収第四係

太白区に住所を有する者に係る次に掲げる事務【普通徴収第一係と同じ】

資産課税課

賦課係

固定資産税の納税義務者の認定処理／住宅用家屋証明／固定資産課税台帳の閲覧／手数料の収納／土地及び家屋価格等縦覧帳簿の縦覧に係る調整／地図の閲覧／固定資産税及び都市計画税の賦課事務に係る連絡調整／課, 北固定資産税課及び南固定資産税課の庶務

大規模家屋係

家屋のうち一定の規模及び用途区分等に該当するものに係る次に掲げる事務【固定資産税及び都市計画税の賦課／家屋の評価】

償却資産係

償却資産に係る次に掲げる事務【固定資産税の賦課／償却資産の申告及び評価】

北固定資産税課

土地第一係

青葉区の区域に所在する土地に係る次に掲げる事務【固定資産税及び都市計画税の賦課／土地の評価／土地価格等縦覧帳簿の縦覧】

土地第二係

泉区の区域に所在する土地に係る次に掲げる事務【土地第一係と同じ】

家屋第一係

青葉区の区域に所在する家屋に係る次に掲げる事務（資産課税課の所管に属するものを除く。）【固定資産税及び都市計画税の賦課／家屋の評価／家屋価格等縦覧帳簿の縦覧】

家屋第二係

泉区の区域に所在する家屋に係る次に掲げる事務（資産課税課の所管に属するものを除く。）【家屋第一係と同じ】

南固定資産税課

土地第一係

宮城野区及び若林区の区域に所在する土地に係る次に掲げる事務【固定資産税及び都市計画税の賦課／土地の評価／土地価格等縦覧帳簿の縦覧】

土地第二係

太白区の区域に所在する土地に係る次に掲げる事務【土地第一係と同じ】

家屋第一係

宮城野区及び若林区の区域に所在する家屋に係る次に掲げる事務（資産課税課の所管に属するものを除く。）【固定資産税及び都市計画税の賦課／家屋の評価／家屋価格等縦覧帳簿の縦覧】

家屋第二係

太白区の区域に所在する家屋に係る次に掲げる事務（資産課税課の所管に属するものを除く。）【家屋第一係と同じ】

納税部

収納管理課

納税企画係

市税及び個人の県民税等の収納事務に係る企画及び調整／市税の決算／個人の県民税等に係る徴収金の払込／個人県民税等徴収取扱費／部内の予算及び決算／部内事務の連絡調整／課、徴収対策課、北徴収課及び南徴収課の庶務

納税管理係

市税及び個人の県民税等の収納及び消込／市税及び個人の県民税等の督促状の発行／市税及び個人の県民税等の過誤納還付金の支払／市税の口座振替

債権管理係

市有債権の管理の総括／市有債権の管理に係る企画、調整及び支援／債権管理推進会議

徴収対策課

徴収企画係

市税及び個人の県民税等の徴収事務に係る企画及び調整／市税徴収対策会議等／徴収職員の研修等／滞納情報関係照会に係る回答

滞納対策係

市税及び個人の県民税等の徴収事務に係る指導／市税及び個人の県民税等のうち、その未納額が高額なもの及び徴収手続上特に困難を伴うものに係る次に掲げる事務【市税及び個人の県民税等に係る徴収金の徴収猶予（資産税企画課の所管に属するものを除く。）及び滞納処分／納税相談及び分納誓約／滞納者の実態調査／滞納処分の停止／破産及び競売事案の処理／徴収の嘱託及び受託】／公売事務の調整

整理係

本市の区域外に居住する個人及び本市の区域外に所在する法人等に係る次に掲げる事務【滞納対策係と同じ】

北徴収課

徴収第一係

青葉区の区域内に居住する個人及び同区域内に所在する法人等に係る次に掲げる事務（徴収対策課の所管に属するものを除く。）【市税及び個人の県民税等に係る徴収金の徴収猶予（資産税企画課の所管に属するものを除く。）及び滞納処分／納税相談及び分納誓約／滞納者の実態調査／滞納処分の停止／破産及び競売事案の処理／徴収の嘱託及び受託】

徴収第二係

泉区の区域内に居住する個人及び同区域内に所在する法人等に係る次に掲げる事務（徴収対策課の所管に属するものを除く。）【徴収第一係と同じ】

南徴収課

徴収第一係

宮城野区及び若林区の区域内に居住する個人及びこれらの区域内に所在する法人等に係る次に掲げる事務（徴収対策課の所管に属するものを除く。）【市税及び個人の県民税等に係る徴収金の徴収猶予（資産税企画課の所管に属するものを除く。）及び滞納処分／納税相談及び分納誓約／滞納者の実態調査／滞納処分の停止／破産及び競売事案の処理／徴収の嘱託及び受託】

徴収第二係

太白区の区域内に居住する個人及び同区域内に所在する法人等に係る次に掲げる事務（徴収対策課の所管に属するものを除く。）【徴収第一係と同じ】

市民局

区政部

区政課

企画調整係

区役所に係る総合的な企画及び調整（戸籍住民課の所管に属するものを除く。）／区長会議等／人権擁護委員／自衛官募集／行政区画／仙台市行政区画審議会／局内の予算及び決算／局・部内事務の連絡調整／課の庶務

戸籍住民課

戸籍住民係

戸籍事務，住民基本台帳事務，個人番号カードの交付，電子証明書の提供事務，印鑑登録事務及び外国人住民事務の総括／個人番号カードの交付／電子証明書の提供事務／住民基本台帳ネットワークシステム／住居表示の企画及び実施／住居表示及び町字の変更の証明／住居表示の維持管理の総括／住居表示板の作成／行政境界の確認・変更／町字の区域及び町字名の変更等／あらたに生じた土地の確認／区役所窓口におけるデジタル化の推進／課の庶務

住民情報システム係

住民情報システムの運用管理／戸籍電算処理システムの運用管理

証明郵送センター ＊

郵送による住民票の写し等の交付／郵送による戸籍謄抄本等の交付／郵送による市税及び個人の県民税等に係る証明書の交付／郵送による証明書の公用請求・照会（官公庁等からの請求）

広聴課

広聴相談係

広聴事務の総括／市民の声の処理（市長への手紙，インターネット広聴等，要望・陳情）／市民相談の総括（市政相談，一般相談，特別相談）／仙台市総合コールセンター／市長と市民との懇談／市政モニター制度／市政出前講座／パブリックコメントの総括／課の庶務

市民活躍推進部

市民協働推進課

市民活動推進係

市民協働に係る総合的な企画及び調整／特定非営利活動法人の設立，定款変更等の認証等／特定非営利活動法人の認定又は特例認定等／市民活動補償制度の総括／仙台市協働まちづくり推進委員会／市民活動サポートセンター／部内事務の連絡調整／課の庶務

連携推進係

市民協働に係る事業の企画及び実施／若者活躍に係る事業の企画及び実施／国際センター 駅上部施設

男女共同参画課

企画推進係

男女共同参画推進に係る施策の企画及び調整／男女共同参画せんだいプランの推進／男女共同参画推進に係る調査，研究及び啓発／男女共同参画推進団体活動支援／女性の活躍推進／女性相談／仙台市配偶者暴力相談支援センター事業に係る事務の総括／困難な問題を抱える女性支援／性の多様性の理解促進及び性的少数者支援／（公財）せんだい男女共同参画財団／仙台市男女共同参画推進審議会／男女共同参画推進センター／課の庶務

地域政策課**企画振興係**

地域政策に係る総合的な企画及び調整／自治組織及び自治活動の振興の総括／地縁団体の認可等／地域施設等に係る財産管理／地区集会所等に係る総合調整／(公財)仙台ひと・まち交流財団／課の庶務

地域施設係

地域施設の設置及び管理に係る総合調整／市民センターの管理の総括／区文化センター及び市民センターの建設

生活安全安心部**市民生活課****市民生活係**

労働相談／労働問題に関する啓発／勤労者融資制度／労働団体、労働福祉団体への支援／仙台市技能職団体連絡協議会等、技能振興活動団体への支援／技能功労者表彰／技能体験講座／安全安心街づくり推進の総括／防犯対策の総括／仙台市防犯協会連合会等、地域安全活動団体への支援／空家等の適切な管理の総括／歩行喫煙等の防止対策／客引き行為等の対策／落書き防止対策の総括／犯罪被害者等支援／山岳遭難防止対策の総括／宮城県警との連絡調整／地域版避難所運営マニュアルの作成支援／仙台市安全安心街づくり推進会議／部内事務の連絡調整／課の庶務

自転車交通安全課**推進係**

交通安全対策の総括／自転車の利活用に関する総合的な企画及び調整／コミュニティサイクル／違法駐車等防止対策／交通指導隊の総括／仙台市交通事故相談所／仙台市交通安全母の会連合会等、地域交通安全活動団体への支援／仙台市交通安全対策会議／課の庶務

消費生活センター ***消費生活係**

仙台市消費生活基本計画の推進／消費生活に係る情報提供／消費生活活動団体等への支援／商品表示に関する調査等／計量に関する調査等／仙台市消費生活審議会／センターの庶務

相談啓発係

消費生活に関する相談及び苦情処理／消費者被害防止のための情報提供・啓発／消費者訴訟の援助／消費者教育・啓発の推進

健康福祉局

総務課

総務係

局内事務の連絡調整／課の庶務

企画調整係

保健福祉に係る総合的な企画及び調整／ケア
ラー支援に係る施策の総合的な企画及び調整
／局内の予算及び決算／区保健福祉センター
との連絡調整

指導係

社会福祉法人の設立認可及び監督／社会福祉
連携推進法人の認定及び監督／社会福祉施設
の指導監査に係る連絡調整／社会福祉事業従
事職員の研修／民間社会福祉施設に対する補
助（他課の所管に属するものを除く。）／社会
福祉法人設立認可及び施設整備補助に関する
審査委員会

地域福祉部

社会課

管理係

福祉事務所に係る事務（他課の所管に属する
ものを除く。）の総括／ひとにやさしいまちづ
くり事業の推進（他課の所管に属するものを
除く。）／社会福祉統計事務の総括（他課の所
管に属するものを除く。）／中国残留邦人等
に対する地域生活支援事務／災害弔慰金及び災
害障害見舞金の支給の総括／戦傷病者・戦没
者遺族等援護事務の総括／東日本大震災に係
る被災者の生活再建支援事務／災害義援金に
係る事務の総括／災害見舞金に係る事務の総
括／災害救助法に基づく国庫負担金に係る事
務／低所得世帯への物価高対策緊急支援に係
る事務／仙台市福祉整備審議会／仙台市福祉
有償運送運営協議会／宮城社会福祉センタ
ー，泉社会福祉センター及び福祉プラザ／部
内事務の連絡調整／課，災害援護資金課及び
保護自立支援課の庶務

地域福祉係

社会福祉に係る総合的な企画及び調整／せん
だい支えあいのまち推進プランの推進／地域
福祉の推進に係る事務の総括／民生委員児童
委員に係る事務の総括／（社福）仙台市社会福
祉協議会／仙台市社会福祉審議会／仙台市民
生委員推薦会

災害援護資金課

援護資金係

災害援護資金の総括（債権管理係の所管に属
するものを除く。）

債権管理係

災害援護資金に係る支払督促，訴訟及び強制
執行

保護自立支援課

保護指導係

生活保護に係る企画，調整及び指導監査／保
護施設の整備，設置の認可及び運営の指導監
査／生活保護法に基づく医療・介護機関の指
定及び指導監督／特定中国残留邦人等に対す
る支援給付に係る企画，調整及び指導監査／
法外援護事務の総括

自立支援係

生活困窮者の自立支援に係る企画及び調整／
生活困窮者就労訓練事業の認定／生計の途が
なく，かつ，一定の住居を持たない者で，野
外において生活している者の自立の支援等に
関する企画及び調整／無料低額宿泊所の届出
及び指導監査／日常生活支援住居施設の認
定及び指導監査／墓地，埋葬等に関する法
律に基づく埋葬又は火葬に係る市長の義務
に係る総括／行旅病人及び行旅死亡人に関
する事務の総括

障害福祉部

障害企画課

企画係

障害者の保健福祉に係る総合的な企画及び調整／仙台市障害者保健福祉計画，仙台市障害福祉計画及び仙台市障害児福祉計画／障害者の権利擁護に関する事務の総括／仙台市障害者施策推進協議会／仙台市障害者差別相談調整委員会／部内事務の連絡調整／課，障害者支援課及び障害福祉サービス指導課の庶務／（社福）緑仙会

助成給付係

自立支援給付費等の支払／介護給付費，訓練等給付費，障害児通所給付費等の支給事務の総括（社会参加係，他課公所の所管に属するものを除く。）／心身障害者医療費助成事務の総括／心身障害者扶養共済制度事務の総括／障害児福祉手当，特別障害者手当，経過的福祉手当及び外国人重度障害者等福祉手当の支給事務の総括／自立支援医療（更生医療）の事務の総括／障害者基本システムの管理／仙台市障害支援区分判定等審査会／交通費助成（ふれあい乗車証・福祉タクシー利用券・自家用自動車燃料費助成券）事務の総括

社会参加係

障害者の自立及び社会参加の支援に係る企画及び調整／障害者の就労支援／施設自主製品の販売促進／訓練等給付費（就労選択支援，就労移行支援，就労継続支援及び就労定着支援に係るものに限る。）の事務の総括（他課の所管に属するものを除く。）／障害者の文化芸術振興／パラスポーツ及びレクリエーションの推進／障害者のコミュニケーション及び情報バリアフリー化支援／障害者就労支援センター，パル三居沢及びパルいずみ

障害者支援課

施設支援係

障害者関係施設に係る事務の総括／障害者関係施設及び障害児関係施設の整備／介護給付費（生活介護，療養介護及び施設入所支援に係るものに限る。），訓練等給付費（自立訓練，共同生活援助に係るものに限る。），障害児通所給付費等の事務の総括（他課公所の所管に属するものを除く。）／小規模地域活動センターの運営指導／泉ふれあいの家，泉ひまわりの家，ウインディ広瀬川及び仙台市児童福祉施設条例に基づく児童発達支援センター／宮城野障害者福祉センター，若林障害者福祉センター，太白障害者福祉センター及び泉障害者福祉センター

地域生活支援係

障害者の在宅保健福祉に係る事務の企画及び調整／障害者総合相談に係る事務の総括／介護給付費，訓練等給付費等（施設支援係の所管に属するものを除く。）の事務の総括（他課の所管に属するものを除く。）／地域生活支援事業の事務の総括（他課公所の所管に属するものを除く。）／仙台市障害者自立支援協議会

精神保健係

精神保健福祉に係る事務の企画及び調整／精神保健及び精神障害者福祉に関する法律に基づく医師の指定等届出事務及び精神科病院の指定／精神科病院実地指導，実地審査／措置入院／自殺対策に係る事務の総括／ひきこもり相談及び支援に係る事務の総括／仙台市精神保健福祉審議会／仙台市自殺対策連絡協議会

障害福祉サービス指導課

指導第一係

青葉区及び泉区の区域に所在する事業所に係る次に掲げる事務【指定障害福祉サービス事業者等の指定及び運営の指導監査／基準該当サービス事業者の登録／障害福祉サービス事業者等の業務管理体制の監督】

指導第二係

宮城野区，若林区及び太白区の区域に所在する事業所に係る次に掲げる事務【指導第一係と同じ】

障害者総合支援センター ＊

企画推進係

障害者の自立及び社会参加に係る普及啓発及び調査研究（他課の所管に属するものを除く。）／身体障害者手帳交付事務の総括／身体障害者福祉法に基づく医師の指定／自立支援医療（育成医療・更生医療）に係る医療機関の指定／自立支援医療（更生医療）の判定／補装具・日常生活用具費支給事務の総括／補装具の処方及び適合判定（地域リハビリテーション推進係との共管事務）／センターの維持管理／センターの庶務

地域リハビリテーション推進係

身体障害者の専門相談支援／身体障害者の医学的，心理学的及び職能的判定並びに支援／補装具の処方及び適合判定（企画推進係との共管事務）／地域リハビリテーション支援事業／重度障害者コミュニケーション支援事業／障害者の福祉に従事する人材の育成

難病支援係

難病対策（他課の所管に属するものを除く。）／指定難病医療費助成事務の総括／難病の患者に対する医療等に関する法律に基づく指定医の指定／難病の患者に対する医療等に関する法律に基づく指定医療機関の指定／遷延性意識障害者治療研究事業／仙台市指定難病審査会／在宅人工呼吸器等使用者非常用外部電源購入費補助金交付事業

精神保健福祉総合センター ＊

管理係

精神障害者保健福祉手帳交付事務の総括／自立支援医療（精神通院医療）の事務の総括及び判定／自立支援医療（精神通院医療）に係る医療機関の指定／仙台市精神医療審査会／関係職員に対する教育研修／センター使用料及び手数料の収納／センターの維持及び財産管理／センターの庶務

相談係

地域総合支援事業（アウトリーチ協働支援事業）／地域自殺対策推進センター事業／アルコール・薬物等依存症に関する相談及び助言指導／社会復帰施策・地域精神保健福祉に関する企画立案／関係職員に対する教育研修／精神保健福祉活動の推進等に関する調査研究／自助グループ等の組織の育成

デイケア係

デイケア指導（生活指導，作業指導，就労指導）の実施／精神保健福祉に関する相談指導及び普及啓発／社会復帰施策・地域精神保健福祉に関する企画立案／関係職員に対する教育研修／精神障害者の社会復帰に関する調査研究

北部発達相談支援センター ＊

総務係

療育手帳交付事務の総括／青葉区、宮城野区及び泉区に係る次に掲げる事務【障害児通所給付費に係る支給及び利用者負担上限月額の設定（他課の所管に属するものを除く。）／療育手帳の交付】／センターの維持管理／センターの庶務

企画調整係

発達障害者支援センター事業／発達障害児（者）支援体制整備事業／関係機関及び施設への支援の総括／障害児等の福祉に関する普及啓発／児童福祉施設等への入所措置及び入所後の支援（他公所の所管に属するものを除く。）／児童福祉施設等措置費の徴収（他公所の所管に属するものを除く。）／青葉区、宮城野区及び泉区に係る次に掲げる事務【障害児入所給付費・障害児入所医療費の支給及び利用者負担上限月額の決定（他課の所管に属するものを除く。）】／介護給付費（療養介護及び施設入所支援に係るものに限る。）・療養介護医療費の支給及び利用者負担上限額の決定（他課の所管に属するものを除く。）／発達障害者支援地域協議会／南部発達相談支援センターとの連絡調整

乳幼児支援係

青葉区、宮城野区及び泉区に係る次に掲げる事務【乳幼児相談及び発達評価／家族支援／療育支援／療育手帳に係る判定／障害児等の児童福祉施設への入所相談／関係機関及び施設への支援】

学齢児支援係

青葉区、宮城野区及び泉区に係る次に掲げる事務【学齢児相談及び発達評価／家族支援／療育手帳に係る判定／障害児等の児童福祉施設への入所相談／関係機関及び施設への支援】

成人支援係

青葉区、宮城野区及び泉区に係る次に掲げる事務【成人相談及び発達評価／家族支援／療育手帳に係る判定／関係機関及び施設への支援】

南部発達相談支援センター ＊

総務係

若林区及び太白区に係る次に掲げる事務【障害児入所給付費、障害児通所給付費及び障害児入所医療費に係る支給及び利用者負担上限月額の決定（他課の所管に属するものを除く。）／療育手帳の交付】／センターの維持管理／センターの庶務

乳幼児支援係

若林区及び太白区に係る次に掲げる事務【乳幼児相談及び発達評価／家族支援／療育支援／療育手帳に係る判定／障害児等の児童福祉施設への入所相談／関係機関及び施設への支援】

学齢児支援係

若林区及び太白区に係る次に掲げる事務【学齢児相談及び発達評価／家族支援／療育手帳に係る判定／障害児等の児童福祉施設への入所相談／関係機関及び施設への支援】

成人支援係

若林区及び太白区に係る次に掲げる事務【成人相談及び発達評価／家族支援／療育手帳に係る判定／関係機関及び施設への支援】

保険高齢部

高齢企画課

企画係

高齢社会対策の企画調整及び調査研究／仙台市高齢者保健福祉計画の推進／高齢者の社会参加活動及び生きがいつくり対策（在宅支援係の所管に属するものを除く。）／（公社）仙台市シルバー人材センター／（公財）仙台市健康福祉事業団／老人福祉センター／市立デイサービスセンター／シルバーセンター／部内事務の連絡調整／終活支援事業／課の庶務

在宅支援係

高齢者の保健福祉に係る事務の総括／措置実施機関に対する指導監査／高齢者の在宅生活の支援に係る事務の企画調整及び総括（企画係及び地域包括ケア推進課の所管に属するものを除く。）／ひとり暮らし高齢者対策／高齢者の権利擁護に係る事務の総括／高齢者の社会参加活動及び生きがいつくり対策（敬老祝金，敬老記念品，長寿高齢者訪問，老人つどいの家（好日庵），高齢者銭湯等利用交流支援事業）／老人クラブ助成等

地域包括ケア推進課

地域包括支援係

地域包括ケアシステム推進の企画調整／高齢者総合相談に係る事務の総括／地域包括支援センターの総括／地域ケア会議の総括／在宅医療・介護連携に係る調整（医療政策課の所管に属するものを除く。）／認知症対策の推進／仙台市介護保険審議会の地域包括支援センター運営委員会／仙台市認知症対策推進会議／課の庶務

介護・フレイル予防推進係

介護・フレイル予防の推進に係る企画調整／地域支援事業（介護予防・日常生活支援総合事業等）の総括／訪問指導に係る事務の総括／アクティブシニア・ボランティアポイント制度に関すること

収納対策室

収納企画係

国民健康保険料及び介護保険料その他の徴収金並びに後期高齢者医療保険料（以下収納対策室の所掌事務において「徴収金」という。）の徴収事務及び収納事務に係る企画／徴収金の収納／徴収金の督促／国民健康保険の特別療養費の対象者に対する資格確認書／室の庶務

徴収対策係

徴収金の滞納整理／徴収金の滞納処分／徴収金の滞納処分の停止及び欠損処分／徴収金の囑託及び受託

保険年金課

管理係

国民健康保険事業特別会計等の予算及び決算／国民健康保険事業に関する国庫支出金等／国民健康保険，後期高齢者医療，国民年金システムの運用及び改修／国民年金事業の総括／国民年金事務費交付金／国民年金事業の調査及び広報／特別障害給付金事業の総括／年金生活者支援給付金事業の総括／特定健康診査及び特定保健指導の総括／高齢者保健事業と介護予防の一体的な実施に係る企画調整／仙台市国民健康保険運営協議会／課の庶務

保険係

国民健康保険事業の総括（収納対策室の所管に属する徴収事務を除く。）／後期高齢者医療事業の総括（収納対策室の所管に属する徴収事務を除く。）／国民健康保険に関する事業報告等／国民健康保険事業の啓発及び広報／国民健康保険関係団体との連絡調整／診療報酬に係る資格照会及び点検審査／不正・不当利得及び第三者行為（区役所の所管に属するものを除く。）／高額療養費の受付（区役所の所管に属するものを除く。）

介護保険課**管理係**

介護保険事業特別会計等の予算及び決算／介護保険事業に係る国庫支出金等／介護保険制度に係る広報の総括／介護保険事業計画の策定・進行管理／介護保険システムの運用及び改修の統括／関係団体、事業者等との連絡調整／仙台市介護保険審議会（他課の所管に属するものを除く。）／統計事務／課及び介護事業支援課の庶務

介護保険係

介護保険事業の資格、賦課、徴収、収納及び給付事務に関する総括（収納対策室の所管に属する徴収、収納事務を除く。）／要介護認定及び要支援認定事務の総括／認定調査の連絡調整／保険給付の審査支払等に係る県国保連との調整／介護保険システムの運用及び改修／仙台市介護認定審査会／介護保険に係る苦情処理・審査請求事務の総括

介護人材確保室

介護人材確保（他課の所管に属するものを除く。）

介護事業支援課**施設指導係**

介護老人保健施設の整備及び開設の許可／老人福祉施設等の整備及び設置の届出等（居宅サービス指導係の所管に属するものを除く。）／介護保険施設等の指定及び運営の指導監査／指定居宅サービス事業者及び指定介護予防サービス事業者の指定並びに指定居宅サービスの事業及び指定介護予防サービスの事業の運営の指導監査（（介護予防）短期入所生活介護、（介護予防）短期入所療養介護及び（介護予防）特定施設入居者生活介護に限る。）／指定地域密着型サービス事業者及び指定地域密着型介護予防サービス事業者の指定並びに指定地域密着型サービスの事業及び指定地域密

着型介護予防サービスの事業の運営の指導監査（地域密着型介護老人福祉施設、介護予防認知症対応型共同生活介護及び地域密着型特定施設入居者生活介護に限る。）／軽費老人ホーム／有料老人ホーム／介護サービス事業者の業務管理体制の監督（介護保険施設等を有する事業者に限る。）

居宅サービス指導係

老人福祉施設等の整備及び設置の届出等（小規模多機能型居宅介護及び看護小規模多機能型居宅介護、定期巡回・随時対応型訪問介護看護及び夜間対応型訪問介護に限る。）／指定居宅サービス事業者及び指定介護予防サービス事業者の指定並びに指定居宅サービスの事業及び指定介護予防サービスの事業の運営の指導監査（施設指導係の所管に属するものを除く。）／指定地域密着型サービス事業者及び指定地域密着型介護予防サービス事業者の指定並びに指定地域密着型サービスの事業及び指定地域密着型介護予防サービスの事業の運営の指導監査（施設指導係の所管に属するものを除く。）／介護予防・日常生活支援総合事業に係るサービス事業者の指定及び指定事業者が行う介護予防・日常生活支援総合事業の運営の指導監査／基準該当サービスの事業者の登録及び基準該当サービスの事業の運営の指導監査（ケアマネジメント指導係の所管に属するものを除く。）／介護サービス事業者の業務管理体制の監督（施設指導係及びケアマネジメント指導係の所管に属するものを除く。）／仙台市介護保険審議会の地域密着型サービス運営委員会

ケアマネジメント指導係

指定居宅介護支援事業者の指定及び指定居宅介護支援の事業の運営の指導監査／指定介護予防支援事業者の指定及び指定介護予防支援の事業の運営の指導監査／基準該当サービス事業者の登録及び基準該当サービスの事業の運営の指導監査（基準該当居宅介護支援に限る。）／介護支援専門員等の研修及び介護支援専門員の指導監査／介護サービス事業者の業務管理体制の監督（指定居宅介護支援事業所又は指定介護予防支援事業所を有する事業者に限る。）

保健衛生部

保健管理課

保健総務係

保健衛生に係る総合的な企画及び調整（他課の所管に属するものを除く。）／人口動態統計及び保健統計に係る事務の総括／公衆衛生関係学生実習（他課の所管に属するものを除く。）／仙台市地域保健・保健所運営協議会／保健センター（他課の所管に属するものを除く。）／旧看護専門学校に係る事務／部内事務の連絡調整／課，医療政策課及び健康政策課の庶務

墓園管理係

改葬の許可／市民墓地の管理／葛岡斎場の管理及び整備／墓地等の経営の許可

墓園整備係

いずみ墓園の整備／北山霊園，葛岡墓園の施設整備

医療政策課

医療政策係

地域医療に係る企画及び調整／救急医療対策（災害時医療を含む。）／（公財）仙台市医療センター／（公財）仙台市救急医療事業団／仙台市地域医療対策協議会／急患センター，北部

急患診療所及び夜間休日こども急病診療所

健康政策課

管理係

健康診査事業の総合調整／市民健康診査の実施の総括／受動喫煙防止対策の推進／健康増進センター

健康増進係

地域保健に係る総合的な企画及び調整並びに保健所が行う施策の調整／公衆衛生看護業務の総合調整／健康増進に係る事務の企画及び調整／いきいき市民健康プランの推進／食育の推進に係る事務の総括／成人保健に係る事務（他課の所管に属するものを除く。）の総括／生活習慣病予防対策の総括／歯科保健（他課所管に属するものを除く。）の総括／仙台市口腔保健支援センター／栄養改善の総括／仙台市食育推進会議

生出診療所 *

診療所の運営管理／患者の診療／診療報酬の請求及び収納／薬品の調達及び管理／所の庶務

動物管理センター *

管理係

狂犬病予防／動物愛護・動物適正飼養普及啓発／犬及びねこの引取り及び負傷動物等收容／第一種動物取扱業の登録等／第二種動物取扱業の届出等／特定動物の飼養又は保管の許可等／動物愛護管理・狂犬病予防手数料の収納／センターの維持及び財産管理／仙台市動物愛護協議会／センターの庶務

保健所

※仙台市保健所及び保健センター条例に
規定する保健所

予防企画課

企画係

感染症対策に係る総合的な企画及び調整／仙台市感染症対策協議会／所内事務の連絡調整／課，感染症対策課，医務薬務課及び生活衛生課の庶務

予防係

予防接種の総括／仙台市予防接種健康被害検討委員会

感染症対策課

感染症対策係

感染症対策（エイズ・性感染症，結核，肝炎，その他感染症）の総括／仙台市感染症診査協議会／仙台市エイズ・性感染症対策推進協議会／仙台市感染制御地域支援チーム

医務薬務課

医務係

医療機関等に対する監視・指導及び許可等／医療安全研修会／医療相談／医療従事者免許申請の受付

薬務係

薬局等に対する監視・指導及び許可等／毒物劇物事業者に対する監視・指導及び許可等／薬物乱用防止啓発／献血推進の総括

生活衛生課

食品衛生係

食品衛生に係る事務の企画及び調整／保健統計（食中毒統計）／せんだい食の安全サポーター／仙台市食品安全対策協議会

生活衛生係

生活衛生に係る事務の企画及び調整／家庭用品の衛生／特定建築物の衛生／ラブホテル等の指導／保健統計（生活衛生統計）／化製場等の衛生／住宅宿泊事業に係る届出の受理

食品監視センター *

中央卸売市場本場・市場外施設における食品衛生の監視，指導及び収去検査並びに衛生教育／中央卸売市場本場における食品営業の許可及び届出／広域流通食品の製造施設等に対する監視，指導及び調整／HACCPに係る研修の企画及び調整／食品の輸出に係る食品衛生（食肉衛生検査所の所管に属するものを除く。）／合成樹脂製の食品用器具・容器包装に関する安全確保／センターの維持管理／センターの庶務

食肉衛生検査所 *

と畜場における獣畜の生体検査，解体検査，BSE検査及び理化学，細菌学，病理組織学等の精密検査／検査に基づくとさつ解体禁止，廃棄等の措置／食肉市場内における食品衛生の監視，指導及び収去検査並びに衛生教育／食肉市場内における食肉の輸出に係る食品衛生／検査手数料の収納／検査所の維持管理／所の庶務

衛生研究所 ＊

微生物課

企画調整係

保健衛生・環境に係る試験検査及び調査研究等の企画及び調整／試験検査物の受付，成績書の交付及び手数料の収納／衛生試験統計／公衆衛生に係る情報の収集，解析及び提供／食品衛生検査施設における試験検査に関する事務の管理（信頼性確保業務に限る。）／所の維持及び財産管理／所内事務の連絡調整／所の予算及び決算／所の庶務

細菌係

感染症に係る細菌検査及び調査研究／食品の細菌検査及び調査研究／食中毒の細菌検査及び調査研究／感染症発生動向調査に係る細菌検査及び調査研究／生活環境に係る細菌検査及び調査研究／結核の分子疫学的検査及び調査研究

ウイルス係

感染症に係るウイルス検査及び調査研究／感染症発生動向調査に係るウイルス検査及び調査研究／食品のウイルス検査及び調査研究／食中毒のウイルス検査及び調査研究

理化学課

環境水質係

公共用水域及び地下水の検査及び調査研究／事業場排水の検査及び調査研究／産業廃棄物等の検査及び調査研究／飲用水等の検査及び調査研究／家庭用品の検査及び調査研究

食品係

食品中の添加物の検査及び調査研究／食品中の残留農薬及び残留動物用医薬品の検査及び調査研究／食品中の遺伝子組換え体の検査及び調査研究／食品中の有害物質の分析及び調査研究／食中毒の化学的分析及び調査研究／食品中の医薬品成分の検査及び調査研究

大気係

ばい煙，粉じん等の発生源に係る測定及び調査研究／環境大気に係る測定及び調査研究／悪臭成分の測定及び調査研究／室内環境中の有害物質の測定検査及び調査研究

こども若者局

総務課

総務係

仙台市子ども・子育て会議／いじめに係る再調査委員会／局内事務の連絡調整／課の庶務

企画調整係

せんだいこども若者プランの推進及び進行管理／少子化社会対策の総合的な企画及び調整並びに調査研究／児童福祉等に係る施策の総合的な企画及び調整／局内の予算及び決算

こども若者企画部

こども若者政策課

企画係

こども・若者支援に係る施策の総合的な企画及び調整（他課の所管に属するものを除く。）／こどもの権利の確保に係る事業の総括／こどもの居場所づくりの推進（他課の所管に属するものを除く。）／主任児童委員（他課の所管に属するものを除く。）／部内事務の連絡調整／課の庶務

子育て応援都市推進課

推進係

こども・子育てを応援する気運の醸成に係る事業の推進／こどもの遊びの環境の充実に係る事業の推進／地域における子育て支援事業の総括／仙台すくすくサポート事業／（公財）仙台こども財団／子育てふれあいプラザ／課の庶務

児童クラブ事業推進課

企画係

児童館, 児童センター及び放課後児童クラブに関する施策の総合的な企画, 調整及び職員研修の総括／児童館, 児童センター及び児童遊園（運営指導係及び整備係の所管に属するものを除く。）／課の庶務

運営指導係

児童館, 児童センター及び放課後児童クラブに係る運営及び指導／放課後児童クラブの登録及び負担金徴収事務／児童館等要支援児受入れ事業

整備係

児童館及び児童センターの整備／児童館, 児童センター及び児童遊園の維持修繕及び物品購入／児童館, 児童センター及び児童遊園の財産管理

子育て支援推進部

いじめ対策推進課

いじめ対策の総括／いじめの防止等に係る啓発／いじめに係る相談／仙台市いじめ問題対策連絡協議会／仙台市いじめ防止等対策検証会議／課の庶務

こども家庭保健課

企画推進係

乳幼児の健康診査に係る事務の総括／乳幼児及び妊婦の歯科保健に係る事務の総括／母子保健 DX に係る事務の総括／部内事務の連絡調整／課及び子育て安心課の庶務

母子保健係

母子保健に係る施策の総合的な企画及び調整並びに事務の総括（企画推進係の所管に属するものを除く。）／こども家庭センター（母子保健機能）に係る事務の総括／小児慢性特定疾病対策等に係る事務の総括／仙台市小児慢性特定疾病審査会

子育て安心課

家庭支援係

児童虐待防止対策に係る事務の総括／こども家庭総合相談に係る事務の総括／こども家庭センターに係る事務の総括(こども家庭保健課の所管に属するものを除く。)／女性支援に係る事務／仙台市要保護児童対策地域協議会

社会的養育係

児童福祉施設及び養子縁組民間あっせん機関の設置の認可、運営の指導監査及び整備等(他課の所管に属するものを除く。)／児童福祉事業に係る届出及び指導監査(他課の所管に属するものを除く。)／実施機関に対する指導監査(他課の所管に属するものを除く。)／児童福祉施設に対する措置費等の支弁(他課の所管に属するものを除く。)／里親の登録、育成及び措置費等の支弁

こども支援給付課

養育支援係

ひとり親家庭の福祉に係る施策の総合的な企画及び調整／こどもの貧困対策に係る施策の総合的な企画及び調整／つなぐ・つながる仙台子ども生活応援プランの推進及び進行管理／母子・父子・寡婦福祉資金の貸付及び償還事務の総括／課の庶務

助成給付係

児童手当に係る事務の総括／児童扶養手当の受給者の資格の得喪及び支給／特別児童扶養手当の受給者の資格の得喪及び支給／こども医療費助成に係る事務の総括／母子・父子家庭医療費助成に係る事務の総括／未熟児養育医療の給付／自立支援医療費(育成医療に係るものに限る。)支給／妊婦支援給付金の受給者の資格の得喪及び支給／出産育児支援金の受給者の資格の得喪及び支給／第3子以降小学校入学祝金の支給

こども若者相談支援センター *

こども、若者及び子育てに関する相談支援／困難を抱える若者の支援に係る事業の推進／青少年の継続的通所相談(ふれあい広場・就労支援活動)／青少年等の健全育成及び啓発活動／青少年健全育成団体等の助成、連絡調整／巡回見まもり活動／補導関係機関との連絡調整／仙台市子ども・若者支援地域協議会／センターの庶務

幼稚園・保育部

運営支援課

企画係

幼児教育及び保育に関する施策の総合的な企画及び調整／市立保育所運営の総括／市立保育所における会計年度任用職員／市立保育所の物品購入／部内事務の連絡調整／市立保育所の庶務／課、幼保企画課及び認定給付課の庶務

運営係

保育所の運営に係る指導及び助言／特別支援保育事業／保育所等地域子育て支援事業の総括／保育所給食の総括／保育所入所児童の健康に関する指導／緊急時の市立保育所の応援勤務／市立保育所における嘱託医

指導係

保育の質の向上に係る企画及び調整／特定教育・保育施設、特定地域型保育事業及び特定乳児等通園支援事業の運営に係る指導監査／特定教育・保育施設、特定地域型保育事業及び特定乳児等通園支援事業の運営に係る研修の企画及び実施／認可外保育施設の指導監督／認可外保育施設に係る指導及び研修／保育士、栄養士及び看護師の実習／保育士確保事業／病児・病後児保育事業に係る指導監査／指定保育士養成施設／仙台市保育所連合会

保育所 *

木ノ下, 荒巻, 向山, 国見, 高砂, 飯田, 旭ヶ丘, 南小泉, 上野山, 鶴ヶ谷第二, 袋原, 桜ヶ丘, 沖野, 福田町, 青山, 根岸, 太白, 萩野町, 蒲町, 人來田, 東仙台, 支倉, 鶴巻, 上飯田横堀, 熊ヶ根, 落合, 湯元, 黒松, 七北田, 鶴が丘, 長命ヶ丘

保育を必要とする乳幼児の保育／子育て家庭に対する支援

幼保企画課

調整係

幼児教育及び保育の基盤整備に係る企画及び調整並びに事業の総括／特定教育・保育施設, 特定地域型保育事業及び特定乳児等通園支援事業の整備, 認可及び確認／市立保育所の維持修繕／市立保育所の財産管理／市立保育所の建替え等／幼稚園の新制度移行／病児・病後児保育事業に係る企画及び調整

認定給付課

認定調整係

子どものための教育・保育給付に係る事務の総括／教育・保育給付認定事務の総括／子どものための教育・保育給付認定事務(認定こども園・幼稚園を経由して提出されるもの(1号認定に係るものに限る。))／区役所(宮城総合支所を含む。)における教育・保育給付認定事務及び保育施設等利用調整事務の連絡調整／子育てのための施設等利用給付認定事務／乳児等のための支援給付認定事務／保育料等の徴収／実施機関に対する指導監査

給付係

施設型給付費及び地域型保育給付費の支給／私立保育所に対する委託費の支払事務／子育てのための施設等利用給付／乳児等支援給付費及び特例乳児等支援給付費の支給／私立幼稚園への助成／特定教育・保育施設及び特定地域型保育事業者への助成／事業所内保育施設への助成／認可外保育施設への助成／病児・病

後児保育事業者への助成

児童相談所 *

保護支援課

調整係

所の維持管理／所内事務の連絡調整／所の庶務

一時保護第一係

一時保護児童の行動観察及び生活指導

一時保護第二係

一時保護第一係と同じ、

相談指導課

児童相談第一係

児童・家族に係る相談, 調査及び支援／児童の支援に係る関係機関との連絡及び調整／児童虐待への対応(緊急対応第一係及び緊急対応第二係の所管に属するものを除く。)

児童相談第二係

児童相談第一係と同じ

緊急対応第一係

児童虐待に係る緊急及び初期対応／その他の要保護児童に係る緊急及び初期対応

緊急対応第二係

緊急対応第一係と同じ

児童施設係

児童の児童福祉施設・里親等への措置／児童福祉施設等措置費用徴収事務(他公所の所管に属するものを除く。)

心理支援課

心理相談第一係

児童の心理相談及び心理的支援／家族に対する心理的支援及び助言

心理相談第二係

心理相談第一係と同じ

親子こころの相談室

児童及び保護者の心理相談, 精神医学的相談

環境局

総務課

総務係

局内職員の研修／(株)仙台市環境整備公社／(公社)全国都市清掃会議／局内の予算及び決算／局内事務の連絡調整／課の庶務

環境部

環境企画課

企画調整係

環境保全に係る総合的な企画及び調整／杜の都環境プランの推進／杜の都環境プラン推進本部／仙台市環境行動計画の推進／仙台市環境審議会／部内事務の連絡調整／課の庶務

環境影響調整係

環境影響評価条例に基づく審査及び事務手続き／太陽光発電事業の健全かつ適正な導入、運用等の促進に関する条例に基づく許可及び事務手続き／環境調整システム実施要綱に基づく調整／仙台市環境影響評価審査会

環境共生課

環境共生係

環境保全活動に係る啓発／環境教育・学習事業の推進／せんだい環境学習館の運営／自然環境保全・生物多様性増進施策の推進／鳥獣の保護及び管理並びに狩猟の適正化に関する法律に係る事務の総括／課の庶務

環境対策課

推進係

公害防止対策の総合調整／公害状況の公表／化学物質の排出量の把握／工場等及び建設作業の騒音及び振動の規制及び指導／騒音及び振動の苦情処理／環境騒音及び交通騒音の調査／騒音防止に係る啓発／特定工場における公害防止組織の指導／課の庶務

大気係

大気汚染の監視及び測定／工場等のばい煙及び粉じんの規制及び指導／工場等の悪臭の規制及び指導／大気汚染及び悪臭の苦情処理／大気汚染防止に係る啓発

水質係

公共用水域及び地下水の監視及び調査／工場等の排水の規制及び指導／水質汚濁事故及び水質汚濁の苦情処理／地下水揚水の規制及び指導／地盤沈下の監視／土壌汚染に関する規制及び指導／水環境保全施策の推進及び啓発／広瀬川の清流を守る条例に基づく水質保全区域内行為の許可及び指導

脱炭素都市推進部

脱炭素政策課

企画係

脱炭素施策の推進に係る総合的な企画及び調整／仙台市地球温暖化対策推進計画の推進／部内事務の連絡調整／課の庶務

脱炭素ライフ係

家庭向け脱炭素支援施策の企画及び運営

脱炭素経営推進課

グリーン成長係

事業者温室効果ガス削減計画書等の推進／事業者向け脱炭素支援施策の企画及び運営／温室効果ガス排出状況等の把握・公表／課の庶務

推進係

新築建築物への太陽光発電導入等促進制度の運用／市有施設等の脱炭素化推進に係る企画及び調整

先行地域推進室

プロジェクト第一係

脱炭素先行地域づくり事業の進行管理及び全体調整／脱炭素先行地域づくり事業の再生可能エネルギー供給に係る企画及び調整／室の庶務

プロジェクト第二係

脱炭素先行地域づくり事業に係る対象エリアの事業の企画及び調整

資源循環部

資源循環企画課

企画係

一般廃棄物の処理及び3R推進に係る施策の企画及び調整／一般廃棄物処理基本計画, 実施計画等の推進／災害廃棄物処理計画の策定／一般廃棄物処理の統計／仙台エコにこマイスター認定制度の普及推進／廃棄物処理の原価計算／分別収集計画の策定／仙台市廃棄物対策審議会／環境事業所／部内事務の連絡調整／課の庶務

収集計画係

一般廃棄物処理業務の総括／一般廃棄物の搬入調整／一般廃棄物（ごみ, し尿及び紙類）の収集運搬の計画及びその実施／資源物の選別, 再商品化の推進及び売払い／一般廃棄物処理手数料（松森資源化センターに搬入された一般廃棄物に係るものに限る。）の徴収／リサイクル堆肥「杜のめぐみ」／し尿処理の指導及び啓発／し尿処理の申込受付／一般廃棄物処理手数料（犬, 猫等の死体, し尿に限る。）の徴収及び減免／し尿処理手数料システムの管理／浄化槽清掃業の許可／一般廃棄物の処分（犬, 猫等の死体に限る。）／局所管公衆便所の維持管理／指定避難所用仮設トイレ組立式等の備蓄

家庭ごみ減量課

管理係

一般廃棄物（他課公所の所管に属するものを除く。）処理の指導及び啓発の総括／一般廃棄物処理手数料（犬, 猫等の死体, し尿を除く。）の徴収及び減免／粗大ごみの収集申込受付及び処理手数料徴収等／家庭ごみ等指定袋の製造, 保管配送及び販売店の管理等／ごみ集積所の指導の総括／不適正排出防止対策の総括／クリーン仙台推進員／適正処理困難指定廃棄物の排出指導／環境美化の推進／集団資源回収事業／課の庶務

減量推進係

一般廃棄物（他課公所の所管に属するものを除く。）の3R推進に係る指導及び啓発／生活系生ごみの減量及びリサイクル推進の総括／環境施設見学バスの運行／一般廃棄物の拠点回収等の推進／3R活動推進団体等との協働の推進／リサイクルプラザ

事業ごみ減量課

事業係

産業廃棄物の減量, リサイクル及び処理に係る企画及び調整／産業廃棄物排出事業者への適正処理の指導及び監督（立入検査等）／産業廃棄物の収集運搬業の許可／産業廃棄物の市内搬入の事前届出／産業廃棄物処理の統計／不法投棄ごみの調査, 処理及び防止対策の総括／不法焼却への指導の総括／産業廃棄物再生輸送業の指定／課の庶務

施設係

廃棄物処理施設の設置等に関する事前協議及び許可／廃棄物の処分業の許可／廃棄物処理施設の指導・監督（立入検査等）／廃棄物再生活用業の指定／使用済自動車に係る引取業者及びフロン回収業者の登録並びに解体業及び破碎業の許可／仙台市廃棄物処理施設設置等調整委員会

指導係

事業系一般廃棄物の処理及び3R推進に係る指導及び啓発／事業系生ごみの減量及びリサイクル推進の総括／一般廃棄物収集運搬業の許可／一般廃棄物再生輸送業の指定／事業用大規模建築物所有者等及び多量排出事業者に対する一般廃棄物の減量指導／事業ごみの展開検査

環境事業所（青葉・宮城野・若林・太白・泉） ＊

業務係

ごみの分別、減量、リサイクル及び適正処理に係る指導、周知及び相談／ごみ集積所の設置、変更等の事前協議及び指導／一般廃棄物収集運搬業者に対する指導監督／不法投棄ごみ及び不適正排出ごみへの対応（パトロール・調査・収集運搬）／不法焼却への指導／地域清掃ごみ、臨時ごみの収集運搬／一般廃棄物処理手数料（臨時に収集するものに限る。）の徴収及び減免／事業所施設及び設備の維持管理／資源回収推進事業（集団資源回収事業を除く。）／ペット斎場の維持管理（泉環境事業所に限る。）／事業所の庶務

施設部

施設課

管理係

局の財産管理／一般廃棄物の焼却処理及び埋立処分の調整／一般廃棄物の処理（し尿及び浄化槽汚泥に限る。）／南蒲生環境センター及び貯留槽／部内事務の連絡調整／課の庶務

建設第一係

部内技術関係の調整／一般廃棄物処理施設等の整備計画及び維持管理（国庫補助事業に係るものを除く。）／一般廃棄物処理施設等の建設（国庫補助事業に係るものを除く。）

建設第二係

国庫補助事業に係る一般廃棄物処理施設等の整備計画／国庫補助事業に係る一般廃棄物処理施設等の建設及び改良／一般廃棄物処理施設に係る技術開発の調査研究／松森工場関連市民利用施設

検査係

局の一般廃棄物処理事業に係る水質、廃棄物等の検査／一般廃棄物処理に係る調査研究

石積埋立管理事務所 ＊

一般廃棄物の埋立処分／り災ごみの処理処分／一般廃棄物処理の指導及び相談／一般廃棄物処理手数料（石積埋立管理事務所に搬入された一般廃棄物に係るものに限る。）の徴収／石積、延寿及び森郷排水処理施設等の維持管理

今泉工場 ＊

管理係

一般廃棄物処理の指導及び相談／一般廃棄物処理手数料（工場に搬入された一般廃棄物に係るものに限る。）の徴収／一般廃棄物の搬入承認及び受入れ／粗大ごみの破碎処理／工場の庶務

整備係

焼却炉、発電装置等工場内設備の維持管理／粗大ごみ処理施設の維持管理／公害対策及び公害防止機器の維持管理／焼却炉運転に係る計画及び統計／関連施設への電気及び熱の供給

運転係

一般廃棄物の焼却処理及び発電／関連施設への電気及び熱の供給

葛岡工場 *

管理係

一般廃棄物処理の指導及び相談／一般廃棄物処理手数料(工場に搬入された一般廃棄物に係るものに限る。)の徴収／一般廃棄物の搬入承認及び受入れ／粗大ごみの破砕処理／一般廃棄物の焼却処理及び発電／工場の庶務

技術係

焼却炉, 発電装置等工場内設備の維持管理／粗大ごみ処理施設, 資源化施設の維持管理／公害対策及び公害防止機器の維持管理／焼却炉運転に係る計画及び統計／関連施設への電気及び熱の供給

松森工場 *

管理係

一般廃棄物処理の指導及び相談／一般廃棄物処理手数料(工場に搬入された一般廃棄物に係るものに限る。)の徴収／一般廃棄物の搬入承認及び受入れ／一般廃棄物の焼却処理及び発電／工場の庶務

技術係

焼却炉, 発電装置等工場内設備の維持管理／公害対策及び公害防止機器の維持管理／焼却炉運転に係る計画及び統計／関連施設への電気及び熱の供給

経済局

産業政策部

経済企画課

庶務係

局・部内事務の連絡調整／課及び部内他課の庶務

企画調整係

産業振興に係る総合的な企画及び調整／産業振興に関する調査研究／産業情報の収集及び提供／経済団体等との連絡調整／仙台市中小企業活性化会議／(公財)仙台市産業振興事業団／局内の予算及び決算

中小企業支援課

経営支援係

中小企業の経営基盤強化に係る企画及び調整／中小企業金融施策の企画及び調整／中小企業融資制度の運営／中小企業の経営基盤強化及び生産性向上に係る支援／中小企業支援センター業務の総括／中小企業活性化センター業務の総括

成長支援係

中小企業の成長促進に係る企画及び調整／地域中核企業輩出に向けた中小企業の支援

販路開拓支援係

中小企業の販路開拓に係る企画及び調整／地元企業の海外展開及び海外企業との連携に関する支援／ウェルビーイング産業創出の促進

商業・人材支援課

商業振興係

商店街振興／中心部商店街活性化／中小企業等協同組合法に基づく認可等／商工団体との連絡調整／大規模小売店舗立地法の運用／仙台市大規模小売店舗立地法専門委員会

人材支援係

人材の確保及び定着に係る施策の企画及び調整／雇用施策に関する調査研究及び啓発／雇用関係団体との連絡調整／仙台市奨学金返還支援基金／優良従業員の表彰

イノベーション推進部

イノベーション企画課

リサーチコンプレックス推進係

リサーチコンプレックス形成に係る企画及び調整／海外のリサーチコンプレックス等との交流の促進／企業立地促進助成(リサーチコンプレックス形成に関連するものに限る。)／半導体関連産業の振興／部内事務の連絡調整

成長産業係

成長産業の振興及び産学連携推進に係る企画及び調整／産学連携による共同研究の促進／ICT関連技術等による事業化の支援

産業集積推進課

ものづくり産業係

国内及び海外の企業の誘致(ものづくり産業・蒲生北部地区に限る。)／ものづくり産業の振興／企業立地促進助成(ものづくり産業・蒲生北部地区に限る。)／復興特区制度に関する業務／蒲生北部地区市有地の譲渡・貸付／工場立地法に関する届出・調査／港湾の利用促進／(株)仙台港貿易促進センター／(一財)みやぎ産業交流センター／蒲生北部地区市有地利活用事業者選定委員会

都市型産業係

国内及び海外の企業の誘致(都市型産業に限る。)／都市型産業の振興／企業立地促進助成(都市型産業に限る。)

ナノテラス利活用推進係

ナノテラス利活用の促進／国内及び海外の企業の誘致(ナノテラス関連に限る。)

スタートアップ支援課

創業支援係

起業支援及び起業家育成に係る企画及び調整

拠点形成係

スタートアップ支援及び拠点形成に係る企画及び調整

農林部

農林企画課

企画調整係

農業振興に係る総合的な企画及び調整／農業に関する統計調査及び広報／水産業の振興／漁港の管理／農業委員会及び各種農業団体との連絡調整／仙台市農政推進協議会／部内事務の連絡調整／課及び農業振興課の財産管理（森林管理係の所管に属するものを除く。）／課及び部内他課の庶務

農地活用係

日本型直接支払／農業振興地域整備計画の管理及び調整／せんだい農業園芸センターの施設管理／市民連携農業推進

森林管理係

林業振興の企画調整／市有林の経営及び管理／民有林の振興及び造林育林指導／市民参加型森づくりの推進／林道の開設、改良及び維持管理／立木伐採届出の受理等／林地開発に伴う照会等／林野火災防止の啓発／森林病虫害防除／砂利・岩石採取計画の認可等／林業経営改善計画の認定／木材利用の促進／市有林等に係る財産管理

農業振興課

生産支援係

農作物の生産振興に係る総合的な企画及び調整／環境にやさしい農業推進／畜産業の振興／農作物災害対策／需要に応じた米生産の推進／経営所得安定対策／農作物有害鳥獣対策／仙台市農業振興協議会

担い手支援係

農業担い手の育成指導／農業経営基盤強化促進対策／農地の利用集積推進／農業制度資金／農業用機械及び設備導入支援

農食ビジネス推進室

農業の6次産業化及び農商工連携に係る総合的な企画及び調整／農業の6次産業化及び農商工連携に関する調査研究及び事業支援／地

産地消及び食育の推進／せんだい農業園芸センターの運営支援

農業土木課

管理係

開発行為に伴う事前協議／各種協議会，土地改良区等との連絡調整／土地改良法に基づく事業の認可等／農住組合法に基づく交換分合計画の認可等／課の財産管理／愛宕堰水利権に係る他機関との協議・調整／ほ場整備事業の計画，調査及び実施の調整

整備係

農業農村整備事業の計画・調査・実施の調整（管理係の所管に属するものを除く。）／農業水利施設，農道その他農業関係公共物の維持管理及び改良／農業用施設長寿命化計画に係る調査及び計画の策定等／農業用施設の災害復旧（小規模なものを除く。）

中央卸売市場 *

管理課

企画調査係

市場運営の企画及び調査／市場の広報／卸売業者及び仲卸業者の許可，業務・財務の検査，経営分析及び指導／使用料，諸収入等の調定・収納（管理係との共管事務）／仙台市中央卸売市場運営協議会／市場内事務の連絡調整／中央卸売市場事業の予算及び決算の総合調整／課及び業務課の庶務

管理係

市場の施設整備計画及び施設整備／関連事業者の許可・規制／市場の施設の管理／市場の財産管理／市場施設の使用許可・規制／使用料，諸収入等の調定・収納（企画調査係との共管事務）

市場再整備室

市場の再整備

業務課

水産青果係

水産物部及び青果部の卸売業者，仲卸業者，売買参加者及び買出人に対する業務の指導監督／水産物部及び青果部の事故品の検査及び処置／水産物部及び青果部の取引内容の公表／仙台市中央卸売市場水産物部・青果部取引委員会

花き市場 *

花き部の卸売業者，仲卸業者，売買参加者及び買出人に対する業務の指導監督／花き部の事故品の検査及び処置／花き部の取引内容の公表／仙台市中央卸売市場花き部取引委員会

食肉市場 *

管理係

食肉市場（ミートプラントを含む。）の施設の管理／食肉市場の衛生管理／食肉部の卸売業者，売買参加者に対する業務の指導監督／食肉部の事故品の検査及び処置／食肉市場の取引内容の公表／食肉市場の財産管理／食肉市場の経理／仙台市中央卸売市場食肉部取引委員会／食肉市場の庶務

文化観光局

交流企画課

庶務係

交流人口拡大に係る総合的な企画及び調整／
広域集客型産業立地促進助成制度の総括／局
内の予算及び決算／局内事務の連絡調整／課
の庶務

交流係

多文化共生の推進に係る総合的な企画及び調
整／姉妹都市等との交流に係る企画及び調整
／外国青年招致事業／外国人の表敬訪問に係
る調整（各部局が担当するものを除く。）／外
国人住民に係る支援／国際交流活動に関する
支援及び連絡調整

東北連携・観光交流部

東北連携推進課

事業企画係

東北地方の諸都市及び関係機関との連携の推
進（他課の所管に属するものを除く。）／東北
地方の諸都市及び関係機関との交流人口拡大
に係る事業／課の庶務

観光戦略課

総務係

観光客の受入環境の整備／観光行政に係る調
査／宿泊税（財政局の所管に属するものを除
く。）／観光関係団体等との連絡調整／(公財)
仙台観光国際協会／(公財)瑞鳳殿／部内事務
の連絡調整／課の庶務

企画推進室

観光戦略に係る企画調整及び推進／観光戦略
上の主要事業の推進／せんだい秋保文化の里
センター／課の予算及び決算

賑わい創出係

大規模なまつり等の観光行事の振興（東北連携
推進室の所管に属するものを除く。）／観光・
物産プロモーション／観光姉妹都市交流(交流
企画課の所管に属するものを除く。)

コンテンツ創出係

観光資源の創出及び利活用／／宿泊関係団体
との連携

インバウンド・MICE推進課

インバウンド推進室

インバウンドの推進（東北連携推進課の所管に
属するものを除く。）／空港の利用促進／課の
庶務

MICE推進室

MICE（国際会議・学会，企業等の会議，展
示会等）の推進／仙台国際センター

文化スポーツ部

スポーツ振興課

企画係

スポーツに係る施策の総合的な企画調整／ス
ポーツ推進計画／スポーツ団体の育成指導／
スポーツ推進委員／スポーツ指導者の養成及
び研修／スポーツの顕彰／地域スポーツ活動
の推進／(公財)仙台市スポーツ振興事業団／
仙台市スポーツ推進審議会／身近な運動広場
／部内事務の連絡調整／課の庶務

施設係

スポーツ施設の整備，維持修繕，管理／仙台市
体育館，若林体育館，青葉体育館，仙台市武道
館，宮城広瀬総合運動場，秋保体育館，長袋グ
ラウンド，馬場グラウンド，泉総合運動場，泉
海洋センター，鉤取球場，根白石温水プール，
今泉運動場，葛岡温水プール，中田温水プール，
高砂庭球場，鶴ヶ谷温水プール，水の森温水プ
ール，若林日辺グラウンド，仙台市屋内グラウ
ンド，川内庭球場，北中山コミュニティグラウ
ンド，茂庭庭球場，新田東総合運動場，出花体
育館，仙台市陸上競技場及び仙台市アリーナに
関すること／スポーツ施設所管課との連絡調
整／スポーツ施設整備関係課との連絡調整

事業係

国際的又は全国的規模等で行われるスポーツイベントの招致, 企画及び開催/プロスポーツの振興支援/スポーツコミッションせんだい

文化振興課

文化振興係

文化行政の企画, 調査研究及び連絡調整/文化施設の整備計画の策定及び総合調整/文化芸術推進基本計画/文化活動の促進/仙台国際音楽コンクールの総括/仙台クラシックフェスティバルの総括/仙台ジュニアオーケストラ/舞台芸術の振興/古典芸能の振興/晩翠草堂/(公財)仙台市市民文化事業団/(公財)仙台フィルハーモニー管弦楽団/仙台文学館及び青年文化センター/せんだい演劇工房10・BOX/課の庶務

青葉山エリア複合施設整備室

青葉山エリア複合施設の整備/青葉山エリア複合施設で行う文化芸術及び災害文化事業(中心部震災メモリアル拠点事業に係るものを含む。)に関すること/室の庶務

都市整備局

総務課

総務係

(公財)仙台市建設公社／局内事務の連絡調整
／課の庶務

調整係

国土交通省の所管する補助事業(都市整備局及
び建設局に係るものに限る。)の総括／泉中央
駅前駐車場／局内重要施策の総合調整／局内
の予算及び決算

技術管理室

建設事業に係る職員の技術力向上／技術職員
の研修／総合評価一般競争入札に係る技術的
事項／優良建設関連委託業務の表彰／建設技
術に係る事務の総括・連絡調整／地域建設産
業の振興／工事及び工事に関連する業務委託
の品質確保の促進／工事及び工事に関連する
業務委託の設計基準及び積算基準／公共事業
の再評価／工事の安全管理の総括／建設副産
物対策／仙台市建設技術協会／仙台市公共事
業再評価監視委員会／室の庶務

計画部

都市計画課

計画調整係

都市計画に係る企画及び調整／都市計画区域、
市街化区域、市街化調整区域に係る調査及び資
料の作成／都市施設に係る都市計画の決定／
立地適正化計画に係る相談及び届出／仙台市
都市計画審議会／部内事務の連絡調整／課の
庶務

地域計画係

都市計画に係る調査及び資料の作成(都市計画
区域、市街化区域、市街化調整区域及び都市施
設に係るものを除く。)／都市計画の決定(都
市施設に係るものを除く。)／市街地の形成に
係る相談及び支援の総括

都市景観課

景観係

景観計画に係る調査、企画及び調整／景観計画
区域に係る届出及び指導／景観地区に係る調
査、企画及び調整／景観地区に係る計画の認
定、命令及び支援／景観まちづくり協議会の活
動に対する支援／景観重要建造物等の指定そ
の他総合的な景観行政に係る事務／屋外広告
物の規制に関する調査、企画及び調整／屋外広
告業者の登録に係る事務／仙台市景観総合審
議会／課の庶務

総合交通政策部

交通政策課

計画係

都市交通政策に関する企画及び調整／港湾計画に係る関係機関との連絡調整／部内事務の連絡調整／課の庶務

推進係

都市交通政策の推進（自転車交通安全課の所管に属するものを除く。）／バリアフリーマスタープラン及びバリアフリー基本構想の企画及び推進／駐車場施策に係る企画及び調整／路外駐車場及び附置義務駐車場に係る届出及び指導

公共交通推進課

利用促進係

公共交通の利用促進に係る施策の企画及び調査／地域公共交通計画／自動車利用から公共交通への転換の促進／公共交通に係る交通事業者等との連絡調整／課の庶務

地域交通推進課

地域交通第一係

地域交通の確保に係る施策の企画及び調整（青葉区、若林区及び泉区に限る。）／地域交通に係る交通事業者等との連絡調整（青葉区、若林区及び泉区に限る。）／地域公共交通会議／課の庶務

地域交通第二係

地域交通の確保に係る施策の企画及び調整（宮城野区及び太白区に限る。）／地域交通に係る交通事業者等との連絡調整（宮城野区及び太白区に限る。）

市街地整備部

市街地整備課

管理係

土地区画整理事業等に関する国庫補助の総括／組合土地区画整理事業に係る助成／市街地再開発組合等に係る助成／優良建築物等整備事業に係る助成／都市改造事業の予算及び決算の総合調整／土地区画整理事業完了地区の町名地番変更の証明／土地区画整理事業の清算事務／清算金の徴収及び交付／部内事務の連絡調整／課の庶務

市街地整備係

まちづくりに係る調査、企画、調整、相談及び支援（都心・地下鉄沿線区域を除く。）／再開発に係る企画調査（都心・地下鉄沿線区域を除く。）／市街地再開発事業に係る許認可、助言、監督及び技術的援助（都心・地下鉄沿線区域を除く。）／優良建築物等整備事業に係る企画調査、助言、監督及び技術的援助（都心・地下鉄沿線区域を除く。）／特定民間再開発事業の認定（都心・地下鉄沿線区域を除く。）／土地区画整理事業に係る総括／土地区画整理事業に係る企画調査、許認可、助言、監督及び技術的援助（都心・地下鉄沿線区域を除く。）／都市再生整備計画の総括／都市再生整備計画に係る事務（都心・地下鉄沿線区域を除く。）／まち再生・まち育て活動支援事業（都心・地下鉄沿線区域を除く。）

東部再生係

防災集団移転促進事業に係る土地の譲渡及び貸付け並びに管理／東部地域移転跡地利活用推進事業

地下鉄沿線まちづくり課**企画調整係**

地下鉄沿線まちづくりに係る調査及び企画／地下鉄沿線まちづくりに係る施策の総合調整／地下鉄沿線まちづくりに関する広報／地下鉄沿線まちづくり推進会議／課の庶務

沿線整備係

地下鉄沿線まちづくりに係る調整, 相談及び支援／地下鉄沿線区域における再開発に係る企画調査／地下鉄沿線区域における市街地再開発事業に係る許認可, 助言, 監督及び技術的援助／地下鉄沿線区域における優良建築物等整備事業に係る企画調査, 助言, 監督及び技術的援助／地下鉄沿線区域における特定民間再開発事業の認定／地下鉄沿線区域における土地区画整理事業に係る企画調査, 許認可, 助言, 監督及び技術的援助／地下鉄沿線区域における都市再生整備計画に係る事務／地下鉄沿線区域におけるまち再生・まち育て活動支援事業

都心まちづくり課**都心整備係**

都心まちづくりに係る調査, 企画, 調整, 相談及び支援／市街地再開発事業に係る総括／都心区域における再開発に係る企画調査／都心区域における市街地再開発事業に係る許認可, 助言, 監督及び技術的援助／都心区域における優良建築物等整備事業に係る企画調査, 助言, 監督及び技術的援助／都心区域における特定民間再開発事業の認定／都心区域における土地区画整理事業に係る企画調査, 許認可, 助言, 監督及び技術的援助／課の庶務

公民連携係

都心区域におけるまちなかウォークアブル推進事業(都心地区都市再生整備計画に係る事務を含む。)／都心区域におけるまち再生・まち育て活動支援事業

公共建築住宅部**住宅政策課****企画係**

住宅政策に係る企画調査／住生活基本計画／既存住宅流通促進に係る企画及び調整／住宅確保要配慮者円滑入居賃貸住宅の登録／住情報の提供及び相談／部内事務の連絡調整／課の庶務

居住推進係

サービス付き高齢者向け住宅の登録／終身建物賃貸借事業の認可／地域優良賃貸住宅に係る事務／分譲マンションに係る総合的な企画, 調整及び支援／分譲マンション管理及び建替等に係る事務／分譲マンション耐震診断, 耐震改修促進事業／分譲マンション防災力認定に係る事務

住宅整備係

市営住宅の整備に関する計画及び企画調査／市営住宅建設・建替事業に係る民間活力の活用に関する調査／市営住宅建設・建替事業の企画, 計画及び工事等に関する調整／市営住宅の建替及び用途廃止に伴う入居者移転事務／市営住宅建設・建替事業に係る国庫補助及び市債／住宅市街地整備に係る事業／地域住宅計画

市営住宅管理課**企画係**

市営住宅, 仙台駅東再開発住宅及び新田住宅(以下「市営住宅等」という。)の管理, 家賃, 駐車場使用料等に係る企画及び調整／市営住宅等管理に係る国庫補助及び市債／課の庶務

管理係

市営住宅等及び共同施設の管理計画／市営住宅等の家賃等の決定／市営住宅等の家賃等の徴収及び滞納整理／市営住宅等の入退去／市営住宅等の財産管理／市営住宅管理システム運用管理

施設保全係

市営住宅等及び共同施設の維持保全／市営住宅等のストック活用及び長寿命化に関する計画／市営住宅等改善事業の企画、計画及び工事等に関する調整／市営住宅等改善事業に伴う入居者移転事務／市営住宅等改善事業に係る国庫補助及び市債

公共施設マネジメント推進課

推進調整係

公共施設総合マネジメントの推進（建築及び設備に係る技術的事項に関することに限る。）／課，営繕課及び設備課の庶務

営繕課

維持保全第一係

市有建築物及び附属施設の修繕及び改修に関する設計及び監理／市有建築物及び附属施設の耐震化に関する設計及び監理／市有建築物及び附属施設の建築及び維持保全に係る企画調査／P F I 事業に関する事業担当課への助言及び支援（建築に係る技術的事項に関すること（工事に関することを除く。）に限る。）

維持保全第二係

維持保全第一係と同じ

建築第一係

市有建築物及び附属施設の建築に関する設計及び監理／市有建築物及び附属施設の建設等に係る土木工事の設計及び監理（健康福祉局，環境局，経済局，建設局，区，消防局及び教育局の所管に属する土木工事の設計及び監理を除く。）／P F I 事業に関する事業担当課への助言及び支援（建築に係る技術的事項に関すること（工事に関する確認・立会等に限る。）に限る。）

建築第二係

市有建築物及び附属施設の建築に関する設計及び監理

設備課

電気第一係

市有建築物及び附属施設の電気設備に関する設計及び監理／市有建築物及び附属施設の電気設備の維持保全に係る企画及び調査（他課の所管に属するものを除く。）／P F I 事業に関する事業担当課への助言及び支援（電気設備に係る技術的事項に関することに限る。）

電気第二係

市有建築物及び附属施設の電気設備に関する設計及び監理

機械第一係

市有建築物及び附属施設の機械設備に関する設計及び監理／市有建築物及び附属施設の機械設備の維持保全に係る企画及び調査（他課の所管に属するものを除く。）／P F I 事業に関する事業担当課への助言及び支援（機械設備に係る技術的事項に関することに限る。）

機械第二係

市有建築物及び附属施設の機械設備に関する設計及び監理

建築宅地部

建築指導課

管理係

建築物の許可(仮設建築物に係るもの及び建築物の敷地と道路との関係に係るものを除く。) / 建築物の認定(建築物の敷地と道路との関係に係るものを除く。) / 建築行政の広報及び調査統計 / 建築協定に係る事務の総括 / 建築物省エネ法に係る事務の総括 / 長期優良住宅建築等計画の認定及び指導の総括 / 低炭素建築物新築等計画の認定及び指導の総括 / 災害危険区域の指定 / 仙台市建築審査会 / 部内事務の連絡調整 / 課及び建築審査課の庶務

指導係

中高層建築物の紛争のあっせん及び調停 / 建築計画概要書の閲覧 / 違反建築物等の調査・指導の総括 / 指定確認検査機関に係る事務(各区役所街並み形成課の所管に属するものを除く。) / 建設リサイクル法に基づく届出等の事務の総括 / バリアフリー法に基づく建築物に係る事務の総括 / ひとにやさしいまちづくり条例に基づく建築物に係る事務の総括 / 建築物の防災指導 / 特定建築物, 建築設備, 防火設備, 昇降機等の定期報告 / 仙台市中高層建築物紛争調停委員会

建築防災係

戸建木造住宅耐震診断支援, 耐震改修工事補助金交付事業の総括 / 木造共同住宅耐震診断促進事業の総括 / 緊急輸送道路沿道建築物耐震化促進事業 / 民間建築物吹付けアスベスト除去等補助金交付事業 / 耐震改修促進法に基づく認定及び指導 / 民間大規模建築物耐震化促進事業 / ブロック塀等除却工事補助金交付事業の総括

建築審査課

審査係

建築物の確認, 検査(建築主事又は建築副主事が行うものに限る。) / 仮使用の認定 / 仮設建築物の許可

構造監理係

建築物の確認, 検査(建築主事又は建築副主事が行うもので, 構造に係るものに限る。) / 昇降機の確認, 検査(建築主事又は建築副主事が行うものに限る。) / 工作物の確認, 検査(建築主事又は建築副主事が行うものに限る。) / 市有建築物及び附属施設の耐震改修の総括(構造設計に係るものに限る。) / 市有建築物及び附属施設の建築及び修繕(構造設計に係るものに限る。) / 被災建築物応急危険度判定の総括

開発調整課

調整係

郊外部における土地利用の調整 / 開発行為等の規制の総括 / 開発行為等に係る手数料の徴収及び収納 / 開発登録簿の写しの交付 / 宅地造成等に関する工事の設計資格者登録証の交付 / 仙台市土地利用調整審議会 / 仙台市開発審査会 / 課の庶務

審査指導第一係

青葉区及び泉区に係る次に掲げる業務【開発行為等の許可及び完了検査 / 宅地造成等に関する工事の許可, 完了検査及び災害の防止 / 開発行為等違反に対する是正指導】

審査指導第二係

宮城野区, 若林区及び太白区に係る次に掲げる業務【開発行為等の許可及び完了検査 / 宅地造成等に関する工事の許可, 完了検査及び災害の防止 / 開発行為等違反に対する是正指導】

宅地保全課

宅地保全係

宅地耐震化の推進／宅地造成及び特定盛土等規制法に基づく基礎調査（規制区域指定，既存盛土等調査）／宅地保全の指導・支援／宅地防災パトロールの実施／被災宅地危険度判定に係る事務／滑動崩落対策事業分担金の賦課・徴収／滑動崩落防止施設等の保全・維持管理／滑動崩落対策事業等の清算に関連する事務／地すべり対策事業，砂防事業，急傾斜地崩壊対策事業，土砂災害警戒区域等の指定等の連絡調整／急傾斜地崩壊対策事業分担金の賦課・徴収／旧鉱物採掘区域復旧事業，特殊地下壕対策事業等の連絡調整／仙台市宅地保全等審議会／課の庶務

建設局

総務課

総務係

局内事務の連絡調整／課, 道路部及び百年の杜推進部の庶務

経理係

局の事業に係る経理の総括／道路, 公園及び河川事業に係る経理／局の事業（一般会計分）の予算及び決算の総合調整

道路部

道路計画課

事業管理係

道路事業に係る予算の総括／道路事業に係る補助事業の総括／部内事務の連絡調整

事業計画係

道路に関する整備計画及び基本設計／交通施設（道路部所管事業に限る。）に係る都市計画事業の認可の手続

事業調整係

道路に係る他機関（国・県等）及び他事業との協議, 調整／交通安全施設整備事業及びバリアフリー道路特定事業に係る整備計画の総括／道路の設計施工に関する技術基準の企画・調査／道路に係る各種調査等／道路空間利活用の計画調整

道路管理課

管理係

道路管理の総括／道路占用工事の連絡調整／道路の建設及び管理に関する各種協定の審査

路政係

市道路線の認定, 廃止及び変更／道路台帳の管理及び補修正／道路の区域の決定, 変更及び供用開始／開発行為（1.0ha以上）等に伴う道路に関する事前協議／土地区画整理事業により設置される道路に関する事前協議／道路の財産管理／特殊車両の通行許可協議

自転車対策係

放置自転車等の対策／自転車等駐車場の設置計画及び建設の総括／自転車等駐車場の管理／附置義務自転車等駐車場の指導／自転車等駐車場の建設奨励

道路保全課

保全計画係

道路, 橋梁の長寿命化修繕計画の策定／橋梁の維持修繕の総括／道路施設の点検／道路・橋梁の災害復旧工事の総括

維持係

道路の維持修繕の総括（保全計画係の所管に属するものを除く。）／道路の除雪・凍結防止／道路清掃の総括／市街灯の設置及び維持管理

橋梁係

橋梁震災対策事業／橋梁長寿命化修繕事業

道路施設課

施設建設係

福田町駅周辺整備事業／バリアフリー施設整備事業／自転車等駐車場, 地下道及び電線類地中化の整備（道路の新設及び改築と一体整備の場合を除く。）／共同溝の整備及び修繕

施設管理係

道路施設のエレベーター, エスカレーター及びトンネル非常用設備の保守点検・修繕／道路施設の保守点検・修繕（道路施設の電気・機械設備に限る。）／共同溝の維持管理, 占用許可及び管理負担金の徴収

北道路建設課

道路第一係

道路（国道, 県道及び街路事業に係る市道に限る。）の新設及び改築（主に青葉区及び泉区。）／都市計画道路用地の管理（主に青葉区及び泉区。）

道路第二係

道路（国道，県道及び街路事業に係る市道に限る。）の新設及び改築（主に宮城野区。）／都市計画道路用地の管理（主に宮城野区。）

南道路建設課

道路第一係

道路（国道，県道及び街路事業に係る市道に限る。）の新設及び改築（主に若林区。）／都市計画道路用地の管理（主に若林区。）

道路第二係

道路（国道，県道及び街路事業に係る市道に限る。）の新設及び改築（主に太白区。）／都市計画道路用地の管理（主に太白区。）

百年の杜推進部

百年の杜推進課

緑化推進係

百年の杜づくりに係る総合的な企画及び調整／緑の基本計画／緑化計画書の認定／総合設計に係る緑化指導／緑の啓発及び普及／都心部の「みどりの回廊づくり」／公共施設緑化の総括／花いっぱいまちづくり／市民による「100万本の森づくり」／各種緑化助成／未来の杜せんだいネット「ハナミドリエ」／新緑祭／花壇コンクール／絵画コンクール／緑の相談所／杜の都の彫刻めぐり／仙台市百年の杜づくり推進基金／（公財）仙台市公園緑地協会／緑化推進本部／杜の都の環境をつくる審議会／緑美しい杜の都推進協議会／部内事務の連絡調整

緑地保全係

特別緑地保全地区の指定及び保全／特別緑地保全地区内の行為許可／保存緑地の指定及び保全／保存緑地内の行為の届出及び指導／風致地区内の行為許可／市民緑地／保存樹木・樹林の指定及び保全／屋敷林・鎮守の杜の保全／こどもによるみどりの活動支援／緑地協定／緑の活動団体／ふるさとの杜再生プロジェクト

広瀬川創生係

広瀬川創生プランの推進／広瀬川の環境保全区域内の行為の許可及び指導／六郷掘・七郷堀非かんがい期通水事業／広瀬川（大橋周辺）水辺利活用事業／仙台市広瀬川清流保全審議会／広瀬川創生プラン策定推進協議会／広瀬川（大橋周辺）水辺利活用検討会

公園管理課

施設管理係

公園緑地の財産管理の総括／公園緑地の設置，区域変更，廃止等／公園緑地用地の帰属，借用等／都市公園台帳の管理／公園管理基準の策定／公園緑地等の維持管理の総括／災害関係の連絡調整／公園愛護協力会連合会／自然休養林保護管理協議会／開発行為（1.0ha以上）及び区画整理事業に伴う公園緑地の事前協議／街路樹の維持管理の総括

企画調整係

公園緑地に係る企画及び調査／公園施設の総合改修計画の総括／公園緑地の整備に係る予算の総括／公園緑地の整備に係る国庫補助事業の総括／都市災害復旧事業の総括／街路樹の更新に係る総括

利活用推進係

公園緑地の利活用促進／都市公園のPFI・PPP促進／七北田公園(区役所公園課の所管に属するものを除く。), 海岸公園(区役所公園課の所管に属するものを除く。), 太白山自然観察の森, 青葉の森緑地, 秋保大滝植物園, 野草園, 向山中央公園, 高砂中央公園及び青葉山公園(追廻地区及び竜ノ口地区の区域に限る。)の管理／茶室(仙台市残月亭に限る。)の使用許可及び当該許可に係る使用料の徴収

公園整備課

建設係

公園緑地の計画及び整備(青葉山公園整備室の所管に属する公園及び住区基幹公園を除く。)/海岸公園, 七北田公園, 太白山自然観察の森, 秋保大滝植物園, 市有林(都市公園に予定されているもの)等の整備／公園緑地に係る技術管理の総括／道路(街路事業に係るものに限る。)の植栽

青葉山公園整備室

青葉山公園, 西公園, 大年寺山公園の計画及び整備／勾当台公園, 定禅寺通緑地の整備／八木山動物公園の工事／公園緑地に係る都市計画事業の認可の手続き／公園緑地に係る公共事業の再評価

下水道経営部

経営企画課

庶務係

下水道(農業集落排水・浄化槽含む。)の広報／下水道事業に係る支払事務／下水道関係団体／部内事務の連絡調整／下水道経営部, 下水道建設部及び下水道管理部(公所を除く。)の庶務

経営企画係

下水道事業に係る重要施策の総合調整／下水道事業に係る経営計画の策定／料金制度等の調査研究／下水道事業に係るアセットマネジメントの推進

財務係

下水道事業に係る財務管理／下水道事業の予算及び決算(一般会計に係るものを除く。)/下水道事業に係る企業債

情報管理係

下水道事業に係る情報システムの管理の総括／下水道事業に係る情報システムのセキュリティ対策の総括／下水道事業に係る情報化に関する企画及び調整並びに情報化の推進

業務課

業務係

下水道事業に係る使用料, 受益者負担金及び分担金／排水区域及び処理区域／排水設備工事業者の承認及び責任技術者の登録並びに指導監督／水洗化に係る調査, 統計及び指導／水洗化工事資金の融資あっせんに伴う利子補給

会計管財係

下水道事業に係る資金計画, 一時借入金及び資金運用／下水道事業に係る支出負担行為の確認／下水道事業に係る支出命令等の審査／下水道施設に係る財産管理の総括／下水道事業に係る土地台帳等の整備

排水設備係

排水設備等確認申請の受付, 協議及び検査／農業集落排水設備の確認申請の受付, 協議及び検査／水洗化工事資金の融資あっせんの受付, 審査及び決定／一般事業場の除害施設の設置指導／取付管及び公共ますの設置

水質管理センター *

事業場等からの排出水に対する水質管理の指導及び監視／下水道施設等の水質管理の総括／事業場等からの排出水の水質検査／下水道施設等の特定化学物質及び毒物管理の総括

下水道建設部

下水道計画課

調整係

下水道事業に係る交付金事業等の総括／工事の設計積算等の指導調整／技術の指導・研修／土地区画整理事業及び開発行為に伴う事前協議／下水道事業の災害連絡調整(対外的なものに限る。)／部内事務の連絡調整

計画係

下水道事業に係る企画調査／汚水施設に係る新設，改築(雨水施設を含む。)及び再構築に関する計画の策定／新技術の調査検討／関係機関及び他事業との連絡調整

雨水対策係

雨水施設及び合流施設に係る新設及び再構築に関する計画の策定／雨水対策委員会

管路建設課

工事第一係

管きよの新設，移設工事の設計及び監督

工事第二係

管きよの新設，移設工事の設計及び監督(主に大規模工事。)

管路保全課

保全第一係

管きよの改築工事の設計及び監督(主に青葉区，泉区。)

保全第二係

管きよの改築工事の設計及び監督(主に宮城野区，若林区，太白区。)

保全第三係

管きよの改築工事の設計及び監督(主要な幹線。)／管きよの不明水対策工事の設計及び監督

施設建設課

建設係

浄化センター及びポンプ場施設の建設及び改築(土木・建築工事に係るものに限る。)／地域下水道処理施設及び農業集落排水処理施設の改築(土木・建築工事に係るものに限る。)

設備係

浄化センター及びポンプ場施設の建設及び改築(電気・機械設備工事に係るものに限る。)／地域下水道処理施設及び農業集落排水処理施設の改築(電気・機械設備工事に係るものに限る。)

河川課

企画調整係

一級河川(綱木川に限る。)，二級河川(梅田川の一部に限る。)及び準用河川の境界確定，許認可等／都市基盤河川改修事業区間及び普通河川(他課の所管に属するものを除く。)の許認可に係る事前協議／市域内河川の利活用等に関する連絡調整等／公共土木施設災害復旧事業に関する事務の総括／公有水面埋立免許に係る事務(漁港区域及び港湾区域に係るものを除く。)／仙台市河川愛護会事務局／名取川河川改修促進期成同盟会事務局

環境整備係

一級河川(綱木川に限る。)及び二級河川(梅田川の一部に限る。)の工事及び維持／都市基盤河川改修事業区間，準用河川，普通河川(他課の所管に属するものを除く。)の工事及び維持／河川管理施設等長寿命化・保全事業／河川に係る災害復旧

下水道管理部

下水道調整課

管理係

管路施設に係る災害及び事故対応／下水道管理者以外が行う下水道工事の協議及び承認／部内事務の連絡調整

管路係

管路施設の維持管理の総括／管きよの調査／下水道台帳の管理と閲覧／誤接続調査／私道公共下水道布設の総括／共同排水設備工事補助申請の受付、審査及び決定／生活扶助世帯に対する水洗化工事／共同排水設備の引取り

施設係

浄化センター、ポンプ場、地域下水道処理施設及び農業集落排水処理施設の維持管理の総括／浄化槽についての指導・啓発／浄化槽保守点検業者の登録／浄化槽事業の運営／公設浄化槽の設置工事及び更新工事／公設浄化槽水洗化工事資金の融資あっせんの受付／公設浄化槽ポンプ施設等設置工事費の補助／既存浄化槽の引取り

下水道北管理センター *

管路管理係

青葉区及び泉区に係る管きよの調査及び清掃並びに修繕工事の設計及び監督／青葉区及び泉区に係る他工事の立会い／止水板設置補助の審査及び交付／センターの庶務

下水道南管理センター *

管路管理係

宮城野区、若林区及び太白区に係る管きよの調査及び清掃並びに修繕工事の設計及び監督／誤接続改善指導／宮城野区、若林区及び太白区に係る他工事の立会い／止水板設置補助の審査及び交付／センターの庶務

南蒲生浄化センター *

整備係

センターの維持管理／センターの所掌する施設の改良工事／センターの庶務

業務係

水処理施設及び汚泥処理施設の運転管理／水処理及び汚泥処理に伴う業務委託、修繕等の維持管理

水質管理係

センターの水質管理／センターの水質及び汚泥の試験

設備管理センター *

設備第一係

ポンプ場、地域下水道処理施設及び農業集落排水施設の維持管理／浄化センター（南蒲生浄化センターを除く。）の維持管理／センターの庶務

設備第二係

センターの所掌する施設の改築（電気・機械設備工事に係るものに限る。）（施設建設課の所管に属するものを除く。）

八木山動物公園 *

管理課

管理係

園内の利用許可及び減免／園内行事の企画／財産の管理／園内事務の連絡調整／園の庶務

施設係

園内施設の整備／施設の維持管理／園内施設の長寿命化再整備計画の推進

飼育展示課

普及調整係

動物に関する行事の企画／動物の飼育及び動物舎の管理（ふれあい館で飼育する動物に限る。）／動物の飼育・展示・繁殖に係る調査研究（ふれあい館で飼育する動物に限る。）／動物に関する知識の普及

衛生係

飼育動物の診療及び衛生管理／動物病院の管理／動物の衛生管理に関する調査研究／種の保存／動物飼料の調達及び管理／動物の飼育及び動物舎の管理（対州馬舎及び裏飼い獣舎の一部で飼育する動物に限る。）／動物の飼育・展示・繁殖に係る調査研究（対州馬舎及び裏飼い獣舎の一部で飼育する動物に限る。）

飼育展示係

動物の収集及び展示計画／動物の飼育及び動物舎の管理（普及調整係，衛生係の所管に属するものを除く。）／動物の飼育・展示・繁殖に係る調査研究（普及調整係，衛生係の所管に属するものを除く。）

区役所（青葉・宮城野・若林・太白・泉）

泉中央地区活性化推進室

（泉区役所に限る。）

泉中央地区活性化に係る企画，調整及び推進（他課の所管に属するものを除く。）／泉区役所庁舎の整備（他課の所管に属するものを除く。）

区民部

総務課

区政推進係

区役所の事務事業の総合調整／本庁と区役所との連絡調整の総括／文書事務の管理／工事その他の請負契約及び物品の売買契約／庁舎の管理／自動車の管理／区の施策の企画調査／区の広報／他の行政機関との連絡調整／契約事務区委員会／区役所の予算及び決算／区役所内事務及び部内事務の連絡調整／課の庶務

統計選挙係

委託統計調査の実施／統計資料管理及び統計サービス／統計調査員確保対策

戸籍住民課

住民記録係

住民異動届並びにこれに伴う国民健康保険，国民年金及び介護保険に係る受付／外国人住民に係る住居地届出の受付／国民健康保険資格確認書及び介護保険証等の交付／住民異動届に基づく住民票の記載，修正及び消除／住民票の写し等の交付／広域交付住民票の交付／個人番号カードの交付／戸籍の記録事項証明書，戸籍謄抄本等の交付／広域交付戸籍謄本等の交付／住民基本台帳の閲覧／住民基本台帳法に基づく職権による記載，修正及び消除／住民基本台帳法に基づく他市町村への各種通知／他市町村からの通知に基づく住民基本台帳の整備／住民異動届書の保存及び管理／住民基本台帳法に基づく実態調査の企画及び実施／住民基本台帳事務における支援措置

／転入学児童生徒に対する学校の指定／印鑑登録証及び印鑑登録証明書の交付／印鑑登録原票の作成及び管理／電子証明書の提供／し尿処理手数料納付書の再発行／住民基本台帳に係る各種統計／証明発行センター（吉成証明発行センターを除く。）（庁舎の管理を除く。）
／課の庶務

戸籍係

戸籍に係る届の審査受理並びに戸籍原簿の記載，訂正及び消除／戸籍原簿の保存及び管理／改製原戸籍及び除籍の保存及び管理／戸籍法に基づく通知，申請及び報告／相続税法に基づく税務署長への通知／戸籍の附票の作成及び管理／身分証明事務／特別永住事務／埋葬，火葬及び改葬の許可／人口動態調査／宮城県戸籍住民基本台帳事務協議会及び仙台法務局直轄管内戸籍事務協議会事務局（青葉区役所に限る。）

仙台駅前サービスセンター ＊

（青葉区役所に限る。）

住民異動届並びにこれに伴う国民健康保険，国民年金及び介護保険に係る受付／外国人住民に係る住居地届出の受付／国民健康保険資格確認書及び介護保険証等の交付／住民異動届に基づく住民票の記載，修正及び消除／住民票の写し等の交付／広域交付住民票の交付／個人番号カードに係る記載事項の変更／身元証明書，戸籍謄抄本等の交付／広域交付戸籍謄本の交付／住民基本台帳法に基づく職権による記載，修正及び消除／住民異動届書の保存及び管理／転入学児童生徒に対する学校の指定／印鑑登録証及び印鑑登録証明書の交付／印鑑登録原票の作成／電子証明書の提供／市税及び個人の県民税等に係る証明

税務会計課

税務会計係

市税及び個人の県民税等に係る証明／市税及び個人の県民税等・手数料の収納／市税（市民税普通徴収，固定資産税・都市計画税，固定資産税（償却資産）及び軽自動車税に限る。）及び個人の県民税等の納税相談及び分納誓約（徴収対策課，北徴収課及び南徴収課の所管に属するものを除く。）／個人市県民税の申告に係る相談／原動機付自転車等の標識の交付／自動車の臨時運行許可／固定資産課税台帳の閲覧／支出負担行為の確認／支出命令書等の審査／公金の支払い及び収納／支出証拠書類の整理／課の庶務

まちづくり推進部

海浜エリア活性化企画室

（宮城野区役所及び若林区役所に限る。）

海浜エリア活性化に係る調査，企画及び調整（他課の所管に属するものを除く。）／海浜エリア活性化に係る関係団体及び関係機関との連携の推進（他課の所管に属するものを除く。）

長町地域活性化推進室

（太白区役所に限る。）

長町地域活性化に係る企画，調整及び推進（他課の所管に属するものを除く。）／長町地域活性化に係る関係団体及び関係機関との連携の推進（他課の所管に属するものを除く。）

まちづくり推進課

地域課題の解決に資する事業の企画，調整及び推進／地域の関係団体・機関との連絡調整／地域情報の収集・整理

地域振興係

コミュニティ・センターの建設及び管理運営／地区集会所建設等補助／住居表示及び町字の変更の証明／住居表示実施済地区の維持管理／住居表示地区外の住所表示板の維持管理／自治組織及び自治活動の振興／ちびっ子広場の設置及び遊具の貸与（泉区役所を除く。）／戦災復興記念館及び市民会館（青葉区役所に限る。）／宮城野区文化センター（宮城野区役所に限る。）／若林区文化センター（若林区役所に限る。）／太白区文化センター（太白区役所に限る。）／泉文化創造センター（泉区役所に限る。）／課の庶務

地域活動係

区民憲章（泉区役所に限る。）／区民協働まちづくり事業／地域づくり活動／まちづくり活動助成／地域スポーツの振興／地域文化の振興／区民まつり／市民活動補償制度／観光施設の管理（泉区役所に限る。）／観光宣伝（泉区役所に限る。）／泉ヶ岳利活用推進事業（泉区役所に限る。）／泉ヶ岳関係団体連絡協議会（泉区役所に限る。）

区民生活課

生活安全係

災害対策／総合防災訓練／山岳遭難防止対策（泉区役所に限る。）／鳥獣飼養登録，有害鳥獣捕獲の許可等「鳥獣の保護及び管理並びに狩猟の適正化に関する法律」に基づく事務（太白区役所に限る。）／地域防犯活動の推進／空家等の適切な管理の促進（宮城野区役所・泉区役所に限る。）／交通安全対策／交通指導隊／区交通問題対策委員会／課の庶務（青葉区役所・宮城野区役所を除く。）

広聴相談係

市政への要望，陳情等の処理／市民相談（市政相談及び特別相談〈法律，税務，登記等〉）／地域懇談会／動く区長室（泉区役所を除く。）／市長と市民との懇談／鳥獣飼養登録，有害鳥獣捕獲の許可等「鳥獣の保護及び管理並びに狩猟の適正化に関する法律」に基づく事務（太白区役所を除く。）／空家等の適切な管理の促進（宮城野区役所・泉区役所を除く。）／課の庶務（青葉区役所・宮城野区役所に限る。）

区中央市民センター ***企画調整係**

学習情報提供及び学習相談事業／地域社会教育推進事業／区内市民センター事業の企画に関する支援／区内市民センターの管理／区内市民センターの連絡調整／区内市民センター事業に関する統計／センターの庶務

保健福祉センター**保健所支所**

（※1の課及び係（総合支所管理課，保健福祉課及び障害高齢課を含む。））

福祉事務所

（※2の課及び係（宮城総合支所管理課，保健福祉課及び障害高齢課を含む。））

管理課※1※2**総務係※1※2**

地域福祉の推進／災害見舞金の支給／墓地，埋葬等に関する法律に基づく埋葬又は火葬に係る市長の義務に係る調整／戦傷病者，戦没者遺族等の援護／民生委員児童委員／社会福祉統計／献血推進事業／社会福祉・公衆衛生関係学生実習及び医師・歯科医師地域保健研修の調整／センター職員研修／保健センターの運営管理（保健所青葉支所を除く。）／センター内事務の連絡調整／課の庶務

企画係※1※2

区保健福祉に係る企画及び調整／地区保健活動の総括／人口動態統計及び保健統計／公衆衛生看護業務の総括／健康危機管理／結核，エイズ等感染症対策／公害に係る健康診断及び保健指導

家庭健康課※1※2

こども家庭センター（保育給付課の所管に属するものを除く。）

こども家庭係※2

こども家庭総合相談（乳児保健係との共管事務）／児童，ひとり親家庭等の福祉／要保護児童対策／女性支援／母子・父子・寡婦福祉資金の貸付及び償還／ひとり親家庭等日常生活支援／青少年等健全育成／課の庶務

乳児保健係※1

こども家庭総合相談（こども家庭係との共管事務）／母子保健及び母体保護／予防接種／養育支援訪問事業／子育て世帯訪問支援事業／産後ケア事業／健康相談及び健康教育／訪問指導／地区保健活動

幼児保健係※1

幼児健康診査／健康相談及び健康教育（乳児保健係の所管に属するものを除く。）／訪問指導／地区保健活動

健康増進係※1

区の地区保健活動の企画・調整／地区保健活動／健康増進・生活習慣病予防／市民健康診査，国民健康保険事業の特定健康診査・特定保健指導／歯科保健／栄養改善／食育推進／健康相談及び健康教育／健康手帳の交付／訪問指導／介護予防事業（他課の所管に属するものを除く。）

保育給付課※1※2

こども家庭センター(家庭健康課の所管に属するものを除く。)

子育て給付係※1

児童手当／児童扶養手当・特別児童扶養手当
(こども支援給付課の所管に属するものを除く。)/こども及び母子・父子家庭医療費助成／養育医療の給付決定(こども支援給付課の所管に属するものを除く。)/自立支援医療費(育成医療)の支給認定(こども支援給付課の所管に属するものを除く。)/小児慢性特定疾病対策(こども家庭保健課の所管に属するものを除く。)/課の庶務

保育係※2

子どものための教育・保育給付認定事務(認定給付課の所管に属するものを除く。)/保育施設等の利用に係る調整事務/保育料等の決定、収納/過誤納還付金の支払並びに口座振替

障害高齢課※1※2

高齢者支援係※2

高齢者の保健福祉(地域支援係との共管事務)/高齢者総合相談(地域支援係との共管事務)/ひとり暮らし高齢者支援事業/老人つどいの家(好日庵)への助成/老人クラブへの助成/敬老行事及び敬老祝金/敬老乗車証等交付/老人憩の家/高齢者福祉施設への入所措置等の事務(地域支援係との共管事務)/高齢者虐待に係る対応(地域支援係との共管事務)/課の庶務

障害者支援係※1※2

障害者の保健福祉(地域支援係との共管事務)/障害者総合相談(地域支援係との共管事務)/障害児福祉手当,特別障害者手当等の認定並びに支給/心身障害者扶養共済制度/障害児(者)の地域生活支援/障害者交通費助成事業/介護給付費,訓練等給付費及び障害児通所給付費に係る支給及び利用者負担上限月額の決

定(他公所の所管に属するものを除く。)/補装具費の支給及び利用者負担上限月額の決定/自立支援医療(更生医療)に係る支給及び利用者負担上限月額の決定/自立支援医療(精神通院医療)の支給認定申請及び経由/地域生活支援事業の利用決定/身体障害者手帳,療育手帳及び精神障害者保健福祉手帳の交付の申請及び経由/難病対策(障害者総合支援センターの所管に属するものを除く。)/障害者虐待に係る対応(地域支援係との共管事務)/心身障害者医療費助成

地域支援係※1※2

高齢者の保健福祉(高齢者支援係との共管事務)/障害者の保健福祉(障害者支援係との共管事務)/地区保健活動/高齢者総合相談(高齢者支援係との共管事務)/障害者総合相談(障害者支援係との共管事務)/介護予防・日常生活支援総合事業(他課の所管に属するものを除く。)/地域包括支援センターの統括/介護家族の支援/在宅療養の支援/認知症の人の支援/訪問指導/高齢者福祉施設への入所措置等の事務(高齢者支援係との共管事務)/高齢者虐待に係る対応(高齢者支援係との共管事務)/障害者虐待に係る対応(障害者支援係との共管事務)/精神障害者に係る緊急対応/心の健康相談/地域ケア会議/障害者自立支援協議会

介護保険課**介護保険係**

介護保険に係る次に掲げる事務(収納対策室の所管に属するものを除く。)**【被保険者の資格得喪／被保険者証の交付／要介護認定及び要支援認定／認定調査の依頼／主治医意見書の作成依頼／居宅サービス計画作成事業者の届出／保険料の賦課及び調定／保険料の減免及び徴収猶予／保険料の収納／保険料の滞納対策／保険料の不納欠損処理／保険料の過誤納金／特例居宅介護サービス費及び特例施設サービス費等の支給／福祉用具購入費及び住宅改修費の支給／高額介護サービス費の支給／高額医療合算介護サービス費の支給／利用者負担等の減免／介護報酬に係る適正化事務／不正・不当利得及び第三者行為／広報及び情報提供／苦情処理・審査請求事務／介護認定審査会の合議体】**／課の庶務

保護課

(青葉区役所及び太白区役所を除く。) ※ 2

保護第一係 ※ 2

生活保護法による保護／医療扶助／介護扶助／保護金品の支給／生活保護統計／生活困窮者の自立支援(保護自立支援課の所管に属するものを除く。)/生計の途がなく、かつ、一定の住居を持たない者で、野外において生活している者／行旅病人及び行旅死亡人／路上生活者等自立支援ホーム／生活保護申請に関する相談／特定中国残留邦人等に対する支援給付／保護世帯等緊急援護資金の貸付／課の庶務

保護第二係 ※ 2

生活保護法による保護

保護第三係 ※ 2

保護第二係と同じ

保護第四係 (泉区役所を除く。) ※ 2

保護第二係と同じ

保護第五係 (若林・泉区役所を除く。) ※ 2

保護第二係と同じ

保護第一課

(青葉区役所及び太白区役所に限る。) ※ 2

保護第一係 ※ 2

生活保護法による保護／課及び保護第二課の医療扶助／課及び保護第二課の介護扶助／課及び保護第二課の保護金品の支給／課及び保護第二課の生活保護統計／生活困窮者の自立支援(保護自立支援課の所管に属するものを除く。)/生計の途がなく、かつ、一定の住居を持たない者で、野外において生活している者／行旅病人及び行旅死亡人／路上生活者等自立支援ホーム／生活保護申請に関する相談／特定中国残留邦人等に対する支援給付／課及び保護第二課の保護世帯等緊急援護資金の貸付／課及び保護第二課の庶務

保護第二係 ※ 2

生活保護法による保護

保護第三係 ※ 2

保護第二係と同じ

保護第四係 ※ 2 (青葉区役所に限る)

保護第二係と同じ

保護第二課

(青葉区役所及び太白区役所に限る。) ※ 2

保護第一係 ※ 2

生活保護法による保護／生活困窮者の自立支援(保護自立支援課の所管に属するものを除く。)/生計の途がなく、かつ、一定の住居を持たない者で、野外において生活している者／行旅病人及び行旅死亡人／生活保護申請に関する相談

保護第二係 ※ 2

生活保護法による保護

保護第三係 ※ 2

保護第二係と同じ

保護第四係 ※ 2 (青葉区役所に限る。)

保護第二係と同じ

保険年金課

保険給付係

国民健康保険に係る次に掲げる事務【療養の給付及び療養費の支給／高額療養費の支給／高額介護合算療養費の支給／出産育児一時金及び葬祭費の支給／不正・不当利得及び第三者行為】／後期高齢者医療に係る次に掲げる事務

【資格得喪に係る届出の受付／資格確認書の交付申請の受付及び引渡し／保険料の額に係る通知書の引渡し／保険料の軽減及び減免に係る申請書の提出の受付／特別療養費の対象者に対する資格確認書の引渡し／給付に係る各種申請書の提出の受付】／課の庶務

保険料係

国民健康保険に係る次に掲げる事務(収納対策室の所管に属するものを除く。)**【被保険者の資格得喪／資格確認書の交付・管理／保険料の賦課及び調定／保険料の軽減及び減免／保険料の収納整理／保険料過誤納金の整理／保険料の徴収／保険料の不納欠損処理／保険料の納付に係る証明書の発行／特別療養費の対象者に対する資格確認書の交付・管理及び給付の一時差止め】**／後期高齢者医療に係る次に掲げる事務(収納対策室の所管に属するものを除く。)**【保険料の収納整理／保険料過誤納金の整理／保険料の徴収／保険料の徴収猶予の申請書の提出の受付／保険料の不納欠損処理／保険料の納付に係る証明書の発行】**

国民年金係

被保険者の資格得喪／付加保険料に係る届出／保険料の免除申請／国民年金の裁定請求／国民年金の給付に係る諸届／老齢福祉年金の裁定請求／老齢福祉年金の給付に係る諸届／国民年金に関する相談／特別障害給付金の認定請求／特別障害給付金に係る諸届／年金生活者支援給付金の認定請求／年金生活者支援給付金に係る諸届

衛生課※ 1

食品衛生係※ 1

食品営業の許可及び届出／食品営業の施設の監視指導, 収去検査及び衛生教育／食品衛生に関する相談及び苦情の処理／食中毒の調査及び指導／課の庶務

生活衛生係※ 1

興行場, 公衆浴場及び旅館の営業の許可及び施設の監視指導等／理容所, 美容所及びクリーニング所の開設届の受理及び施設の監視指導等／化製場等の設置の許可及び施設の監視指導等／簡易給水施設等の届出の受理及び施設の監視指導等／温泉の利用許可及び施設の監視指導等／公害, 生活環境等に関する苦情の処理／宅地用空地の除草指導／遊泳プールの届出受理及び指導／河川浄化住民運動の支援(泉区役所を除く。)／ねずみ及び衛生害虫の駆除の相談, 助言／町内会等への環境衛生改善機器等整備補助の申請の受付

建設部

公園課

総務係

公園施設の設置及び管理の許可（野草園，八木山動物公園，七北田公園（野球場，庭球場及び壁打ちコートを除く。），向山中央公園，高砂中央公園及び青葉山公園（追廻地区及び竜ノ口地区の区域に限る。）に係るものを除く。）／公園の占用及び行為の許可（野草園，八木山動物公園，七北田公園（野球場，庭球場及び壁打ちコートを除く。），向山中央公園，高砂中央公園及び青葉山公園（追廻地区及び竜ノ口地区の区域に限る。）に係るもの並びに指定管理者が行う業務を除く。）／有料公園施設の利用許可に係る使用料の徴収及び滞納整理並びに公園使用料還付（野草園，八木山動物公園，野外音楽堂及び高砂中央公園並びに指定管理者が行う業務を除く。）／有料公園施設（野外音楽堂に限る。）の利用許可及び当該許可に係る使用料の徴収（青葉区公園課，宮城野区公園課に限る。）／有料公園施設の優先予約承認／茶室（仙台市残月亭を除く。）の使用許可及び当該許可に係る使用料の徴収（青葉区公園課，太白区公園課に限る。）／土地収用法の規定による公告及び縦覧等／公共物の管理／公園緑地の境界の確認／開発行為（1.0ha未満）等に伴う公園に関する事前協議／公園における違法占用物件及び不法投棄物の指導／農業用財産の管理／公園愛護協力会の育成報償金の交付／公園愛護協力会支部運営補助金の交付／部内事務の連絡調整／課及び道路課の庶務

公園係

公園（住区基幹公園等に限る。）の新設／公園施設の改良及び維持管理／公園緑地の改良及び維持管理／街路樹の植栽及び維持管理／公共施設の緑化／公園緑地の災害復旧／公園緑地のパトロール及び応急補修／公園における違法占用物件及び不法投棄物の撤去／農業水利施設，農道その他農業関係公共物の維持管理

及び改良／農業用施設の災害復旧（小規模なものに限る。）／農業用施設のパトロール及び応急補修

道路課

道路管理係

道路境界の確認／市道路線の認定，区域変更及び廃止に係る調査／道路用地の権原取得／開発行為（1.0ha未満）等に伴う道路に関する事前協議／道路占用許可及び占用料の徴収／道路工事の承認／市街灯の設置（道路照明灯を除く。）及び維持管理（道路保全課の所管に属するものを除く。）／道路工事に伴う交通制限／道路幅員証明／路上事故の処理／道路の除雪，凍結防止（道路保全課の所管に属するものを除く。）及び清掃／放置自転車等の撤去／私道及び街路灯の整備の補助並びに電気料の補助／道路の管理（道路施設課の所管に属するものを除く。）／八木山動物公園駅駐車場の維持管理（太白区役所に限る。）

道路建設係

道路（国道，県道及び街路事業に係る市道を除く。）の新設及び改築／生活道路，指定通学路等の整備／橋梁（国道，県道及び街路事業に係る市道を除く。）の新設及び改築／道路及び橋梁の災害復旧工事／交通安全施設等の整備／道路照明灯の設置

道路維持係

道路及び橋梁の維持修繕／生活道路，指定通学路等の維持修繕／道路の不法占用物件及び不法投棄物や落下物の撤去／道路のパトロール及び応急補修／道路の通行規制時の標識等の設置，撤去

街並み形成課

街並み係

戸建木造住宅耐震診断，耐震改修促進事業／木造共同住宅耐震診断促進事業／屋外広告物の許可／違反広告物対策／中高層建築物及び集合住宅の建築に係る相談及び指導／生垣助成の交付事業／ブロック塀等除却補助金交付事業／建設リサイクル法に基づく事務／落書きの防止対策／市街地の形成に係る調査，相談及び支援／建築協定の認可／屋外広告物の許可及び建築許可等に係る手数料の徴収及び収納／課の庶務

建築指導係

建築物の敷地と道路の関係の建築許可／違反建築物等の調査・指導／建築相談／道路の位置の指定，変更及び廃止／狭あい道路拡幅整備事業／長期優良住宅建築等計画の認定及び指導／建築計画概要書等の閲覧及び写しの交付／優良住宅の認定／地区計画区域内における行為の届出の受理及び審査／建築行政に係る統計事務／建築基準法に基づく処分に係る台帳整備及び証明／指定確認検査機関に係る事務（建築基準法に基づく報告書の確認等）／バリアフリー法に基づく事務／低炭素建築物新築等計画の認定及び指導／ひとにやさしいまちづくり条例に基づく建築物に係る届出の審査，検査及び指導／建築物省エネ法に係る適合性判定，計画等の認定及び指導／都市計画に係る証明／都市計画施設等の区域内における建築物の規制／都市計画施設の位置確認／被災建築物応急危険度判定

宮城総合支所（青葉区役所のみ）＊

区民部

総務課

総務係

文書事務の管理／庁舎及び自動車の管理／工事その他の請負契約及び物品の売買契約／統計調査／契約事務宮城委員会／総合支所内の予算及び決算／総合支所内事務の連絡調整／他の行政機関との連絡調整／課の庶務

税務住民課

税務会計係

市税及び個人の県民税等に係る証明／市税及び個人の県民税等・手数料の収納／市税（市民税普通徴収，固定資産税・都市計画税，固定資産税（償却資産）及び軽自動車税に限る。）及び個人の県民税等の納税相談及び分納誓約（徴収対策課，北徴収課及び南徴収課の所管に属するものを除く。）／個人市県民税の申告に係る相談／原動機付自転車等の標識の交付／自動車の臨時運行許可／固定資産課税台帳の閲覧／支出負担行為の確認／支出命令書等の審査／公金の支払い及び収納／支出証拠書類の整理／課の庶務

戸籍住民係

住民異動届に係る受付／外国人住民に係る住居地届出の受付／住民異動届に基づく住民票の記載，修正及び消除／住民票の写し等の交付／広域交付住民票の交付／個人番号カードの交付／戸籍の記録事項証明書，戸籍謄抄本等の交付／広域交付戸籍謄本等の交付／住民基本台帳の閲覧／住民基本台帳法に基づく職権による記載，修正及び消除／住民基本台帳法に基づく他市町村への各種通知／他市町村からの通知に基づく住民基本台帳の整備／住民異動届書の保存及び管理／住民基本台帳法に基づく実態調査の企画及び実施／住民基本台帳事務における支援措置／転入学児童生徒に対する学校の指定／印鑑登録証及び印鑑登録証明書の交付／印鑑登録原票の作

成及び管理／電子証明書の提供／し尿処理手数料納付書の再発行／キオスク端末（マルチコピー機）の維持管理／住民基本台帳に係る各種統計／戸籍に係る届の審査受理並びに戸籍原簿の記載，訂正及び消除／戸籍原簿の保存及び管理／改製原戸籍及び除籍の保存及び管理／戸籍法に基づく通知，申請及び報告／戸籍の附票の作成及び管理／身分証明事務／特別永住事務／埋葬，火葬及び改葬の許可／人口動態調査／吉成証明発行センター（庁舎の管理を除く。）

まちづくり推進部

まちづくり推進課

地域振興係

地域の関係団体・機関との連絡調整／コミュニティ・センターの建設及び管理運営／地区集会所建設等補助／住居表示及び町字の変更の証明／住居表示実施済地区の維持管理／住居表示地区外の住所表示板の維持管理／区民協働まちづくり事業／地域づくり活動／地域文化の振興／自治組織及び自治活動の振興／市民活動補償制度／地域スポーツの振興／宮城地区まつり／広瀬文化センター／課の庶務

地域生活係

災害対策／総合防災訓練／山岳遭難防止対策／鳥獣飼養登録，有害鳥獣捕獲の許可等「鳥獣の保護及び管理並びに狩猟の適正化に関する法律」に基づく事務／地域防犯活動の推進／空家等の適切な管理の促進／交通安全対策／市政への要望，陳情等の処理／市民相談（市政相談及び特別相談〈法律，税務等〉）／地域懇談会／動く区長室／交通指導隊／宮城町誌の頒布

地域活性化推進室

地域課題の解決に資する事業の企画, 調整及び推進/地域情報の収集・整理/観光宣伝/観光施設の管理/観光関係団体等との連絡調整/定義交流センター

保健福祉部

管理課※1 (保健所青葉支所宮城管理課)

※2 (青葉福祉事務所宮城管理課)

管理・保護係※1※2

災害見舞金の支給/墓地, 埋葬等に関する法律に基づく埋葬又は火葬に係る市長の義務に係る調整/戦傷病者, 戦没者遺族等の援護/民生委員児童委員/保健センターの運営管理/献血推進事業/公害, 生活環境等に関する苦情の相談/宅地用空地の除草指導/ねずみ及び衛生害虫の駆除相談/町内会等への環境衛生改善機器等整備補助の申請の受付/生活保護法による保護/医療扶助/介護扶助/保護金品の支給/生活保護統計/生活困窮者の自立支援(保護自立支援課の所管に属するものを除く。)/生計の途がなく, かつ, 一定の住居を持たない者で, 野外において生活している者/行旅病人及び行旅死亡人/保護世帯等緊急援護資金の貸付/生活保護申請に関する相談/管理課, 保健福祉課, 障害高齢課及び保険年金課内事務の連絡調整/課の庶務

保健福祉課※1 (保健所青葉支所宮城保健福祉課)

※2 (青葉福祉事務所宮城保健福祉課)

こども家庭センター

こども家庭係※2

こども家庭総合相談(保健係との共管事務)/児童, ひとり親家庭等の福祉/要保護児童対策/女性支援/母子・父子・寡婦福祉資金の貸付及び償還/ひとり親家庭等日常生活支援/青少年等健全育成/課の庶務

保育給付係※1※2

児童手当の受給者認定/児童扶養手当・特別児童扶養手当(こども支援給付課の所管に属するものを除く。)/こども及び母子・父子家庭医療費助成の受給資格の登録, 受給者証の交付/養育医療の給付決定(こども支援給付課の所管に属するものを除く。)/自立支援医療費(育成医療)の支給認定(こども支援給付課の所管に属するものを除く。)/小児慢性特定疾病対策(こども家庭保健課の所管に属するものを除く。)/子どものための教育・保育給付認定事務(認定給付課の所管に属するものを除く。)/保育施設等の利用に係る調整事務/保育料の決定, 収納/過誤納還付金の支払並びに口座振替

保健係※1

地区保健活動/地域保健の推進/こども家庭総合相談(こども家庭係との共管事務)/保健統計/エイズ, 結核, 感染症その他の疾病の予防/母子保健及び母体保護/予防接種/養育支援訪問事業/子育て世帯訪問支援事業/産後ケア事業/幼児健康診査/健康相談及び健康教育/訪問指導/健康増進・生活習慣病予防/市民健康診査, 国民健康保険事業の特定健康診査・特定保健指導/歯科保健/栄養改善/食育推進/介護予防事業(他課の所管に属するものを除く。)

障害高齢課※1（保健所青葉支所宮城障害高齢課）

※2（青葉福祉事務所宮城障害高齢課）

高齢者支援係※2

高齢者の保健福祉（地域支援係との共管事務）
 ／高齢者総合相談（地域支援係との共管事務）
 ／ひとり暮らし高齢者支援事業／老人つどい
 の家（好日庵）への助成／老人クラブへの助成
 ／敬老行事及び敬老祝金／敬老乗車証等交付
 ／老人憩の家／高齢者福祉施設への入所措置
 等の事務（地域支援係との共管事務）／高齢者
 虐待に係る対応（地域支援係との共管事務）／
 介護保険に係る次に掲げる事務（収納対策室の
 所管に属するものを除く。）【被保険者の資格得
 喪／被保険者証の交付／要介護認定及び要支
 援認定の申請／認定調査の依頼／主治医意見
 書の作成依頼／居宅サービス計画作成事業者
 の届出／保険料の賦課及び調定／保険料の減
 免及び徴収猶予の申請／保険料の収納／保険
 料の滞納対策／保険料の不納欠損処理／保険
 料の過誤納金／特例居宅介護サービス費及び
 特例施設サービス費等／高額介護サービス費
 の申請／高額医療合算介護サービス費／利用
 者負担等の減免の申請／広報及び情報提供／
 苦情処理・審査請求事務】／課の庶務

障害者支援係※1※2

障害者の保健福祉（地域支援係との共管事務）
 ／障害者総合相談（地域支援係との共管事務）
 ／障害児福祉手当, 特別障害者手当等の認定並
 びに支給／心身障害者扶養共済制度／障害児
 （者）の地域生活支援／障害者交通費助成事業
 ／介護給付費, 訓練等給付費及び障害児通所給
 付費に係る支給及び利用者負担上限月額を決
 定（他公所の所管に属するものを除く。）／補
 装具費の支給及び利用者負担上限月額の決定
 ／自立支援医療（更生医療）に係る支給及び利
 用者負担上限月額の決定／自立支援医療（精神
 通院医療）の支給認定申請及び経由／地域生活
 支援事業の利用決定／身体障害者手帳, 療育手

帳及び精神障害者保健福祉手帳の交付の申請
 及び経由／難病対策（障害者総合支援センター
 の所管に属するものを除く。）／成年後見制度
 （障害者に限る。）／障害者虐待に係る対応（地
 域支援係との共管事務）／心身障害者医療費助
 成の受給資格の登録, 受給者証の交付

地域支援係※1※2

高齢者の保健福祉（高齢者支援係との共管事
 務）／障害者の保健福祉（障害者支援係との共
 管事務）／地区保健活動／高齢者総合相談（高
 齢者支援係との共管事務）／障害者総合相談
 （障害者支援係との共管事務）／介護予防・日
 常生活支援総合事業（他課の所管に属するもの
 を除く。）／地域包括支援センターの支援／介
 護家族の支援／在宅療養の支援／認知症の人
 の支援／訪問指導／高齢者福祉施設への入所
 措置等の事務（高齢者支援係との共管事務）／
 高齢者虐待に係る対応（高齢者支援係との共管
 事務）／障害者虐待に係る対応（障害者支援係
 との共管事務）／精神障害者に係る緊急対応／
 心の健康相談／地域ケア会議／障害者自立支
 援協議会

保険年金課

保険年金係

国民健康保険に係る次に掲げる事務(収納対策室の所管に属するものを除く。)**【被保険者の資格得喪／資格確認書の交付・管理／保険料の賦課及び調定／保険料の軽減及び減免／療養の給付及び療養費の支給／高額療養費の支給／高額介護合算療養費の支給／出産育児一時金及び葬祭費の支給／保険料の収納整理／保険料過誤納金の整理／保険料の徴収／保険料の不納欠損処理／保険料の納付に係る証明書の発行／特別療養費の対象者に対する資格確認書の交付・管理及び給付の一時差し止め】**／後期高齢者医療に係る次に掲げる事務(収納対策室の所管に属するものを除く。)**【資格得喪に係る届出の受付／資格確認書の交付申請の受付及び引渡し／保険料の額に係る通知書の引渡し／保険料の軽減及び減免に係る申請書の提出の受付／医療給付に係る各種申請書の提出の受付／保険料の収納整理／保険料過誤納金の整理／保険料の徴収／保険料の徴収猶予の申請書の提出の受付／保険料の不納欠損処理／保険料の納付に係る証明書の発行／特別療養費の対象者に対する資格確認書の引渡し】**／国民年金に係る次に掲げる事務**【被保険者の資格得喪／付加保険料に係る届出／保険料の免除申請／国民年金の裁定請求／国民年金の給付に係る諸届／老齢福祉年金の裁定請求／老齢福祉年金の給付に係る諸届／国民年金に関する相談】**／特別障害給付金に係る次に掲げる事務**【特別障害給付金の認定請求／特別障害給付金に係る諸届】**／年金生活者支援給付金に係る次に掲げる事務**【年金生活者支援給付金の認定請求／年金生活者支援給付金に係る諸届】**／課の庶務

建設部

公園課

総務係

公園施設の設置及び管理の許可／公園の占用及び行為の許可／公共物の管理／道路及び公園緑地の境界の確認／開発行為(1.0ha未満)等に伴う公園に関する事前協議／農業用財産の管理／公園愛護協力会の育成報償金の交付／落書きの防止対策／生垣助成の交付申請の受付／建設事務の連絡調整／課及び道路課の庶務

公園係

公園(住区基幹公園等に限る。)の新設／公園施設の改良及び維持管理／公園緑地の改良及び維持管理／街路樹の植栽及び維持管理／公共施設の緑化／公園緑地の災害復旧／公園緑地のパトロール及び応急補修／公園緑地における違法占用物件及び不法投棄物の撤去／農業水利施設,農道その他農業関係公共物の維持管理及び改良／農業用施設の災害復旧(小規模なものに限る。)／農業用施設のパトロール及び応急補修

道路課

道路管理係

市道路線の認定,区域変更及び廃止に係る調査／道路用地の権原取得／開発行為(1.0ha未満)等に伴う道路に関する事前協議／道路占用許可及び占用料の徴収／道路工事の承認／市街灯の設置(道路照明灯を除く。)及び維持管理(道路保全課の所管に属するものを除く。)／道路工事に伴う交通制限／道路幅員証明／路上事故の処理／道路の除雪,凍結防止(道路保全課の所管に属するものを除く。)及び清掃／放置自転車等の撤去／私道及び街路灯の整備の補助並びに電気料の補助／道路の管理(道路施設課の所管に属するものを除く。)／防雪センター

道路建設係

道路（国道，県道及び街路事業に係る市道を除く。）の新設及び改築／生活道路，指定通学路等の整備／橋梁（国道，県道及び街路事業に係る市道を除く。）の新設及び改築／道路及び橋梁の災害復旧工事／交通安全施設等の整備／道路照明灯の設置

道路維持係

道路及び橋梁の維持修繕／生活道路，指定通学路等の維持修繕／道路の不法占用物件及び不法投棄物や落下物の撤去／道路のパトロール及び応急補修／道路の通行規制時の標識等の設置，撤去

秋保総合支所（太白区役所のみ） ＊

総務課

総務係

文書事務の管理／庁舎及び自動車の管理／工事その他の請負契約及び物品の売買契約／統計調査／契約事務秋保委員会／支出負担行為の確認／支出命令書等の審査／公金の支払い／支出証拠書類の整理／総合支所内の予算及び決算／総合支所内の事務の連絡調整／他の行政機関との連絡調整／課の庶務

税務住民係

市税及び個人の県民税等に係る証明／市税及び個人の県民税等・手数料・その他公金の収納／市税（市民税普通徴収，固定資産税・都市計画税，固定資産税（償却資産）及び軽自動車税に限る。）及び個人の県民税等の納税相談及び分納誓約（徴収対策課，北徴収課及び南徴収課の所管に属するものを除く。）／個人市県民税の申告に係る相談／原動機付自転車等の標識の交付／固定資産課税台帳の閲覧／住民異動届に係る受付／外国人住民に係る住居地届出の受付／住民異動届に基づく住民票の記載，修正及び消除／住民票の写し等の交付／広域交付住民票の交付／個人番号カードの交付／戸籍の記録事項証明書，戸籍謄抄本等の交付／広域交付戸籍謄本等の交付／住民基本台帳の閲覧／住民基本台帳法に基づく職権による記載，修正及び消除／住民基本台帳法に基づく他市町村への各種通知／他市町村からの通知に基づく住民基本台帳の整備／住民異動届出書の保存及び管理／住民基本台帳法に基づく実態調査の企画及び実施／住民基本台帳事務における支援措置／転入学児童生徒に対する学校の指定／印鑑登録証及び印鑑登録証明書の交付／印鑑登録原票の作成及び管理／電子証明書の提供／し尿処理手数料納付書の再発行／キオスク端末（マルチコピー機）の維持管理／住民基本台帳に係る各種統計／戸籍に係る届の審査受理並びに戸籍原簿の記載，訂

正及び消除／戸籍原簿の保存及び管理／改製原戸籍及び除籍の保存及び管理／戸籍法に基づく通知，申請及び報告／戸籍の附票の作成及び管理／身分証明事務／特別永住事務／埋葬，火葬及び改葬の許可／人口動態調査／住居表示及び町字の変更の証明

まちづくり推進課

地域活性化推進係

地域の関係団体・機関との連絡調整／区民協働まちづくり事業（地域生活係の所管に属するものを除く。）／地域づくり活動／空家等の利活用の促進／観光宣伝／観光施設の管理／観光関係団体等の連絡調整／秋保二口キャンプ場及び秋保ビジターセンター／課の庶務

地域生活係

地域文化・スポーツの振興／区民協働まちづくり事業（町内会等との連携事業に限る。）／地区集会所建設等補助／自治組織及び自治活動の振興／市政への要望，陳情等の処理／市民相談（市政相談）／地域懇談会／地域防犯活動の推進／空家等の適切な管理の促進／交通安全対策／交通指導隊／災害対策／山岳遭難防止対策／市民活動補償制度／鳥獣飼養登録，鳥獣捕獲の許可等「鳥獣の保護及び管理並びに狩猟の適正化に関する法律」に基づく事務

保健福祉課※1（保健所太白支所秋保保健福祉課）**福祉係**

太白福祉事務所が行う生活保護法，児童福祉法，母子及び父子並びに寡婦福祉法，老人福祉法，身体障害者福祉法，知的障害者福祉法及び障害者総合支援法に定める援護，育成又は更生の措置等に係る相談／災害見舞金の支給／民生委員児童委員／敬老乗車証交付／敬老行事及び敬老祝金／老人クラブへの助成／心身障害者扶養共済制度／障害者交通費助成事業／児童扶養手当及び特別児童扶養手当（こども支援給付課の所管に属するものを除く。）／生計の途がなく，かつ，一定の住居を持たない者で，野外において生活している者／国民健康保険（収納対策室の所管に属するものを除く。）／後期高齢者医療（収納対策室の所管に属するものを除く。）／国民年金／特別障害給付金／年金生活者支援給付金／子ども，心身障害者及び母子・父子家庭医療費助成の受給資格の登録，受給者証の交付／児童手当の受給者認定／戦傷病者及び戦没者遺族の援護／介護保険（収納対策室の所管に属するものを除く。）／青少年等健全育成／課の庶務

保健係※1

保健統計／献血推進事業／生活環境等に関する苦情の相談／宅地用空地の除草指導／ねずみ及び衛生害虫の駆除相談／町内会等への環境衛生改善機器等整備補助の申請の受付／エイズ，結核，感染症その他の疾病の予防／市民健康診査，国民健康保険事業の特定健康診査・特定保健指導／健康相談及び健康教育／地区組織育成支援／訪問指導／地区保健活動／地域包括支援センターの支援／介護予防・日常生活支援総合事業／母子保健及び母体保護／予防接種／産後ケア事業／精神保健福祉／心の健康相談／歯科保健／栄養改善／食育推進／難病対策／在宅療養の支援／秋保診療所の運営管理

建設課**管理係**

道路占用許可及び占用料の徴収／道路工事の承認／市街灯及び道路照明灯の維持管理（道路保全課の所管に属するものを除く。）／路上事故の処理／道路工事に伴う交通制限／市道路線の認定，廃止及び変更に係る調査／道路用地の権原取得／道路及び公園緑地の境界の確認／道路幅員証明／道路の除雪，凍結防止（道路保全課の所管に属するものを除く。）及び清掃／私道及び街路灯の整備の補助並びに電気料の補助／道路の管理（道路施設課の所管に属するものを除く。）／落書きの防止対策／公園緑地及び公園施設の維持管理／公園施設の設置及び管理の許可／公園の占用及び行為の許可（指定管理者が行う業務を除く。）／有料公園施設の利用許可に係る使用料の徴収及び滞納整理（指定管理者が行う業務を除く。）／公共物の管理／街路樹の維持管理／道路及び公園のパトロール及び応急補修／道路及び公園緑地における不法占用物件及び不法投棄物の撤去／農業用財産の管理／課の庶務

建設係

道路（国道，県道及び街路事業に係る市道を除く。）の新設及び改築／橋梁（国道・県道及び街路事業に係る市道を除く。）の新設及び改築／道路及び橋梁の維持修繕／公園（住区基幹公園等に限る。）の新設／交通安全施設の整備／道路，橋梁及び公園緑地の災害復旧工事／生活道路，指定通学路等の整備及び維持修繕／道路照明灯の新設及び市街灯の設置／公園緑地及び公園施設の改良／街路樹の植栽／農業水利施設，農道その他農業関係公共物の維持管理及び改良（軽易なものに限る。）／農業用施設の災害復旧（小規模なものに限る。）／農業用施設のパトロール及び応急補修

会計室

会計課

管理係

会計制度の管理及び調整／指定金融機関等の指定、検査及び指導／経理処理調査／会計事務の委任及び委託／財産の記録管理／物品管理事務の統括／用品会計の管理／決算書の作成／会計管理者会／所得税法第 204 条に基づく源泉徴収／財務会計（会計管理）システム／室内の予算及び決算／室内事務の連絡調整／室の庶務

審査係

支出負担行為の確認／支出命令書等の審査／資金前渡その他の支出の特例

収入係

公金の収納整理／歳計外現金及び保管有価証券の出納保管／歳入に係る決算の調製／収入証拠書類の整理／現金出納員等の領収印の管理／市税等に係る口座振替

支出係

公金の支払い／現金の記録及び管理／資金の管理及び運用／小切手の振出し／歳出に係る決算の調製／支出証拠書類の整理

消防局

総務部

総務課

総務係

儀式及び交際／文書事務の管理／公印／公示
／訟務の総括／文書の集配／全国消防長会及
び宮城県消防長会／局・部内事務の連絡調整／
課の庶務

人事研修係

職員の任免, 服務その他身分／職員の人事評価
／組織機構／職員の定数／職員の公務災害／
職員の研修及び監察／職員の表彰及び懲罰／
職員の給与及び諸手当／恩給及び退職金／職
員の福利厚生／職員の安全衛生／仙台市消防
職員懲戒審査委員会／消防功労者表彰審査委
員会／仙台市賞じゅつ金等審査委員会／仙台
市消防局消防職員委員会／仙台市消防音楽隊

消防団係

消防団員の任免, 服務その他身分／消防団員の
報酬／消防団員の定数／消防団員等の公務災
害／消防団員の研修／消防団員の表彰及び懲
罰／消防団員の被服貸与／消防団の施設及び
装備／消防団車両等の維持管理／宮城県消防
協会／仙台消防階子乗り保存会／仙台市消防
団員懲戒審査委員会

管理課

企画広報係

消防行政に係る総合的な企画及び調整／消防
力の整備／広報／消防応援協定／課の庶務

消防施設係

庁舎の建築及び管理並びに庁舎設備の管理／
財産の取得, 処分及び管理／災害対応自家給油
取扱所の維持管理

消防車両係

車両の調達／車両の整備保全(消防団車両を除
く)／車両燃料の管理(自家給油取扱所含む)
／有料道路使用料の管理

経理係

予算・決算その他の経理／起債及び国庫補助／
服制

警防部

警防課

警防企画係

警防業務の企画運営／水火災その他災害の警
防計画, 訓練／消防戦術の研究指導／警防器
具, 装備品の保全及び研究／非常配備の発令／
警防本部の運営／消防特別警戒等／警防統計
／消防水利の設置指導及び保全／開発行為の
事前協議／部内事務の連絡調整／課の庶務

計画救助係

特殊災害, 大規模災害及び広域災害等の警防計
画, 訓練／救助業務及び救助活動体制の企画運
営／水害対策用資器材の整備及び水防倉庫の
維持管理／広域応援の連絡調整／緊急消防援
助隊／国際消防救助隊

指令課

情報通信係

総合消防情報システムの企画調整／総合消防
情報システムの保守運用／課の庶務

指令第一係

災害の通信及び指令／災害現場活動支援情報
の提供／通信統制／救急管制／気象情報の収
集伝達／災害対策本部等における災害情報の
通信／災害に関する情報及び統計

指令第二係

指令第一係と同じ

消防航空隊

航空救助係

航空消防業務の企画運営／航空救助・救急等業
務／資器材及び車両等の維持管理／航空統計
／隊の庶務

航空飛行係

回転翼航空機の運航管理／航空業務計画

航空整備係

回転翼航空機の点検整備／回転翼航空機及び
装備品の維持管理

救急部

救急企画課

救急企画係

救急業務に係る企画及び調整／救急統計の作成／救急関係機関との連絡調整／救急需要対策／全国消防長会救急委員会／部内事務の連絡調整／課の庶務

救急指導課

救急指導係

メディカルコントロールの推進／救急隊員の教育・指導・研修／東北救急医学会救急隊員部会事務局／各種学会発表の指導／仙台市救急ステーションの運営・管理／救急業務／課の庶務

救急対策係

集団救急災害への対応／救急隊員の感染症対策／同乗実習等の他機関連携／患者等搬送事業者の指導／応急手当の普及啓発／仙台市中央救急出張所の運営・管理／救急業務

予防部

予防課

予防企画係

予防業務の企画運営／火災予防に関する普及啓発／自主防災活動の推進／女性防火クラブ等の指導育成に係る企画調整／高齢者等の安全対策／住宅防火対策／街頭消火器／火災警報（林野火災警報）及び林野火災注意報の発令／（公社）仙台市防災安全協会／部内事務の連絡調整／課の庶務

火災調査係

火災現場の調査支援及び指導／火災調査に係る鑑識及び成分分析／火災調査技術の研究及び指導／火災統計

規制指導課

指導係

防火対象物の自主防火管理体制の確立／防火対象物及び危険物製造所等に係る査察・違反処理に関する企画，調整及び推進／防火管理講習，防災管理講習及び自衛消防業務講習の庶務／事業所における震災対策の普及啓発／建築確認等に係る消防同意事務の調整及び統計／建築審査会及び許可協議会等の連絡調整／消防用設備等の技術基準に係る企画運用／火災予防条例（少量危険物・指定可燃物を除く。）の企画運用／課の庶務

危険物係

危険物製造所等の許認可及び検査／危険物事故防止対策の推進／石油コンビナート等災害防止法に基づく届出の受理及び検査／火災予防条例（少量危険物・指定可燃物等）の企画運用

保安係

高圧ガス製造等の登録，許可，検査及び指導／液化石油ガスの販売事業等の登録，許認可，検査及び指導／ガス事業法に基づくガス用品の販売事業に係る検査／火薬類製造等の許認可，検査及び指導／高圧ガス等事故防止対策の推進

消防署（青葉・宮城野・若林・太白・泉）

警防課

管理係

公印／文書事務の管理／給与及び人事／勤務配置, 服務及び賞罰／経理／庁舎及び所管財産の維持管理／消防広報／消防団の事務／非常招集／署員の福利厚生／署内事務の総合調整／課の庶務

警防第一係

水火災その他の災害の消防活動／水火災その他の災害の警防計画, 訓練及び警戒／消防団が行う教育訓練に対する助言, 指導／防火対象物及び危険物製造所等の査察／防火対象物及び危険物製造所等に係る違反処理／地域ぐるみの防災指導／火災調査／罹災証明及び罹災届出証明／消防通信／消防水利／消防機械器具等の保全及び運用技術／救助業務／コミュニティ防災センターの資機材の維持管理

警防第二係

警防第一係と同じ

救急係

救急業務／メディカルコントロールの推進／応急手当の普及啓発／救急証明

消防出張所

（青葉消防署）

※国見出張所／※片平出張所／小松島出張所／※荒巻出張所

（宮城野消防署）

※岩切出張所／※鶴谷出張所／※原町出張所

（若林消防署）

※河原町出張所

（太白消防署）

※長町出張所／※中田出張所／※八木山出張所／※秋保出張所／茂庭出張所

（泉消防署）

松陵出張所／高森出張所／※根白石出張所

〔注〕※＝救急隊併設

警防第一係と同じ（罹災証明, 罹災届出証明及び救助業務を除く。）／救急業務（救急隊を併設している消防出張所に限る。）

予防課

予防啓発係

防火に関する普及啓発／火災予防対策の推進／自主防災組織の指導育成／女性防火クラブ等の指導育成／防火活動協力団体の指導育成／課の庶務

指導係（青葉消防署を除く。）

防火対象物及び危険物製造所等の査察及びその指導／防火対象物及び危険物製造所等に係る違反処理及びその指導／建築物の許可及び確認に係る同意／消防用設備等の設置指導及び検査

査察指導係（青葉消防署に限る。）

防火対象物及び危険物製造所等の査察及びその指導／防火対象物及び危険物製造所等に係る違反処理及びその指導

設備指導係（青葉消防署に限る。）

建築物の許可及び確認に係る同意／消防用設備等の設置指導及び検査

高砂分署（宮城野消防署に限る。）

消防第一係

公印／文書事務の管理／庁舎及び所管財産の維持管理／水火災その他の災害の消防活動／水火災その他の災害の警防計画, 訓練及び警戒／消防団が行う教育訓練に対する助言, 指導／防火対象物及び危険物製造所等の査察／防火対象物及び危険物製造所等に係る違反処理／地域ぐるみの防災指導／火災調査／罹災証明, 罹災届出証明及び救急証明／消防通信／消防水利／消防機械器具等の保全及び運用技術／救急業務／コミュニティ防災センターの資機材の維持管理／分署の庶務

消防第二係

消防第一係と同じ（分署の庶務を除く。）

六郷分署（若林消防署に限る。）

消防救助係

特別機動救助隊／大規模特殊災害等の消防活動／救助技術の調査研究及び指導／担当消防署間の救助業務の企画調整

消防第一係

公印／文書事務の管理／庁舎及び所管財産の維持管理／水火災その他の災害の消防活動／水火災その他の災害の警防計画, 訓練及び警戒／消防団が行う教育訓練に対する助言, 指導／防火対象物及び危険物製造所等の査察／防火対象物及び危険物製造所等に係る違反処理／地域ぐるみの防災指導／火災調査／罹災証明, 罹災届出証明及び救急証明／消防通信／消防水利／消防機械器具等の保全及び運用技術／救急業務／コミュニティ防災センターの資機材の維持管理／分署の庶務

消防第二係

消防第一係と同じ（分署の庶務を除く。）

八乙女分署（泉消防署に限る。）

消防救助係

特別機動救助隊／大規模特殊災害等の消防活動／救助技術の調査研究及び指導／担当消防署間の救助業務の企画調整

消防第一係

公印／文書事務の管理／庁舎及び所管財産の維持管理／水火災その他の災害の消防活動／水火災その他の災害の警防計画, 訓練及び警戒／消防団が行う教育訓練に対する助言, 指導／防火対象物及び危険物製造所等の査察／防火対象物及び危険物製造所等に係る違反処理／地域ぐるみの防災指導／火災調査／罹災証明及び罹災届出証明／消防通信／消防水利／消防機械器具等の保全及び運用技術／救急業務／コミュニティ防災センターの資機材の維持管理／分署の庶務

消防第二係

消防第一係と同じ（分署の庶務を除く。）

宮城消防署

管理係

公印／文書事務の管理／給与及び人事／勤務配置, 服務及び賞罰／経理／庁舎及び所管財産の維持管理／消防広報／消防団の事務／非常招集／署員の福利厚生／署内事務の総合調整／署の庶務

予防係

防火に関する普及啓発／火災予防対策の推進／自主防災組織の指導育成／女性防火クラブ等の指導育成／防火活動協力団体の指導育成／防火対象物及び危険物製造所等の査察及びその指導／防火対象物及び危険物製造所等に係る違反処理及びその指導／建築物の許可及び確認の同意／消防用設備等の設置指導及び検査

警防第一係

水火災その他の災害の消防活動／水火災その他の災害の警防計画, 訓練及び警戒／消防団が行う教育訓練に対する助言, 指導／防火対象物及び危険物製造所等の査察／防火対象物及び危険物製造所等に係る違反処理／地域ぐるみの防災指導／火災調査／罹災証明及び罹災届出証明／消防通信／消防水利／消防機械器具等の保全及び運用技術／救急業務／コミュニティ防災センターの資機材の維持管理

警防第二係

警防第一係と同じ

救急係

救急業務／メディカルコントロールの推進／応急手当の普及啓発／救急証明

消防出張所

※熊ヶ根出張所

警防第一係と同じ（罹災証明, 罹災届出証明及び救助業務を除く。）／救急業務

水道局

水道危機管理室

水道施設の危機管理及び災害対策に係る総合的な企画及び調整／水道施設の危機管理及び災害対策に係る研修及び訓練の総括／危機及び災害発生時の対応／危機及び災害発生時における受援及び応援に係る総合調整／危機管理及び災害対策に係る関係機関との連絡調整

総務部

総務課

総務係

儀式及び交際／公印／文書事務の総括／公告式／争訟／企業管理規程, 重要な契約文書等の審査／職務権限及び事務決裁制度／広報, 広聴（営業課の所管に属するものを除く。）／水道関係団体（研修係の所管に属するものを除く。）／(公財)仙台市水道サービス公社／局・部内事務の連絡調整／課及び水道危機管理室の庶務

職員係

組織機構／職員の定数／職員の任免, 懲戒, 服務, 賞罰その他身分／職員の人事評価／職員の給与及び旅費／退職手当／職員の労働条件及び労働組合／職員の福利厚生, 安全衛生／職員の公務災害／事務の改善に係る企画及び調査

研修係

職員の研修計画の策定／職員の研修の企画及び実施等／研修施設の運営管理／(公社)日本水道協会東北地方支部／水道関係団体に係る講習会等

経営企画課

資産管理戦略室

水道事業に係るアセットマネジメントの推進

経営企画係

水道事業の経営計画の策定及び進捗管理並びに重要施策の総合調整／分水（営業課の所管に属するものを除く。）／広域水道／水道事業経営に関する分析, 調査及び研究／広域連携の総括

情報化推進係

情報化の推進に係る総合的な企画及び調整／情報システムのセキュリティ対策の総括／局情報ネットワークの管理運営／業務電算システムの管理運営

財務課

財務係

財政計画及び資金計画／予算及び決算／企業債及び一時借入金／原価計算及び財務分析／料金制度の調査及び研究／資金の運用／現金, 有価証券及び担保物の出納及び保管／出納取扱金融機関及び収納取扱金融機関／その他会計

契約係

工事の請負契約／物品の購入, 修繕その他の契約／不用品の処分／課及び経営企画課の庶務

管財係

庁舎管理の総括／庁舎の営繕／ガス, 電気, 電話等定例的な経費の支払い／自動車の管理の総括／固定資産の取得, 処分及び補償／固定資産の貸借及び使用許可／固定資産の管理の総括／損害保険／局の業務に起因する第三者事故に係る折衝の総括／物品の出納及び保管（配水管理課, 東配水課, 国見浄水課及び茂庭浄水課の所管に属するものを除く。）

営業課

営業企画係

営業施策の企画調整及び推進／水道料金及び下水道使用料の徴収に係る調査及び企画／水道メーターの検針、水道料金及び下水道使用料の収納、水道の使用に係る開閉栓等の委託の総括／営業施策の推進に係る広報及び広聴／課の庶務

料金管理係

水道料金及び下水道使用料の徴収の総括／水道の使用に係る手続／水道料金及び下水道使用料の調定／水道料金及び下水道使用料の口座振替等／分水料金の徴収及び還付／水道料金及び下水道使用料の減免及び還付／コールセンターの運営

料金収納係

水道の使用に係る開閉栓／使用水量の計量及び認定／水道メーターに係る計量／給水装置使用者等の確認調査／水道料金及び下水道使用料の収納／水道料金及び下水道使用料の滞納整理／滞納に係る給水の停止／水道料金の債権放棄及び不納欠損処分

給水部

計画課

計画係

水道施設に係る総合調整／送水施設及び配水施設（国見浄水課及び茂庭浄水課の所管に属するものを除く。）並びに給水装置（以下「送配水施設等」という。）の施設整備の長期構想並びに計画及び調整／送配水施設等の建設改良事業の総括／水需要の推計／水道施設整備に係る国庫交付金等事業の事務及び調整／部内事務の連絡調整／課の庶務

技術管理係

工事の設計基準及び積算の総括／総合評価一般競争入札に係る技術的事項／積算システムの運用管理／請負工事の検査／物品の購入、修繕その他の契約（別に定めるものを除く。）に係る検収（財務課、配水管理課、国見浄水課及び茂庭浄水課の所管に属するものを除く。）

共同浄水場整備室

仙台市・塩竈市共同浄水場の整備に係る設計及び調整

配水管理課

配水管理係

送配水施設等の維持管理の総括／南配水課、東配水課、北配水課及び西配水課（以下「各配水課」という。）との連絡調整（管路整備課の所管に属するものを除く。）／本市の区域並びに富谷市及び黒川郡大和町の区域の一部における送配水施設等の維持管理及び改良に係る統計等／漏水防止計画／漏水防止業務の総括／漏水防止業務の統計及び分析／鉛給水管解消事業に係る実施計画の策定／貯蔵品（浄水用薬品を除く。）／課の庶務

水運用係

浄水、受水及び配水の計画及び調整／水運用／監視制御システムの企画及び運営管理／施設管理システムの企画及び運営管理／管路情報の管理

南配水課**維持係**

水道修繕受付センター／太白区の区域における送配水施設等に係る次に掲げる事務【維持管理及び改良／鉛給水管解消工事の調査及び設計／維持管理及び改良並びに鉛給水管解消工事に係る諸届及び精算等／配水区域の調整作業／事故等による断水に伴う広報及び応急給水／漏水調査及びその修繕／国等及び企業等が行う工事に係る照会受付及び立会い並びに指導／国等及び企業等が行う工事に伴う移設工事等の調整，設計，施工指示及び監督並びに精算／給水装置の分岐工事の立会い及び指導／給水装置の修繕工事の受付等／受託等工事費の調定】／送配水施設等の工事の費用の算出基準／太白区の区域における開発行為等に係る水道施設建設の設計，監督及び検査／課の庶務

管路係

太白区の区域及び若林区の区域の一部における配水管整備工事等の設計及び監督

設備係

宮城野区，若林区及び太白区の区域並びに青葉区の区域の一部における配水所等の維持管理（国見浄水課の所管に属するものを除く。）／宮城野区，若林区及び太白区の区域における送配水施設等に係る減圧弁，流量計等の維持管理

東配水課**維持係**

宮城野区及び若林区の区域における送配水施設等に係る次に掲げる事務【維持管理及び改良／鉛給水管解消工事の調査及び設計／維持管理及び改良並びに鉛給水管解消工事に係る諸届及び精算等／配水区域の調整作業／事故等による断水に伴う広報及び応急給水／漏水調査及びその修繕／国等及び企業等が行う工事に係る照会受付及び立会い並びに指導／国等

及び企業等が行う工事に伴う移設工事等の調整，設計，施工指示及び監督並びに精算／給水装置の分岐工事の立会い及び指導／給水装置の修繕工事の受付等／受託等工事費の調定】／宮城野区及び若林区の区域における開発行為等に係る水道施設建設の設計，監督及び検査／課の庶務

管路係

宮城野区の区域及び若林区の区域の一部における配水管整備工事等の設計及び監督

北配水課**維持係**

泉区の区域並びに富谷市及び黒川郡大和町の区域の一部における送配水施設等に係る次に掲げる事務【維持管理及び改良／鉛給水管解消工事の調査及び設計／維持管理及び改良並びに鉛給水管解消工事に係る諸届及び精算等／配水区域の調整作業／事故等による断水に伴う広報及び応急給水／漏水調査及びその修繕／国等及び企業等が行う工事に係る照会受付及び立会い並びに指導／国等及び企業等が行う工事に伴う移設工事等の調整，設計，施工指示及び監督並びに精算／給水装置の分岐工事の立会い及び指導／給水装置の修繕工事の受付等／受託等工事費の調定】／泉区の区域並びに富谷市及び黒川郡大和町の区域の一部における開発行為等に係る水道施設建設の設計，監督及び検査／課の庶務

管路係

泉区の区域並びに富谷市及び黒川郡大和町の区域の一部における配水管整備工事等の設計及び監督

設備係

泉区の区域及び青葉区の区域の一部における配水所等の維持管理(国見浄水課の所管に属するものを除く。) / 青葉区及び泉区の区域における送配水施設等に係る減圧弁, 流量計等の維持管理

西配水課

維持係

青葉区の区域における送配水施設等に係る次に掲げる事務【維持管理及び改良/鉛給水管解消工事の調査及び設計/維持管理及び改良並びに鉛給水管解消工事に係る諸届及び精算等/配水区域の調整作業/事故等による断水に伴う広報及び応急給水/漏水調査及びその修繕/国等及び企業等が行う工事に係る照会受付及び立会い並びに指導/国等及び企業等が行う工事に伴う移設工事等の調整, 設計, 施工指示及び監督並びに精算/給水装置の分岐工事の立会い及び指導/給水装置の修繕工事の受付等/受託等工事費の調定】/青葉区の区域における開発行為等に係る水道施設建設の設計, 監督及び検査/課の庶務

管路係

青葉区の区域における配水管整備工事等の設計及び監督

給水装置課

給水管理係

指定給水装置工事事業者の指定等/指定給水装置工事事業者の研修会等/地元密着型水道修繕登録店/受託給水工事(各配水課の所管に属するものを除く。)の総括/水道加入金及び手数料/指定給水装置工事事業者に係る道路占用許可申請等/給水装置工事に係る資金融資/給水装置工事のしゅん工事務手続/課の庶務

給水装置係

給水装置に係る情報の収集及び管理/給水装置工事の設計審査及び指導/給水装置の所有に係る手続/給水装置工事のしゅん工検査/給水装置の基準に適合しない工事の取締り/水道メーターの管理/埋没水道メーターの復元/水道メーターの試験及び検査

設備指導係

開発行為等に係る水道施設建設の協議及び指導及び舗装先行取り出し/中高層建築物に係る直結給水等の設計の協議及び指導/貯水槽水道に係る設計の協議及び指導/貯水槽水道の水質の管理に係る指導/開発負担金に係る認定及び徴収

管路整備課

事業調整係

管路整備に係る各配水課との連絡調整/管路整備に係る計画等(計画課の所管に属するものを除く。)/課の庶務

基幹管路係

送水管及び配水本管整備工事等(各配水課の所管に属するものを除く。)の設計及び監督

浄水部

施設課

浄水管理係

国見浄水課及び茂庭浄水課の所管に属する水道施設（以下「浄水施設等」という。）の維持管理の総括／浄水施設等の施設整備の長期構想並びに計画及び調整（計画課の所管に属するものを除く。）／浄水施設等の建設改良事業の総括／水源の水利及び水質の保全（施設係の所管に属するものを除く。）／部内事務の連絡調整／課の庶務

施設係

浄水施設等、配水池及びポンプ場の土木構造物の新設工事、大規模な改良工事及び修繕等／水源の水質の保全に係る技術指導

建築係

建築物（財務課の所管に属するものを除く。）の長期保全計画／建築物の新設工事、大規模な改良工事及び修繕等

電機係

電気設備及び機械設備の総括／電気設備及び機械設備の新設工事、大規模な改良工事及び修繕等／無線電話及び通信線路の総括

水質管理課

水質管理係

水質監視及び水質管理／水質に係る情報の収集及び調査研究／課の庶務

水質検査第一係

水質検査及び水質に係る指導／水道用薬品及び材料の規格試験等／水処理技術及び分析技術の調査研究／受託に係る水質検査

水質検査第二係

水質検査及び水質に係る指導／水処理技術及び分析技術の調査研究／受託に係る水質検査

国見浄水課

国見浄水場

国見浄水場，作並浄水場及び熊ヶ根浄水場（以下「国見浄水場等」という。）に係る取水，導水，浄水，送水及び配水（以下「浄水等」という。）／国見浄水場等の維持管理／新川浄水場，定義浄水場及び国見第三配水所の保全／苦地取水地（沈砂池を含む。），荒巻配水所，安養寺配水所及び国見第一配水所の維持管理／配水所等の計器監視／浄水用薬品／課の庶務

中原浄水場

中原浄水場に係る浄水等／中原浄水場の維持管理／苦地取水地（沈砂池を含む。），青下水源地，中原送水ポンプ場及び五ツ森配水所の維持管理／配水所等の計器監視／浄水用薬品／水源水域の監視

福岡浄水場

福岡浄水場に係る浄水等／福岡浄水場の維持管理／福岡取水場，宮床ダム取水施設，宮床ダム取水ポンプ場及び朴沢調整池の維持管理／配水所等の計器監視／浄水用薬品

茂庭浄水課

茂庭浄水場

茂庭浄水場，野尻浄水場及び滝原浄水場（以下「茂庭浄水場等」という。）に係る浄水等／茂庭浄水場等の維持管理／釜房ダムの取水塔及び沈砂池の維持管理／野尻取水口及び鷹ノ巣ポンプ場の維持管理／旧富田浄水場の保全／旧富田取水口の保全／配水所等の計器監視／浄水用薬品／課の庶務

交通局

総務部

総務課

総務係

交際儀式／公印／公示／文書の管理／争訟／例規の審査／業務改善／報道機関との連絡調整／交通事業概要の作成／局報／仙台交通(株)／安全マネジメント会議／局・部内事務の総合調整及び連絡／課の庶務

職員係

組織機構及び事務分掌／職員の定数／職員の職階、任免、分限、懲戒、服務、賞罰及びその他身分／職員の研修／職員の人事評価／公務災害／職員の労働条件／職員の給与及び旅費の支給／労働組合／被服貸与／福利厚生／安全及び衛生

経営企画課

企画係

交通事業の経営に係る基本計画の策定及び調整／交通施策の総合調整／交通事業の調査及び研究／交通事業の活性化の推進／運賃制度の総括(輸送企画課、運輸サービス課の所管に属するものを除く。)／経営分析／課の庶務

営業推進係

交通事業の営業政策／局の車両、施設等に掲出する広告／乗客誘致施策の企画立案(営業課の所管に属するものを除く。)／乗客誘致のための広報及び宣伝／ホームページの管理運用の総括／市電保存館の運営

icsca 事業係

乗車券の企画、製作、発売、出納及び保管並びに精算／ICカード乗車券に係るシステムの計画及び運用の総括

財務課

財務係

財政計画／財務分析及び調査／予算及び決算の総合調整／企業債／補助金の統括／出資法人の監理及び出資法人との業務調整の統括／その他特命事項

会計係

資金計画、資金運用及び一時借入金／現金、有価証券、担保物、貯蔵物品及び乗車券の出納及び保管(経営企画課の所管に属するものを除く。)／会計帳簿の記帳／出納取扱金融機関及び収納取扱金融機関／その他出納／遺失物／固定資産の取得、管理及び処分(営業課の所管に属するものを除く。)／固定資産台帳の保管及び整理／火災保険その他の損害保険(運輸サービス課の所管に属するものを除く。)／課の庶務／その他財産管理の統括

契約管財係

工事その他の請負契約及び物品、資材等の購入契約／不用品の処分／請負契約に係る各種工事等の検査及び物品、資材等の検収／資産の有効活用の推進に係る総合的な企画及び調整／庁舎の管理及び営繕／庁内LANシステム端末の管理運用の総括／自動車部に係る建築物、関連設備及び建築物附帯設備の設計及び工事

自動車部

運輸サービス課

管理調整係

部内事務の総合調整及び連絡／部の予算及び決算の調整／自動車の運賃、料金及び手数料に係る計画、調整、認可申請及び届出（経営企画課及び事業計画課の所管に属するものを除く。）／乗車券の製作、発売及び精算（経営企画課及び財務課の所管に属するものを除く。）／駐車場の維持管理／部内各課営業所に属する建物等の管理の統括調整／部内所管事項に係る出資法人との業務調整／自動車事業用資産の活用／課及び部内他課の庶務

育成指導係

自動車乗務員の指導及び教習／利用者の要望、相談及び苦情処理／自動車事故防止／自動車事故統計／乗客案内／自動車事故の処理／自動車の損害保険／自動車に係る安全マネジメント

事業計画課

事業企画室

自動車事業の活性化に係る調査及び研究並びに企画及び調整／自動車事業の路線計画の策定及び運賃制度の調整（経営企画課及び運輸サービス課の所管に属するものを除く。）／自動車輸送の利用実態の分析／地域交通への移行に係る調整／自動車運行の委託に係る調査及び研究
／自動車輸送統計

輸送管理課

管理係

自動車輸送業務に係る営業所との調整／自動車路線の調査及び維持管理の調整／自動車路線に係る停留所等設置物の維持管理／自動車回転場の維持管理／自動車運行関係の広報／自動車運行業務等の委託（事業計画課の所管に属するものを除く。）／

運行計画係

自動車輸送の事業計画の策定及び調整／自動車運行路線に係る認可、届出等の申請／自動車の運行負担／自動車輸送の利用状況に係るデータの収集

整備課

管理係

課に属する建物及び整備用機械器具の維持管理／自動車車両の調査及び統計／自動車車両の清掃

整備係

自動車車両の整備／自動車車両の検査及び点検／自動車整備工場（管理係の所管に属するものを除く。）／自動車車両計画及び設計等／自動車車両に係る許可、認可等の申請／自動車車両の特別機器

営業所（川内・長町・実沢）

営業所が担当する自動車運行の実施計画及び運行管理／営業所に属する自動車路線の実態調査及び管理／乗車料金及び乗車券の取扱い／営業所の営業成績の作成及び報告／営業所に属する建物及び自動車運行関係施設等の維持管理／営業所に属する自動車の管理／営業所に属する出張所／自動車事故発生時の措置／営業所に属する燃料の管理

鉄道管理部

営業課

管理係

高速鉄道の事務の総合調整及び連絡／部の予算及び決算の調整／高速鉄道の運賃及び手数料に係る計画、調整、認可申請、届出及び精算（経営企画課及び財務課の所管に属するものを除く。）／高速鉄道の乗車券の製作、発売及び精算（経営企画課及び財務課の所管に属するものを除く。）／部内所管事項に係る出資法人との業務調整／高速鉄道輸送統計／他事業者との連絡運輸／課及び安全推進課の庶務

営業企画係

高速鉄道の営業に係る企画及び調整（経営企画課の所管に属するものを除く。）／高速鉄道の固定資産の取得、管理及び処分／高速鉄道事業用資産の活用／駅構内営業／駅業務委託の計画

安全推進課

安全推進係

高速鉄道に係る安全マネジメント／安全マネジメントに係る他部との調整／高速鉄道職員の指導及び教育訓練の総括／高速鉄道の事故の処理／利用者の要望、相談等の統括

駅務サービス課

駅務係

駅業務及び駅施設の管理の総括／管区駅業務の総括／駅務職員の指導及び教習／駅構内における事件の処理／駅舎等の清掃／振替輸送／課の庶務

管区駅（仙台・勾当台・東西線）

所管駅の駅業務及び駅施設の管理／所管駅の駅務職員のサービス／高速鉄道事故発生時の措置

運転課

運転係

高速鉄道の運転計画及び運行管理の調整／高速鉄道乗務員の養成、指導及び教育訓練／運転課施設の管理／課の庶務

乗務区（富沢・荒井）

高速鉄道の運転／高速鉄道乗務員のサービス／高速鉄道事故発生時の措置

総合指令所

運転指令区

高速鉄道の運行管理／高速鉄道の運転指令／高速鉄道における線路閉鎖作業の管理／所の庶務

設備指令区

高速鉄道の電力指令／高速鉄道における信号設備、通信設備及び電力設備等の保守管理（電気課の所管に属するものを除く。）／高速鉄道における線路内作業（線路閉鎖作業を除く。）の管理

鉄道技術部

施設課

計画係

部内事務の総合調整及び連絡／部の予算及び決算の調整／高速鉄道建設に係る基本計画／交通局の工事に係る技術管理の総括／高速鉄道に係る技術管理の総合調整／高速鉄道の土木施設の技術管理／高速鉄道の土木施設の新設に係る計画及び設計／課の庶務

建築設備係

高速鉄道の駅、建築物・関連設備及び建築物附属設備（以下「駅、建築物等」という。）の改良計画、設計及び工事

車両課

車両係

高速鉄道の車両の規格／高速鉄道の車両の計画、設計及び製作／高速鉄道の車両検修設備の計画、設計、工事及び維持管理計画／課の庶務

技術係

高速鉄道の車両の技術管理／高速鉄道の車両の重要部検査、全般検査及び臨時検査の計画／高速鉄道の車両の修繕用資材等の管理

電気課

信号係

高速鉄道の信号保安設備、運行管理システム設備及び可動式ホーム柵設備（以下「信号設備等」という。）の計画、設計及び工事／信号設備等の技術管理／信号設備等の保守管理／課の庶務

情報通信係

高速鉄道の通信設備、監視設備及び営業設備（以下「通信設備等」という。）の計画、設計及び工事／通信設備等の技術管理／通信設備等の保守管理

変電係

高速鉄道の電力管理システム設備及び受変電設備（以下「変電所設備等」という。）の計画、設計及び工事／変電所設備等の技術管理／変電所設備等の保守管理／高速鉄道の電力の需給計画

電路係

高速鉄道の電路設備（以下「電路設備」という。）の計画、設計及び工事／電路設備の技術管理／電路設備の保守管理

富沢管理事務所

軌道土木係

高速鉄道南北線（以下「南北線」という。）の土木施設の新設工事／南北線の土木施設の維持管理／南北線の土木施設の改良に係る計画、設計及び工事／南北線の軌道施設の技術管理及び保守管理／南北線の軌道施設の改良計画、設計及び工事／管理事務所の庶務

施設管理係

南北線の駅、建築物等の維持管理（車両課及び電気課の所管に属するものを除く。）／富沢車両基地の維持管理（他部課及び管理事務所内他係の所管に属するものを除く。）

車両検修係

南北線の車両の列車検査、月検査、重要部検査、全般検査及び臨時検査（車両課の所管に属するものを除く。）／南北線の車両の故障調査及び処置／南北線の車両の車庫構内運転／南北線の車両の運用／南北線の車両検修設備の維持管理（車両課の所管に属するものを除く。）

荒井管理事務所

軌道土木係

高速鉄道東西線（以下「東西線」という。）の土木施設の新設工事／東西線の土木施設の維持管理／東西線の土木施設の改良に係る計画、設計及び工事／東西線の軌道施設の技術管理及び保守管理／東西線の軌道施設の改良計画、設計及び工事／管理事務所の庶務

施設管理係

東西線の駅、建築物等の維持管理（車両課及び電気課の所管に属するものを除く。）／荒井車両基地の維持管理（他部課及び管理事務所内他係の所管に属するものを除く。）／東西線に係る建設発生土処理地の水処理等

車両検修係

東西線の車両の列車検査、月検査、重要部検査、全般検査及び臨時検査（車両課の所管に属するものを除く。）／東西線の車両の故障調査及び処置／東西線の車両の車庫構内運転／東西線の車両の運用／東西線の車両検修設備の維持管理（車両課の所管に属するものを除く。）

ガス局

総務部

総務課

総務係

交際儀式／公示令達／公印／例規の審査／文書の管理／ガス工事人の公認／簡易内管施工登録店の認定／争訟の総括／仙台ガスサービス(株)／仙台ガスエンジニアリング(株)／仙台エルピーガス(株)／(株)クリーンエナジー／仙台市ガス局災害対策本部／局内事務の総合調整及び連絡／局内他部課の所管に属さないこと／部内の連絡調整／課の庶務

職員係

組織機構／職員の定数／職員の任免, 服務その他身分／職員の人事評価／職員の研修(技術センターの所管に属するものを除く。)／職員の労働条件及び労働組合／職員の給与／福利厚生／安全衛生／公務災害

民営化推進室

民営化／原料調達に係る計画の策定／原料調達に係る調査及び研究／原料調達に係る契約／卸供給及びLNG販売／室の庶務

経営企画課

企画係

ガス事業経営に係る事業計画の策定及び推進／ガス事業経営に係る分析, 調査及び研究／ガス事業経営に係る重要施策の総合的な企画及び調整／ガス事業の改革に係る総合的な企画及び調整／ガス料金制度／広報(営業企画課の所管に属するものを除く。)及び広聴／許認可申請書, 報告書等の調整／経営効率化の推進／環境保全に係る計画の策定及び推進／カーボン・クレジットの購入及び契約／特命事項／課の庶務

システム管理係

情報化に係る総合的な企画, 調整及び推進／汎用コンピュータ, パーソナルコンピュータ等の管理運営

財務課

財務係

財政計画／予算及び決算／資金の運用／企業債及び借入金／現金, 有価証券等の出納及び保管／財務分析及び調査／原価計算／金融機関の指定／課の庶務

契約係

工事その他の請負契約／物品等の購入, 修繕その他の契約(別に定めるものを除く。)／契約履行の検査(技術センターの所管に属するものを除く。)

管財係

固定資産の取得, 管理及び処分／物件の貸借／庁舎の管理及び営繕／損害保険／電話設備／公用車の管理の総括／不用品の売却及び処分／その他財産管理の総括

技術センター

技術研修係

職員の人材育成及び技術継承の総括／職員の技術・技能教育訓練の企画及び実施／職員の技術・技能資格の取得及び更新／技術者等の資格に係る試験及び講習会／技術者等の名簿登載, 教育等／内管工事資格制度／消費機器調査員及び内管検査員の教育／供給施設等の技術管理の総括／供給施設等の工事に係る費用の積算基準／工事又は製造の請負契約に係る検査／センターの庶務

営業推進部

営業企画課

営業管理係

営業施策の企画調整及び推進／ガス販売計画の策定／ガスの需要の開発(リビング営業課及び都市エネルギー営業課の所管に属するものを除く。)／一般契約以外の契約に係る供給条件の設定／ガス警報器の販売及びリース／ガス小売事業(港工場の所管に属するものを除く。)の連絡調整／部内の連絡調整／課の庶務

営業企画係

営業施策の推進に係る広報／営業に係る関連団体等との連絡調整／ショールームの管理及び運営

くらし提案係

ガスの需要の開発(リビング営業課及び都市エネルギー営業課の所管に属するものを除く。)

リビング営業課

リビング推進係

家庭用のガスの需要の開発／家庭用消費機器の販売, 設置, 改造, 点検及び修理／課の庶務

リビング営業係

家庭用のガスの需要の開発／家庭用消費機器の販売, 設置, 改造, 点検及び修理

簡易ガス係

簡易ガス事業／特定製造所の許認可申請, 設計, 施行, 工程管理, 維持管理及び保安点検の総括

都市エネルギー営業課

ソリューション営業係

業務用その他多量のガスの需要の開発／業務用その他多量のガスを使用するエネルギー供給／天然ガス自動車用燃料の販売／課の庶務

エネルギー営業第一係

業務用その他多量のガスの需要の開発

エネルギー営業第二係

業務用その他多量のガスの需要の開発／天然

ガス自動車用燃料の充てん施設の管理

お客さまサービス部

お客さま設備課

設備管理係

ガスメーターの調達及び管理／部内の連絡調整／課の庶務

設備点検係

ガス事業法に基づく内管の漏えい検査／ガス事業法に基づく消費機器に係る周知及び調査／開栓／消費機器調査に係る給排気設備の改善

工事サービス課

内管工事第一係

ガスの工事に係る相談／一般ガス工事(主に家庭用)の設計, 施行及び工程管理／課の庶務

内管工事第二係

大規模ガス工事(主に業務用)の設計, 施行及び工程管理

内管改善係

経年埋設内管の改善

料金課

検針係

ガスメーターの検針及びガスの使用量の算定／ガス料金の調定／課の庶務

収納係

ガス料金の収納／窓口における料金等の収納

精算係

閉栓／ガス料金の滞納整理／ガス料金の移転精算

お客さまセンター

お客さまセンター及びお客さまセンターシステムの管理運営／電話受付業務／需要家等問合せ情報の分析及び調査／センターの庶務

供給部

供給企画課

供給企画係

供給設備に関する総合的な企画及び調整／ガスの供給に係る災害対応の総括／託送供給契約／工事負担金の調定及び収納／本支管等の建設計画及び入替計画／用地占用等の渉外／宅地開発地区等へのガス導入／供給設備等に係る補償等の調整・処理／ガス導管事業の連絡調整／部内の連絡調整／課、導管管理課の庶務

供給管理係

導管図面及びマッピングシステムの管理／本支管等の道路占用許可更新等

導管管理課

導管設備係

供給設備の維持管理／供給圧力の維持管理／整圧器の設置及び更新／防災ブロックの維持管理／ガス事業法に基づく本支管等の漏えい検査／道路陥没に係る道路管理者との調整、処理等

他工事係

他工事に伴い影響を受ける本支管等の情報の収集、保安措置等の協議、設計、施行等／本支管等の他工事現場への立会い及び巡回／他工事事業者との本支管等の防護協定及び連絡協議

建設課

建設第一係

本支管等工事の設計、施行、工程管理及び完成図書の審査／占用工事事業者との協議及び協定／資材及び機材の管理／共同工事に伴う工事負担金の調定及び収納／課の庶務

建設第二係

本支管等工事の設計、施行、工程管理及び完成図書の審査／占用工事事業者との協議及び協定

保安センター

保安管理係

休日、夜間の保安待機業務の総括／無線に係る許可申請、維持管理等／センターの庶務

保安係

ガス漏れ等の事故受付及びその対応等／ガスの使用廃止に伴う供給管撤去等の保安措置／ガス漏えいに伴う本支管等の修理

製造部

港工場

管理係

工場の管理計画／工場の災害対策／工場の運営に伴う環境保全／工場の庁舎の管理／工場の庶務

設備係

工場内のガス工作物その他の施設の建設、改良及び修繕／製造係との共管事務【本市が供給するガスの製造に伴う原料の受入れ及び管理／工場内のガス工作物の維持管理／工場内の電気工作物の維持管理／LNG出荷設備の維持管理】

製造係

本市が供給するガスの製造計画／本市が供給するガスの製造及び送出管理／本市が供給するガスの熱量及び燃焼性の測定／設備係との共管事務【本市が供給するガスの製造に伴う原料の受入れ及び管理／工場内のガス工作物の維持管理／工場内の電気工作物の維持管理／LNG出荷設備の維持管理】

市立病院

医療安全管理課

安全管理室

医療事故防止対策／医療の質及び安全性の向上に係る方策／医療の安全管理／課の庶務

感染対策室

院内感染対策／感染症の届出／感染管理の教育研修及び指導

経営管理部

総務課

総務係

病院事業の総合調整／儀式及び交際／公印、公示令達及び文書管理／訴訟／企業管理規程、重要な契約等の審査／病院事業概要の作成／報道機関との連絡調整／広報（総合サポートセンターの所管に属するものを除く。）及び広聴／公用車の管理及び運転／院内事務の連絡調整／課の庶務

人事研修係

組織機構及び職員の定数／職員の任免、分限、懲戒、服務、賞罰その他身分／職員の人事評価／職員の研修

労務厚生係

職員の勤務時間その他の労働条件及び労働組合／職員の給与／旅費及び費用弁償／安全衛生及び公務災害／福利厚生

経営医事課

財務収納係

財政計画及び資金計画／予算及び決算／企業債及び一時借入金／資金の運用／投資／現金、有価証券及び担保物の出納及び保管／出納取扱金融機関及び収納取扱金融機関／使用料及び手数料の調定、納入通知、収納及び滞納整理（総合サポートセンターの所管に属するものを除く。）／課の庶務

企画医事係

病院事業の企画／病院事業の経営分析及び経営改善／外来患者の受付／診療報酬請求／診療報酬等に係る調査及び情報の提供／各種統計の作成／診療に係る契約／医事業務に係る申請及び届出／仙台市立病院経営評価委員会

情報システム課

情報化推進係

情報化の推進に係る総合的な企画及び調整／情報システムのセキュリティ対策の総括／内部系情報システムの開発及び運用／病院情報総合システムの運用管理及び企画／診療録の管理／診断群分類別包括評価導入の影響評価に係る調査／市立病院医学雑誌の編集／課の庶務

財産管理課

契約管財係

契約事務の総括／工事その他の請負契約／物品（金銭及び有価証券を除く。）の売買契約（総合サポートセンターの所管に属するものを除く。）／診療材料等の物品及び固定資産に係る管理の総括／火災保険その他の損害保険／物件の賃貸／課の庶務

施設係

庁舎及び庁舎設備に係る管理の総括／請負工事の検査

総合サポートセンター

医療連携室

患者の診療の総合調整／紹介患者の受入れ／患者等に係る医療機関との連絡調整その他医療機関等との連携／医療連携に係る広報／仙台市立病院地域医療支援委員会／総合サポートセンターの庶務

市立病院

医療福祉相談室

患者の医療福祉及び精神医療保健福祉に係る相談／精神科救急の事務／患者等への売払い及び患者等の使用に供することを目的とする物品の買入れ、売払い並びにそれに係る使用料及び手数料の調定、納入通知、収納及び滞納整理

退院支援室

患者の退院支援／患者の社会復帰支援

病床調整室

病床調整／患者の入退院の手続

診療部

内科

患者の診療／診療録の記録／薬品及び飲食物の指定

外科

患者の診療／診療録の記録／薬品及び飲食物の指定

化学療法室

化学療法による処置

呼吸器内科

患者の診療／診療録の記録／薬品及び飲食物の指定

消化器内科

患者の診療／診療録の記録／薬品及び飲食物の指定

内視鏡室

内視鏡による検査及び処置

循環器内科

患者の診療／診療録の記録／薬品及び飲食物の指定

腎臓内科

患者の診療／診療録の記録／薬品及び飲食物の指定

血液浄化療法室

血液透析療法及びその他の血液浄化法

脳神経内科

血液内科

糖尿病・代謝内科

感染症内科

心臓血管外科

脳神経外科

整形外科

形成外科

精神科

小児科

皮膚科

泌尿器科

産婦人科

眼科

耳鼻いんこう科

放射線科

患者の診療／診療録の記録／薬品及び飲食物の指定

病理診断科

患者の診療／診療録の記録／薬品及び飲食物の指定／病理組織の検査及び病理解剖

歯科口腔外科

麻酔科

新生児集中治療科

患者の診療／診療録の記録／薬品及び飲食物の指定

コンサルテーション・リエゾンセンター

身体面及び精神面双方からの総合的な診療

コンサルテーション・リエゾン推進室

コンサルテーション・リエゾンセンターの企画及び運営／身体合併症を有する精神疾患患者の診療に係る調整／地域関係機関との連絡調整

手術センター

手術及び麻酔処置

医療技術部

薬剤科

調剤及び製剤／医薬品の管理／処方せんの保管

放射線技術科

エックス線による透視及び撮影／放射線の放射／放射性同位元素の管理

臨床検査科

臨床検査

リハビリテーション科

リハビリテーション室

機能回復訓練

栄養管理科

栄養管理室

栄養指導及び患者食の管理

臨床工学科

臨床工学室

医療機器の保守管理／医療機器の適正使用

看護部

患者の看護／看護教育

救命救急センター

救急科

救急患者の診療／診療録の記録／薬品及び飲食物の指定／災害医療

集中治療科

集中治療を要する患者の管理

教育委員会事務局

総務人事部

総務課

総務係

教育委員会の会議／儀式、表彰及び交際／争訟／文書事務の管理／公印／文書の集配／局・部内事務の連絡調整／課の庶務

企画調整係

局内の予算及び決算／教育行政に係る総合的な企画，調査及び調整／教育構想（教育大綱・教育振興基本計画）の推進／広報

人事課

人事係

組織機構及び事務分掌／職員の定数（教育職員を除く。）／職員（教育職員を除く。）の任免，分限，懲戒，服務その他身分（企画係に属するものを除く。）／職員団体及び労働組合／仙台市教育委員会職員賞罰審査委員会（教育職員に係るものを除く。）／課の庶務

企画係

職員（教育職員を除く。）の人事評価／職員の昇任，昇格／職員の研修／臨時的任用職員及び会計年度任用職員の任免，服務，その他身分／安全衛生／公務災害

給与厚生係

職員の給与／諸手当の認定／給与に関する各種証明／福利厚生／被服貸与

教職員課

管理係

教育職員の定数／学級編制／義務教育費国庫負担金の申請／高等学校の教育職員に係る職員団体／課の庶務

教職員人事係

教育職員の任免，服務その他身分（教職員任用係の所管に属するものを除く。）／仙台市教育委員会職員賞罰審査委員会（教育職員に係るものに限る。）

教職員任用係

教育職員の採用昇任に係る選考／教育職員の人事評価／教育職員の人事施策の企画実施／教育職員免許状／教育実習・認定講習／叙勲／表彰／義務教育諸学校の教職員に係る職員団体

働き方改革推進室

推進係

局内における働き方改革に係る企画及び調整／室の庶務

教育センター ＊

庶務係

センターの維持管理／センターの庶務

[企画情報班]

研修の企画・運営・検証／長期研修／教育調査研究／教育課程研究協議会／教育情報の収集及び提供／学校の情報化に係る研究

[教職研修班]

経験年数研修／職階・職能研修／指導改善研修／学校経営相談／副校長・教頭マネジメント支援／教職員相談支援／若手教員支援

[学習指導支援班]

授業づくり訪問／OJTサポート／自主公開校支援／仙台版年間指導計画／副読本編集（理科・社会・防災）／小学校理科学習アシスタント事業／理科特別授業／教育課題研究発表会

学校環境整備部

学事課

奨学調整係

学校に係る基本的な総合調査／児童生徒の就学／学校の設置及び廃止／通学区域の設定及び変更／児童生徒数の将来推計／通学路／就学援助／特別支援教育就学奨励／授業料及び保育料／高等学校等修学資金借入支援／私立小、中、高等学校等の助成／部内事務の連絡調整／課及び学校規模適正化推進室の庶務

教具係

学校運営経費の経理／学校用備品及び教材教具の整備(情報教育及び学校給食に係るものを除く。)

学校規模適正化推進室

市立小・中学校の規模適正化の推進

学校施設課

管理係

学校用地取得／学校施設台帳整備・管理／学校施設財産管理／学校施設目的外使用許可／学校施設防音補助／学校施設への資材支給／学校施設使用実態調査／課の庶務

調整係

中長期施設整備計画／学校施設の新増改築及び大規模改修／国庫補助・起債申請

整備係

学校施設の維持修繕／学校施設の改修／学校施設保守点検及び業務委託管理／教育施設用地整備計画・設計監督／学校緑化

保健体育課

保健係

学校保健の企画及び運営／児童生徒の健康診断／就学時健康診断／学校環境衛生／児童生徒の災害共済給付／保健関係団体との連絡調整／学校訪問指導／課の庶務

体育係

学校体育の企画及び運営／学校安全教育／学校体育実技講習／仙台市小学校体育大会陸上記録会, 仙台市中学校総合体育大会及び市立高等学校総合体育大会／学校訪問指導／部活動外部指導者派遣

学校給食課

給食管理係

学校給食費の調定及び収納／学校給食物資の総括／仙台市学校給食運営審議会／課の庶務

給食事業係

学校給食の企画及び運営／栄養・衛生管理／学校給食指導及び食育／学校給食施設の整備等に係る調整及び学校給食センター P F I 事業／学校給食センター維持管理の総括／学校給食備品の整備

学校給食センター（太白） *

給食センター対象校の給食業務／センターの維持及び財産管理

学校給食センター（荒巻） *

給食センター対象校の給食業務／センターの維持及び財産管理

学校給食センター（高砂） *

給食センター対象校の給食業務／センターの維持管理

学校給食センター（野村） *

給食センター対象校の給食業務／センターの維持管理

学校給食センター（南吉成） *

給食センター対象校の給食業務／センターの維持管理

学校教育推進部

教育指導課

管理係

学校に係る式典／学校教育推進部及び学校教育支援部内事務の連絡調整／課並びに学校教育推進部及び学校教育支援部内他課室の庶務

情報化推進係

学校の情報化の総括／学校情報教育環境の整備／学校の電子セキュリティ

教育課程係

学校教育に係る総合的な企画及び調整／教育指導に係る企画及び調整（特別支援学校，市立高等学校及び中等教育学校に係るものを除く。）／教育課程の管理（特別支援教育，市立高等学校及び中等教育学校に係るものを除く。）／教育課程学校訪問（特別支援学校，市立高等学校及び中等教育学校を除く。）／仙台版防災教育の推進／教科書の採択及び給与／教科書その他の教材の取扱い（特別支援教育，市立高等学校及び中等教育学校に係るものを除く。）／夜間中学に係る事務及び調整

国際教育推進課

国際的な視点に立った教育の推進に係る総合的な企画及び調整／外国語（英語）の指導／A L Tの配置・活用の推進／国際理解教育の推進／帰国・外国人児童生徒等支援

学びの連携推進室

確かな学力の育成に係る総合的な企画及び調整／学力及び学習状況に係る調査／仙台自分づくり教育の推進／コミュニティ・スクール（学校運営協議会・協働型学校評価を含む）の推進／学校支援地域本部事業の推進／校種間連携の推進／仙台子ども体験プラザの運営

高校教育課

教育指導に係る企画及び調整（市立高等学校及び中等教育学校に係るものに限る。）／教育課程の運営（市立高等学校及び中等教育学校に係るものに限る。）／教育課程学校訪問（市立高等学校及び中等教育学校に限る。）／確かな学力の育成（市立高等学校及び中等教育学校に係るものに限る。）／進路指導に係る事務（市立高等学校及び中等教育学校に係るものに限る。）／専門教育の推進／自分づくり教育の推進（市立高等学校及び中等教育学校に係るものに限る。）／教科書その他の教材の取扱い（市立高等学校及び中等教育学校に係るものに限る。）／市立高等学校入学者選抜／市立中等教育学校入学者選抜／転・編入学に係る事務（市立高等学校及び中等教育学校に係るものに限る。）

学校教育支援部

多様な学び支援課

[企画班]

不登校児童生徒への支援に係る企画及び調整／学校教育相談／心のケア支援／学校生活支援巡回相談／教育相談室／いじめ・学校生活SNS相談／24時間いじめ相談専用電話／スクールカウンセラー，スクールソーシャルワーカー，さわやか相談員等配置

学びの多様化学校設置準備室

学びの多様化学校の設置

教育支援センター ＊

教育支援センター「児遊の杜」及び教育支援センターサテライト「杜のひろば」の運営／不登校児童生徒への支援事業／サポート体制事業（学校支援，不登校相談，保護者支援，市民活動の支援，ボランティアの養成と活用）／不登校に係る情報の収集及び提供／学校訪問対応相談員配置／民間施設との連携

児童生徒安心課

[推進班]

いじめ防止対策に係る企画及び調整／仙台市
いじめアンケート／いじめ対策支援員配置／
学校支援チーム

[生徒指導班]

生徒指導／児童生徒の安全確保対策／生徒指
導関係機関との連絡調整／生徒指導に係る学
校訪問／学校事故対応／生徒指導問題等懇談
会／仙台市いじめ問題専門委員会

特別支援教育課

特別支援教育に係る企画及び調整／教育課程
の管理・運営（特別支援教育に係るものに限
る。）／特別支援教育学校訪問／教科書その他
の教材の取扱い（特別支援教育に係るものに限
る。）／市立特別支援学校高等部入学選考／転
入学に係る事務（特別支援教育に係るものに限
る。）／仙台市就学支援委員会／仙台市発達障
害児教育検討専門家チーム

生涯学習部

生涯学習課

企画係

生涯学習に係る総合的な企画及び調整／文化
芸術／せんだいメディアテーク／仙台市社会
教育委員／こども読書活動の推進／名義後援
／部内事務の連絡調整／課の庶務

施設係

社会教育施設の整備／大倉ふるさとセンター、
天文台及び泉岳自然ふれあい館／博物館登録
事務

生涯学習係

成人教育／はたちの集いの企画・運営／楽学プ
ロジェクト／家庭教育の支援／学校施設の開
放／青少年教育事務の連絡調整／社会教育関
係団体の育成／視聴覚教育の推進／地域学校
協働活動

文化財課

管理係

文化財の保護及び管理／仙台市文化財保護審
議会／歴史民俗資料館、富沢遺跡保存館及び縄
文の森広場／課の庶務

整備活用係

史跡等の管理、公有化、整備及び調査（陸奥国
分寺・尼寺跡、郡山遺跡）／文化財に関する普
及啓発／埋蔵文化財の活用／郡山遺跡・陸奥国
分寺跡等調査指導委員会

調査調整係

埋蔵文化財に係る開発行為等の調整、協議、届
出等／埋蔵文化財の発掘調査

調査指導係

委託による埋蔵文化財の発掘調査の監理等

仙台城史跡整備室

史跡仙台城跡に関する管理、整備及び調査／史
跡岩切城跡・経ヶ峯伊達家墓所等に関する管理
／仙台城跡調査・整備委員会

学校 *

幼稚園	1
小学校	118
中学校	64
高等学校	4
中等教育学校	1
特別支援学校	1

博物館 *

庶務係

博物館の使用許可及び観覧料等の収納／博物
館施設及び設備の維持及び財産管理／仙台市
博物館協議会／博物館の庶務

学芸企画室

特別展・企画展等の企画運営／博物館資料の収集及び保存／博物館資料の展示及び活用／博物館資料及び展覧会に係る資料の調査研究／市民からの資料相談

学芸普及室

常設展の企画運営／博物館事業の普及／講座・イベントの企画運営／『仙台市史』の普及及び活用／仙台市史関連資料の保存・調査研究及び活用／生涯学習活動の支援／学校との連携／博物館事業の広報／ミュージアム連携(SMM A・歴ネット等)

科学館 ＊**庶務係**

科学館の利用許可及び入館料の収納／科学館施設及び設備の維持及び財産管理／科学館事業の広報／仙台市科学館協議会／科学館の庶務

事業係

科学館資料の収集及び保存／常設展・特別展等の企画運営／市内中学生の実験学習指導, 展示学習指導／市内小学生の環境学習, 展示物を活用した授業の支援／学習指導法の指導助言等, 教員の研修に関する支援／教材研究開発・提供等による学校教育支援事業／展示物を活用した学習の企画, 実施及び指導／科学館資料, 理科教育, 地域の自然等に関する調査研究及び資料の刊行／生涯学習活動の企画・支援及び科学相談／岩石園等の整備・管理及び運営／情報ネットワークの管理

市民図書館 ＊**企画調整係**

図書館事務事業の総合調整／図書館施設及び設備の維持及び財産管理／仙台市図書館振興計画推進／仙台市図書館協議会／宮城野図書館, 若林図書館, 広瀬図書館, 榴岡図書館／各図書館との連絡調整／図書館の庶務

図書館サービス係

図書の選択, 受入, 整理及び貸出／寄贈図書の受入, 整理及び貸出／逐次刊行物の選択, 受入, 整理及び貸出／電子書籍の選択及び貸出／図書等に関する相談／図書等の複写／読書会及び読書団体の指導育成／講演会等の行事／こども読書活動推進に関する事業／読書バリアフリーの推進／移動図書館の運営／地域及び家庭文庫支援／郷土資料の収集及び保存／図書の相互貸借／図書館サービス業務に関わる各図書館との連絡調整／図書館情報システムの管理／宮城野図書館, 若林図書館, 広瀬図書館, 榴岡図書館における資料の選定

図書館 (泉・太白) ＊

図書の選択, 受入, 整理及び貸出／寄贈図書の受入, 整理及び貸出／逐次刊行物の選択, 受入, 整理及び貸出／視聴覚資料の選択, 受入, 整理及び貸出／図書等に関する相談／図書等の複写／読書会及び読書団体の指導育成／講演会等の行事／こども読書活動推進に関する事業／こども図書室の運営等(泉図書館に限る。)／読書バリアフリーの推進／読書バリアフリーの推進に関わる連絡調整(太白図書館に限る。)／分室の運営／サービススポットの運営(太白図書館に限る。)／移動図書館の運営支援(泉図書館に限る。)／地域及び家庭文庫支援／図書の相互貸借／図書館施設及び設備の維持及び財産管理／図書館の庶務

生涯学習支援センター ＊

管理係

市民センター事務事業の総合調整／市民センターに関する統計／地区市民センター／各区中央市民センターとの連絡調整／仙台市公民館運営審議会／センターの庶務

事業係

生涯学習支援に関する事業の企画及び実施／生涯学習関係職員等の研修／市民センター事業の調査研究開発／市民センター事業の企画に関する支援／学習情報提供及び学習相談事業／学習情報レファレンスシステムの運営管理

選挙管理委員会事務局

選挙管理課

管理係

委員会の議事その他運営／委員会規程の制定及び改廃／区委員会の規程及び運営に対する指導, 助言及び総合調整／選挙啓発／区委員会の選挙啓発事業の指導及び連絡調整／仙台市明るい選挙推進協議会／指定都市選挙管理委員会連合会等／事務局の人事及びサービス／公印及び文書の管理並びに経理／その他庶務

選挙係

選挙の管理及び執行／最高裁判所裁判官の国民審査／国民投票／選挙執行規程の制定及び改廃／区委員会の選挙事務の指導及び連絡調整／直接請求／検察審査会審査員及び裁判員の候補者の選定／選挙制度の調査研究／各種選挙の記録及び統計

区選挙管理委員会事務局

(青葉・宮城野・若林・太白・泉)

選挙課

庶務係

投票管理者, 開票管理者, 投票立会人及び選挙等事務従事者の報酬, 手当, 費用弁償等／事務局の経理／物品の出納及び保管／投票所等の物品の払い出し／期日前投票（管理課調整係の主管に属するものを除く。）／不在者投票／その他庶務

選挙係

委員会の運営／規程等の制定及び改廃／公告式／選挙人名簿及び投票人名簿の調製及び保管／在外選挙人名簿及び在外投票人名簿の調製, 保管及び登録／選挙人名簿及び在外選挙人名簿の閲覧／投票区の増設及び変更／在外投票／選挙及び国民投票の執行の総括／検察審査会審査員及び裁判員の候補者の選定／直接請求／議員又は市長等の資産等の公開に係る市長の権限に属する事務の補助執行／諸証明／諸統計／事務局内他の主管に属さないこと

管理課

調整係

投票管理者, 開票管理者, 投票立会人及び選挙等事務従事者の選任

管理係

公営施設における個人演説会

啓発課

啓発係

常時啓発／選挙時における選挙の啓発及び国民投票に際しての国民投票の周知／区明るい選挙推進協議会

公報係

選挙公報及び国民投票公報／ポスター掲示場の設置及び管理

人事委員会事務局

(宮城総合支所)

宮城選挙課

選挙係

投票管理者, 投票立会人及び選挙等事務従事者の選任(期日前投票所に係るものに限る。) / 投票管理者, 投票立会人及び選挙等事務従事者の報酬, 手当, 費用弁償等 / 期日前投票 / 不在者投票 / そのほか, 事務局長が定めるもの

宮城管理課

調整係

投票管理者, 投票立会人及び選挙等事務従事者の人選(宮城選挙課の主管に属する事務を除く。)

啓発係

常時啓発 / 選挙時における選挙の啓発及び国民投票に際しての国民投票の周知 / ポスター掲示場の設置及び管理

(秋保総合支所)

秋保選挙課

選挙係

投票管理者, 投票立会人及び選挙等事務従事者の人選(期日前投票所に係るものに限る。) / 投票立会人の人選(当日投票所に係るものに限る。) / 投票管理者及び投票立会人の報酬の支出(期日前投票所に係るものに限る。) / 期日前投票 / 不在者投票 / そのほか, 事務局長が定めるもの

秋保管理課

調整係

投票管理者及び選挙等事務従事者の人選(当日投票所に係るものに限る。)

啓発係

選挙の啓発及び国民投票の周知 / ポスター掲示場の設置及び管理

審査給与課

審査給与係

人事委員会の会議 / 給与, 勤務時間その他の勤務条件及び福利厚生 / 人事機関及び職員に関する条例の制定又は改廃に関する意見の申出 / 給与, 勤務時間その他の勤務条件に関し講ずべき措置についての勧告 / 給与支払の監理 / 勤務条件に関する措置要求 / 不利益処分についての審査請求 / 職員からの苦情相談 / 退職手当の支給制限等の処分についての調査審議 / 営利企業への従事等の許可の基準 / 再就職者による要求又は依頼の規制に係る任命権者に対する調査の要求等 / 職員団体の登録等 / 労働基準監督機関の職権行使 / 事務局内事務の連絡調整 / 事務局の人事, 文書, 予算及び決算その他の庶務

任用課

任用係

人事行政に関する調査及び人事行政の運営に関する勧告 / 人事記録の管理及び人事統計 / 任用の一般的基準 / 条件付採用及び臨時的任用 / 競争試験及び選考 / 人事評価及び研修

監査事務局

監査課

総務係

事務局の人事，公印，文書及び経理／監査の計画の立案及び調整／住民の直接請求，議会の請求，市長の要求及び住民監査請求に基づく監査並びに職員の賠償責任に係る監査の総括／外部監査に関する事項／監査係の担当局等に係る監査手法の調査研究／事務局内事務の連絡調整／その他事務局内他課に属しない事項

監査係

危機管理局，総務局，まちづくり政策局，財政局，市民局，健康福祉局，こども若者局，環境局，経済局，文化観光局，都市整備局，建設局（下水道事業に係るものを除く。），教育局，消防局，区役所及び会計室並びに議会，選挙管理委員会，監査委員，人事委員会及び農業委員会の事務局の監査／一般会計及び特別会計（地方公営企業法適用企業会計に係るものを除く。）の出納検査及び決算審査／健全化判断比率及び地方公営企業法非適用企業会計に係る資金不足比率の審査／担当局等（監査委員の事務局を除く。）に係る内部統制評価報告書の審査／担当局等に係る財政援助団体等の監査／担当局等に係る住民の直接請求，議会の請求，市長の要求及び住民監査請求に基づく監査並びに職員の賠償責任に係る監査／その他担当局等に係る地方自治法に規定する監査委員の職務に関する事項

企業監査課

企業監査係

建設局（下水道事業に係るものに限る。），水道局，交通局，ガス局及び市立病院の監査／公営企業（地方公営企業法適用企業に限る。）会計の出納検査及び決算審査／公営企業（地方公営企業法適用企業に限る。）会計に係る資金不足比率の審査／担当局等及び監査委員の事務局に係る内部統制評価報告書の審査／担当局等に係る財政援助団体等の監査／担当局等に係る住民の直接請求，議会の請求，市長の要求及び住民監査請求に基づく監査並びに職員の賠償責任に係る監査／担当局等に係る監査手法の調査研究／その他担当局等に係る地方自治法に規定する監査委員の職務に関する事項

工事監査課

工事関係の監査／工事関係の内部統制評価報告書の審査／工事関係の監査手法の調査研究

農業委員会事務局

事務課

振興係

総会／農地基本台帳の整備・管理／農地等利用の最適化の推進及び施策の改善意見の提出／農業者年金業務受託事業／農業生産及び農業経営の調査／農作業標準料金等の設定／事務局の人事，文書，予算及び決算その他の庶務

農地係

農地等の利用関係（権利移転及び転用）の調整／農業経営基盤強化促進法によるその権限に属する事項／農地等の利用集積及びこれに付随する事項／農地等として利用すべき土地の農業上の利用の確保／農地賃借料情報の提供／農地等の利用の最適化の推進に関する指針／農地無断転用防止対策

議会事務局

庶務課

庶務係

議長会議／議場の取締り及び傍聴／議員報酬及び議員共済会／議員の資産等の公開／政務活動費／議員派遣／自動車の管理／職員の人件，服務，給与及び福利厚生／文書及び公印／個人情報保護／事務局内事務の連絡調整／事務局の予算及び決算その他の庶務

秘書係

秘書，儀式及び交際

議事課

議事係

本会議／常任委員会，議会運営委員会及び特別委員会／議員協議会及び各派代表者会議／議決結果／会派の異動，議員の連絡場所等の届出／会議録／議会先例／請願及び陳情等

調査課

調査係

議会に関する調査／議会に関する各種資料／議員又は委員会の提出議案／議会からの意見書等／議会に関する広報及び広報委員会／議会史／議会図書室

参 考

姉妹都市等一覧

区分	都市名	提携動機	都市概要	提携年月日	担当課
国内	音楽姉妹都市 竹田市 (大分県)	作曲家滝廉太郎ゆかりの竹田市、作曲家中山晋平を生んだ中野市、詩人土井晩翠を生んだ仙台市の三市は、音楽を通じて相互に友好関係を深め文化的な香り高い近代都市を建設するために音楽姉妹都市として提携しました。	竹田市は九州のほぼ中央、大分県の南西部に位置し、久住連山、阿蘇外輪山、祖母山麓に囲まれた地にあります。「荒城の月」の岡城跡で有名な城下町です。日本名水百選「竹田湧水群」により「名水のまち・竹田」としても知られています。	昭和42年 1月18日	文化観光局交流企画課
	中野市 (長野県)	作曲家中山晋平を生んだ中野市、作曲家滝廉太郎ゆかりの竹田市、詩人土井晩翠を生んだ仙台市の三市は、音楽を通じて相互に友好関係を深め文化的な香り高い近代都市を建設するために音楽姉妹都市として提携しました。	中野市は長野県の北東部、志賀高原を源とする夜間瀬川が形成した扇状地に位置し、北信州の中心的都市として発展しています。農業が盛んで、リンゴやブドウの栽培は全国有数の品質と生産量を誇っています。	昭和42年 1月18日	文化観光局交流企画課
	観光姉妹都市 徳島市 (徳島県)	両市の伝統行事である仙台七夕まつり（毎年8月6日～8日）と阿波おどり（毎年8月12日～15日）との交流など、観光を通じてお互いの文化を高めることを目的として提携しました。	徳島市は、徳島県の東部に位置し、吉野川とその支流がつくり育てた三角州に発達した県都です。地方の中核的都市として、産業をはじめ、政治、経済、文化、教育、情報といったさまざまな面において高い集積があります。気候は温暖で、四国一の大河・吉野川をはじめ市内を縦横に流れる大小の川と優美な眉山の緑は、住む人に安らぎを与え、訪れる人をいやしてくれます。また、阿波おどり、人形浄瑠璃、藍染・阿波しじら、木工製品、すだちなど、徳島の風土と歴史が育んだ個性的な文化を有しています。現在では、神戸鳴門ルートと四国縦貫・横断道の結節点として、近代産業の育成や、高速情報化時代に対応した都市づくりに取り組んでいます。	昭和45年 4月15日	文化観光局交流企画課
	歴史姉妹都市 宇和島市 (愛媛県)	仙台藩祖伊達政宗の長子・秀宗が慶長19年（1614年）に宇和島藩祖となって以来、両市とも城下町として繁栄してきた歴史的関係を基盤として提携しました。	宇和島市は、風光明媚なリアス式海岸や、千メートルを超える鬼ヶ城連山など豊かな自然と、黒潮の影響による温暖な気候に恵まれた地で、四国南部の中核都市として発展しています。穏やかな宇和海で育まれる真珠や、温暖な気候で育つみかんなどが特産品として知られています。	昭和50年 11月3日	文化観光局交流企画課
	白老町 (北海道)	安政3年（1856年）仙台藩が白老の地に元陣屋を築いて以来の歴史的関係を基盤として、友好親善を更に深めるために提携しました。	北海道南西部の中央に位置する白老町は、豊かな自然と比較的温和な気候に恵まれ、製紙などの企業進出もあって、「北海道にある、元気なまち」として発展しています。毛がに、たらこなどの豊富な海の幸や、黒毛和牛などの畜産品が特産品として知られています。	昭和56年 5月8日	文化観光局交流企画課

区 分	都 市 名	提 携 動 機	都 市 概 要	提 携 年 月 日	担 当 課
国 外	国際姉妹 ・友好都市 リバサイド市 (アメリカ合 衆国)	1951年(昭和26年)5月の母の日に、 在仙米陸軍病院に入院中の将兵の もとに大学婦人協会仙台支部の有 志から花束が届けられた。同じ大 学婦人協会リバサイド支部の会員 を母とする将兵によりこのことが 故郷に伝えられ、大きな反響を呼 び、リバサイド市側に「東北大学 女子学生のための奨学制度」設立 となった。これが契機となり、リ バサイド市議会で教市の姉妹都市 候補の中から仙台が選ばれ、提携 を行うに至った。	風光明媚な南カリフォルニアの中心に あるリバサイド郡の郡都で、郡の西部 に位置し、ロサンゼルスから車で一 時間程度のところにある。かつて柑 橘産業が盛んだったため、その時代 の遺産が随所に見られる歴史の街。 また、教育水準も高く、数多くの 研究機関が集積している。人口約 32万人。	昭和32年 3月9日	文化観 光局交 流企画 課
	レンヌ市 (フランス共 和国)	1963年(昭和38年)、当時の駐日フ ランス大使(エチエンヌ・デヌー ー氏)が来仙した際、レンヌ市と 仙台市が共に古い歴史を持つ都市 であることなどから、レンヌ市が 仙台市と姉妹都市提携を希望して いることを伝えた。その後、文書 や資料の交換により理解を深め提 携を結ぶに至った。	ブルターニュ州の州都であり、政治・ 経済・文化の中心地。中世以来の伝 統的な建築と近代的な建築とが調和 した落ち着いた街。多くの高等教育機 関や研究機関があり、ブルターニュ の学術研究の中心的役割を果たして いる。また、農林漁業の中心地で畜 産、酪農等が盛んであり、バイオ・ テクノロジーを利用した食品加工業 も盛んになってきている。通信光学 関係の研究も盛んで産・学・官共同 のプロジェクトであるレンヌ・ア タラントを中心に日本企業の進出 も進んでいる。人口約22万人。	昭和42年 9月6日	文化観 光局交 流企画 課
	ミンスク市 (ベラルーシ 共和国)	1962年(昭和37年)、日ソ協会の招 きにより、ソ日協会事務局長(S・ P・ハーリン氏)が来仙の際、仙台 市とソ連邦の都市との姉妹都市提 携が話題となり、当時白ロシア共 和国の首都ミンスク市が推薦され た。その後、文書、資料の交換な どを経て、1973年(昭和48年)4 月6日仙台市代表団10名がミンス ク市を公式訪問、都市提携共同コ ミュニケを交換し、姉妹都市提携 が成立した。	古くからの歴史と伝統を持つ都市で 現在ベラルーシ共和国の首都。姉妹 都市提携当時は、旧ソ連邦の白ロ シア共和国だったが、1991年に独 立し、国名をベラルーシ共和国と 改め、現在にいたっている。第2 次世界大戦による戦災で古い街並 みは失われたが、戦後著しい復興 を遂げ、自動車やトラクターなど の生産が盛んな工業都市として生 まれ変わった。また、ベラルーシ 国立大学をはじめとする大学や研 究機関、オペラ、バレエ劇場や博 物館、美術館などの文化施設が数 多く立地する学術・文化都市でも ある。人口約202万人。	昭和48年 4月6日	文化観 光局交 流企画 課
	アカプルコ市 (メキシコ合 衆国)	1614年(慶長19年)の慶長遣欧使 節支倉常長アカプルコ上陸を縁と し、1973年(昭和48年)4月、駐 日メキシコ大使来仙の際にアカ プルコ市との姉妹都市提携希望の 意向を伝え実現協力を依頼し快諾 された。同年5月、駐日メキシコ 大使の帰国の際にアカプルコ市側 に対し、仙台市との姉妹都市提携 につき打診。その後アカプルコ市 側も姉妹都市提携の意向があるこ とを公文書の交換により確認、同 年10月23日議定書に調印し、姉 妹都市提携に至った。	メキシコ合衆国太平洋岸ゲレーロ 州最大の都市。首都メキシコシ ティから約400kmの地点に位置し、 太平洋岸でも最も古く、また、美 しい港のひとつであるアカプルコ 港を有する。美しい砂浜と変化に 富んだ海岸線で知られる国際的 な観光保養都市であり、主な産業 は観光業である。人口約78万人。	昭和48年 10月23日	文化観 光局交 流企画 課

区 分	都 市 名	提 携 動 機	都 市 概 要	提 携 年 月 日	担 当 課
国 外	国際姉妹・友好都市 長春市 (中華人民共和国)	中国の都市との友好関係を望んでいた仙台市が、仙台市と似た性格の中国東北地方の都市との友好都市提携の希望を中国側に打診していたところ、1979年(昭和54年)7月中日友好協会会長(廖承志氏)から長春市との提携について提案があり、その後何回かの文書の交換を経て、1980年(昭和55年)8月覚書を交換、同年10月27日仙台にて議定書に調印し締結が成立した。	吉林省の省都で、肥沃な土壌をベースに農業が発達しており、「東北食糧庫」と称されている。工業では「中国第一汽車グループ」等を中心とする自動車・交通運輸設備製造業が主体であるほか、電子・光学・食品・軽紡化学・建材等の産業が発達しており、映画産業も盛んである。また、吉林大学をはじめ、数多くの高等教育機関や研究所があり、教育の中心地でもある。長春市管轄の都市圏総人口約907万人。	昭和55年 10月27日	文化観光局交流企画課
	ダラス市 (アメリカ合衆国)	ダラスとの交流は当初、経済界や学会など民間ベースで行われていたが、1992年(平成4年)11月、当時のダラス市長ステーブ・パートレット氏が来仙し、ダラス市が仙台市と文化・教育・産業分野における交流を希望していることを表明した。その後、青少年交流、市民訪問団の相互訪問等約5年間の交流を経て、両市民間での提携機運の盛り上がり、各分野における交流基盤の存在等を考慮し、友好都市提携を行うこととなった。	テキサス州北部に位置する商業、流通、金融、製造業が盛んなアメリカ合衆国中南部の拠点都市。全米最大規模のダラス・フォートワース国際空港や世界最大の卸売展示場であるダラス・マーケットセンターなどの施設があり、全米有数のコンベンション都市である。プロスポーツの盛んな都市としても有名で、アメリカンフットボール、バスケットボール、野球、サッカー、アイスホッケーなどのプロチームが本拠地としている。人口約130万人。	平成9年 8月29日	文化観光局交流企画課
	光州広域市 (大韓民国)	1992年(平成4年)の光州市からの姉妹都市提携希望を契機として両市の交流が始まった。2000年(平成12年)5月に「友好促進協定」を締結して以来、文化・スポーツ分野等での両市の市民レベルでの交流も盛んとなり、本市としてもこれまでの交流の積み重ねと両市における共通性、さらに2002FIFAワールドカップの成功に向けた両市民の気運の高まりなどを踏まえ、両市の間で姉妹都市の提携を行うこととなった。	首都ソウルの南約330kmに位置する大韓民国南西部の政治・経済・文化・教育の中心地。韓国南西地域を代表する芸術の都と言われ、パンソリ(物語を歌唱化した民族芸能)の発祥地であり、墨の香りが漂う南宗画(韓国画)もさかんである。また、1995年(平成7年)から世界美術博覧会「光州ビエンナーレ」を創設し、韓国の文化芸術を世界に広めることを目指している。他にも、先端産業団地の整備や科学技術院の設置などを行い、先端技術産業の育成・誘致にも力を注いでいる。人口約142万人。	平成14年 4月20日	文化観光局交流企画課
	交流促進協定締結都市 台南市 (台湾)	仙台市と台南市との間では、従来から「七夕祭り」を縁とした市民レベルでの相互交流が行われてきたが、そうした交流の高まりを契機とし、両地域の市民や産業界が、観光、経済、産業、福祉、文化及びスポーツ分野のそれぞれで交流することを促すため、「観光、経済、産業、福祉、文化及びスポーツ分野の交流促進協定」を締結した。	台北から台湾高速鉄道で約1時間45分、台湾海峡に面する台湾南西部の都市。亜熱帯気候に属し多様な自然環境に恵まれていることから、レジャー設備を整えた観光都市として発展している。また、台湾で最も長い歴史を持ち、多くの史跡を残す台湾の古都として有名である。2010年(平成22年)12月25日に台南県と合併し、直轄市に昇格した。人口約186万人。	平成18年 1月20日	文化観光局交流企画課
国際産業振興協定締結都市 オウル市 (フィンランド共和国)	仙台フィンランド健康福祉センタープロジェクトを契機としたもので、ICT、ヘルスケア、ナノテクノロジー、バイオ、環境技術などの分野において、両地域の提携企業候補などの情報提供、双方の地域への進出サポート、国際産学官連携などを通じて、双方の地域の産業振興を図る。また、サイエンスパークなど産業クラスター政策のノウハウについて情報交換を行う。	首都ヘルシンキの北600kmに位置する北フィンランドの最大の都市。タールと鮭の町から先進都市に成長した。現在は、オウル大学をはじめ地域の産学官の強い連携のもと、ノキアに代表される情報通信産業及びバイオ産業が盛んであり、ヨーロッパでも有数のテクノポリスとして有名である。2013年(平成25年1月1日)に周辺の自治体と合併し、国内5番目の人口を持つ自治体となった。人口約20万人。	平成17年 11月3日	経済局イノベーション推進部イノベーション企画課	

主 な 復 興 関 係 業 務 一 覧

業 務 区 分	担 当 課
災害義援金・被災者生活再建支援制度・災害弔慰金・災害障害見舞金，災害救助費精算業務の総括，応急仮設住宅の入退去管理，被災者の生活再建に向けた取組み	健康福祉局地域福祉部社会課
災害援護資金貸付	健康福祉局地域福祉部災害援護資金課
震災復興メモリアル施設整備・震災復興アーカイブ事業 復興事業調整・復興交付金	まちづくり政策局防災環境都市推進室
東部復興道路整備事業	建設局道路部道路計画課 建設局道路部南道路建設課
津波被災地域の防災集団移転対象地区外における支援事業	都市整備局市街地整備部市街地整備課
被災宅地の復旧事業	都市整備局建築宅地部宅地保全課
復興公営住宅の整備	都市整備局公共建築住宅部住宅政策課
復興特区	
・民間投資促進特区	経済局イノベーション推進部産業集積推進課
・農と食のフロンティア推進特区	経済局農林部農業振興課

附 属 機 関 一 覧

	名 称	主管課	設 置 目 的 等	根拠法令・ 条 例 等	構 成 員 ・ 任 期	設 置 年月日
1	仙台市国民 保護協議会	危機管 理局危 機管理 部危機 対策課	(1) 市長の諮問に応じて本市の 区域に係る国民の保護のため の措置に関する重要事項を審 議する。 (2) 前号の重要事項に関し、市 長に意見を述べる。	武力攻撃事態 等における国 民の保護のため の措置に関 する法律、仙 台市国民保護 協議会条例	委員 70人以内 (1) 市長 (2) 指定地方行政機関の職員 (3) 自衛隊に所属する者 (4) 宮城県の職員 (5) 副市長 (6) 教育長及び消防局長 (7) 市の職員（前二号に掲げる 者を除く。） (8) 指定公共機関又は指定地方 公共機関の役員又は職員 (9) 国民の保護のための措置に 関し知識又は経験を有する者 任期 (1)は在職期間 その他は2年	平成18年 3月17日
2	仙台市水防 協議会	危機管 理局防 災・減 災部防 災計画 課	市の水防計画その他水防に関し 重要な事項を調査審議する。	水防法、仙台 市水防協議会 条例	委員 20人以内 (1) 市長 (2) 関係行政機関の職員 (3) 水防に関係のある団体の代 表者 (4) 学識経験者 任期 (1)(2)は在職期間、(3)(4) は2年	昭和25年 7月1日
3	仙台市防災 会議	危機管 理局防 災・減 災部防 災計画 課	(1) 仙台市地域防災計画を作成 し、及びその実施を推進す る。 (2) 市の地域に係る災害が発生 した場合において、当該災害 に関する情報を収集する。 (3) 法律又はこれに基づく政令 によりその権限に属する事務 を行う。	災害対策基本 法、仙台市防 災会議条例	委員 75人以内 (1) 市長 (2) 市の区域の全部又は一部を 管轄する指定地方行政機関の 職員 (3) 市を警備区域とする自衛隊 の部隊又は機関の長 (4) 宮城県の知事の部内の職員 (5) 宮城県警察の警察官 (6) 市の地域において業務を行 う指定公共機関又は指定地方 公共機関の職員 (7) 市の地域において業務を行 う公共的団体に属する者 (8) 市の教育長 (9) 市の消防長及び消防団長 (10) 市の職員 (11) 防災に関し識見を有する者 任期 (6)(7)(11)は2年 その他は在職期間	昭和38年 3月30日
4	仙台市資産 等公開審査 会	総務局 総務部 庶務課	仙台市資産等公開審査会条例第 2条の規定により市民から資産 等報告書等の審査の申出があっ た場合に、付議に応じ、申出に 係る資産等報告書等を審査す る。	仙台市資産等 公開審査会条 例	委員 5人以内 (1) 学識経験者 任期 2年	平成6年 6月1日
5	仙台市行政 不服審査会	総務局 総務部 行政経 営課	行政不服審査法第43条第1項の規 定による市長の諮問に応じ、審 査請求に対する裁決について調 査審議する。	行政不服審査 法、仙台市行 政不服審査条 例	委員 3人 (1) 審査会の権限に属する事項 に関し公正な判断をすること ができ、かつ、法律及び条例 又は行政に関して優れた識見 を有する者 任期 3年	平成28年 4月1日

	名 称	主管課	設 置 目 的 等	根拠法令・ 条 例 等	構 成 員 ・ 任 期	設 置 年月日
6	仙台市公文書等管理・情報公開審議会	総務局 総務部 文書法制課	仙台市公文書等管理・情報公開審議会条例第1条の規定に基づき、情報公開並びに公文書及び歴史的公文書等の管理及び利用に関する重要な事項の審議等を行う。	仙台市公文書等管理・情報公開審議会条例	委員 5人以内 (1) 学識経験者その他市長が適当と認める者 任期 3年	令和5年 7月3日
7	仙台市個人情報保護審議会	総務局 総務部 文書法制課	仙台市個人情報の保護に関する法律の施行に関する条例第12条の規定に基づき、同条例の規定によりその権限に属せられた事項について調査審議する。	仙台市個人情報の保護に関する法律の施行に関する条例	委員 5人以内 (1) 学識経験者その他市長が適当と認める者 任期 3年	令和5年 4月1日
8	仙台市特別職の職員の報酬等審議会	総務局 人材育成部 人事課	市長の諮問に応じ、特別職の職員の報酬等の額について審議する。	仙台市特別職の職員の報酬等審議会条例	委員 10人（委員は解嘱） (1) 本市の区域内の公共的団体等の代表者 (2) その他住民	昭和39年 7月8日
9	仙台市公務災害補償認定委員会	総務局 人材育成部 厚生課	公務上の災害又は通勤による災害かどうか意見を述べる。	地方公務員災害補償法、仙台市議会の議員その他非常勤の職員の公務災害補償に関する条例	委員 5人 (1) 学識経験者 (2) 市職員 任期 3年	平成元年 4月1日
10	仙台市公務災害補償審査会	総務局 人材育成部 厚生課	公務災害に関する実施機関の認定等補償の実施についての不服申し立てに対し審査裁定する。	地方公務員災害補償法、仙台市議会の議員その他非常勤の職員の公務災害補償に関する条例	委員 3人 (1) 学識経験者 (2) 市職員 任期 3年	平成元年 4月1日
11	仙台市総合計画審議会	まちづくり政策局 政策企画部 政策企画課	市長の諮問に応じ、本市の総合計画に関する事項を調査審議する。	仙台市総合計画審議会条例	委員 30人以内（委員は解嘱） (1) 学識経験者 (2) 市議会議員	昭和60年 12月19日
12	仙台市公有財産価格審議会	財政局 理財部 財産管理課	公有財産の取得、処分又は管理に関し適正な価格を審議する。	仙台市公有財産価格審議会条例	委員 12人以内 (1) 学識経験者 任期 2年	平成6年 5月18日
13	仙台市土地利用審査会	財政局 理財部 財産管理課	国土利用計画法第39条第2項の規定により、その権限に属する事項を処理する。	国土利用計画法、仙台市土地利用審査会条例	委員 5人以上 (1) 土地利用、地価その他の土地に関する事項について優れた経験と知識を有し、公共の福祉に関し、公正な判断をすることができる者 任期 3年	平成元年 4月1日
14	仙台市行政区画審議会	市民局 区政部 区政課	市長の諮問に応じ、本市の行政区画に関する事項を調査審議する。	仙台市行政区画審議会条例	委員 25人以内 (1) 学識経験者 (2) 市議会議員 (3) 関係行政機関の職員 (4) 市職員	昭和60年 6月17日
15	仙台市協働まちづくり推進委員会	市民局 市民活躍推進部 市民協働推進課	市長の諮問に応じ、協働によるまちづくりに関し必要な事項を調査審議する。	仙台市協働によるまちづくりの推進に関する条例	委員 12人以内 (1) 学識経験者 (2) 市民活動を行う者 (3) その他市長が適当と認める者 任期 2年	平成27年 7月1日

	名 称	主管課	設 置 目 的 等	根拠法令・ 条 例 等	構 成 員 ・ 任 期	設 置 年月日
16	仙台市男女 共同参画推 進審議会	市民局 市民活 躍推進 部男女 共同参 画課	市長の諮問に応じ、男女共同参 画の推進に関する重要な事項に ついて調査審議する。	仙台市男女共 同参画推進条 例	委員 15人以内 (1) 学識経験者 (2) その他市長が適当と認める 者 任期 2年	平成15年 7月1日
17	仙台市安全 安心街づく り推進会議	市民局 生活安 全安心 部市民 生活課	安全安心街づくりに関する重要 な事項について審議する。	仙台市安全安 心街づくり条 例	委員 15人以内 (1) 学識経験者 (2) 関係行政機関の職員 (3) その他市長が適当と認める 者 任期 2年	平成18年 6月1日
18	仙台市交通 安全対策会 議	市民局 生活安 全安心 部自転 車交通 安全課	交通安全対策基本法に基づき本 市の交通安全計画を作成し、及 びその実施を推進すること並び に本市の区域における陸上交通 の安全に関する総合的な施策の 企画に関して審議し、及びその 施策の実施を推進する。	交通安全対策 基本法、仙台 市交通安全対 策会議条例	委員（会長及び特別委員を除 く。）26人以内 (1) 市長 (2) 国の関係地方行政機関の職 員 (3) 宮城県の職員 (4) 宮城県警察の警察官 (5) 本市の職員 (6) 本市教育委員会の教育長 (7) 本市の消防長 (8) その他市長が必要と認めて 委嘱する者	昭和46年 4月1日
19	仙台市消費 生活審議会	市民局 生活安 全安心 部消費 生活セ ンター	市民の消費生活の安定と向上に 関する事項を調査審議する。	仙台市消費生 活条例	委員 10人以内 (1) 学識経験者 (2) 消費者 (3) 事業者 任期 2年	平成16年 8月1日
20	仙台市社会 福祉審議会	健康福 祉局地 域福祉 部社会 課	社会福祉に関する事項を調査審 議する。	社会福祉法、 仙台市社会福 祉審議会条例	委員 70人以内 (1) 市議会議員 (2) 社会福祉事業従事者 (3) 学識経験者 任期 3年	平成元年 6月2日
21	仙台市民生 委員推薦会	健康福 祉局地 域福祉 部社会 課	民生委員法に基づき市長に民生 委員候補者を推薦する。	民生委員法、 民生委員法施 行令、仙台市 民生委員推薦 会規則	委員 14人以内 (1) 市議会議員 (2) 民生委員 (3) 社会福祉事業の実施に関係 のある者 (4) 本市の区域を単位とする社 会福祉関係団体の代表者 (5) 教育に関係のある者 (6) 本市の職員 (7) 学識経験のある者 任期 3年	昭和23年 7月29日
22	仙台市福祉 整備審議会	健康福 祉局地 域福祉 部社会 課	公益的施設の構造設備等に関し 福祉整備を促進するために必要 な整備基準の認定等に関するこ と及び、障害者、高齢者等によ る施設等の円滑な利用に関する 事項について調査審議する。	仙台市ひとに やさしいまち づくり条例	委員 30人以内 (1) 市議会議員 (2) 各種団体の代表者 (3) 学識経験者 (4) 関係行政機関の職員 任期 2年	平成8年 9月6日
23	仙台市災害 弔慰金等支 給審査委員 会	健康福 祉局地 域福祉 部社会 課	災害時の関連死（障害）を審査 し、災害弔慰金及び災害障害見 舞金の支給可否について審議す る。	災害弔慰金の 支給等に関す る法律、災害 弔慰金の支給 等に関する条 例	委員 7人以内 (1) 医師 (2) 弁護士 (3) その他市長が適当と認める 者 任期 2年	令和2年 4月1日

	名 称	主管課	設 置 目 的 等	根拠法令・ 条 例 等	構 成 員 ・ 任 期	設 置 年月日
24	仙台市障害者施策推進協議会	健康福祉局障害福祉部障害企画課	障害者に関する施策の総合的かつ計画的な推進について必要な事項の調査審議、実施状況の監視、及び必要な関係行政機関相互の連絡調整を要する事項の調査審議を行う。	障害者基本法、仙台市障害者施策推進協議会条例	委員 25人以内 (1) 関係行政機関の職員 (2) 学識経験者 (3) 障害者 (4) 障害者の福祉に関する事業に従事する者 (5) 市職員 任期 3年	平成元年 4月1日
25	仙台市障害者差別相談調整委員会	健康福祉局障害福祉部障害企画課	障害を理由とする差別に関する紛争の解決を図る。	仙台市障害を理由とする差別をなくし障害のある人もない人も共に暮らしやすいまちをつくる条例	委員 7人以内 (1) 障害者 (2) 福祉、医療、教育、その他障害者の権利の擁護について優れた識見を有する者 任期 3年	平成28年 4月1日
26	仙台市障害支援区分判定等審査会	健康福祉局障害福祉部障害企画課	介護給付に係る障害支援区分に関する審査及び判定等を行う。	障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律、仙台市障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律の施行に関する条例、仙台市障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律等の施行に関する規則	委員 60人以内 (1) 障害者等の保健又は福祉に関する学識経験を有する者 任期 2年	平成18年 6月21日
27	仙台市精神保健福祉審議会	健康福祉局障害福祉部障害者支援課	精神保健及び精神障害者の福祉に関する事項を調査審議する。	精神保健及び精神障害者福祉に関する法律、仙台市精神保健福祉審議会条例	委員 20人以内 (1) 精神保健又は精神障害者の福祉に関し学識経験のある者 (2) 精神障害者の医療に関する事業に従事する者 (3) 精神障害者の社会復帰の促進又はその自立と社会経済活動への参加の促進を図るための事業に従事する者 任期 3年	平成8年 4月1日
28	仙台市指定難病審査会	健康福祉局障害福祉部障害者総合支援センター	指定難病患者の医療費助成認定に係る審査	難病の患者に対する医療等に関する法律、難病の患者に対する医療等に関する法律施行規則	委員 15人以内 (1) 指定難病に関し学識経験を有する者（難病法により指定する医師に限る） 任期 2年	平成30年 4月1日
29	仙台市精神医療審査会	健康福祉局障害福祉部精神保健福祉総合センター	措置入院決定報告書、措置入院者の定期病状報告書及び医療保護入院者の入院届、医療保護入院者の入院期間更新届、退院等の請求について審査を行う。	精神保健及び精神障害者福祉に関する法律、精神保健及び精神障害者福祉に関する法律施行令	委員 25人 (1) 精神障害者の医療に関し学識経験を有する者（精神保健指定医） (2) 法律に関し学識経験を有する者 (3) 精神障害者の保健又は福祉に関し学識経験を有する者 任期 2年	平成8年 4月1日

	名 称	主管課	設 置 目 的 等	根拠法令・ 条 例 等	構 成 員 ・ 任 期	設 置 年 月 日
30	仙台市国民健康保険運営協議会	健康福祉局保険高齢部保険年金課	国民健康保険事業の運営に関する重要事項を審議する。	国民健康保険法、国民健康保険法施行令、仙台市国民健康保険条例、仙台市国民健康保険法等の施行に関する規則	委員 23人 (1) 被保険者を代表する委員 (2) 保険医又は保険薬剤師を代表する委員 (3) 公益を代表する委員 (4) 被用者保険等保険者を代表する委員 任期 3年	昭和32年 11月1日
31	仙台市介護認定審査会	健康福祉局保険高齢部介護保険課	介護保険法第27条から第35条に規定する審査判定業務を行う。	介護保険法、介護保険法施行令、仙台市介護保険条例、仙台市介護保険条例施行規則	委員 274人 (1) 要介護者等の保健、医療又は福祉に関する学識経験を有する者 任期 2年	平成11年 10月1日
32	仙台市介護保険審議会	健康福祉局保険高齢部介護保険課	介護保険事業の運営に関し必要な事項について調査審議する。	仙台市介護保険条例、仙台市介護保険条例施行規則	委員 20人以内 (1) 被保険者（公募） (2) 学識経験者 (3) 保健医療又は福祉の関係者 (4) 介護保険事業に関連する事業者 (5) その他市長が適当と認める者 任期 3年	平成15年 4月1日
33	仙台市地域保健・保健所運営協議会	健康福祉局保健衛生部保健管理課	地域保健及び保健所の運営に関する事項を審議する。	地域保健法、仙台市地域保健・保健所運営協議会条例	委員 30人以内 (1) 学識経験者 (2) 市議会議員 (3) 各種団体の代表者 (4) 関係行政機関の職員 (5) その他市長が適当と認める者 任期 2年	昭和62年 9月1日
34	仙台市食育推進会議	健康福祉局保健衛生部健康政策課	仙台市食育推進計画の実施を推進するほか、食育の推進に関する重要事項の審議を行い、施策の実施を推進する。	食育基本法、仙台市食育推進会議条例	委員 20人以内 (1) 学識経験者 (2) 食育の推進に関係する団体の役員・職員 (3) 市職員 (4) その他市長が適当と認める者 任期 2年	平成18年 6月9日
35	仙台市感染症診査協議会	健康福祉局保健所感染症対策課	保健所長の諮問に応じ、感染症患者の入院勧告及び結核患者の医療等について答申する。	感染症の予防及び感染症の患者に対する医療に関する法律、仙台市感染症診査協議会条例	委員 12人以内 (1) 感染症指定医療機関の医師 (2) 感染症の患者の医療に関し学識経験を有する者 (3) 医療以外の学識経験を有する者 任期 2年	平成11年 4月1日
36	仙台市子ども・子育て会議	こども若者局総務課	子ども・子育て支援法及び就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法律により、その権限に属せられた事項を調査審議する。	子ども・子育て支援法、就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法律、仙台市子ども・子育て会議条例	委員 25人以内 (1) 子どもの保護者 (2) 事業主を代表する者 (3) 労働者を代表する者 (4) 子ども・子育て支援事業従事者 (5) 学識経験者 (6) その他市長が適当と認める者 任期 3年	平成25年 4月1日

	名 称	主管課	設 置 目 的 等	根拠法令・ 条 例 等	構 成 員 ・ 任 期	設 置 年 月 日
37	仙台市小児慢性特定疾病審査会	こども若者局子育て支援推進部こども家庭保健課	児童福祉法に基づく小児慢性特定疾病医療費の支給認定に係る審査を行う。	児童福祉法	委員 7人以内 (1) 小児慢性特定疾病に関し知見を有する医師 (2) その他関係者 任期 2年	平成27年 1月1日
38	仙台市いじめ問題対策連絡協議会	こども若者局子育て支援推進部いじめ対策推進課	いじめの防止等に関する機関及び団体の連携その他いじめの防止等のための対策を推進するために必要な事項に関し、連絡及び協議を行う。	いじめ防止対策推進法、仙台市いじめの防止等に関する条例	委員 15人以内 (1) 関係行政機関の職員 (2) 児童生徒の保護者 (3) 市職員 (4) 市長が必要と認める者 任期 2年	平成26年 3月14日
39	仙台市いじめ防止等対策検証会議	こども若者局子育て支援推進部いじめ対策推進課	市長及び教育委員会が講ずるいじめの防止等のための対策について検証及び検討を行う。	仙台市いじめの防止等に関する条例	委員 5人以内 (1) いじめ及びその対策に関連する専門的な知識及び経験を有する者 (2) 市長が必要と認める者 任期 2年	平成31年 4月1日
40	仙台市環境審議会	環境局環境部環境企画課	環境の保全及び創造に関する以下の基本的事項について市長の諮問に応じ調査審議する。 (1) 環境基本計画に関すること (2) (1)のほか、環境の保全及び創造に関する基本的事項 (3) (1), (2)のほか、他の条例の規定によりその権限に属させられた事項	仙台市環境基本条例	委員 30人以内 (1) 学識経験者 (2) 市議会議員 (3) 各種団体の代表者 (4) 関係行政機関の職員 任期 2年	平成8年 4月1日
41	仙台市環境影響評価審査会	環境局環境部環境企画課	仙台市環境影響評価条例によりその権限に属せられた事項並びに環境影響評価及び事後調査に関する重要な技術的事項を調査審議する。	仙台市環境影響評価条例	委員 15人以内 (1) 環境の保全及び創造について知識経験を有する者 任期 2年	平成11年 2月9日
42	仙台市廃棄物対策審議会	環境局資源循環部資源循環企画課	(1) 廃棄物の処理及び清掃に関する法律第5条の7第1項に規定する一般廃棄物の減量等に関する事項 (2) 一般廃棄物及び産業廃棄物の適正な処理の推進に関する事項 (3) その他一般廃棄物及び産業廃棄物に関する対策について必要と認められる事項を調査審議する。	廃棄物の処理及び清掃に関する法律、仙台市廃棄物の減量及び適正処理等に関する条例	委員 20人以内 (1) 学識経験者 (2) 市議会議員 (3) 各種団体の代表者 (4) 関係行政機関の職員 任期 2年	平成4年 4月1日
43	仙台市中小企業活性化会議	経済局産業政策部経済企画課	中小企業の活性化に関する重要な事項について調査審議する。	仙台市中小企業活性化条例	委員 15人以内 (1) 中小企業の経営者 (2) 中小企業振興団体の代表者 (3) 学識経験のある者 (4) その他市長が必要と認める者 任期 2年	平成27年 4月1日
44	仙台市中央卸売市場運営協議会	経済局中央卸売市場管理課	市場の業務の運営に関し必要な事項を調査審議する。	仙台市中央卸売市場業務条例	委員 20人以内 (1) 学識経験者 (2) 市議会議員 (3) 生産者、出荷者代表 (4) 消費者代表 (5) 関係業界代表 任期 2年	昭和37年 4月1日

	名 称	主管課	設 置 目 的 等	根拠法令・ 条 例 等	構 成 員 ・ 任 期	設 置 年月日
45	仙台市中央卸売市場水産物部取引委員会	経済局 中央卸売市場業務課	市場における売買取引に関し必要な事項を調査審議する。	仙台市中央卸売市場業務条例	委員 11人以内 (1) 卸売業者 (2) 仲卸業者 (3) 売買参加者 (4) 学識経験者 任期 2年	平成17年 5月1日
46	仙台市中央卸売市場青果部取引委員会	経済局 中央卸売市場業務課	市場における売買取引に関し必要な事項を調査審議する。	仙台市中央卸売市場業務条例	委員 11人以内 (1) 卸売業者 (2) 仲卸業者 (3) 売買参加者 (4) 学識経験者 任期 2年	平成17年 5月1日
47	仙台市中央卸売市場花き部取引委員会	経済局 中央卸売市場業務課	市場における売買取引に関し必要な事項を調査審議する。	仙台市中央卸売市場業務条例	委員 11人以内 (1) 卸売業者 (2) 仲卸業者 (3) 売買参加者 (4) 学識経験者 任期 2年	平成17年 5月1日
48	仙台市中央卸売市場食肉部取引委員会	経済局 中央卸売市場食肉市場	市場における売買取引に関し必要な事項を調査審議する。	仙台市中央卸売市場業務条例	委員 11人以内 (1) 卸売業者 (2) 売買参加者 (3) 学識経験者 任期 2年	平成17年 5月1日
49	仙台市スポーツ推進審議会	文化観光局文化スポーツ部スポーツ振興課	スポーツ基本法第10条第1項及び第31条に規定するもののほか、市長又は教育委員会の諮問に応じて、スポーツの推進に関する事項について調査審議し、及びこれらの事項に関して市長又は教育委員会に建議する。	スポーツ基本法、仙台市スポーツ推進審議会に関する条例	委員 21人以内 (1) スポーツに関する学識経験のある者 (2) 関係行政機関の職員 任期 2年	昭和37年 7月21日
50	仙台市都市計画審議会	都市整備局計画部都市計画課	都市計画法その他の法律によりその権限に属せられた事項を調査審議するほか、市長の諮問に応じ都市計画に関する事項を調査審議する。	都市計画法、仙台市都市計画審議会条例	委員 20人以内 (1) 学識経験者 8名以内 (2) 市議会議員 7名以内 (3) 関係行政機関又は宮城県の職員 3名以内 (4) 市民 2名以内 任期 (1)(4)は2年、(2)(3)は在職期間	昭和44年 9月29日
51	仙台市景観総合審議会	都市整備局計画部都市景観課	(1) 杜の都の風土を育む景観条例の規定によりその権限に属せられた事項 (2) 仙台市屋外広告物条例の規定によりその権限に属せられた事項 (3) その他景観形成に関する重要な事項を調査審議する。	杜の都の風土を育む景観条例	委員 15人以内 (1) 学識経験者 (2) 市議会議員 (3) 景観形成に関する活動を行う団体の構成員 (4) 市長が適当と認める者 任期 2年	平成21年 5月28日
52	仙台市建築審査会	都市整備局建築宅地部建築指導課	建築基準法に規定する同意及び第94条第1項の審査請求に対する裁決についての議決を行うとともに、市長の諮問に応じて建築基準法の施行に関する重要事項を調査審議する。	建築基準法、仙台市建築審査会条例	委員 7人 (1) 法律、経済、建築、都市計画、公衆衛生又は行政に関し、すぐれた経験と知識を有し、公共の福祉に関し公正な判断をすることができる者 任期 2年	昭和26年 4月2日
53	仙台市中高層建築物紛争調停委員会	都市整備局建築宅地部建築指導課	中高層建築物の建築に関し、当該中高層建築物の建築主と近隣関係住民との間に生じた紛争において、市長の付託に応じて双方の妥協点を見出すことなどにより紛争の解決を図るための調停を行う。	仙台市中高層建築物等の建築に係る紛争の予防と調整に関する条例	委員 7人 (1) 学識経験を有する者その他市長が適当と認める者 任期 2年	平成16年 4月1日

	名称	主管課	設置目的等	根拠法令・条例等	構成員・任期	設置年月日
54	仙台市土地利用調整審議会	都市整備局建築宅地部開発調整課	杜の都の風土を守る土地利用調整条例によりその権限に属させられた事項を調査審議する。	杜の都の風土を守る土地利用調整条例	委員 10人以内 (1) 適正かつ合理的な土地利用について知識経験を有する者 任期 2年	平成16年7月1日
55	仙台市宅地保全等審議会	都市整備局建築宅地部宅地保全課	市長の諮問に応じ、 (1) 宅地造成及び特定盛土等規制法（以下「法」という。）第10条第1項の規定による宅地造成等工事規制区域の指定及び法第26条第1項の規定による特定盛土等規制区域の指定に関する事項 (2) 法第23条第1項及び第2項並びに第42条第1項及び第2項の規定による改善命令に係る技術的専門事項 (3) その他宅地保全等に関する重要な事項を調査審議する。	仙台市宅地保全等審議会条例	委員 15人以内 (1) 宅地保全に関し知識経験を有する者 (2) 市議会議員 (3) 関係行政機関の職員 (4) 市職員 任期 2年	昭和52年6月11日
56	仙台市開発審査会	都市整備局建築宅地部開発調整課	都市計画法の規定に基づき、開発許可処分等についての審査請求に対する裁決その他都市計画法によりその権限に属する事項を調査審議する。	都市計画法、仙台市開発審査会条例	委員 7人 (1) 法律、経済、都市計画、建築、公衆衛生又は行政に關しすぐれた経験と知識を有し、公共の福祉に關し公正な判断をすることができる者 任期 2年	平成元年4月1日
57	杜の都の環境をつくる審議会	建設局百年の杜推進部百年の杜推進課	杜の都の環境をつくる条例によりその権限に属する事項を審議するほか、市長の諮問に応じ、杜の都の環境をつくるための重要事項を調査審議する。	杜の都の環境をつくる条例	委員 15人以内 (1) 学識経験者 (2) 緑の保全、創出又は普及のための活動を行っている団体の構成員 (3) 市長が適当と認める者 任期 2年	昭和48年8月11日
58	仙台市広瀬川清流保全審議会	建設局百年の杜推進部百年の杜推進課	広瀬川の清流を守る条例によりその権限に属する事項を審議するほか、市長の諮問に応じ、広瀬川の清流を守るための重要事項を調査審議する。	広瀬川の清流を守る条例	委員 20人以内 (1) 学識経験者 (2) 市議会議員 (3) 関係行政機関の職員 (4) 市職員 任期 2年	昭和50年2月28日
59	仙台市立病院地域医療支援委員会	市立病院総合サポートセンター	地域における医療の確保のために必要な支援に係る業務に關し、当該業務が適切に行われるために必要な事項を審議し、管理者に意見を述べる。	医療法	委員 10人 (1) 地域の医療を確保する上で必要と認められる者 任期 2年	平成26年4月1日
60	仙台市学校給食運営審議会	教育局学校環境整備部学校給食課	(1) 教育委員会の諮問に応じ、市立義務教育諸学校における学校給食の業務の運営に關する重要な事項を調査審議する。 (2) 市立義務教育諸学校における学校給食の業務の運営に關する重要な事項に關し、教育委員会に意見を述べる。	仙台市学校給食運営審議会条例	委員 17人以内 (1) 学識経験者 (2) 小、中学校の校長 (3) 学校給食研究団体の代表者 (4) 児童及び生徒の保護者 (5) 関係行政機関の代表者 任期 2年	昭和51年3月31日
61	仙台市いじめ問題専門委員会	教育局学校教育支援部児童生徒安心課	教育委員会の諮問に応じ、いじめ防止等のための調査研究等を行うとともに、重大事態に係る事実関係を調査する。	いじめ防止対策推進法、仙台市いじめ問題対策連絡協議会等条例	委員 10人以内 (1) 教育、法律、医療、心理、福祉等についての専門的な知識及び経験を有する者 任期 2年	平成26年3月14日

	名 称	主管課	設 置 目 的 等	根拠法令・ 条 例 等	構 成 員 ・ 任 期	設 置 年月日
62	仙台市就学 支援委員会	教育局 学校教育 支援部特別 支援教育課	教育委員会の諮問に応じ、本市 の設置する小学校及び中学校の 就学予定者及び就学児童生徒の うち障害を有する者の就学に係 る教育支援に関し調査審議す る。	仙台市就学支 援委員会条例	委員 60人以内 (1) 学校医及び専門医 (2) 学識経験者 (3) 小、中学校の校長及び特別 支援学校の校長 (4) 特別支援教育の関係教職員 (5) 関係行政機関の職員 (6) 教育委員会の職員 任期 2年	昭和62年 11月1日
63	仙台市社会 教育委員	教育局 生涯学 習部生涯 学習課	社会教育に関し教育長を経て教 育委員会に助言するため、 (1) 社会教育に関する諸計画を 立案する。 (2) 定時又は臨時に会議を開 き、教育委員会の諮問に応 じ、これに対して意見を述 べる。 (3) (1)及び(2)の職務を行うた めに必要な研究調査を行う。	社会教育法、 仙台市社会教 育委員の設置 に関する条例	委員 17人以内 (1) 学校教育関係者 (2) 社会教育関係者 (3) 家庭教育の向上に資する活 動を行う者 (4) 学識経験者 任期 2年	昭和27年 6月30日
64	仙台市文化 財保護審議 会	教育局 生涯学 習部文化 財課	教育委員会の諮問に応じて、文 化財の保存及び活用に関する重 要事項について調査審議し、並 びにこれらの事項に関して教育 委員会に建議する。	文化財保護 法、仙台市文 化財保護条例	委員 15人以内 (1) 文化財保護に識見を有する 学識経験者 任期 2年	昭和37年 12月1日
65	仙台市博物 館協議会	教育局 博物館	博物館の運営に関し、館長の諮 問に応ずるとともに、館長に対 して意見を述べる。	博物館法、仙 台市博物館条 例	委員 10人 (1) 学校教育関係者 (2) 社会教育関係者 (3) 家庭教育の向上に資する 活動を行う者 (4) 学識経験者 任期 2年	昭和36年 10月1日
66	仙台市科学 館協議会	教育局 科学館	科学館の運営に関し、館長の諮 問に応ずるとともに、館長に対 して意見を述べる。	博物館法、仙 台市科学館条 例	委員 12人以内 (1) 学校教育及び社会教育の関 係者、家庭教育の向上に資す る活動を行う者並びに学識経 験のある者 任期 2年	平成2年 9月27日
67	仙台市図書 館協議会	教育局 市民図 書館	図書館の運営に関し館長の諮問 に応ずるとともに、図書館の行 う図書館奉仕につき、館長に対 して意見を述べる。	図書館法、仙 台市図書館条 例	委員 12人 (1) 学校教育及び社会教育の関 係者、家庭教育の向上に資す る活動を行う者並びに学識経 験のある者 任期 2年	昭和37年 10月27日
68	仙台市公民 館運営審議 会	教育局 生涯学 習支援 セン ター	生涯学習支援センター長の諮問 に応じるとともに、市民セン ターの事業につき調査・研究及 び評価を行う。	社会教育法、 仙台市市民セ ンター条例	委員 17人以内 (1) 学校教育関係者 (2) 社会教育関係者 (3) 家庭教育の向上に資する活 動を行うもの (4) 学識経験者 任期 2年	昭和26年 1月1日

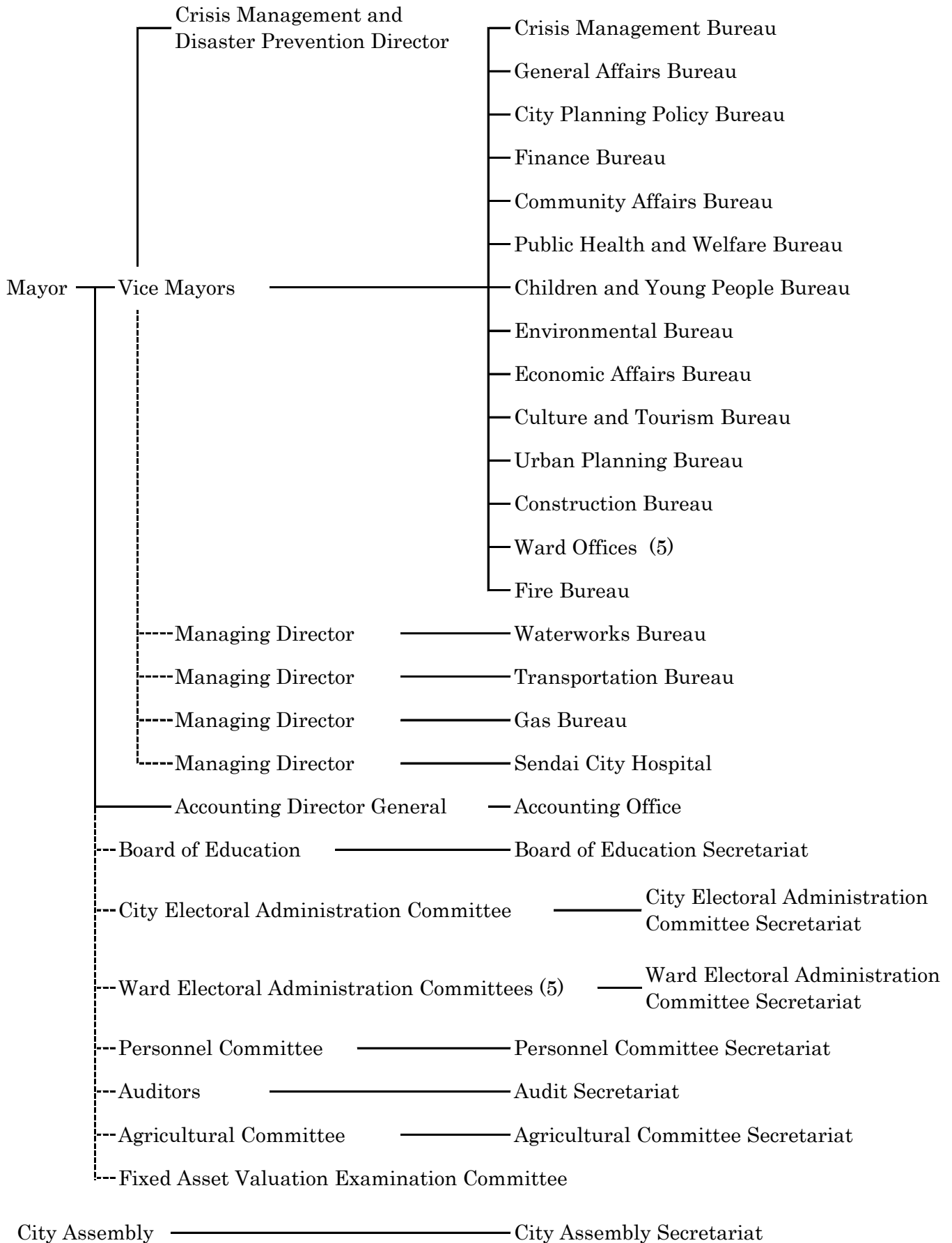
外 郭 団 体 一 覧

	団 体 名	法人種類	主 要 業 務	設立年月日	担 当 課
1	せんだい男女共同参画財団	公益財団法人	男女共同参画に関する調査研究・普及啓発・情報収集提供・市民活動支援、男女共同参画推進センターの管理運営	平成13年 4月1日	市民局 市民活躍推進部 男女共同参画課
2	仙台ひと・まち交流財団	公益財団法人	コミュニティ活動に関する調査及び情報提供、戦災復興記念館、広瀬文化センター、若林区文化センター、太白区文化センター、宮城野区文化センター、市民センター、児童館及び児童センターの管理運営、生涯学習支援に関する事業、児童健全育成支援事業、勤労者福祉増進事業、交通安全教育事業	平成3年 1月25日	市民局 市民活躍推進部 地域政策課
3	仙台市社会福祉協議会	社会福祉法人	地域福祉活動の支援、福祉総合相談、ボランティア活動振興・福祉学習の推進、判断能力が十分でない方への支援、福祉施設・事業所等の運営、生活困窮者の自立に向けた支援	昭和34年 12月18日	健康福祉局 地域福祉部 社会課
4	緑仙会	社会福祉法人	障害福祉サービス事業所（パル三居沢、パルいずみ、ウインディ広瀬川）及び相談支援事業所（ほっとすぺーす）の管理運営	平成元年 9月1日	健康福祉局 障害福祉部 障害企画課
5	仙台市健康福祉事業団	公益財団法人	健康福祉意識の醸成・啓発、豊齢化社会に向けた生きがい・健康づくりの支援、高齢者等の介護に関する研修、相談及び情報提供、要介護等認定に係る認定調査、シルバーセンター及び健康増進センターの管理運営	平成3年 3月28日	健康福祉局 保険高齢部 高齢企画課
6	仙台市シルバー人材センター	公益社団法人	高齢者に対する臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業の機会の確保及び提供等	昭和56年 1月10日	健康福祉局 保険高齢部 高齢企画課
7	仙台市医療センター	公益財団法人	仙台オープン病院、茂庭台診療所、茂庭台豊齢ホーム及び居宅支援センター豊齢の運営	昭和49年 12月5日	健康福祉局 保健衛生部 医療政策課
8	仙台市救急医療事業団	公益財団法人	急患センター、北部急患診療所及び夜間休日こども急病診療所の運営	昭和55年 2月12日	健康福祉局 保健衛生部 医療政策課
9	仙台子ども財団	公益財団法人	子どもや子育て家庭からの意見聴取、子ども・子育て支援に関する調査研究・情報収集発信・ネットワークの構築	令和5年 11月20日	子ども若者局 子ども若者企画部 子育て応援都市推進課
10	仙台市環境整備公社	株式会社	資源物等の収集運搬及び選別事業、資源化センター及び粗大ごみ処理施設の管理運営	昭和59年 5月26日	環境局 総務課
11	仙台市産業振興事業団	公益財団法人	産業間の交流、人材の育成、産業の情報化・国際化等の支援及び地域産業の高度化、新規企業の育成	平成8年 11月18日	経済局 産業政策部 経済企画課
12	みやぎ産業交流センター	一般財団法人	産業情報の収集及び提供、「夢メッセみやぎ」の管理運営、展示会有効活用セミナーの開催等、産業振興交流推進	平成6年 8月1日	経済局 イノベーション推進部 産業集積推進課
13	仙台港貿易促進センター	株式会社	貿易啓発、仙台国際貿易港物流ターミナル運営	平成7年 12月4日	経済局 イノベーション推進部 産業集積推進課

	団体名	法人種類	主要業務	設立年月日	担当課
14	仙台観光国際協会	公益財団法人	コンベンション及び観光客の誘致並びに支援、物産品の宣伝及び販路拡張、国際交流活動等の推進	平成27年 4月1日	文化観光局 東北連携・観光交流部 観光戦略課
15	瑞鳳殿	公益財団法人	瑞鳳殿・感仙殿・善応殿の管理運営、伊達家霊屋等の研究調査	昭和55年 1月30日	文化観光局 東北連携・観光交流部 観光戦略課
16	仙台市スポーツ振興事業団	公益財団法人	各種スポーツ等の普及振興事業、情報収集・提供事業及び調査研究事業、スポーツ施設等の管理運営	平成3年 3月26日	文化観光局 文化スポーツ部 スポーツ振興課
17	仙台市市民文化事業団	公益財団法人	芸術文化振興に関する事業、郷土の歴史文化に関する事業、青年文化センター、泉文化創造センター、せんだいメディアテーク、せんだい演劇工房10-BOX、仙台市歴史民俗資料館、仙台市富沢遺跡保存館及び仙台文学館の管理運営	昭和61年 10月1日	文化観光局 文化スポーツ部 文化振興課
18	仙台フィルハーモニー管弦楽団	公益財団法人	仙台フィルハーモニー管弦楽団の演奏会の開催、小・中学生を対象とした音楽鑑賞教室の実施、仙台ジュニアオーケストラの指導	平成4年 4月1日	文化観光局 文化スポーツ部 文化振興課
19	仙台市建設公社	公益財団法人	市営住宅・市営駐輪場等の管理、公有地の有効活用等	昭和41年 4月18日	都市整備局 総務課
20	仙台市公園緑地協会	公益財団法人	都市緑化及び公園緑地に関する普及啓発・利用促進、七北田公園都市緑化ホール・太白山自然観察の森・秋保大滝植物園・野草園・向山中央公園・青葉の森緑地・水の森公園キャンプ場・北山霊園・葛岡墓園・いずみ墓園・葛岡斎場・青葉山公園庭球場・湯元公園野球場庭球場・海岸公園野球場庭球場・海岸公園センターハウス・海岸公園パークゴルフ場・海岸公園（藤塚地区）・八木山動物公園売店などの管理運営業務	昭和42年 10月7日	建設局 百年の杜推進部 百年の杜推進課
21	仙台市防災安全協会	公益社団法人	防火防災思想の普及高揚、防災関係講習事業の実施、消防参考図書の刊行・頒布	昭和63年 3月15日	消防局 予防部 予防課
22	仙台市水道サービス公社	公益財団法人	水道事業の普及啓発、給水装置等に関する調査、情報の収集・提供等、給排水設備等の技術水準の確保・向上及び適正な維持管理、簡易専用水道の検査等、その他地方公共団体等から委託を受けて行う上下水道に関する事業	昭和54年 11月9日	水道局 総務部 総務課
23	仙台交通	株式会社	市バス・地下鉄車両の点検・整備及びこれら関連施設の維持管理・清掃、定期券の発行、乗客案内、遺失物取扱、駐車場管理等	昭和61年 12月19日	交通局 総務部 総務課
24	仙台ガスサービス	株式会社	ガス機器及び住宅設備機器等の販売・修理及びメンテナンス、ガス設備工事及び機械器具設置工事に関する設計・監理及び施工、ガス設備点検等業務、ガスサロン管理運営業務	昭和41年 10月26日	ガス局 総務部 総務課
25	仙台ガスエンジニアリング	株式会社	ガス工作物の保安及び補修、ガス供給施設の設計施工及び検査、経年ガス管の修繕・更新、マッピング・画像処理システム関連業務	昭和44年 11月27日	ガス局 総務部 総務課
26	仙台エルピーガス	株式会社	LPガスの製造・販売及び保守管理、ガス機器・住宅設備機器及び外構工事の設計施工・販売、管工事の設計施工	昭和61年 8月20日	ガス局 総務部 総務課
27	クリーンエナジー	株式会社	LNG受入基地の運営管理に関する補助業務、LNGの出荷作業	平成8年 2月1日	ガス局 総務部 総務課

仙台市機構図 (英文表記)

City of Sendai Organization



仙台市の組織

令和8年5月発行

編集・発行 仙台市総務局人材育成部人事課
仙台市青葉区国分町三丁目7番1号
電話 022(214)1215