

市税の滞納がないことの証明書交付申請書

(あて先) 仙台市長

◎太わくの中だけ記入して下さい。

【注意】納税後、あまり日をおかず(最長で3週間程度)に証明を請求される場合、領収書・口座振替の通帳など納付確認ができるものをお持ちください。

		申請年月日 平成 年 月 日
① どなたの証明が必要ですか (証明対象者)	住所(法人の所在地) 電話 ()	
	フリガナ 法人の場合 氏名 (法人名称) [印] (代表者職氏名) (明・大・昭・平 年 月 日生)	
個人事業主の方はご記入ください	所在地	
	名称	
② 何にお使いになりますか	該当するものにレ点を記入してください。 <input type="checkbox"/> 仙台市提出(□入札参加 □中小企業融資 □その他:) <input type="checkbox"/> 他市町村提出 <input type="checkbox"/> 金融機関提出(融資申込) <input type="checkbox"/> その他()	
③証明書は何通必要ですか	通	
④ 窓口に来られた方(申請者)はどなたですか	① とのご関係(該当するものにレ点を記入してください。)	
	□本人 □同一世帯の親族(続柄) □代理人 □その他()	
	住所(所在地) 電話 ()	
本人(①と同一)の場合は記入不要	フリガナ	
	氏名 (明・大・昭・平 年 月 日生)	

◎ご注意ください(詳細は係員にお尋ねください)

- 手数料は1通300円です。
- 窓口に来た方の本人確認が必要です。写真付きの本人確認書類(運転免許証、パスポート、マイナンバーカード、住民基本台帳カードなど官公署発行のもの)をお持ちください。郵送による申請の場合は本人確認書類の写しを添付願います。
- 法人に係る証明申請の際には、申請書に代表者印(実印:もしくは支店長印)を押印いただくか、代表者印(実印:もしくは支店長印)が押印された委任状が必要です。
- この証明書は、仙台駅前サービスセンター、証明発行センターでは発行できません。

確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 住基カード(写真付) <input type="checkbox"/> 福祉手帳 <input type="checkbox"/> 健康保険証(国・社・共・後期) <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 在留カード・特別永住者証明書 <input type="checkbox"/> その他()			□委任状	
	受付	作成	交付	滞納なし	件 円