

仙 台 市 青 葉 体 育 館  
仙 台 市 武 道 館  
仙 台 市 川 内 庭 球 場  
指 定 管 理 者 募 集 要 項

令和 7 年 7 月  
仙台市文化観光局

# 仙台市青葉体育館，仙台市武道館及び 仙台市川内庭球場指定管理者募集要項

## I 指定管理者制度の趣旨

スポーツの普及及び振興を図り，もって市民の交流の促進及び心身の健全な発達に資するため  
に設置している仙台市青葉体育館，仙台市武道館及び仙台市川内庭球場（以下「青葉体育館等」  
という。）について，より一層の利用者サービスの向上や効率的な施設運営を図るため，公共ス  
ポーツ施設の管理者としての社会的責任を十分果たすことのできる指定管理者を募集します。

### 【根拠法令】

地方自治法第 244 条の 2（第 1，2 項省略）

3 普通地方公共団体は，公の施設の設置の目的を効果的に達成するため必要があると認めると  
きは，条例の定めるところにより，法人その他の団体であつて当該普通地方公共団体が指定す  
るものに，当該公の施設の管理を行わせることができる。

仙台市スポーツ施設条例（昭和 59 年仙台市条例第 2 号）

（指定管理者）

第12条 市長は，スポーツ施設の管理運営上必要と認めるときは，地方自治法第244条の2第3項に  
規定する指定管理者にスポーツ施設の管理を行わせることができる。

## II 公募の概要

### 1 施設名称及び所在地

#### （1）名称

①本山製作所青葉アリーナ（仙台市青葉体育館）

本山製作所仙台市武道館（仙台市武道館）

※施設命名権（ネーミングライツ）を導入（期間：令和 7 年 4 月 1 日～令和 12 年 3 月 31 日）

②仙台市川内庭球場

#### （2）所在地

①仙台市青葉区堤町一丁目 1 番 5 号

②仙台市青葉区川内元支倉 35 番地の 2

### 2 指定期間

令和 8 年 4 月 1 日から令和 13 年 3 月 31 日まで，5 年間

### 3 指定管理者の選定方法

指定管理者の選定は，仙台市文化観光局指定管理者選定委員会において，事業計画や施設運  
営の実績，収支計画及び面接審査等を基に総合評価方式で行います。

#### 4 選定結果の通知

選定結果は、申請書類を提出した応募者に対してすみやかに通知します。

#### 5 業務引継ぎ

指定管理者の指定は、仙台市議会において、指定管理者として指定する議案が議決された後となります。

指定後すみやかに現在の指定管理者である公益財団法人仙台市スポーツ振興事業団（指定期間：令和3年4月1日から令和8年3月31日まで）からの業務引継ぎに入っていただきます。

なお、令和8年3月31日以前に業務引継ぎに要した費用は、全て指定管理者として選定された者の負担とします。

#### 6 協定の締結

指定管理者に指定された団体は、市と協議の上、基本協定を締結します。また、基本協定の締結後、各事業年度の初日に事業年度毎の協定を締結します。（協定の概要は別紙2「指定管理業務等仕様書」のとおり）

#### 7 問合せ先

仙台市文化観光局文化スポーツ部スポーツ振興課（仙台市役所本庁舎4階）

住所 仙台市青葉区国分町三丁目7-1

担当 施設係 土谷

電話 022-214-8895

FAX 022-213-3225

メールアドレス [sim004210@city.sendai.jp](mailto:sim004210@city.sendai.jp)

### III 施設の設置目的

#### 1 施設の沿革

①仙台市青葉体育館・仙台市武道館

21世紀に向けた生涯スポーツの拠点として、また、北仙台再開発の中核施設として、仙台市武道館を併設したスポーツ施設として、平成10年6月に開館しました。

②仙台市川内庭球場

夜間照明を備えたテニスコート整備の要望に応え、「第56回国民体育大会」における雨天対策も兼ねて整備が進められ、平成12年7月に開場しました。

#### 2 指定管理者に期待すること

青葉体育館は、本市の中心部に位置する青葉区のスポーツ施設の拠点であり、サークルや同好会の活動の場として多くの市民に利用されています。また、仙台市武道館は本市の武道の中心施設として、日々の稽古の場として利用されているほか、指導者による指導を通して各種武道の普及・技術の向上を図っています。

川内庭球場は、コート10面のうち8面が夜間照明を備えており、市内中心部からも近く利便性もよいことから学生やサークル等の活動の場として多くの市民に利用され、また年間を通し

て数多くの大会も開かれています。

指定管理者には、利用者の多様なニーズに応えた質の高いサービスの提供はもとより、「仙台市スポーツ推進計画 2022-2031」を踏まえながら、青葉体育館を中心とした地域スポーツの中核拠点としての機能を最大限に活用したうえで、他施設および地域スポーツ団体との連携や地域性を生かした事業展開を図り、利用者の増加につながる運営を期待します。また、災害発生時における対応等を含めた公の施設としての役割を担うことを期待します。

## IV 公募手続きに関する事項

### 1 選定スケジュール

- |                    |                                   |
|--------------------|-----------------------------------|
| (1) 募集要項の公表        | 令和 7 年 7 月 24 日（木）正午から            |
| (2) 募集要項に関する質問書の受付 | 令和 7 年 7 月 24 日（木）正午～8 月 8 日（金）正午 |
| (3) 現場説明会          | 令和 7 年 8 月 5 日（火）                 |
| (4) 申請の受付          | 令和 7 年 9 月 1 日（月）～5 日（金）          |
| (5) 面接の実施          | 令和 7 年 10 月中旬～10 月下旬に実施予定         |
| (6) 選定結果の通知        | 令和 7 年 11 月中旬に発送予定                |
| (7) 指定管理者の指定手続き    | 令和 7 年 12 月下旬を予定                  |

### 2 募集要項の公表

募集要項は令和 7 年 7 月 24 日（木）正午から、仙台市指定管理者募集ホームページにて公表しております。以下の URL からダウンロードしてください。

<https://www.city.sendai.jp/jigyosha/keyaku/pfi/kanrisha/index.html>

窓口および郵送での配布は行いません。（ただし、施設図面等については、下記 4「現場説明会」にて配布します。）

### 3 募集要項に関する質問書の受付

募集要項に関する質問は以下のとおり受け付けます。

受付方法：現場説明会又は電子メール

#### 【電子メールによる場合】

受付期間：令和 7 年 7 月 24 日（木）正午～8 月 8 日（金）正午まで

受付方法：件名を「仙台市青葉体育館等指定管理者募集に関する質問書」とし、仙台市スポーツ施設の指定管理者募集要項に関する質問書（様式 6）を添付の上、Ⅱ 7 のメールアドレスに送付してください。また、電子メールの未到達を防ぐため、事前又は事後に送信の連絡をお願いします。

なお、募集要項及び仕様書に関する事項（選定・審査に関する事項を除く。）に関する質問には回答しますが、それ以外の質問及び意見については対応しません。また、電話・来訪など口頭による質問は受け付けません。

記載事項：申請予定施設名、団体名、電話番号、担当者氏名を記述していること。

回答方法：仙台市指定管理者募集ホームページ上で行います。

<https://www.city.sendai.jp/jigyosha/keyaku/pfi/kanrisha/index.html>

#### 4 現場説明会

申請方法、申請書類、指定管理者の業務等についての説明会を以下のとおり開催します。

**応募予定の団体は可能な限りご出席ください。**

開催日時： 令和7年8月5日（火） 午後1時半～

受付場所： 仙台市川内庭球場

（川内庭球場の現場説明の後に、青葉体育館・仙台市武道館に各自移動していただきます。その後青葉体育館の現場説明を行います。）

日程はホームページをご参照ください。

参加方法： 指定管理者指定申請にかかる説明会参加申込書（様式7）を提出してください。（団体名、参加者氏名、担当者連絡先等必要事項を必ず記載すること。）  
電子メールに添付して、件名を「仙台市青葉体育館等説明会参加申込み」とし、Ⅱ7のメールアドレスに送付してください。

**令和7年8月1日（金）午後5時までにお申し込みください。**

参加人数： 1団体2名までとします。（グループでの応募を予定している団体については、構成団体ごとに2名までとします。）

#### 5 申請の受付

申請書類を以下のとおり受け付けます。

受付期間： 令和7年9月1日（月）～5日（金）

受付時間： 午前10時～正午 午後1時～午後5時

受付方法： **直接持参とします。**郵送等による申請は受け付けません。名刺等申請団体又はグループ構成団体の所属員であることが確認できる物を提示願います。  
また、事前（土日を除く。）に**電話で予約してください。**

連絡先はⅡ7の問合せ先と同じです。

なお、申請に必要な書類が不足している場合は受け付けできません。

受付場所： 仙台市文化観光局文化スポーツ部スポーツ振興課施設係  
（仙台市役所本庁舎4階）

住所：仙台市青葉区国分町三丁目7-1

受付要件： **必要な書類が全て揃っている場合に限り、申請書類を受理します。**

#### 6 面接の実施

書類審査を踏まえ、面接審査を実施します。

実施は令和7年10月中旬～10月下旬を予定しており、詳細な日時、場所は応募団体に連絡します。

#### 7 選定結果の通知

選定結果については、団体あてに文書で通知します。選定後、応募の概況（経過、応募者名等）、審査内容の概要を公表します。選定結果の通知は、11月中旬を予定しています。

#### 8 指定管理者の指定手続き

選定された団体については、地方自治法の規定に基づき、指定管理者として指定する議案

を仙台市議会に対して提案し、議決後に指定管理者として指定します。仙台市議会への提案は令和 7 年第 4 回定例会を予定しています。

指定にあたっては、指定団体に対し文書で通知するとともに、仙台市公告式条例（昭和 26 年仙台市条例第 22 号）の定めるところにより告示します。

## V 募集要項

### 1 施設の概要

別紙 1「施設概要」のとおり

### 2 申請に必要な資格等

(1) 団体であること（法人格の有無は問わない）

- ① 応募団体は、団体若しくは複数の団体により構成されたグループ（以下「グループ」という。）とする
- ② グループで応募する場合、グループ結成にかかる協定書又はこれに相当する書類を取り交わすとともに、グループを代表する団体（以下「代表団体」という。）を定めること

(2) 団体は、仙台市内に事業所を置く団体に限る

(3) 団体（法人格のない団体の場合はその代表者）が次の者に該当しないこと

- ① 法律行為を行う能力を有しない者
- ② 破産者で復権を得ない者
- ③ 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 第 2 項（同項を準用する場合を含む。）の規定により本市における一般競争入札等の参加を制限されている者
- ④ 本市又は他自治体から地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号。以下「法」という。）第 244 条の 2 第 11 項の規定による指定の取消しを受けてから 3 年を経過しない者
- ⑤ 指定管理者の指定を管理の委託とみなした場合に、法第 92 条の 2、第 142 条（同条を準用する場合を含む。）又は第 180 条の 5 第 6 項の規定に抵触することとなる者
- ⑥ 本市における指定管理者の指定の手続きにおいて、その公正な手続きを妨げた者又は公正な価格の成立を害し、若しくは不正の利益を得るために連合した者
- ⑦ 仙台市税又は消費税及び地方消費税を滞納している者
- ⑧ 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。）又はその構成員の統制下にある者

(4) グループに関する条件

- ① 上記（2）については、グループ構成団体のいずれかが条件を満たすこと。
- ② 代表団体は業務の遂行に責任をもつこと。

(5) 複数応募の禁止

- ① 単独で応募した団体は、グループの構成団体になれない
- ② グループの構成団体は、2 以上のグループの構成団体となることはできない

(6) グループの構成の変更

グループの場合、申請書類提出後、代表団体及びグループ構成団体を変更することは原則として認めない

### 3 申請書類

申請時に以下のとおり書類を提出してください。なお、提出書類の規格は、出来合いのパンフレット等を除き A4 版とし、それぞれ一部ずつ角 2 サイズの封筒に入れて提出して下さい。

なお、全て押印は不要です。

※下記 (1) ～ (5) の原本 1 部、コピー 1 部、(2) と (4) のコピー 8 部 計 10 部 (封筒 10 セット)

(1) 申請書等 各 2 部 (原本 1 部、コピー 1 部)

① 指定管理者指定申請書 (様式 1)

グループで申請する場合は、代表団体が申請者となります。

② 履歴事項全部証明書 (法人の場合。発行から 3 ヶ月以内のもの)

- ・ 非法人の場合は、団体の規約、役員名簿、役員履歴書
- ・ グループの場合、全構成団体分を提出してください。
- ・ グループの場合、グループ結成に係る協定書又はこれに相当する書類も提出してください。(任意様式) ※1 参照

※1 書式には、グループの名称、所在地、構成団体、代表団体、施設運営管理に関する事項、組織運営等を記載してください。なお、グループの名称には応募する施設名と連合体である旨の表現を組み合わせた名称は避けて設定してください。

〔使用できない名称の例〕青葉体育館等指定管理業務共同企業体

(2) 事業者に関する書類 各 10 部 (原本 1 部、コピー 9 部)

グループの場合、全構成団体分を提出してください

① 団体の概要書 (様式 3)

団体の概要 (経営方針、事業所等所在地、資本金等、設立年月日、沿革、組織、従業員数、事業の概要、障害者雇用率、環境への配慮の取り組み)

② 定款、約款、規約、寄附行為その他これらに類する書類

③ 団体の事業所名及び所在地一覧 (任意様式)

④ 団体の経営状況を明らかにする書類

直近 3 ヶ年間の財務諸表 (貸借対照表、損益計算書 (販売費及び一般管理費の明細付)、事業報告書、財産目録) 又はこれに類する物

⑤ 団体の就業規則、給与規程その他これに類する書類

(3) 申請の資格を有していることを証する書類 各 2 部 (原本 1 部、コピー 1 部)

グループの場合、全構成団体分を提出してください

① 欠格事項に該当しない旨の申立書 (様式 2)

② 市税納付状況確認同意書 (様式 2-1) 又は直近 3 ヶ年の納税証明書 (この要項の公表開始日以降に交付されたもの)

※2 参照

③ 消費税及び地方消費税に関する納税証明書 (その 3・未納税額のない証明用)

※3 参照

④ 役員名簿【監査役含む】及び役員名簿の提出等に係る同意書 (様式 2-4)

※4 参照

※2 納税義務がない場合「その旨を記載した申立書」(様式 2-2)

※3 本社所在地所管の税務署 (税務申告を行っている税務署) が発行する、この要項の公

表開始日以降に交付されたものを提出してください。なお、消費税及び地方消費税について納税義務がない場合は、その旨を記載した申立書（様式２－３）を提出してください。

※４ 団体が暴力団又はその構成員の統制下でないことを確認するため、提出された役員名簿を宮城県警察に提供することがあります。

（４）事業計画及び提案事項に関する書類 各 10 部（原本 1 部、コピー 9 部）

事業計画書（様式 4）により、下記の事項について提案内容を示してください。

- ・応募理由及び応募にあたってアピールしたい点
- ・指定管理業務の方針に関する事
- ・倫理保持・服務規律遵守への取り組みに関する事
- ・危機管理に関する事
- ・個人情報保護及び情報公開に関する事
- ・利用者の要望への対応と利用者及び近隣住民からのクレーム対応に関する事
- ・障害者の利用に関する事
- ・施設の管理及び設備の維持保全に関する事
- ・利用者数等の拡大に関する事
- ・バランスのとれた利用の確保に関する事
- ・自主事業に関する事
- ・新たなサービス向上への取り組みに関する事
- ・地域連携に関する事
- ・業務実施体制と責任者の同種業務の実績
- ・人員の配置計画
- ・研修に関する事
- ・収支計画書
- ・施設の運営管理の経験実績

※ 団体名を伏せたブラインド審査ではありませんので、事業計画書（様式 4〔様式 4 の別紙を含む。〕）に団体名を標記することは問題ありません。

（５）障害者や高齢者の雇用等の状況を示す書類 各 2 部（原本 1 部、コピー 1 部）

グループの場合、全構成団体分を提出してください

① 障害者雇用率の達成状況を示す書類

- ・「障害者の雇用の促進等に関する法律」に定める「障害者雇用状況報告書」（基準日が令和 7 年 6 月 1 日で公共職業安定所に提出したもの）の写し（常用雇用労働者数が 40.0 人以上の団体の場合）
- ・「障害者の雇用の促進等に関する法律」に定める障害者雇用納付金に係る申請書及び納付書（令和 7 年度申告分）の写し（常用雇用労働者数が 100 人を超え法定障害者雇用率に満たない団体の場合）
- ・様式 5「障害者雇用状況についての申立書」（常用雇用労働者数が 40.0 人未満の団体の場合）

② 高齢者の安定した雇用の確保の状況を示す書類

- ・「高年齢者等の雇用の安定等に関する法律」に定める「高齢者雇用状況報告書」（基準日が令和 7 年 6 月 1 日で公共職業安定所に提出したものの写し）



- ・上記に代わるものとして 65 歳までの雇用の確保を確認できる就業規則など（70 歳までの就業機会の確保措置を講じている場合は、その措置が確認できる就業規則など）。
- ③ 次世代育成支援の状況を示す書類
  - ・「次世代育成支援対策推進法」に基づき都道府県労働局に提出した「一般事業主行動計画」の写し（常用雇用労働者数が 101 人以上の団体の場合）
- ④ 女性活躍推進の状況を示す書類
  - ・「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律」に基づき都道府県労働局に提出した「一般事業主行動計画」の写し（常用雇用労働者数が 101 人以上の団体の場合）

#### 4 申請に際しての留意事項

- (1) 書類は、必要部数提出してください。
- (2) 様式のデータについては、DVD又はCDにコピーし、一緒に提出してください。（使用ソフトは、マイクロソフトWORD、EXCELとしてください。）
- (3) 事業計画書（様式4）の書類はページ番号を入れ、両面印刷を行わないでください。
- (4) 申請書類の製本等（ホチキス留め等）を行わないでください。
- (5) 申請しようとする団体が、この募集要項で定める施設以外の仙台市スポーツ施設の指定申請を同時に行う場合は、当該施設の指定申請書に必要書類を添付し、この募集要項の指定申請には（様式8）を提出することで、書類の提出を省略することができます。
- (6) 本市が必要と認める場合は、追加書類の提出を求める場合があります。
- (7) 申請に要する経費については、申請者の負担とします。
- (8) 申請書類の修正（軽微なものを除く。）は認めません。
- (9) 提出された申請書類は、いかなる理由があっても返却しません。
- (10) 本市が提供する資料は、申請にかかる検討以外の目的で使用することを禁じます。また、検討の目的の範囲内であっても、本市の了解を得ることなく第三者に対して使用させたり提示したりすることを禁じます。
- (11) 申請の撤回は認めません。
- (12) 申請時に提出された書類の著作権は申請者に帰属しますが、本市が事業の実施において公表する場合、その他本市が必要と認める場合には、提出書類の全部又は一部を使用できるものとします。また、管理業務を行うに当たって提出された事業計画書や事業報告書等の写しを市政情報センターにおいて原則としてそのまま公開することとします。
- (13) 定款（寄附行為）、団体の名称、事務所の所在地、代表者等役員が変更になった場合など提出書類の記載事項に変更が生じた場合は、遅滞なく届けてください。
- (14) 申請書類は仙台市情報公開条例（平成12年仙台市条例第80号）第2条第2号に定める公文書になることから、同条例に基づく情報公開請求等により公開される場合があります。

#### 5 管理運営の基本的な考え方

- (1) スポーツの普及および振興を図り、もって市民の交流の促進および心身の健全な発達に資するという設置理念に基づき、管理運営を行ってください。
- (2) 公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行ってください。
- (3) 日頃から地震等の災害に備えた管理運営を行うとともに、利用者に対し、清潔、安全及

び快適な環境を提供してください。

- (4) 個人情報の保護を徹底してください。
- (5) 効率的な施設運営を行ってください。
- (6) 指定管理者業務に伴う経費の削減に努めてください。
- (7) 近隣住民及び近隣事業者等との良好な関係を維持しながら管理運営を行ってください。
- (8) 利用者の要望を把握した上で、全体の利益を考慮し、適切に管理運営業務に反映させてください。
- (9) 地震等災害発生時には、通常管理業務以外の用途（地域避難所など）への施設提供や避難住民へ対応などについて協力をお願いすることになります。なお、詳細については別紙2-8「その他の留意事項」を参照してください。

## 6 審査及び選定の基準

### (1) 審査方法

「仙台市局指定管理者選定委員会の設置及び運営に関する要綱」に基づき設置された「文化観光局指定管理者選定委員会」において評価します。

総合評価の判断基準として点数制を採用し、下記①評価点、②要素点及び③実績評価点の合計点数が最も高い団体を指定管理者の候補者として選定します。ただし、評価点の合計点数が満点の60%に満たない場合は、適格者なしとする場合があります。また、各評価項目の評価で一つでも「0点」がある場合は不適とします。

また、①評価点、②要素点及び③実績評価点の合計点数の最も高い団体が2以上ある場合は、選定委員会で協議し、指定管理者の候補者を選定します。

- ① 評価点は、事業計画の実施に要する費用・効果、事業計画に沿って施設を管理する能力等を総合的に評価します。
- ② 要素点は、加点減点方式とし、以下の要素について評価します。
  - ・ 障害者の雇用の促進等に関する法律に基づく障害者雇用率の達成状況
  - ・ 高齢者等の雇用の安定等に関する法律に基づく高齢者の安定した雇用確保の状況
  - ・ 次世代育成支援対策推進法に基づく次世代育成支援の状況
  - ・ 女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく女性活躍推進の状況
  - ・ 地元企業の育成の状況
- ③ 実績評価点は、現指定管理者が再度応募した場合に当該団体に対して適用するものであり、現指定管理期間における管理運営状況を加点減点方式で評価します。

### (2) 審査の内容

#### ① 申請書類の確認

団体からの提出資料について、事務局で確認します。

2「申請に必要な資格等」にある条件に当てはまることを確認した場合に審査の対象とします。

なお、確認がなされなかった団体には失格等の通知をします。

#### ② 審査方法

提出された書類を基に、選定委員会において評価を行います。

#### ③ 面接実施

選定委員会による面接を実施します。面接実施後、選定委員会において評価を行

い、指定管理者を選定します。

④ 選定結果の通知及び公表

選定の結果は、団体に郵送で通知します。選定後、申請の概況（経過、申請団体名等）審査内容の概要を公表します。

（３）審査における評価等

審査における評価項目（項目）及び配点は以下のとおりです。

① 評価点（委員一人当たりの配点）

評 価 項 目	配 点
１．公の施設に求められることの認識	40
２．施設の効用の発揮	60
３．人材の確保・育成	15
４．施設運営経費	30
５．安定的した運営管理能力	20
合 計	165

② 要素点（各委員の評価点を合計した総得点に、該当する団体に対し加点減点します。）

項 目	配点
１．障害者雇用率の達成	±3
２．高齢者の安定した雇用の確保	±3
３．次世代育成支援	－3
４．女性活躍推進	－3
５．地元企業の育成	＋3

③ 実績評価点（現指定管理者が再度応募した場合に、当該団体に対して、各委員の評価点を合計した総得点と要素点を加点減点した合計得点に、加点減点します。）

項 目	配 点
１．実績評価	＋25～－25

（４）提案内容の評価項目

① 公の施設に求められることの認識 （40 点）

- ア 指定管理業務の方針に関すること
- イ 倫理保持・服務規律遵守への取り組みに関すること
- ウ 危機管理に関すること
- エ 個人情報保護及び情報公開に関すること
- オ 利用者の要望への対応と利用者及び近隣住民からのクレーム対応に関すること
- カ 障害者の利用に関すること
- キ 施設の管理及び設備の維持保全に関すること

② 施設の効用の発揮 （60 点）

- ア 利用者数等の拡大に関すること
- イ バランスのとれた利用の確保に関すること
- ウ 自主事業に関すること
- エ 新たなサービス向上への取り組みに関すること
- オ 地域連携に関すること

③ 人材の確保・育成 （15 点）

ア 業務実施体制と責任者の同種業務の実績

イ 人員配置計画

ウ 研修に関すること

④ 施設運営経費 (30 点)

ア 必要指定管理料の金額に関すること

イ 収支計画に関すること

⑤ 安定した運営管理の能力 (20 点)

ア 施設経営能力

※団体の経営安定性が審査対象となります。ただし、グループでの申請の場合は、構成団体の経営安定性が審査対象となります。

イ 施設の運営管理の経験実績

※団体としての経験が審査対象となります。ただし、グループでの申請の場合は、構成団体としての経験が審査対象となります。

(5) 要素点の評価項目

① 障害者雇用率の達成

- ・障害者の雇用の促進等に関する法律に規定される法定雇用障害者数を充足している場合に加点。
- ・法定雇用障害者数を充足しておらず、かつ、障害者雇用納付金も滞納している場合に減点。

② 高齢者の安定した雇用の確保

- ・高年齢者等の雇用の安定等に関する法律に基づき、70 歳までの高年齢者就業確保措置を行っている場合に加点
- ・65 歳までの雇用の確保の措置を講じていない場合に減点。

③ 次世代育成支援

- ・次世代育成支援対策推進法に基づく「一般事業主行動計画」について、策定を義務付けられている団体が策定していない場合に減点。

④ 女性活躍推進

- ・女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく「一般事業主行動計画」について、策定を義務付けられている団体が策定していない場合に減点。

⑤ 地元企業の育成

- ・市内に本店・本社を設置している場合に加点。

(6) 実績評価点の評価項目

現指定管理期間における現指定管理者の管理運営状況に対する評価に応じて、加点又は減点。

## 7 管理の基準

(1) 開館・開場時間及び休館・休場日

仙台市スポーツ施設条例施行規則（平成 15 年仙台市規則第 53 号。以下「規則」という。）に従ってください。「事業計画書」（様式 4）において、開館・開場の延長等を提案することができます。（開館・開場の延長等を実施する場合は、市長の承諾を得る必要があります。）

修繕、改修工事の実施により、施設の利用休止を指示する場合があります。また、休館が長期にわたる場合には、指定管理料の精算が発生する場合があります。

(2) 施設の利用の制限に関する事項

- ① 仙台市スポーツ施設条例（昭和 59 年仙台市条例第 2 号。以下「条例」という。）第 3 条第 2 項各号に定める場合には、使用の許可をしないことができます。
- ② 条例第 9 条各号に該当する場合は、使用の許可を取り消し、又は使用を制限し、若しくは停止することができます。
- ③ 公の施設における暴力団の利益活動を排除する措置の事務については、「仙台市暴力団排除条例（平成 25 年仙台市条例第 29 号）」など関係法令等によること。

(3) 施設の使用の許可について

条例及び規則に従って行ってください。

(4) 個人情報保護について

- ① 指定管理者は、個人情報の適正管理に関し個人情報の保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号）第 66 条第 2 項において準用する同条第 1 項及び第 67 条の規定並びに別記 1 の「個人情報等取扱特記事項」を遵守してください。
- ② 仙台市及び指定管理者は、「指定管理者が行う公の施設の管理に関する個人情報の開示等に関する要綱」に規定する個人情報の開示、訂正、又は利用停止等の実施について、互いに協力するものとします。
- ③ 指定管理者は、「指定管理者が行う公の施設の管理に関する個人情報の開示等に関する要綱」に基づき、個人情報の開示申出があった場合には、特別な理由がある場合を除き、当該個人情報を速やかに仙台市に提出してください。

(5) 管理上知り得た秘密の保持について

指定管理者は、管理上知り得た個人情報以外の秘密を第三者に漏らし、又は他の目的に使用してはなりません。

(6) 情報セキュリティ対策について

- ① 指定管理者は、業務情報を適切に取扱うため必要なセキュリティ対策を講じてください。
- ② 仙台市が所管する情報システムを利用する場合は、仙台市行政情報セキュリティポリシー並びに使用するシステムに関する各実施手順書及び関連規程を遵守してください。

(7) 情報公開について

- ① 指定管理者は、情報公開を総合的に推進するため、公の施設の管理に関する情報を市民が容易かつ的確に得られるよう情報提供及び文書の開示の充実に努めてください。
- ② 仙台市及び指定管理者は、「指定管理者が行う公の施設の管理に関する情報の公開に関する要綱」に規定する文書の開示の実施について、互いに協力するものとします。
- ③ 指定管理者は、「指定管理者が行う公の施設の管理に関する情報の公開に関する要綱」に基づき、指定管理者の保有する公の施設の管理に係る文書について開示申出があったときは、特別な理由がある場合を除き、当該文書等を速やかに仙台市に提出してください。

(8) 行政手続条例の適用について

指定管理者は、仙台市行政手続条例（平成 7 年仙台市条例第 1 号。）第 2 条第 2 号の「行政庁」に含まれることから、同条例の適用を受け、使用の許可等は同条例の定めに従っ

て行うこととなります。

(9) 文書等の管理について

指定管理業務等を円滑に実施するため、指定管理業務を開始する一定前の時期までに、文書等の管理に関する規程を作成、管理帳簿書類を作成し、適切に保存してください。文書等の管理に関する規程は、指定管理業務期間の前後の時期も対象とするものとしてください。

(10) 環境への配慮

仙台市が運用する環境マネジメントシステムに基づき、環境汚染の防止、省エネルギー、省資源、廃棄物減量及びリサイクル等の環境への負荷の低減に努めてください。また、電力使用量、水道使用量、廃棄物排出量等、施設管理に係る環境負荷の量について仙台市の求めに応じて報告してください。

(11) 第三者への業務の委託の制限について

次の業務は他者に行わせることができません。

- ① 別紙2「指定管理業務等仕様書」のうちⅠ「指定管理業務等の範囲」1「施設の運営に関する業務」
- ② 下記8（3）「指定管理業務に付随する業務」のうち④「その他の業務」以外の業務
- ③ その他市長が必要と認める業務

(12) モニタリング及び評価に関する事項について

- ① 指定管理者は、利用者アンケート及びセルフモニタリングを実施し、その結果を毎年度報告してください。
- ② 市長は、指定管理業務等の実施状況についてモニタリング及び評価を行います。その実施に協力してください。
- ③ 今回の選定を経て指定された指定管理者が、当該施設の次回の選定に応募した場合には、上記②の評価をもとに、実績評価点の評価を行います。

(13) 労働関係法令の遵守について

指定管理者は、業務に従事する者の労働に関する権利を保障するため、次に掲げる法律のほか労働関係法令を遵守してください。

労働基準法、最低賃金法、労働安全衛生法、労働組合法、男女雇用機会均等法、労働者災害補償保険法、雇用保険法、健康保険法、厚生年金保険法、労働契約法、パートタイム労働法

(14) 障害を理由とする差別の解消の推進について

指定管理者は、障害を理由とする差別の解消の推進に関する仙台市職員対応要領に準じて、合理的配慮の提供を行ってください。

(15) その他の管理の基準

別紙2「指定管理業務等仕様書」のとおり

## 8 指定管理者が行う業務（以下「指定管理業務等」という。）の範囲

管理業務等の詳細は別紙2「指定管理業務等仕様書」のとおり

(1) 指定管理業務

- ① 施設の運営に関する業務
- ② 施設及び附属設備等の維持保全に関する業務

- (2) 仙台市スポーツ施設条例施行規則第 2 条に規定する事業（以下「自主事業」という。）
- (3) 指定管理業務に付随する業務
- ① 仙台市市民利用施設予約システム利用者登録業務
  - ② 屋外スポーツ施設等の抽選申込受付け関連業務
  - ③ 屋外スポーツ施設等の使用許可事務手続き業務
  - ④ その他の業務
- 施設内を対象として仙台市長から行政財産目的外使用許可を受けた者が負担すべき光熱水費用等の立替えに関する業務等
- (4) 委託業務（指定管理業務とは異なる「指定管理者」たる団体に別途委託するもの）
- 施設使用料の徴収事務、収納事務及び還付事務
- (5) 指定管理者交代に伴う業務
- ① 下記「9」に定める指定管理業務期間に関わらず、仙台市議会において、指定管理者の指定が議決された後の指定通知後、直ちに現在の指定管理者から引継ぎを受け、業務開始準備作業を行ってください。なお、準備業務に要する費用については、選定された団体が負担するものとします。
  - ② 次の指定管理者に対し、引継ぎを行ってください。
- (6) 事業報告書等の提出
- ① 地方自治法第 244 条の 2 第 7 項の規定に基づき、事業年度が終了するごとに、施設管理運営業務等に関して、事業報告書を市長あて提出してください。
  - ② 次の事業年度の指定管理業務等について、事業計画書を市長あてに提出してください。
- (7) スポーツ行政等に対する協力業務
- ① 使用調整事務に対する協力業務
  - ② スポーツ施設運営全体調整事務に対する協力業務
  - ③ 相談事務に対する協力業務
  - ④ 広報業務に対する協力業務
  - ⑤ マイタウンスポーツ活動推進事業に対する協力業務
  - ⑥ その他施策の企画・立案に対する協力業務
- (8) その他市長が必要と認める業務

## 9 指定管理業務期間

令和 8 年 4 月 1 日から令和 13 年 3 月 31 日まで（5 年間）

## 10 指定管理業務等に関する経費等の取扱い

- (1) 指定管理業務等（自主事業、指定管理業務派生業務を除く。）に要する標準的経費の金額  
1,150,000,000 円（税込）【5 年間】
- (2) 指定管理料の額
- 仙台市は指定管理者に対し指定管理料を支払います。指定管理料の額は、市長が指定管理者として指定した団体が提案した「事業計画書」中「収支計画書」に「必要指定管理料」として記載した合計金額及び上記（1）に定める金額のうち低額な方を上限額として、市長と指定管理者との間で協議し、基本協定により定めた金額とします。また、年度協定に

より事業年度ごとの指定管理料を決定します。

**なお、収支計画の作成に当たっては、指定管理期間を通じて消費税を10%として積算してください。**

また、(1)の金額は、今後のさまざまな変動要素を含んだ額となっています。事業年度毎の収支計画の積算に当たっては、燃料費及び光熱水費等を始め、国内外の経済動向を踏まえ十分に検討してください。

(3) 指定管理者が行う修繕

過去5年間における、指定管理者による修繕の詳細は、参考資料7のとおりです。

指定管理者が行う修繕の範囲は、別紙2-4-1に掲げるものは1件100万円未満、別紙2-4-1に掲げるもの以外は1件10万円未満としていますが、上記(1)の標準経費には、そのほかに10万円を超える修繕や設備点検項目にかかる修繕であっても、仙台市と協議の上で指定管理者が実施する「施設の長期的な維持のための予防保全という観点から計画的に実施できる修繕」及び「施設の現行機能維持のために必要な緊急的な修繕」のための費用が含まれています。

**収支計画の作成に当たっては、これまでの修繕実績より想定される修繕費用650万円と、上述の仙台市と協議の上で実施する修繕費用150万円を年間の修繕費の最低金額として提案してください。**

(4) 事業年度毎の指定管理料の支払い方法

事業年度毎の指定管理料は、指定管理者の支払い請求に基づき、分割して支払います。

(5) 事業年度毎の指定管理料の支払い時期

指定管理者が行う支払い請求の時期及び金額は、次のとおりとします。

- ① 4月 事業年度毎の指定管理料の25%相当額（千円未満切捨て）
- ② 7月 事業年度毎の指定管理料の25%相当額（千円未満切捨て）
- ③ 10月 事業年度毎の指定管理料の25%相当額（千円未満切捨て）
- ④ 1月 事業年度毎の指定管理料から、①から③までの合計額を控除して得た額

(6) 施設使用料の取扱い

施設使用料の収入は仙台市に帰属します。

(7) 自主事業等について

① 指定管理者は、あらかじめ市長と協議を行い、自主事業から収入を得ることができます。

② 指定管理者は、あらかじめ市長の承諾を得て、指定管理業務等に派生し施設利用者の利便に供する業務（自主事業を除く）を行い、収入を得ることができます。

※自主事業及び派生業務の実施については、市長との協議または市長の承認を経て実施できるものであり、指定管理者の候補者として選定された場合であっても、選定をもって応募に際して作成した事業計画を担保するものではありません。

③ 指定管理者が自主事業を行う際には、施設使用料が発生します。

(8) 報奨金について

仙台市青葉体育館等の年度ごとの使用料の決算額が基準額を超えた場合、仙台市は超えた分の50%に相当する金額を報奨金として指定管理者に支払います（千円未満切捨て）。

令和8年度の基準額については、67,931,300円（令和2年度から令和6年度の間の最大利用料収入、使用料）とします。



また、指定管理期間中に指定管理者の責任によらない事情に基づく休館等があった場合でも、基準額の調整は実施しません。

(単位:円)

	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	令和 5 年度	令和 6 年度
仙台市青葉体育館	20,824,890	27,736,780	40,947,150	45,396,600	47,824,710
仙台市武道館	3,510,200	4,072,370	5,002,710	5,137,650	5,117,650
川内庭球場	13,100,840	12,877,230	15,574,170	14,923,000	14,988,940
合計	37,435,930	44,686,380	61,524,030	65,457,250	67,931,300

※新型コロナウイルス感染拡大防止のため、令和 2 年度は約 1 か月間臨時休館、令和 3 年度は約 1 か月間施設を臨時休館した。

## 1 1 事業の継続が困難となった場合の措置及びリスクへの対応等

(1) 基本的なリスクの分担は次のとおりとします。

種 類	内 容	負担者	
		仙台市	指定管理者
物価・金利変動	物価・金利の変動に伴う経費の増加又は収入の減少		○
法令等の変更	指定管理者制度や施設の管理に影響を及ぼす法令等の変更	協議事項	
	上記以外の法令等の変更		○
税制変更	消費税（地方消費税含む）に係る税制の変更	○	
	指定管理者の利益に課される税に係る税制の変更		○
	上記以外で管理運営に影響を及ぼす税制の変更	協議事項	
	上記以外の税制の変更		○
資金調達	資金調達ができなくなったことによる管理業務の中断等		○
需要変動	需要変動による収入の減少		○
業務内容の変更	行政上の理由による業務内容の変更に伴う経費の増加	協議事項	
	指定管理者の提案に基づく指定期間中途の業務内容の変更に伴う経費の増加		○
不可抗力	不可抗力に伴う事業の中断	協議事項	
施設の損壊等による修繕、事業の中断	指定管理者の管理瑕疵に基づく施設・設備の損傷に伴う修繕費用等の増加及びそれに伴う事業の中断等		○
	指定管理者の管理瑕疵によらない施設・設備の損傷に伴う修繕費用等で 1 件 10 万円以上のもの(別紙 2-4-1 に掲げるものを除く)	○	
	指定管理者の管理瑕疵によらない施設・設備の損傷に伴う修繕費用等で 1 件 100 万円以上のもの(別紙 2-4-1 に掲げるものに限り)	○	

	指定管理者の管理瑕疵によらない施設・設備の損傷に伴う修繕費用等で1件10万円未満のもの		○
	指定管理者の管理瑕疵によらない施設・設備の損傷に伴う修繕費用等で1件100万円未満のもの(別紙2-4-1に掲げるものに限る)		○
	指定管理者の管理瑕疵によらない施設・設備の損傷に伴う修繕等に伴う事業の中断等	協議事項	
許認可等	仙台市が取得すべき許認可等が取得・更新されないことによる事業の中止・延期	○	
	指定管理者が取得すべき許認可等が取得・更新されないことによる事業の中止・延期		○
第三者への賠償	指定管理者の故意又は過失により損害を与えた場合		○
	上記以外の理由により損害を与えた場合	○	
引継費用	管理の引継ぎに必要な費用		○
その他管理経費の増大	本市以外の要因による管理経費の増大		○

(2) 管理業務を行うに当たって加入することが必要な保険について

施設、機器の不備又は管理上の瑕疵に起因する事故に対応するため、指定管理者はリスクに応じた保険等に参加してください。なお当該保険は、施設所有者(仙台市)、近隣住民等及び施設利用者に対する賠償リスク並びに個人情報漏洩リスクに対応したものとしてください。

## 1.2 業務の委託等

指定管理者は、本業務を一括して第三者に委託し、又は請け負わせることはできません。ただし、施設の管理に関する業務において主要部分ではない業務を個々に委託する場合、事前に本市に書面で申請し、書面による承諾を得たときはこの限りではありません。

## 1.3 その他

(1) 申請の撤回、申請書類の修正について

申請の撤回および申請書類の修正はできません(軽微な修正を除く。)

(2) 租税公課等について

① 指定管理者は、原則として法人税、法人市・県民税、法人事業税及び事業所税等の課税の対象となります。このうち法人市民税は、指定管理施設を含む事務所等が所在する区ごとに課税されます。また、事業者が施設内に設置した設備等の事業用資産(償却資産)は、固定資産税の課税対象となる場合があります。資産の所在する区ごとに償却資産の申告が必要となります。必要な手続き等については、管轄の税務署、宮城県税務課、市役所市民税企画課法人課税係並びに資産課税課償却資産係等の関係機関にお問い合わせください。

② 指定管理業務の対象施設(仙台市が公共の用に供する固定資産に限る。)の固定資産税は非課税です。

(3) 留意事項

① 選定審査対象からの除外（失格事項）

次の要件に該当した場合は、該当する申請については、失格とし、審査の対象から除外します。また、グループ申請する場合においては、構成団体が次の要件に該当した場合についても、グループによる申請を失格とします。

ア 選定団体が決定するまでの時期に選定審査に関する照会又は要求等を申し入れた場合

イ 本件募集に関して、選定委員又は関係する本市職員に対し、接触を求めた場合

ウ 提出書類に虚偽の記載があった場合

エ この要項に違反又は著しく逸脱した場合

オ 提出期間内に提出書類等が提出されなかった場合

カ その他不正行為があった場合

② 指定の取消しについて

市長が管理業務等を継続することが適当でないと認めるときは、指定を取り消すことができます。この場合、指定管理者の損害に対して市は賠償しません。また、取消しに伴う仙台市の損害について、指定管理者に損害賠償を請求することがあります。

③ その他の留意事項

その他の留意事項は別紙２「指定管理業務等仕様書」のとおり

（４）その他

市議会の議決を経るまでの間に指定管理者に指定することが著しく不適当と認められる事情が生じたときは、候補者を指定管理者に指定しないことがあります。

なお、市議会の議決が得られなかった場合及び否決された場合においても、施設に係る業務及び管理の準備のために支出した費用については、一切補償しません。

また、指定管理者が行う施設の管理の適正を期すために本市が行う指示に従わないとき、その他指定管理者による管理を継続することが適当でないと認められるときは、指定管理者の指定を取消し、若しくは期間を定めて管理の業務の全部又は一部の停止を命ずることがあります。この場合、指定管理者の損害に対して市は賠償しません。

また、取消し又は停止に伴う仙台市の損害について、指定管理者に損害賠償を請求することがあります。

## 1 4 添付資料

（１）申請様式等 様式１～８

（２）参考資料

- ① 「スポーツ施設利用者数」
- ② 「使用率統計」
- ③ 「目的別使用統計」
- ④ 「一般公開設定件数」
- ⑤ 「光熱水費実績」
- ⑥ 「修繕費実績」
- ⑦ 「設備点検等費実績」
- ⑧ 「指定管理業務等の収支」
- ⑨ 「苦情・要望一覧表」

## 別紙 1 「施設概要」(青葉体育館・仙台市武道館・川内庭球場)

### I 青葉体育館・仙台市武道館

- 1 設置時期 平成 10 年 6 月 28 日
- 2 敷地面積 8,640.14 m<sup>2</sup>
- 3 延床面積 12,653.05 m<sup>2</sup>  
(青葉体育館専用 5,944.46 m<sup>2</sup>, 武道館専用 3,706.85 m<sup>2</sup>,  
武道館との共用 6,708.59 m<sup>2</sup>)

#### 4 個別施設

##### (1) 青葉体育館

- ① 構造 鉄筋コンクリート一部鉄骨造 地下 1 階地上 4 階
- ② 1 階 競技場 1,900.00 m<sup>2</sup>  
可動式観覧席 650 席  
トレーニング室 252.96 m<sup>2</sup>  
特別会議室 50.86 m<sup>2</sup>  
会議室(1) 46.95 m<sup>2</sup>  
会議室(2) 52.62 m<sup>2</sup>  
会議室(3) 59.47 m<sup>2</sup>  
主催者控室, 幼児体育室, トイレ, 更衣室, 医務室, ロビー, 事務室
- ③ 2 階 観覧席 : 962 席 (1 階競技場と一体供用)  
固定席 942 席, 車椅子席 20 席  
トイレ, ロビー
- ④ 地下 1 階 設備機械室, 電気機械室, 消火ポンプ室, 発電機室

##### (2) 仙台市武道館

- ① 構造 鉄筋コンクリート一部鉄骨造, 武道館棟の 2 階から 4 階
- ② 2 階 柔道場 492.37 m<sup>2</sup> (2 面)  
剣道場 492.82 m<sup>2</sup> (2 面)  
会議室, 師範室, ロッカー室, シャワー室, トイレ
- ③ 3 階 柔道場観覧席 : 156 席 (2 階柔道場と一体供用)  
剣道場観覧席 : 156 席 (2 階剣道場と一体共用)  
トイレ
- ④ 4 階 弓道場 6 人立  
観覧席 : 84 席  
師範室, 巻わら室, ロッカー室, トイレ

##### (3) 駐車場等

- ① 駐車場 地下・有料 駐車可能台数 140 台 (うち車椅子対応 3 台)
- ② 駐輪場 駐輪可能台数 65 台

##### (4) 植栽

- ① 屋外敷地内

## Ⅱ 川内庭球場

1 設置時期 平成 12 年 7 月 17 日

2 敷地面積 14,131 m<sup>2</sup>

3 個別施設

### (1) クラブハウス

① 構造 鉄骨造平屋建

② 建築面積 430.4 m<sup>2</sup>

③ 延床面積 326.4 m<sup>2</sup>

④ 1 階 更衣室・シャワー室, 便所, 休憩・談話室, 倉庫, 事務室,  
エントランスホール

### (2) テニスコート

① 面積 8,000 m<sup>2</sup>

② 砂入り人工芝型テニスコート 10 面

③ 照明設備 8 面分, 32 基, 計 76 灯, 1 基当たり平均照度 500Lx,  
高さ: 7.5m 1 灯: 1,000W

④ 防球設備 高さ: 2.5m スチール製

### (3) 駐車場

① 仕様 屋外・無料, アスファルト敷き, 面積 1,445.13 m<sup>2</sup>

② 駐車可能台数 53 台 (うち障害者用 3 台)

### (4) 植栽

① 屋外敷地内

## 別紙2「指定管理業務等仕様書」（青葉体育館・仙台市武道館・川内庭球場）

### I 指定管理業務等の範囲

#### 1 施設の運営に関する業務

##### （1）予約関連業務（随時業務）

##### ① 専用使用許可関連業務

##### ア 自施設分の許可関連事務

※ 仙台市市民利用施設予約システムによる台帳管理と紙台帳管理の二重管理を行うこと

- a 施設使用許可申請事前相談業務
- b 施設使用許可業務（許可・不許可）
- c 施設使用許可取消し

##### イ 自施設以外の屋外スポーツ施設等分の許可事務手続（特定種目の使用にかかる事務手続はできない。）

※ 屋外スポーツ施設等：

仙台市スポーツ施設運営要領別表1中欄に掲げる施設及び仙台市都市公園条例別表第7中欄に掲げる野球場、庭球場及び運動広場

※ 特定種目：

仙台市市民利用施設予約システムにおいてインターネット等からの申込ができない種目

##### ウ 区分使用に関する特記事項（区分使用対象施設に限る。）

- a 大きな音量が発生する使用等，通常の支障防止措置では他面使用者への支障防止措置を十分に講じることができない使用内容の施設使用許可は行わないこと。（十分な支障防止措置を講じることができる場合はこの限りではない。）
- b 同時時間帯を対象とした他面の施設使用許可等を事前に行っている場合は，当該使用内容に伴い発生する当該面以外の面に及ぼす影響要因について，許可申請の際に説明を行うこと

##### ② 個人使用許可（個人使用の対象となる個別施設に限る。）

##### ア 施設使用許可申請事前相談業務（専用使用日・時間帯の周知含む。）

##### イ 施設使用許可業務（許可・不許可）

##### ウ 施設使用許可取消し

##### エ 一般公開に関する特記事項（一般公開の対象となる個別施設に限る。）

##### a 設定対象種目について

種目の設定は，利用者の要望・参加人数実績を考慮して行うこと

##### b 一般公開設定時期

設定対象日の属する月の3月前の月の1日以前には，原則として

一般公開の設定は行わないこと。

- c 区分使用により一般公開を設定する場合の留意事項  
他の面の使用者に支障が生じないよう種目を設定すること  
他の面から受ける影響を考慮して種目を設定すること

③ 優先予約承認関連事務

- ア 優先仮予約承認相談業務
- イ 優先仮予約承認事務
- ウ 優先仮予約承認分の使用申込受付け事務
  - a 使用申込期限の日における申込み状況確認
  - b 使用申込期限非遵守分の申込督促
  - c 事前協議
    - 利用規定及び開門・閉門時刻の説明
    - 有料附帯設備使用、物品使用、来館・来場車両台数把握
- エ 優先仮予約承認取消し事務
- オ 使用調整協力事務

④ 休止関係事務

- ア 施設及び設備に事故があり使用できない場合、使用できるようになるまでの期間は事故にかかる個別施設は期間を定めて休止とする。
- イ 休止期間中を使用対象日とする対象施設の使用承認、仮予約承認及び抽選結果当選の認定を受けている利用者を把握
- ウ 当該利用者に対する連絡  
(休止の旨、使用料関係手続き、代替使用調整)
- エ 休止期間中が抽選申込業務期間に該当する場合は、市長が別に指定する者と速やかに協議する。

⑤ 販売行為等の承認

⑥ 入館の制限その他施設の秩序維持に関する事務

当該業務については、「利用の手引き」を作成し、利用者に周知すること。

また、公の施設における暴力団の利益活動を排除する措置の事務手続については、「仙台市暴力団排除条例（平成25年仙台市条例第29号）」に基づく「仙台市暴力団排除条例に関する事務処理要領」によること。

- ⑦ 施設の使用にあたって、特別の設備を設け、または特殊な物件を搬入しようとするときの当該行為の承認又は不承認
- ⑧ 使用許可等の条件の変更、施設使用の停止命令又は使用許可等の取消

(2) 施設使用の際の受付け等業務

① 供用開始前準備業務（日次業務）

- ア 施設内の事前点検
  - イ 当日使用分の申込み内容の確認
- ② 使用受付け業務（随時業務）
  - 詳細は別紙２－１「使用受付け業務詳細」のとおり
- ③ 供用中安全管理・監視業務（日次業務）
  - 詳細は別紙２－２「供用中安全管理・監視業務詳細」のとおり
- ④ 使用終了受付け（随時業務）
  - ア 使用終了時刻遵守確認
  - イ 原状回復確認・使用報告書受領（専用使用の場合に限る。）
  - ウ 設営物等撤去の立会い
  - エ 貸出し物品の返却確認
- ⑤ 供用終了後確認等業務（日次業務）
  - ア 当日使用実績状況の記録作成
  - イ 施設内の事後点検
  - ウ 拾得物管理
- ⑥ 使用者の責めによらない事由により使用できなかった場合のその旨の記録作成
- ⑦ 見学者への応対（随時業務）
- (３) 年間計画策定（年次業務）
  - ① 保守点検日設定
  - ② 自主事業日程設定
- (４) 総務的業務
  - ① 各種調査・統計
  - ② 予算及び決算業務
  - ③ 広報業務
    - 詳細は別紙２－３「広報業務詳細」のとおり
  - ④ スポーツ施設等全体の運営調整
  - ⑤ 利用者・近隣住民からのクレーム処理
  - ⑥ 職員に対する研修
  - ⑦ 指定管理業務等に伴い受領，作成した書類等（図面，電子データを含む。）の管理
  - ⑧ 指定管理業務等に関する規程の作成・見直し
  - ⑨ 施設及び設備等の機能向上・改善を要する事項の把握・研究
  - ⑩ 指定管理業務等の実施内容に関する記録の作成・保管
  - ⑪ 施設運営改善・施設使用料増収に関する調査・研究
- (５) その他
  - 仙台市武道館の運営にあたっては，武道指導者による指導日を設定すること。



なお、武道指導者の選定については、仙台市と協議すること。

## 2 施設及び設備等の維持保全に関する業務

### (1) 業務内容

特記すべき業務の詳細は別紙 2－4－1「施設及び設備等の維持保全に関する業務詳細」のとおり

- ① 施設及び設備等の機能点検及び検査並びに必要なに応じた機能回復に関する業務（次のア及びイの業務は除く。）

ア 別紙 2－4－1「施設及び設備等の維持保全に関する業務詳細」に掲げる業務以外の業務のうち、1件あたり10万円以上100万円未満の経費を要する修繕業務の場合における委託又は請負等により業務を行う者の選定並びに委託又は請負等にかかる契約金額の決定及び指定管理料等からの負担に関する業務

イ 1件あたり100万円以上の経費を要する修繕・改修業務の場合における業務を他者に委託又は請負等により行わせる契約締結、履行確認及び契約金額の支出（契約金額の負担を含む。）に関する業務

※ 施設及び設備等

施設（敷地内の植栽及び工作物含む。）敷地、設備、備品  
及びその他の物品

- ② 施設及び設備等の運転又は日常管理
- ③ 上記①及び②の業務の実施記録作成及び保管

### (2) 留意事項

- ① 業務を行うにあたり必要な資格等がある場合は、資格がある者が業務を行うこと。
- ② 消防法第8条第1項に規定する防火管理上必要な業務を行うこと。
- ③ 電気事業法第39条に規定する電気設備の技術基準への適合維持に関する業務を行うこと。
- ④ 施設の臨時休館を伴う業務は、施設の休館による利用者への影響が少ない時期に行うこと。

## 3 地域スポーツ活動の推進に関する業務

学区民体育振興会等の地域スポーツ団体の活動の活性化に向けた啓発活動や支援等に協力すること

## 4 指定管理業務に付随する業務

### (1) 仙台市市民利用施設予約システム利用者登録業務（随時業務）

- ① 新規登録受付

- ② 変更登録受付
- ③ 報告事務（月次業務）  
登録受付け分の報告
- ④ その他

仙台市預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書の交付

（２）屋外スポーツ施設の抽選申込受付関連業務

- ① 抽選申込受付け・代行入力（随時業務）

５ 施設使用料の徴収事務、収納事務及び還付事務に係る委託業務

（１）施設使用料徴収事務（日次業務）

- ① 歳入を調定する事務
- ② 納入を通知する事務
- ③ 収入を受け入れる事務（収納事務）
- ④ その他、これらに付随する事務
- ⑤ 払込事務（収納金を指定金融機関等に払い込む事務）

（２）施設使用料の還付事務（随時業務）

- ① 現年度分の使用料の還付（随時業務）
- ② 過年度分の使用料の還付（随時業務）
- ③ 使用料の還付に要する資金の請求（月次業務）
- ④ 使用料の還付に要する資金の管理（日常業務）
- ⑤ 使用料の還付に要する資金の返還に関する事務（年次業務）
- ⑥ 使用料の還付に要する資金の果実返還に関する事務（随時業務）

（３）諸帳簿の整理、保管の事務（日常業務）

（４）報告事務（月次業務）

- ① 調定事務
- ② 収納事務
- ③ 還付事務

（５）適格請求書（以下、「インボイス」という）交付事務（随時業務）

- ① インボイスの作成
- ② 返還のインボイス作成及び交付（使用料が口座振替で納入された場合を除く）
- ③ 修正のインボイスの作成及び交付
- ④ アからウの写しの交付
- ⑤ その他、これらに付随する事務

（６）留意事項

（１）および（２）に示された業務を受託するには、指定管理者が地方自治法第２４３条の２第１項の規定に基づく指定公金事務取扱者の指定を受ける必要がある。

## Ⅱ 管理の基準詳細

### 1 施設の公共性確保について

利用者のニーズ及び現在の一般利用者の利用状況を踏まえて、適切に自主事業の実施，一般公開の設定を行うこと。

### 2 配置する職員について

配置する職員は，別に定める要件の他，次の要件を満たすよう適切に配置すること。

#### (1) 施設長について

青葉体育館等の統括責任者として，青葉体育館に施設長を1名配置すること。  
また，川内庭球場に常勤の責任者を1名配置すること。

#### (2) 配置する職員に求める要件

##### ① 次のすべての要件を満たす職員を常時配置すること

- ア 施設で使用可能なスポーツ種目に関し必要な知識を有している者
- イ 使用料等公金の徴収事務を遂行するに必要な知識を有している者
- ウ 施設使用許可等行政処分に関する事務を遂行するに必要な知識を有している者
- エ 仙台市スポーツ推進計画等スポーツ施設運営上把握すべき行政施策を熟知している者
- オ 仙台市内におけるスポーツ活動の状況及びアマチュアスポーツ組織等スポーツをとりまく状況を熟知している者

##### ② 配置する職員の半数以上の者を，類似のスポーツ施設の運営に携わった経験を2年以上有する者とする

#### (3) 配置する職員が行う業務時間の要件

##### ① 供用日

- ア 日次業務開始時刻 午前8時30分以前の時刻
- イ 日次業務終了時刻 最も遅く供用終了する個別施設の供用終了時刻の後30分後以降の時刻

##### ② 休館・休場日のうち保守点検を行う日

- ア 日次業務開始時刻 午前8時30分以前の時刻
- イ 日次業務終了時刻 午後5時以降の時刻

#### (4) 配置する人数に関する要件

別紙2-5 「配置する人数に関する要件詳細」のとおり

#### (5) 職員の資質向上について

職員の資質向上を図るため，定期的に研修を実施するものとする。

また，採用又は配置替えにより新たな職員を配置する場合は，当該職員に対する研修を実施するものとする。なお，定期的な研修内容には，倫理保持・服務規律遵守に向けた取り組みに関することを含むこととする。

(6) 業務を実施する際に必要な資格等について

個別の業務に関して、法令等により資格が定められている場合のほか、トレーニング室の安全管理・監視業務に従事させる職員には、次のいずれかの資格を有していることを要件とする。

- ① 健康・体力づくり事業財団が認定する健康運動指導士
- ② 健康・体力づくり事業財団が認定する健康運動実践指導者
- ③ 日本スポーツ協会が認定するスポーツプログラマー
- ④ 日本スポーツ協会が認定するアスレティックトレーナー
- ⑤ 日本スポーツ協会が認定するフィットネストレーナー
- ⑥ 日本スポーツ施設協会が認定するトレーニング指導士
- ⑦ 日本トレーニング指導者協会が認定するトレーニング指導者
- ⑧ その他上記資格と同等以上と仙台市が認める資格

(7) その他

新たに人員を雇用する際は、市内在住者の雇用に配慮してください。

3 遵守すべき法令等

- [地方自治法](#)
- [地方自治法施行令](#)
- [仙台市スポーツ施設条例](#)
- [仙台市スポーツ施設条例施行規則](#)
- 仙台市スポーツ施設運営要領
- [個人情報保護に関する法律](#)
- [仙台市情報公開条例](#)
- [仙台市行政手続条例](#)
- [仙台市暴力団排除条例](#)
- 仙台市暴力団排除条例に関する事務処理要領
- [仙台市市民利用施設予約システムの運用及び利用者登録等に関する規則](#)
- 仙台市市民利用施設予約システムの利用者登録等に関する要綱
- [仙台市会計規則](#)
- 指定管理者が行う公の施設の管理に関する情報の公開に関する要綱
- 指定管理者が行う公の施設の管理に関する個人情報の開示等に関する要綱
- [仙台市都市公園条例](#)
- [仙台市都市公園条例施行規則](#)
- 仙台市都市公園内野球場・庭球場・運動広場運営要領
- 仙台市スポーツ施設使用料減免要領
- 仙台市杜の都せんだい元気はつらつチャレンジカード事業実施要綱
- 仙台スポーツトワイライト・パス事業実施要綱
- 市有建築物等点検指針

- [消防法](#)
- 仙台市スポーツ施設トレーニング室管理運営要領
- 上記の他に指定管理業務を行うにあたり遵守すべき法令等
  - ※仙台市の条例及び規則は以下のURLより検索して参照してください。  
(<https://www.city.sendai.jp/bunsho/shise/reki/reki/index.html>)
  - ※仙台市の要領及び要綱は添付資料を参照してください。

- 4 指定管理者は、募集要項に定める「より一層の利用者サービスの向上」を実現するため、仙台市が貸与する備品のほか、必要な物品については指定管理者の負担で調達してください。
- なお、現指定管理者がその負担において調達している物品は、別紙２－６「指定管理者が調達している物品等詳細」のとおりです。

### Ⅲ 協定概要

#### 1 基本協定

- 協定期間
- 権利義務の譲渡の禁止
- 管理業務の範囲
- 市民利用施設予約システム
- 事業計画書等の提出
- 委託の禁止
- 個人情報の取扱い
- 秘密保持の義務
- 情報セキュリティ対策
- 情報公開の推進
- 指定管理料の額及び支払いに関する事項
- 報奨金に関する事項
- 会計独立に関する事項
- 修繕、備品等の費用負担
- 事業報告書等の提出
- モニタリング及び評価について
- 指定の取消し及び業務停止に関する事項
- 損害賠償に関する事項
- リスク分担に関する事項
- 障害を理由とする差別解消の推進
- 倫理保持・服務規律遵守に向けた取組みの実施
- 原状回復に関する事項

- 引継ぎに関する事項
- 自主事業
- 派生業務
- 委託業務
- その他必要と認める事項

## 2 年度協定

- 事業年度における管理業務等
- 事業年度毎の指定管理料の額及び支払方法
- 研修等の実施
- その他必要と認める事項

## IV その他の留意事項

### 1 指定管理業務期間の前に指定管理者が行うべき事項

#### ① 協定の締結

基本協定の締結

#### ② 協議

ア 業務の一部を他者に行わせる場合の仙台市との協議

イ 自主事業に関する仙台市との協議

ウ 各年度の年度協定の締結に関する仙台市との協議

#### ③ 承諾願い

ア 開館の延長を行う場合の市長への承諾願い

イ 指定管理業務等に派生し施設利用者の利便に供する業務を行う場合の市長への承諾願い

#### ④ 報告

ア 配置する職員等に関する報告

イ 指定管理業務等に関し作成した規程の報告

ウ 指定管理業務等に伴い想定されるリスクに応じ加入した保険に関する報告

#### ⑤ その他

現在の指定管理者から引継ぎを受けること

### 2 原状回復について

指定管理者は指定管理業務期間が終了した際（指定管理者の指定を取消す等のために業務が終了した場合を含む。）は、施設及び設備等の状態を指定管理業務開始時の原状に復する（機能低下があった場合の機能低下前の状態にすることを含む。）ものとします。

ただし、指定管理者が市長の承諾を受けて行った機能向上を行った箇所、市長が行った機能向上の箇所及び市長が特に必要であると認める箇所については、

この限りではありません。

### 3 仙台市が貸与等する物品について

#### (1) 仙台市が指定管理者に対し貸与する物品（備品及びその他の物品）

別紙２－７「仙台市が指定管理者に対し貸与する物品」のとおり

※ これらの物品は，仙台市と指定管理者との間で使用貸借契約を締結することにより，仙台市が指定管理者に貸与するものです。

#### (2) 上記（１）の貸与物品のうち，トレーニング室に設置しているトレーニング器具については，老朽化及び故障等により安全に使用できないと専門業者等により判断された場合，仙台市はその代替として新たな器具の貸与を行わないため，原則として，同等のトレーニング器具を調達するか，利用者のニーズ等に応じ，指定管理者の判断で必要と思われるトレーニング器具を配置するものとします。

なお，その際リース契約等により調達する場合は指定管理料から支出することができますが，購入する場合は指定管理料とは別に指定管理者自らの負担とします。

#### (3) 仙台市市民利用施設予約システム職員用端末関係機器（ディスプレイ・パソコン本体・プリンタ及び周辺機器を含む。テーブル・椅子等は含まない。）も使用可能です。

### 4 その他の留意事項

#### (1) 施設の電話番号及びFAX番号は変更しないこと

#### (2) その他の留意事項

別紙２－８「その他の留意事項」のとおり

## 別紙 2 - 1 「使用受付け業務詳細」

(青葉体育館, 仙台市武道館, 川内庭球場)

### I 業務の内容

#### 1 個人使用の場合

- (1) 入場券の購入方法等案内
- (2) 利用者に対する使用可能種目・面(台)数等の説明
- (3) 利用者に対する使用可能時間の通知
- (4) 必要に応じた個人使用待機時間等の説明
- (5) 利用者に対する利用規定等の周知及び説明
- (6) 個人使用可能区域に入場させる際の入場券の確認
- (7) 入場者数の把握及び定員管理(入場制限・入場者整理)

#### 2 トレーニング室の特記事項

##### (1) 利用方法等案内

- ① 仙台市スポーツ施設トレーニング室管理運営要領第2条第2項に規定する書類の提示の必要性の説明
- ② トレーニング室使用中等人数情報の提供
- ③ トレーニング室機器等構成の説明

#### 3 専用使用の場合

- (1) 使用承認書の確認・確認済印押印又は仙台市市民利用施設予約システム利用者カードによる確認
- (2) 使用料の納期・納入状況確認
- (3) 使用報告書様式の交付
- (4) 使用上の注意事項の説明
- (5) 入場者の確認
- (6) 設営物の設営立会い(設営物がある場合)
- (7) 貸出物品の受渡し・取扱方法説明(物品使用がある場合)

#### 4 区分使用の場合の特記事項

上記1から3の規定に加え, 次の業務を行うものとする。

- (1) 使用開始時刻までに, ボール等飛び出し・飛び込み防止措置等区分使用に係る各面の使用の支障回避措置を講じる。
- (2) 一般公開と専用使用を同時時間帯に設定する場合は, 個人使用可能区域への入場管理に注意を払う。



## 別紙２－２「供用中安全管理・監視業務詳細」

（青葉体育館・仙台市武道館・川内庭球場）

### I 施設共通

#### 1 業務の目的

- （１）利用者間のトラブル防止
- （２）近隣への迷惑回避
- （３）利用者の安全確保及び事故防止
- （４）施設の安全確保及び衛生確保
- （５）施設及び設備等の機能維持

#### 2 業務の内容

##### （１）利用者の状況観察等

事故発生の際は、状況把握、応急措置、事故拡大防止、記録作成及び関係機関への連絡を行う。

##### （２）利用者の持ち込み物外観確認

##### （３）供用中における施設及び設備等の状況観察

- ① 破損等の際は、応急措置、事故拡大防止、記録作成及び関係機関への連絡並びに修繕を行う。
  - ② 破損等のため施設が使用不能となった場合は、復旧するまでの間、当該個別施設について休止処理を行うこと。
  - ③ 利用者への安全指導業務
    - 遵守すべき法令等により利用者に対する遵守が明記されている事項の他、次の案内を行う。
    - ア 火気使用禁止（厨房内を除く）
    - イ 迷惑となる音の発生禁止
    - ウ 違法駐車禁止
    - エ 貴重品管理徹底
    - オ 壁面，ガラス面及びアクリル面等強度が低い部位の破損防止
    - カ ゴミの持ち帰り
    - キ 飲酒禁止（ただし，イベント主催者との協議により一時的に認める場合はこの限りではない。）
    - ク 所定の位置以外での喫煙禁止
    - ケ 所定位置以外でのボール等を使用した運動行為禁止
    - コ 隣接する区分面方向への投球等自粛要請（区分使用に限る）
- ##### （４）一般公開における特記事項
- 一般公開を実施する際は、上記（１）～（３）の規定に定める業務のほか、次の業務を行うものとする。
- ① 利用中の利用人数の把握

- ② 利用者の利用時間，利用待機時間の把握
- ③ 必要に応じた利用者間の利用機会の均衡措置

## Ⅱ トレーニング室

### 1 業務の目的

- (1) トレーニング室の安全確保
- (2) トレーニング室の衛生確保
- (3) 利用者の事故防止
- (4) 施設及び設備等の機能維持

### 2 業務内容

#### (1) 業務概要

- ① 供用中のトレーニング室内の監視
- ② 事故者の救助，救急業務
- ③ トレーニング室内の衛生管理
- ④ トレーニング室内の設備及び機器等の点検及び清掃
- ⑤ 利用者に対するトレーニング関係知識の普及，助言及び指導
- ⑥ 業務に関する記録の作成

#### (2) 業務の対象区域等

- ① トレーニング室

#### (3) 日常業務

- ① トレーニング室の巡視，事務室内における監視及び待機
- ② 利用者の状況観察
- ③ トレーニング室内の湿度・温度管理
- ④ トレーニング機器等の使用方法の説明
- ⑤ 利用者に対する安全で効果的かつ体力・目的に応じたトレーニングプログラムの提供
- ⑥ 利用者に対する健康体力づくりについてのアドバイスや相談業務の実施

#### (4) 業務の準備

- ① トレーニング機器等の点検・清掃
- ② 管理の基準等利用規定を熟知しておくこと
- ③ トレーニング関係知識を熟知しておくこと

#### (5) トレーニング講習会の開催等

「仙台市スポーツ施設トレーニング室管理運営要領」第2条第1項及び第2項に関すること

## 別紙 2－3「広報業務詳細」（青葉体育館・仙台市武道館・川内庭球場）

### I 広報の対象

利用者が必要とする情報及び指定管理者の運営が適切である旨を明らかにするための情報を広報すること

1 施設に関する広報

施設名称・所在地・個別施設・交通手段

2 施設の運営規定等に関する広報

施設使用料・供用時間・申込み方法・使用可能種目

3 施設運営に関する広報

行事予定表（一般公開設定状況・自主事業設定状況・空き状況・優先予約承認状況・休館日）

4 施設運営統計に関する広報

### II 広報時期

1 利用者が必要とする時期及び頻度で広報を行うこと

2 施設運営上支障が生じない時期に広報を行うこと

### III 広報の方法

1 効果的かつ公平な方法で広報すること

2 利用者間の情報格差を配慮して広報すること

別紙2-4「施設及び設備等の維持保全に関する業務」  
(青葉体育館・仙台市武道館)

※ 業務内容等は 別紙2-5-1「施設及び設備等の維持保全に関する業務詳細」に記載

項目		点検種別	実施周期	法定点検 関係法令	点検資格等	備考
清掃業務	定期清掃業務		通年			
	日常清掃業務		常時			
警備業務	財産保全業務		通年			
	実態把握及び被害拡大防止業務 機械警備装置運用保守管理業務					
	通報業務					
	防火管理業務			消防法第8条	防火管理者	
設備保守 点検業務	建築設備定期点検	定期点検	1回/年	建築基準法第12条	一級建築士等	
	防火設備定期点検	定期点検	1回/年	建築基準法第12条	一級建築士等	
		定期点検	1回/年	(メーカー保守点検)		
	昇降設備(エレベーター) 保守点検業務	定期点検	1回/年	建築基準法第12条	昇降機等検査員	
		定期自主点検	1回/月	(メーカー保守点検)		
	受変電設備及び自家用工作物 保守点検業務	保安点検	1回/年	電気事業法第42条	電気主任技術者	
	非常用自家発電設備保守点検	総合点検 負荷運転	1回/年	消防法第17条	なし	
	直流電源装置保守点検業務	普通点検	2回/年	消防法第17条	消防設備士等	
		精密点検	1回/年			
	自動扉保守点検業務	定期点検	3回/年	(メーカー保守点検)		
	シャッター設備保守点検業務	定期点検	1回/年	(メーカー保守点検)		
	照明制御盤保守点検業務	定期点検	2回/年	(メーカー保守点検)		
	通信設備保守点検業務 電話設備・放送設備・電気時計 ・TV共聴・機械警備・トイレ呼出・ITV	定期点検	1回/年			
	冷温水発生機保守点検業務	定期点検	2回/年	(メーカー保守点検)		
	ボイラー設備保守点検業務	定期点検	2回/年	(メーカー保守点検)		
	冷却塔清掃及び保守点検業務委託	定期清掃・点検	(1回/年)			
	空調ポンプ設備保守点検業務	定期点検	1回/年			
	空調機(エアハンドリングユニット) 保守点検業務	定期点検	2回/年			
		ドレンパン点検	1回/月	(ビル管理衛生法第3条の18)		
	空調機(PACエアコン) 保守点検業務	簡易点検	1回/3月	フロン排出抑制法第16条	なし	
		定期点検	2回/年	フロン排出抑制法第16条	なし	
		専門点検	1回/3年	フロン排出抑制法第16条	冷媒フロン取扱技術者	
		ドレンパン点検	1回/月	(ビル管理衛生法第3条の18)		
	ファンコイルユニット設備保守点検	定期点検	1回/年			
		ドレンパン点検	1回/月	(ビル管理衛生法第3条の18)		
	中央監視装置及び自動制御設備 保守点検	定期点検	1回/年	(メーカー保守点検)		
	換気設備保守点検業務	定期点検	1回/年			
	受水槽等清掃保守点検業務	定期清掃点検	1回/年	水道法第34条の2	なし	
	簡易専用水道検査業務	定期検査	1回/年	水道法第34条の2	(指定検査機関)	
	貯水槽等清掃保守点検業務	定期清掃点検	1回/年			
	給排水・給湯・滅菌ポンプ設備 保守点検業務	定期点検	1回/年			
	湯沸設備保守点検業務	定期点検	1回/年			
	電気パネルヒーター設備保守点検業務	定期点検	1回/年			

別紙2-4「施設及び設備等の維持保全に関する業務」  
(青葉体育館・仙台市武道館)

	ロート・フロアヒーティング設備 保守点検業務	定期点検	1回/年			
	消防設備保守点検	機器点検	2回/年	消防法第17条の3の3	消防設備士等	
		総合点検	1回/年			
		防火対象物 定期点検	1回/年	消防法第8条の2の2	防火対象物点検資格者	
	駐車場管制設備保守点検業務	定期点検	1回/年	(メーカー保守点検)		
体育館床	体育館床保守点検業務	定期点検	1回/月			
その他 設備管理	電動式移動観客席保守点検業務	定期点検	1回/年			
	照明吊物関係保守点検業務	定期点検	1回/年			
	電動ロールスクリーン保守点検業務	定期点検	1回/年			
	弓道場安土整備業務	定期点検	1回/年			
	トレーニング機器保守点検	定期点検	1回/年			
	移動式バスケットゴール保守点検業務	定期点検	1回/年			
設備共通	AED保守点検	日常点検	1回/日以上			
	日常巡回設備点検	日常点検	1回/週以上			
植栽管理	除草・植栽剪定業務		1～4回/年			
その他	除雪業務		適宜			

\* 建築基準法第12条に基づく建築物定期点検は、仙台市が実施とする。

別紙 2 - 4 - 1 「施設及び設備等の維持保全に関する業務詳細」  
(青葉体育館・仙台市武道館・川内庭球場)

I 青葉体育館・仙台市武道館

1 清掃業務

(1) 目的

- ① 施設の環境衛生の保全と、安全性及び快適性の維持
- ② 施設の美観維持
- ③ 施設及び設備の機能低下防止

(2) 業務内容

適切な頻度による適切な方法による日常及び定期清掃（消耗物品の補充を含む。）を行う。

(3) 留意事項

施設利用者の利用の支障にならないように業務を行うこと

2 警備業務

(1) 目的

- ① 火災、不法侵入及び盗難等不良行為を未然に防止し、財産の保全を図る。
- ② 火災、不法侵入及び盗難等不良行為が発生した場合の、迅速な実態把握及び被害拡大防止  
また、機械警備装置の運用保守管理を行う。
- ③ 火災、不法侵入及び盗難等不良行為が発生した場合の消防署及び警察署等 関係機関への迅速な通報、関係者宛て内容・経過報告
- ④ 防火管理業務  
消防計画の作成、所轄消防署へ消防計画他・関係書類の提出、消火・避難訓練の実施、消防用設備の維持管理、防火対象物定期点検（消防法第 8 条 2 の 2）報告、他

3 設備保守点検業務

(1) 目的

- ① 施設の円滑な運営確保
- ② 設備の機能低下防止
- ③ 法令等基準の適合確保

(2) 建築設備定期点検業務

① 業務内容

ア 建築基準法第 12 条に基づく建築設備の点検を行うこと。

② 対象設備

ア 排煙設備、換気設備、非常用の照明設備、給水設備及び排水設備一式

(3) 防火設備定期点検

① 業務内容

- ア 建築基準法第12条に基づく建築設備の点検を行うこと。
- イ 各警報器との連動試験を行うこと。

② 対象設備

- ア 防火シャッター 計18台
- イ 防火戸 計10台
- ウ 防火ダンパー 計31台
- エ 排煙口 計36箇所

(4) 昇降設備定期点検

① 業務内容

- ア 建築基準法第12条に基づく建築設備の点検を行うこと。
- イ エレベーターかご、扉・油圧駆動装置・呼出し装置等についてメーカー推奨定期自主検査を行う。

② 対象設備

機器番号	設備	台数	仕様
No.1	エレベーター	1基	ナショナルエレベーター工業社製 間接油圧式 乗用車椅子兼用 型式 NEHP15-C060 積載量1,000kg, 最大定員15名 停止階1～5階
No.2	エレベーター	1基	ナショナルエレベーター工業社製 交流可変周波数間接油圧式 乗用車椅子兼用 型式 NEHP15-C045 積載量750kg, 最大定員11名 停止階1・2階

(5) 受変電設備及び自家用工作物定期保守点検

① 業務内容

- ア 電気事業法第42条に基づく受変電設備の定期点検を行う。
- イ 点検方法等については、関係法令等に従うこと。
- ウ 電気主任技術者立会のこと。

② 対象設備

- ア 高圧受変電設備一式
  - 引込電圧 3φ, 6.6kV
  - 変圧器 モールド型7台, 総容量2,100kVA, スコット変圧器30kVA  
屋内キュービクル方式

イ 配電設備，負荷設備一式

(6) 非常用自家発電設備

① 業務内容

ア 非常用発電機は，消防法第17条に基づく総合点検を行う。

イ 非常用発電機の点検方法等については，関連法令等に従い行うこと。

(運転性能確認方法は，ガスタービンにつき負荷運転は不要だが，内部観察等により行うこと。)

② 対象設備

機器番号	型式	台数	仕様
	非常用発電機	1台	6.6kV，出力500kVA ガスタービン ヤマハ(株)製 P-AF，(E-AA)

(7) 直流電源（蓄電池）設備

① 業務内容

ア 消防法第17条に基づく普通点検及び精密点検の定期点検を行う。

○ 運転状態で測定を伴う点検：普通点検

○ 運転停止を伴う動作試験：精密点検

イ 点検方法・内容については，日本蓄電池工業会SBA6505-1993に準ずる。

② 対象機器

機器番号	型式	台数	仕様
	直流電源装置	一式	日本電池(株)製 96F-222 シール形鉛蓄電池，200AH

(8) 自動扉保守点検業務委託

① 業務内容

ア メーカーが推奨する定期保守点検を行う。

② 対象設備

機器番号	設置場所	台数	仕様
	正面玄関 外側	2台	寺岡ファシリティーズ <sup>®</sup> 社製
	正面玄関 内側	2台	
	地下駐車場 出入口	1台	
	競技場2階出入口	1台	



(9) シャッター設備定期点検

① 業務内容

ア 外観，機能，動作確認等についてメーカー推奨定期検査を行う。

② 対象設備

機器番号	設備	台数	仕様
	電動防火シャッター	7台	
	電動防災シャッター	10台	
	シャッター併設防火扉	3台	
	電動ステンレスグリルシャッター	1台	
	電動スチールシャッター	2台	
	自動閉鎖装置	17台	
	手動閉鎖装置	17台	

(10) 照明制御盤保守点検業務

① 業務内容

ア 機能確認，点灯状況確認，操作盤電圧測定，高所照明器具の吊下部，  
取付金物等の設置状況確認等メーカー推奨の定期点検を行う。

② 対象設備

機器番号	型式	台数	仕様
	照明主制御盤	1面	
	グラフィックパネル盤	1面	
	端末機，EEスイッチインターフェイス他	一式	

(11) 通信設備

① 業務内容

ア 各設備メーカー等の推奨する定期点検を実施する。

イ 電気時計設備については，時刻調整，内外部点検清掃，電源バッテリー残量点検，  
及び液補充等を行う。

ウ トイレ呼出し設備については，作動状況，表示の有無，損傷等の点検を行う。

② 対象機器

設備	型式	台数	仕様
電話設備	電話交換設備	一式	多機能電話 17 台， 一般電話 16 台， 電子式構内電話交換機 1 台， 付属設備，構内ケーブル，他

音響設備		一式	競技場 ミキサー、スピーカー、アッテネーター、マイク、 ワイヤレスアンテナ、コンセント盤、他 武道館 アンプ、スピーカー、ワイヤレスアンテナ、 マイク、電源制御ボックス、他
放送設備	非常放送設備	一式	防災盤組込 アンプ 720W 1 台、スピーカー、マイク、 常用・非常電源、他
	放送設備	一式	アンプ、スピーカー、マイク他
電気時計設備		一式	親時計 1 台、子時計 23 台
TV共聴設備	TV共同受信設備	一式	アンテナ、支柱、他
	TV共聴設備	一式	ブースター、分配器、他
機械警備設備		一式	セコム(株)製
トイレ呼出設備	身障者用トイレ	一式	表示器、呼出しボタン、他
I T V 設備	監視カメラ設備	一式	監視カメラ 計 20 台、 カメラコントロールユニット 1 台、 通信ユニット 1 台、画像モニタ 1 台

## (12) 冷温水発生機保守点検業務

### ① 業務内容

ア 抽気作業の実施、溶液戻り弁・抽気弁開閉操作、運転データー記録、冷却水系統配管内に薬品投入・ポンプ循環による配管内洗浄を行う。

イ メーカーが推奨する総合定期保守点検を行う。

### ② 対象設備

機器番号	型式	台数	仕様
RH-1, 2	ガス焚二重効用 冷温水発生機	計 2 台	川重冷熱工業(株)製 GLB-150H 冷房能力：150Rt 暖房能力：570kW
RH-3	ガス焚二重効用 冷温水発生機	1 台	川重冷熱工業(株)製 GLB-100H 冷房能力：100Rt 暖房能力：383kW
	付属設備	各々 一式	溶液ポンプ、冷媒ポンプ、自動制御盤 手動抽気装置、バーナーファン、

## (13) ボイラー設備保守点検業務

### ① 業務内容

ア 燃焼状況異常有無，着火装置点検，真空ヒーター部，安全装置，  
制御装置，本体・付属機器（電磁弁，排風機等）動作確認，計器類  
確認，水漏れ・ガス漏れ有無確認等のメーカー推奨定期点検を行う。

② 対象機器

機器番号	名称	台数	仕様・能力
WB-1, 2	真空式 給湯ボイラー	2台	昭和鉄工(株)社製 SV-2003G 出力：232kW，都市ガス中圧

(14) 冷却塔清掃及び保守点検業務委託

① 業務内容

- ア 夏季冷房前に冷却塔本体，配管，付属設備の夏季冷房イン点検を行う。
- イ 夏季冷房イン時，冷却塔本体，充填材，配管部等の水洗い清掃及び  
薬品洗浄を行う。
- ウ 上記のイは，夏季シーズン中に冷却塔本体の汚れ具合や水質の確保に  
困難な場合には，都度実施するものとする。
- エ 夏季シーズン中（7月中旬から8月中旬）に年1回以上，冷却塔毎に1検体ずつ  
レジオネラ属菌検査を実施し，レジオネラ属菌が発生していないことを確認する。
- オ エにおいてレジオネラ属菌が発生したのであれば，その系統の冷却水を全て排水し，  
冷却塔本体等を水洗い清掃行い，薬品洗浄を行うこと。
- カ 冷却塔使用シーズン中はレジオネラ属菌発生防止の為，水処理剤等の  
投薬を適宜行うこと。

② 対象機器

機器番号	名称	台数	仕様・能力
CT-1, 2	冷却塔	計2基	冷却能力 978kW/h 冷却水量 2,550L/min
CT-3	No. 2 冷却塔	1基	冷却能力 652kW/h 冷却水量 1,700L/min

(15) 空調ポンプ保守点検業務

① 業務内容

- ア 総合点検，（分解）整備，注油，ドレン詰り清掃，グラウンド部滴下量調整，カップ  
リングゴム異常有無等の定期点検を行う。

② 対象設備

機器番号	名称	台数	仕様
CHP-1, 2	冷温水一次ポンプ	計2台	1,080L/min
CHP-3	冷却水一次ポンプ	1台	720L/min
CHP-4, 5	冷温水二次ポンプ	計2台	920L/min

CHP-6	冷温水二次ポンプ	1台	920L/min
CDP-1, 2	冷却水ポンプ	計2台	2,550L/min
CDP-3	冷却水ポンプ	1台	1,700L/min

(16) 空調機（エアハンドリングユニット）保守点検業務

① 業務内容

ア 総合点検，運転状況，付属設備（送排風機，ダンパー等）点検，  
（分解）整備，コイル水漏有無点検，消耗部材（エアフィルター，ベルト等）  
交換，軸受部にグリスアップ等の定期点検を行う。

イ （ビル管理衛生法第3条の18）に基づくドレンパン（ドレン排水状況）点検を行う。

② 対象設備

機器番号	名称	台数	仕様
AC-1	エアハンドリング型空調機	1台	1, 2, 4Fロビー系統 冷房：101kW，暖房：216kW
AC-2	エアハンドリング型空調機	1台	武道場系統 冷房：167kW，暖房：129kW
AC-3～6	エアハンドリング型空調機	4台	アリーナ系統 冷房：161kW，暖房：175kW
AC-7, 8	エアハンドリング型空調機	2台	3Fロビー系統 冷房：30kW，暖房：48kW 加湿：ダクト接続形，15.2kg/h

(17) 空調機（PAC エアコン）保守点検業務

① 業務内容

ア フロン排出抑制法第16条に基づく目視等によるフロン漏洩点検を行う。

イ 室外機圧縮機7.5kW以上のものは，3年に1回，フロン排出抑制法第16条  
に基づく専門点検を行う。

ウ 総合点検，運転状況等の定期点検を行う。

エ （ビル管理衛生法第3条の18）に基づくドレンパン（ドレン排水状況）点検  
を行う。

② 対象設備

機器番号	名称	台数	仕様
ACP0-4-2	空冷ヒートポンプ式 パッケージ	1台	能力：63HP，圧縮機：18.5kW
ACP0-1-1	空冷ヒートポンプ式 パッケージ	1台	能力：40HP，圧縮機：11kW

ACP0-1-3	空冷ヒートポンプ式 パッケージ	1台	能力：28HP, 圧縮機：7.5kW
ACP0-1-7	空冷ヒートポンプ式 パッケージ	1台	能力：22.4HP, 圧縮機：6kW
ACP0-1-5 -2-2	空冷ヒートポンプ式 パッケージ	2台	能力：16HP, 圧縮機：3.75kW
ACP0-1-2 -1-6 -4-1	空冷ヒートポンプ式 パッケージ	3台	能力：14HP, 圧縮機：3.75kW
ACP0-1-4	空冷ヒートポンプ式 パッケージ	1台	能力：11.2HP, 圧縮機：3kW
ACP0 -B1-1	空冷ヒートポンプ式 パッケージ	1台	能力：10HP, 圧縮機：3kW
ACP0 -B1-2	空冷ヒートポンプ式 パッケージ	1台	能力：2.6HP, 圧縮機：0.75kW
ACP0-2-1	空冷ヒートポンプ式 パッケージ	1台	能力：3.6HP, 圧縮機：1.3kW
ACP0-2-3	空冷ヒートポンプ式 パッケージ	1台	能力：2.6HP, 圧縮機：0.75kW
PK-RP112 KA20	空冷ヒートポンプ式 パッケージ	1台	能力：冷房10.0kW, 暖房11.2 kW, 圧縮機：2.10kW

(18) ファンコイルユニット設備保守点検業務

① 業務内容

- ア 総合点検，運転状況等の定期点検を行う。
- イ 外観，コイル損傷有無，運転状況，温度，配管水漏れ有無，付属設備等の定期点検，機器内外清掃を行う。
- ウ （ビル管理衛生法第3条の18）に基づくドレンパン（ドレン排水状況）点検を行う。

② 対象設備

機器番号	名称	台数	仕様
FCU -B1-1, -4-1 -1-1～3 -2-1, -3-1	ファンコイルユニット	計44台	冷房：1.4～6.1kW, 暖房：3.1～12.7kW

(19) 中央監視装置及び自動制御装置保守点検業務

① 業務内容

ア メーカーが推奨する総合定期保守点検を行う。

イ ダンパー，バルブ開度，運転時間，制御機器の設定・調整を行う。

② 対象設備

機器番号	型式	台数	仕様
	主監視装置 METASYS-J	一式	中央処理装置 ディスプレイ1台，プリンタ2台， CVC装置，ネットワークコントローラー デジタルコントローラー，メタスイングレーター
	制御盤	一式	遠方操作監視盤 5面 INV 盤 4面
	制御機器	一式	熱源廻り，貯湯槽廻り，外調機， 空調機，FCU 廻り，水槽レベル 膨張タンクレベル，ファン発停，計測計量， 発電機室ダンパー，加湿， 各系統機器

(20) 換気設備保守点検業務

① 業務内容

ア 外観確認，付属機器（電動機，軸受，羽根車等）異常有無確認，消耗（ベルト等）交換，注油，運転調整等の定期点検 及びウエスによる清掃を行う。

イ 吸込口，吹出口の異音有無，外観点検の定期点検 及びウエスによる清掃を行う。

② 対象設備

機器番号	名称	台数	仕様
HEX -B1-1 ～-4-3	全熱交換器 ロスナイ	計1台	天井カセット型，壁取付形 天井吊込ダクト接続形 100～750m <sup>3</sup> /h
FS -B1-1 ～B1-11	送風機 給気ファン	計11台	700～86,100m <sup>3</sup> /h
FS-B1-12	ブースターファン	1台	100m <sup>3</sup> /h
RF -3-1 ～-3-2	還風機 レタンファン	計3台	20,400m <sup>3</sup> /h 14,400～28,800m <sup>3</sup> /h
FE	排風機	計43台	200～86,000m <sup>3</sup> /h

-B1-1 ～-4-6	排気ファン		
FSH-1～4	排煙機 排煙ファン	計4台	駐車場北・西・東系統 共用系統 32,000～65,500m <sup>3</sup> /h
DF-1～3	デリベントファン	計26台	駐車場系統 10.5m <sup>3</sup> /h ノズルφ100
VAV -1～4	変風量装置	計10台	武道場観客席RA系統 7,000m <sup>3</sup> /h 武道場SA系統 10,000m <sup>3</sup> /h 武道場観客席RA系統 7,000m <sup>3</sup> /h アリーナOA系統 6,575～10,550m <sup>3</sup> /h
CAV-1	定風量装置	計4台	アリーナRA系統, 6,400～10,200m <sup>3</sup> /h
	吸込口, 吹出口	一式	

(21) 受水槽等清掃保守点検業務

① 業務内容

- ア 水道法第34条も2に基づく受水槽内の水洗い清掃を行う。
- イ 槽内外の亀裂等の有無の確認, 付属部品（ホールタップ°, 定水位弁, 電極棒等）損傷の有無確認, 配管状況点検の定期点検を行う。

② 対象設備

機器番号	設備	槽数	有効容量
TW-1-1	受水槽	1槽	上水飲料一般系統 ステンレス製ハ°ネルタンク 有効容量28m <sup>3</sup>
TW-1-2	受水槽	1槽	上水冷却水系統 ステンレス製ハ°ネルタンク 有効容量25m <sup>3</sup>
TWH-1	上水用高置水槽	1槽	飲料一般系統 ステンレス製ハ°ネルタンク 11m <sup>3</sup>

TWH-2	中水用高置水槽	1槽	中水系統 ステンレス製パネルタンク 2m <sup>3</sup>
-------	---------	----	--------------------------------------

(22) 簡易専用水道検査業務

① 業務内容

ア 水道法第34条も2に基づく指定検査機関が実施する簡易専用水道検査の受検及びその立会を行う。

② 対象設備

ア 3 (24) ②の設備のうち、上水系統のもの

(23) 貯水槽等保守点検業務

① 業務内容

ア 外観、水漏れ有無、内部水洗い清掃等の定期点検を行う。

ただし、ヘッダー類の内部水洗い清掃は、除いて可とする。

イ 水洗い清掃時に発生した汚泥等は、産業廃棄物として処理すること。

② 対象設備

機器番号	名称	槽数	仕様
ST-1	貯湯槽	1槽	縦型SUS304クワット鋼板 貯湯量2,000L, 外部電源防食装置付
ST-2	貯湯槽	1槽	縦型SUS304クワット鋼板 貯湯量2,000L, 外部電源防食装置付
T-1	膨張タンク	1槽	600L
EXT-1	膨張水槽	1槽	400L, 日立金属(株)社製 EX-400LS
EXT-2	膨張水槽	1槽	400L, 日立金属(株)社製 EX-400LS
DHS	給湯ヘッダー	1台	φ 200, 2,530L
DHR	給湯ヘッダー	1台	φ 200, 2,760L
HCHS-1	冷温水一次ヘッダー	1台	往き系統, φ 300, 4,120L
HCHS-2	冷温水二次ヘッダー	1台	往き系統, φ 300, 4,060L
HCHR-1	冷温水一次ヘッダー	1台	還り系統, φ 300, 3,050L
HCHR-2	冷温水二次ヘッダー	1台	還り系統, φ 300, 3,040L
	汚水槽	2槽	
	汚水槽	2槽	
	湧水槽	1式	
	雨水槽	2槽	



(24) 給排水・給湯・滅菌ポンプ設備保守点検業務

① 業務内容

ア 総合点検，（分解）整備，注油，清掃等の定期点検を行う。

② 対象設備

機器番号	名称	台数	仕様
PW	上水揚水ポンプ	2台	上水系統 φ 65, 400L/min×40m
PWM	中水揚水ポンプ	2台	中水系統 φ 65, 400L/min×40m
PM-1	冷却塔補給水ポンプ （定圧給水ポンプ ユニット）	1台	上水系統 φ 40, 200L/min
PMC	中水循環ポンプ	1台	中水系統 φ 65, 300L/min×8m
PMS-1	上水滅菌装置	1台	ユニット型 薬注ポンプ：0.03L/min 循環ポンプ：40L/min×17.5m タンク：200L 制御盤，付属設備
PMS-2	中水滅菌装置	1台	ユニット型 薬注ポンプ：0.03L/min 循環ポンプ：40L/min×17.5m タンク：200L 制御盤，付属設備
PWH-1	給湯循環ポンプ	1台	一次側，100L/min×7m
PWH-2	給湯循環ポンプ	1台	一次側，100L/min×7m
PWH-3	給湯循環ポンプ	1台	二次側，100L/min×18m
PWH-4	給湯循環ポンプ	1台	二次側，100L/min×18m
PDT-A -1, 2	汚水排水水中ポンプ	計2台	B1Fトイレ系統 600L/min×10m
PDT-B -1, 2	汚水排水水中ポンプ	計2台	2Fトイレ系統 600L/min×10m
PS	湧水排水水中ポンプ	10台	400L/min×10m
POR-1, 2	雨水槽排水 水中ポンプ	2台	750L/min×10m
POM-1, 2	湧水送水用 水中ポンプ	2台	400L/min×10m

(25) 湯沸設備保守点検業務

① 業務内容

ア 総合点検，整備，着火状況，ガス漏れ確認，清掃等の定期点検を行う。

② 対象設備

機器番号	名称	台数	仕様
WE-1	小型電気温水器	1台	B1F機械室，収納形 東陶機器社製 RF-25SN 貯湯量24.5L
WE-2	小型電気温水器	1台	1F給湯室，収納形 日本イミックス社製 ES-40N 貯湯量40L

(26) 電気パネルヒーター設備保守点検業務

① 業務内容

ア 運転状況確認，温度状況確認，制御部点検，整備調整等の定期点検を行う。

② 対象設備

機器番号	名称	台数	仕様
EP -B1-2 ～-3-3	電気パネルヒーター	計47台	壁掛式 トイレ，更衣室，審判室内 0.5～3.5kW

(27) ロード・フロアヒーティング設備保守点検業務

① 業務内容

ア 運転状況確認，温度状況確認，制御部点検，整備調整，導通確認等の定期点検を行う。

② 対象設備

機器番号	名称	台数	設置場所
	ロードヒーティング	1台	駐車場スロープ 体育館2階入口アプローチデッキ
	フロアヒーティング	1台	幼児体育室

(28) 消防設備保守点検

① 業務内容

ア 消防法第17条の3の3に基づく機器点検，及び総合点検を行う。

イ 消防法第8条2の2に基づく防火対象物定期点検を行う。

ウ 点検方法等については，関連法令等に従い行うこと。

エ 消火器の計画更新

② 対象設備

設備	主要設備・機器	台数
自動火災報知設備	発信機 P型1級	29個
	受信機 GR型5600級	1台
	表示機 副受信機	1台
	差動式スポット型感知器	324個
	定温式スポット型アナログ感知器	38個
	光電式アナログ煙感知器	371個
	中継器 多重伝送	6台
	表示灯	29個
	電源装置 常用	1式
	電源装置 予備・非常	1式
	消火栓連動起動装置	1式
	ガス漏れ警報器	11台
泡消火設備	加圧送水装置	1組
	起動装置	1台
	混合装置	1台
	泡タンク（共用部含）	1台
	呼水装置	1台
	流水検知装置	1台
	自動作動弁	68台
	操作盤	1面
	表示板	1台
	常用電源	1式
	手動起動装置	63台
	泡ヘッド	371個
	感知ヘッド	668個
粉末消火設備	粉末タンク（操作部含）	1台
	加圧用窒素容器	3本
	起動用小容器	2本
	容器弁開放装置	3台
	連動操作盤	1面
	起動用操作盤	1面
	電源装置	1台
	圧力スイッチ	1個
	不還弁	1台
	選択弁	1台

	ダンパー	4台
	放出表示灯	2台
	ヘッド	44個
スプリンクラー 設備	加圧送水装置	1組
	起動装置	1台
	ポンプ操作盤	1台
	流水検知装置	5台
	呼水装置	1台
	スプリンクラーヘッド	1,037個
消火用補給水槽	プール用, 水槽容量 : 1,000L	1槽
	体育館用, 水槽容量 : 1,000L	1槽
消火器	粉末加圧式ABC10型	97本
ハロゲン化物 消火設備	ガス容器 ハロン1301	8本
	容器弁開放器 PM型	8個
	選択弁	4台
	噴射ヘッド 一般	8個
	起動容器	4本
	容器便開放器 ソレノイド (EM型)	4台
	制御盤 5回線	1台
	音声警報盤 5回線	1台
	起動操作盤	4台
	音声警報盤 サイレン, スピーカー	4個
	放出表示灯	15個
	圧力スイッチ	4個
	ダンパー閉鎖器	8台
	電源装置	1台
防火設備	防火ダンパー	31ヵ所
	防火シャッター	17台
	防火扉	10台
	排煙口	36台
火災通報設備	起動用電話機	1台
	コントローラー	1台
	スピーカー	5台
非常用放送設備	防災アンプ	1台
	スピーカー	213台
	常用電源	1式
	非常電源	1式

(29) 駐車場管制設備保守点検業務

① 業務内容

ア 機能確認，動作確認，制御盤点検等メーカー推奨の定期点検を行う。

② 対象設備

機器番号	名称	台数	仕様
	全自動料金精算機	2台	富士ダイナミクス社製
	駐車券発行機	1台	
	屈折式カーゲートバー	2台	
	入出庫監視盤	一式	

5 体育館床保守点検業務

(1) 目的

- ① 利用者への安全確保
- ② 機能防止対策

(2) 業務内容

- ① 体育館内アリーナ床等に対し，安全確認，補修等の定期保守点検を行う。
- ② 大きな大会前等，都度必要に応じて保守点検も行う。
  - 目視，触診等の方法により床面のささくれ，キズ，凹み，摩耗等の不具合を発見する。
  - 不具合箇所については，直ちに補修材や塗料等による部分修繕を行う。

(3) 対象範囲

施設	対象箇所
競技場床	アリーナ 1,900.00㎡ 剣道場 492.82㎡

6 その他設備管理業務

(1) 目的

- ① 設備機器の安全かつ良好な状態の確保
- ② 設備の機能低下防止

(2) 電動式移動観客席保守点検業務

① 業務内容

ア 各部点検，損傷有無確認，動作確認，整備調整，オイル注入，ボルト締め直し，清掃等の定期点検を行う。

② 対象設備

機器	台数	仕様
電動式ベンチタイプ移動観覧席	1式	メーカー型番：RS-126F

(3) 照明吊物関係保守点検業務

① 業務内容

ア 各部点検，損傷有無確認，動作確認，整備調整，オイル注入，ボルト締め直し，清掃等の定期点検を行う。

② 対象機器

場所	機器	台数	仕様
競技場	サスペンションライトバトン	1基	12.2m
	シーリングライトバトン	1基	12.2m
	美術バトン	2基	12.2m
	美術バトン	2基	9.0m
	吊物制御盤	1面	
	吊物操作盤	1面	
柔道場 剣道場	美術バトン	計4基	各2基ずつ
	吊物制御盤	1面	
	吊物操作盤	計2面	各1面ずつ

(4) 電動ロールスクリーン保守点検業務

① 業務内容

ア 動作確認，破損有無，各部点検等メーカーが推奨する総合定期保守点検を行う。

② 対象設備

機器番号	機器	台数	仕様
	電動ロールスクリーン	8台	立川ブライント工業(株)社製 ガイトワイヤー仕様 W4,880×H2,640
	電動ロールスクリーン	8台	立川ブライント工業(株)社製 ガイトワイヤー仕様 W4,880×H2,670
	制御盤	1式	3階機械室内

(5) 弓道場安土整備業務

① 業務内容

ア 安土を一時崩し，安土表面や内部にある小石やゴミ等を除去する。  
イ おがくず，砂等を混入させ，十分に混ぜ合わせたものを粘土の上に盛り，圧搾しながら崩した安土にこれを混ぜながら元の形状に成形させる。

ウ 表面をさらに圧搾し，地面に接している部分を均す。

エ 上記定期整備を行う。

② 対象設備

ア 弓道場内 安土部一面

(6) トレーニング機器保守点検業務

① 業務内容

ア 各部点検，損傷有無確認，動作確認，整備調整，オイル注入，清掃等の定期点検を行う。

② 対象機器

ア トレーニング機器一式

名称	台数	名称	台数	名称	台数
ウエルロート <sup>®</sup> II	2台	ウエルロート <sup>®</sup> 200N	2台	ステッハ <sup>®</sup> サイクロンS	2台
フライ	1台	オーバーヘッド <sup>®</sup> プレス	1台	レック <sup>®</sup> エクステンション	1台
クライムサイクル2000	1台	ローリアテ <sup>®</sup> ルト	1台	アブ <sup>®</sup> クランチ	1台
ロータリーヒップ <sup>®</sup>	1台	レック <sup>®</sup> カール	1台	アームカール	1台
チェストプレス	1台	ヒップ <sup>®</sup> アタ <sup>®</sup> クション	1台	ヒップ <sup>®</sup> アブ <sup>®</sup> タ <sup>®</sup> クション	1台

(7) 移動式バスケットゴール保守点検業務

① 業務内容

ア 正常動作の確認，正規ルールに対応した角度，高さの調整，可動部分への注入，ネジ等固定箇所の締付，清掃等の定期点検を行う。

② 対象設備

ア セノー(株)社製 移動式バスケットゴール 計2対 (計4台)

6 設備・その他共通日常点検

(1) 目的

① 施設の円滑な運営確保

② 設備の機能低下防止

③ 法令等基準の適合確保

(2) A E D (除細動器) 保守点検

① 業務内容

ア A E Dについて日常点検を行う。

○ 電源を入れて機器が正常に作動するかを示すインジケーターの確認

○ バッテリー残量 (ランプ等) 確認

○ 消耗品 (電極パット，バッテリー) 交換時期管理

○ 外観確認，付属品有無確認

② 対象機器

ア A E D 1台

### (3) 日常巡回設備点検

#### ① 業務内容

ア 設備全般について日常巡回設備点検を行う。

- 巡回による日常点検の実施
- 計器類のデータ測定，記録
- 外観や，水漏れ，異音発生等の有無確認
- 運転状況異常の有無
- 必要に応じて注油，ベルト等調整，フィルター等清掃
- 薬剤等の補充
- その他

#### ② 対象設備

ア 上記の3～6 設備・その他保守点検業務の対象設備，機器全て

## 7 植栽維持管理業務

### (1) 目的

- ① 敷地内の樹木の健全な成長促進
- ② 敷地内の樹木の樹姿・樹形を整え施設の美観の維持

### (2) 業務内容

- ① 除草，剪定を行う。
- ② 親水広場についても植栽維持管理を実施のこと。

## 8 除雪業務

### (1) 目的

- ① 降雪時にける利用者の歩行及び車両通行の安全を確保のため

### (2) 業務内容・業務範囲

- ① 降雪時には敷地内等の除雪を行う。
- ② 積雪量が10cm以上となった場合は，敷地内の他，歩行者通路，車両進入路，公道歩道部，弓道場矢道等の除雪を行う。加えて，施設周辺の通行量の多い区間，雪が解けにくい日陰区間等についても除雪を行い，利用者等の安全確保に努めること。



## Ⅱ 川内庭球場

### 1 清掃業務

#### (1) 目的

- ① 施設的环境衛生の保全と，安全性及び快適性の維持
- ② 施設の美観維持
- ③ 施設及び設備の機能低下防止

#### (2) 業務内容

適切な頻度による適切な方法による日常及び定期清掃（消耗物品の補充を含む。）を行う。

#### (3) 留意事項

施設利用者の利用の支障にならないように業務を行うこと

### 2 警備業務

#### (1) 目的

- ① 火災，不法侵入及び盗難等不良行為を未然に防止し，財産の保全を図る。
- ② 火災，不法侵入及び盗難等不良行為が発生した場合の，迅速な実態把握及び被害拡大防止  
また，機械警備装置の運用保守管理を行う。
- ③ 火災，不法侵入及び盗難等不良行為が発生した場合の消防署及び警察署等 関係機関への迅速な通報，関係者宛て内容・経過報告
- ④ 防火管理業務  
消防計画の作成，所轄消防署へ消防計画他・関係書類の提出，消火・避難訓練の実施，消防用設備の維持管理

### 3 設備保守点検業務

#### (1) 目的

- ① 施設の円滑な運営確保
- ② 設備の機能低下防止
- ③ 法令等基準の適合確保

#### (2) 建築設備定期点検業務

##### ① 業務内容

ア 建築基準法第 12 条に基づく建築設備の点検を行うこと。

##### ② 対象設備

ア 排煙設備，換気設備，非常用の照明設備，給水設備及び排水設備一式

#### (3) 受変電設備及び自家用工作物定期保守点検

##### ① 業務内容

ア 電気事業法第 42 条に基づく受変電設備の定期点検を行う。

イ 点検方法等については，関係法令等に従うこと。

ウ 電気主任技術者立会のこと。

② 対象設備

ア 高圧受変電設備一式

○ 電圧3φ，6.6kV，PAS7.2kV，300A

(4) 自動扉保守点検業務委託

① 業務内容

ア メーカーが推奨する定期保守点検を行う。

② 対象設備

機器番号	設置場所	台数	仕様
	正面玄関	1台	ナブコシステム社製，DS-60，引分型

(5) 照明制御盤保守点検業務

① 業務内容

ア 機能確認，点灯状況確認，操作盤電圧測定等メーカー推奨の定期点検を行う。

② 対象設備

機器番号	型式	台数	仕様
	照明主制御盤	一式	
	コート照明設備	一式	32基・支柱高さ7.4m 水銀灯，76灯

(6) 機械警備設備

① 業務内容

ア 各設備メーカー等の推奨する定期点検を実施する。

② 対象機器

設備	型式	台数	仕様
機械警備設備		1組	セントラル警備保障製

(7) 空調機（PAC エアコン）保守点検業務

① 業務内容

ア フロン排出抑制法第16条に基づく目視等によるフロン漏洩点検を行う。

イ 総合点検，運転状況等の定期点検を行う。

② 対象設備

機器番号	名称	台数	仕様
PAC-1	空気熱源（電気） パッケージエアコン	1台	能力：冷房7.1kW 暖房8.0kW 圧縮機：2.2kW

PAC-2	空気熱源（電気） パッケージエアコン	1台	能力：冷房10.0kW， 暖房11.2kW 圧縮機：3.0kW
-------	-----------------------	----	---------------------------------------

（８）換気設備保守点検業務

① 業務内容

ア 外観確認，付属機器（電動機，軸受，羽根車等）異常有無確認，消耗（ベルト等）交換，注油，運転調整等の定期点検 及びウエスによる清掃を行う。

イ 吸込口，吹出口の異音有無，外観点検の定期点検 及びウエスによる清掃を行う。

② 対象設備

機器番号	名称	台数	仕様
F-1～7	天井埋込型換気扇	計12台	倉庫，シャワー室，トイレ 70～380m <sup>3</sup> /h
HEU-1～4	全熱交換ユニット	計5台	事務室，談話室，更衣室 150～360m <sup>3</sup> /h
VHS・GVS	吹出・吸込口	計8台	200×150

（９）暖房設備保守点検業務

① 業務内容

ア 運転状況確認，温度状況確認，制御部点検，整備調整等の定期点検を行う。

② 対象設備

機器番号	名称	台数	仕様
PH	電気パネルヒーター	3台	トヨボ社製，TE-051 各トイレ内・壁掛け 暖房0.5kW

（10）湯沸設備保守点検業務

① 業務内容

ア 総合点検，整備，着火状況，ガス漏れ確認，清掃等の定期点検を行う。

② 対象設備

機器番号	名称	台数	仕様
WHG-1	ガス給湯器	4台	24号屋外壁掛け式
WHE-1	ガス給湯器	2台	16号屋外壁掛け式

(11) 消防設備保守点検

① 業務内容

ア 消防法第17条の3の3に基づく機器点検，及び総合点検を行う。

イ 点検方法等については，関連法令等に従い行うこと。

ウ 消火器の計画更新

② 対象設備

設備	主要設備・機器	台数
自動火災報知設備	受信機 P型1級5回線	1台
	差動式スポット型感知器	9個
	定温式スポット型感知器	5個
	煙感知器	2個
	発信機 P型1級	5個
	電鈴	1個
	表示灯	1個
	電源装置 常用	1式
	電源装置 非常用	1式
	消火栓連動起動装置	1式
消火器	ABC10型	5本
誘導灯設備	誘導灯	3台

4 設備・その他共通日常点検

(1) 目的

① 施設の円滑な運営確保

② 設備の機能低下防止

③ 法令等基準の適合確保

(2) A E D（除細動器）保守点検

① 業務内容

ア A E Dについて日常点検を行う。

○ 電源を入れて機器が正常に作動するかを示すインジケーターの確認

○ バッテリー残量（ランプ等）確認

○ 消耗品（電極パット，バッテリー）交換時期管理

○ 外観確認，付属品有無確認

② 対象機器

ア A E D 1台

(3) 日常巡回設備点検

① 業務内容

ア 設備全般について日常巡回設備点検を行う。

- 巡回による日常点検の実施
- 計器類のデータ測定，記録
- 外観や，水漏れ，異音発生等の有無確認
- 運転状況異常の有無
- 必要に応じて注油，ベルト等調整，フィルター等清掃
- 薬剤等の補充
- その他

② 対象設備

ア 上記の3～4 設備・その他保守点検業務の対象設備，機器全て

## 7 植栽維持管理業務

### (1) 目的

- ① 敷地内の樹木の健全な成長促進
- ② 敷地内の樹木の樹姿・樹形を整え施設の美観の維持
- ③ 落葉等による競技利用の支障対応
- ④ 施設敷地外への落葉及び張出しによる近隣への迷惑回避

### (2) 業務内容・業務範囲

- ① 除草，高木・中木・低木剪定，整枝，機械・人力刈込，枝処分を行う。  
ア ケヤキ4本，山桜1本，柳1本，オオムラサキツツジ<sup>2</sup>255本，ヒペリカムデコート<sup>3</sup>324本  
白樺6本，ヒイラギモクセ<sup>4</sup>122本，他
- ② 地被刈込，除草  
ア 高麗芝707m<sup>2</sup>，その他雑草等約1,000m<sup>2</sup>
- ③ 肥料堆肥

## 8 除雪業務

### (1) 目的

- ① 降雪時における利用者の歩行及び車両通行の安全を確保のため

### (2) 業務内容・業務範囲

- ① 降雪時には敷地内等の除雪を行う。
- ② 積雪量が10cm以上となった場合は，敷地内の他，歩行者通路，車両進入路，公道歩道部等の除雪を行う。加えて，施設周辺の通行量の多い区間，雪が解けにくい日陰区間等についても除雪を行い，利用者等の安全確保に努めること。
- ③ テニスコートやその周辺部についても，人工芝が傷まない程度に表面部の除雪を行うこと。

## 別紙２－５ 「配置する人数に関する要件詳細」 (青葉体育館・仙台市武道館・川内庭球場)

次の業務については、配置する人数の最低基準を各区分に応じた人数する。

### Ⅰ 青葉体育館・仙台市武道館

#### 1 保守点検日以外の日

##### ① トレーニング室

供用中安全管理・監視業務

８：３０～２１：３０ １人

##### ② 上記以外の施設

施設の運営に関する業務及び供用中安全管理・監視業務

８：３０～１３：００ ２人

１３：００～１７：００ ３人

１７：００～２１：３０ ２人

#### 2 保守点検日

８：３０～１７：００ ６人

### Ⅱ 川内庭球場

#### 1 保守点検日以外の日

##### ① ４月から１０月まで

８：３０～２１：３０ １人

##### ② １１月から翌年の３月まで

８：３０～１７：３０ １人

※施設使用料徴収事務に係る払込事務が増加する際には、必要に応じて増員すること。

※以下「月別受付件数及び月別利用者数」を参考に、必要に応じて増員すること。

〈参考〉令和６年度実績

・月別窓口受付件数 ※利用予約，使用料還付申請，利用者登録の窓口受付件数

月	４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	１１月	１２月	１月	２月	３月
件数	549	643	565	600	585	566	587	450	405	428	518	538

・月別利用者数

月	４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	１１月	１２月	１月	２月	３月
人数	6019	6786	10012	6268	5826	6715	7056	5327	4818	2736	3248	6236

#### 2 保守点検日

８：３０～１７：００ ３人

別紙2-6「指定管理者が調達している物品等詳細」  
(青葉体育館・仙台市武道館・川内庭球場)

施設名	物品名	参考事項		
		主な使用場所	主な使用方法等	現指定管理者の保有数
青葉体育館	折りたたみ椅子	競技場		900
青葉体育館	折りたたみ椅子	武道館会議室		40
青葉体育館	電源ドラム	競技場等		4
青葉体育館	巻尺	競技場等		3
青葉体育館	ネット高計測器	競技場		7
青葉体育館	放送用ワゴン(MD/CD/カセットテープデッキ)	競技場・柔道場・剣道場等		4
青葉体育館	有線マイク、ワイヤレスマイク	競技場・柔道場・剣道場等		10
青葉体育館	ピンマイク	競技場・柔道場・剣道場等		4
青葉体育館	バドミントンラケット・羽	競技場		8組
青葉体育館	バドミントンネット	競技場		10
青葉体育館	バドミントンネット(大会用)	競技場		10
青葉体育館	卓球ラケット・ボール	競技場		8組
青葉体育館	卓球フェンス	競技場		276
青葉体育館	卓球サポート・ネット	競技場		40組
青葉体育館	ラージボール卓球サポートキャップ	競技場		40組
青葉体育館	卓球ネット(大会用)	競技場		40
青葉体育館	卓球用カラーカウンター	競技場		40
青葉体育館	バレーボール	競技場		4
青葉体育館	バレーボールアンテナ	競技場		4組
青葉体育館	バレーボール白帯	競技場		4組
青葉体育館	線審用フラッグ	競技場		4組
青葉体育館	バスケットボール	競技場		9
青葉体育館	バスケットゴールネット	競技場		3組
青葉体育館	フロアモップ	競技場・剣道場		15
青葉体育館	フロアモップたて	剣道場		1
青葉体育館	鉄棒(組立移動式)	競技場等		1
青葉体育館	シューズ	競技場等	レンタル用	6
青葉体育館	ビブス	競技場等	レンタル用	30
青葉体育館	空気入れ	競技場等		1
青葉体育館	ストップウォッチ	競技場等		1
青葉体育館	血圧計	トレーニング室等		4
青葉体育館	ストレッチマット	トレーニング室		40
青葉体育館	扇風機	競技場・武道館・トレーニング室等		19
青葉体育館	フロアモップ	トレーニング室等		7
青葉体育館	体重計	トレーニング室更衣室		3
青葉体育館	ダンベル	トレーニング室		10組
青葉体育館	ダンベルホルダー	トレーニング室		1
青葉体育館	セラバンド	トレーニング室		5

別紙2－6「指定管理者が調達している物品等詳細」  
(青葉体育館・仙台市武道館・川内庭球場)

施設名	物品名	参考事項		
		主な使用場所	主な使用方法等	現指定管理者の保有数
青葉体育館	バランスディスク	トレーニング室		2
青葉体育館	ウェルロード	トレーニング室		4
青葉体育館	エアロバイク	トレーニング室		11
青葉体育館	パワーミル	トレーニング室		2
青葉体育館	クロストレーナー	トレーニング室		2
青葉体育館	クランクサイクル	トレーニング室		2
青葉体育館	レッグプレス	トレーニング室		1
青葉体育館	ラッドプルダウン／シーテッドロー	トレーニング室		1
青葉体育館	ファンクショナルトレーナー	トレーニング室		1
青葉体育館	フラットベンチ	トレーニング室		1
青葉体育館	マルチパーパスベンチ	トレーニング室		1
青葉体育館	手指消毒液	トレーニング室等		5
青葉体育館	傘たて	風除室		7
青葉体育館	スリッパ	館内		100
青葉体育館	足拭きマット	館内		5
青葉体育館	デッキブラシ	館内		8
青葉体育館	バケツ	館内		5
青葉体育館	掃除機	館内		1
青葉体育館	洗濯機・乾燥機	館内		1
青葉体育館	救急用具	館内		1式
青葉体育館	担架	館内		1
青葉体育館	灰皿	館内		5
青葉体育館	AED	館内		1
青葉体育館	加湿空気清浄機	館内		1
青葉体育館	タイムレコーダー	館内		1
青葉体育館	翻訳機	館内		1
青葉体育館	電気ポット	会議室等		4
青葉体育館	ホワイトボードマーカー等	会議室等		6組
青葉体育館	電源延長コード・延長ドラム	会議室等		4
青葉体育館	プロジェクター	会議室等		3
青葉体育館	スクリーン	会議室等		3
青葉体育館	広蓋	館内		1
青葉体育館	国旗・市旗	館内		1・3
青葉体育館	自動券売機	館内		1
青葉体育館	コピー・FAX機	館内		1
青葉体育館	パソコン	館内		14
青葉体育館	プリンター	館内		1
青葉体育館	電話	館内		31



別紙2－6「指定管理者が調達している物品等詳細」  
(青葉体育館・仙台市武道館・川内庭球場)

施設名	物品名	参考事項		
		主な使用場所	主な使用方法等	現指定管理者の保有数
青葉体育館	冷蔵庫	館内		1
青葉体育館	電子レンジ	館内		1
青葉体育館	テレビ・モニター	館内		2・2
青葉体育館	ラジカセ	館内		2
青葉体育館	コインロッカー	更衣室等		66
青葉体育館	シャワーカーテン	更衣室等		26
青葉体育館	シューズ用コインロッカー	ロビー等		12
青葉体育館	ポータブルアンプ(マイク付)	会議室等		1
青葉体育館	熱中症指数計	競技場・柔道場・剣道場等		1
青葉体育館	無線機	館内		5
青葉体育館	カラーコーン	館内		6
青葉体育館	コーンバー	館内		24
青葉体育館	ドッジビー	その他	自主事業用・レンタル用	6
青葉体育館	ラダーゲッター	その他	自主事業用・レンタル用	1セット
青葉体育館	モルック	その他	自主事業用・レンタル用	1セット
青葉体育館	プラズマカー	その他	自主事業用・レンタル用	2
青葉体育館	キンボール	その他	自主事業用・レンタル用	1セット
青葉体育館	綱引き(屋内子ども用)	その他	自主事業用・レンタル用	1本
青葉体育館	ボッチャ	その他	自主事業用・レンタル用	1セット
青葉体育館	スポーツリバーシ	その他	自主事業用・レンタル用	2セット
青葉体育館	タグラグビー	その他	自主事業用・レンタル用	3セット
青葉体育館	グラウンド・ゴルフホール	その他		3セット
青葉体育館	グラウンド・ゴルフスティック	その他		5セット
青葉体育館	フラフープ	その他		5
青葉体育館	リレーバトン	その他		5
青葉体育館	ペタンク	その他		3セット
青葉体育館	バウンドテニス	その他		6セット
青葉体育館	スポーツ教室受付等システム	館内	自主事業用	1式
青葉体育館	教室出席用タブレット	館内	自主事業用	1
青葉体育館	自主事業用レジスター	館内	自主事業用	1
青葉体育館	ストレッチポール	館内	自主事業用	20
青葉体育館	ヨガ棒	館内	自主事業用	20
青葉体育館	ヨガブロック	館内	自主事業用	20
青葉体育館	ダンベル	館内	自主事業用	20組
青葉体育館	遊具	幼児体育室		1式
仙台市武道館	かけ	弓道場		25
仙台市武道館	白木弓	弓道場		48
仙台市武道館	矢	弓道場		10

別紙2－6「指定管理者が調達している物品等詳細」  
（青葉体育館・仙台市武道館・川内庭球場）

施設名	物品名	参考事項		
		主な使用場所	主な使用方法等	現指定管理者の保有数
仙台市武道館	巻藁用矢	弓道場		5
仙台市武道館	的一式	弓道場		30
仙台市武道館	巻藁台	弓道場		3
仙台市武道館	ヒーター	弓道場		4
仙台市武道館	剣道防具セット	剣道場		11
仙台市武道館	木刀たて	剣道場		1
仙台市武道館	木刀	剣道場		40
仙台市武道館	竹刀	剣道場		30
仙台市武道館	なぎなた	剣道場		30
川内庭球場	コートブラシ	テニスコート	コート整備	14
川内庭球場	センターストラップ	テニスコート	ネットに使用	10
川内庭球場	コインロッカー	談話室	手荷物の保管	1
川内庭球場	自動券売機	ロビー	施設使用料の徴収	1
川内庭球場	玄関マット	更衣室	シューズの土落とし	2
川内庭球場	泥落としマット	更衣室	シューズの泥、土落とし	3
川内庭球場	ヘアードライアー	事務室	利用者へ貸出	3
川内庭球場	コピー、ファックス機	事務室		1
川内庭球場	扇風機	更衣室	夏季暑さ対策	3
川内庭球場	カラーコーン	駐車場	駐車場整理等	
川内庭球場	簡易ベット	談話室		1
川内庭球場	冷蔵庫	事務室	製氷	1
川内庭球場	血圧計	窓口	体調チェック	1
川内庭球場	レジャーテーブル	ロビー		3
川内庭球場	レジャーいす	ロビー、玄関前		14
川内庭球場	パラソル	玄関前	暑さ対策	3
川内庭球場	日よけテント	コート	暑さ対策	20
川内庭球場	シュレッダー	事務室		1

別紙2-7「仙台市が指定管理者に対し貸与する物品」(青葉体育館・仙台市武道館)

NO	枝番	品名	物品番号	規格	用途	単位	受入金額	取得(貸付)年月日
1	1	救急用自動人工蘇生器	102	日医-11452	共用	台	136,080	H10.7.1
5	1	ベッド	102	イトーキ	共用	台	101,850	H10.7.1
10	1	会議室総合案内板	401		共用	台	20,000	H3.4.1
14	1	OAいす	402		共用	脚	43,775	H3.12.20
18	1	いす	402	プラスKB-f28SL(布)	共用	脚	38,325	H10.7.1
18	2	いす	402	プラスKB-f28SL(布)	共用	脚	38,325	H10.7.1
20	1	インフォメーションカウンター	402	CO-YNA224	共用	台	234,150	H10.7.1
25	15	会議室用長机	402		共用	脚	31,621	H5.3.26
25	16	会議室用長机	402		共用	脚	31,621	H5.3.26
25	17	会議室用長机	402		共用	脚	31,621	H5.3.26
25	18	会議室用長机	402		共用	脚	31,621	H5.3.26
25	19	会議室用長机	402		共用	脚	31,621	H5.3.26
25	20	会議室用長机	402		共用	脚	31,621	H5.3.26
26	1	会議室用長机	402		共用	脚	30,179	H6.2.10
26	2	会議室用長机	402		共用	脚	30,179	H6.2.10
26	3	会議室用長机	402		共用	脚	30,179	H6.2.10
26	4	会議室用長机	402		共用	脚	30,179	H6.2.10
26	5	会議室用長机	402		共用	脚	30,179	H6.2.10
26	6	会議室用長机	402		共用	脚	30,179	H6.2.10
26	7	会議室用長机	402		共用	脚	30,179	H6.2.10
26	8	会議室用長机	402		共用	脚	30,179	H6.2.10
26	9	会議室用長机	402		共用	脚	30,179	H6.2.10
26	10	会議室用長机	402		共用	脚	30,179	H6.2.10
26	11	会議室用長机	402		共用	脚	30,179	H6.2.10
26	12	会議室用長机	402		共用	脚	30,179	H6.2.10
28	1	会議室用長机	402		共用	脚	22,969	H7.1.31
29	1	会議用イス	402	ライオン5427	共用	脚	53,550	H10.7.1
29	2	会議用イス	402	ライオン5427	共用	脚	53,550	H10.7.1
29	3	会議用イス	402	ライオン5427	共用	脚	53,550	H10.7.1
29	4	会議用イス	402	ライオン5427	共用	脚	53,550	H10.7.1
29	5	会議用イス	402	ライオン5427	共用	脚	53,550	H10.7.1
29	6	会議用イス	402	ライオン5427	共用	脚	53,550	H10.7.1
29	7	会議用イス	402	ライオン5427	共用	脚	53,550	H10.7.1
29	8	会議用イス	402	ライオン5427	共用	脚	53,550	H10.7.1
29	9	会議用イス	402	ライオン5427	共用	脚	53,550	H10.7.1
29	10	会議用イス	402	ライオン5427	共用	脚	53,550	H10.7.1
29	11	会議用イス	402	ライオン5427	共用	脚	53,550	H10.7.1
29	12	会議用イス	402	ライオン5427	共用	脚	53,550	H10.7.1
29	13	会議用イス	402	ライオン5427	共用	脚	53,550	H10.7.1
29	14	会議用イス	402	ライオン5427	共用	脚	53,550	H10.7.1
35	1	会議用テーブル	402	ライオンFP2060	共用	台	103,005	H10.7.1
36	1	会議用テーブル	402	ライオンFP1460	共用	台	81,060	H10.7.1
37	1	会議用テーブル	402	ライオンFP660S	共用	台	46,935	H10.7.1
38	1	会議用テーブル	402	ライオンFP1560R	共用	台	167,685	H10.7.1
38	2	会議用テーブル	402	ライオンFP1560R	共用	台	167,685	H10.7.1
38	3	会議用テーブル	402	ライオンFP1560R	共用	台	167,685	H10.7.1
38	4	会議用テーブル	402	ライオンFP1560R	共用	台	167,685	H10.7.1
41	1	片袖机	402		共用	脚	13,600	H3.4.1
41	2	片袖机	402		共用	脚	13,600	H3.4.1
41	3	片袖机	402		共用	脚	13,600	H3.4.1
42	1	片袖机	402		共用	脚	9,200	H3.4.1
42	2	片袖机	402		共用	脚	9,200	H3.4.1
42	3	片袖机	402		共用	脚	9,200	H3.4.1
43	1	片袖机	402		共用	脚	19,200	H3.4.1
44	1	片袖机	402		共用	脚	23,000	H3.4.1
45	1	片袖机	402		共用	脚	20,600	H3.4.1
46	1	片袖デスク	402	CZ-127CA-WEW6	共用	台	36,435	H10.7.1
47	1	キーボード天板型平机	402	プラスLX-127HK-R	共用	台	75,705	H10.7.1

別紙2-7「仙台市が指定管理者に対し貸与する物品」(青葉体育館・仙台市武道館)

NO	枝番	品名	物品番号	規格	用途	単位	受入金額	取得(貸付)年月日
51	1	自販機コーナーチェア	402	RE-230	共用	台	23,625	H10.7.1
51	2	自販機コーナーチェア	402	RE-230	共用	台	23,625	H10.7.1
51	3	自販機コーナーチェア	402	RE-230	共用	台	23,625	H10.7.1
51	4	自販機コーナーチェア	402	RE-230	共用	台	23,625	H10.7.1
51	5	自販機コーナーチェア	402	RE-230	共用	台	23,625	H10.7.1
51	6	自販機コーナーチェア	402	RE-230	共用	台	23,625	H10.7.1
51	7	自販機コーナーチェア	402	RE-230	共用	台	23,625	H10.7.1
51	8	自販機コーナーチェア	402	RE-230	共用	台	23,625	H10.7.1
51	9	自販機コーナーチェア	402	RE-230	共用	台	23,625	H10.7.1
51	10	自販機コーナーチェア	402	RE-230	共用	台	23,625	H10.7.1
51	11	自販機コーナーチェア	402	RE-230	共用	台	23,625	H10.7.1
51	12	自販機コーナーチェア	402	RE-230	共用	台	23,625	H10.7.1
52	1	自販機コーナーテーブル	402	RE-T215	共用	台	34,440	H10.7.1
52	2	自販機コーナーテーブル	402	RE-T215	共用	台	34,440	H10.7.1
52	3	自販機コーナーテーブル	402	RE-T215	共用	台	34,440	H10.7.1
56	1	机	402	プラスL2-117S-P3T	共用	台	44,730	H10.7.1
56	2	机	402	プラスL2-117S-P3T	共用	台	44,730	H10.7.1
57	1	テーブル	402	コクヨNT380P1B	共用	台	24,255	H10.7.1
59	1	テーブル	402	イーキCCR-164KaN-WE	共用	台	47,600	H10.7.1
60	1	テーブル	402	コクヨNT-380P1B	共用	台	23,100	H10.7.1
62	2	長椅子	402	プラスLS-861N	共用	台	23,625	H10.7.1
62	4	長椅子	402	プラスLS-861N	共用	台	23,625	H10.7.1
62	5	長椅子	402	プラスLS-861N	共用	台	23,625	H10.7.1
63	1	長椅子	402	プラスLS-853N	共用	台	21,630	H10.7.1
63	2	長椅子	402	プラスLS-853N	共用	台	21,630	H10.7.1
64	1	長椅子(ロビー)	402	プラスLS-861N(背付)	共用	台	31,185	H10.7.1
64	2	長椅子(ロビー)	402	プラスLS-861N(背付)	共用	台	31,185	H10.7.1
64	3	長椅子(ロビー)	402	プラスLS-861N(背付)	共用	台	31,185	H10.7.1
64	4	長椅子(ロビー)	402	プラスLS-861N(背付)	共用	台	31,185	H10.7.1
64	5	長椅子(ロビー)	402	プラスLS-861N(背付)	共用	台	31,185	H10.7.1
64	6	長椅子(ロビー)	402	プラスLS-861N(背付)	共用	台	31,185	H10.7.1
65	1	並椅子	402		共用	脚	8,585	H5.5.19
69	2	肘付回転椅子	402		共用	脚	26,040	H24.9.6
70	1	ベンチ	402	コクヨCN25G2	共用	台	35,280	H10.7.1
70	2	ベンチ	402	コクヨCN25G2	共用	台	35,280	H10.7.1
70	3	ベンチ	402	コクヨCN25G2	共用	台	35,280	H10.7.1
70	4	ベンチ	402	コクヨCN25G2	共用	台	35,280	H10.7.1
70	5	ベンチ	402	コクヨCN25G2	共用	台	35,280	H10.7.1
70	6	ベンチ	402	コクヨCN25G2	共用	台	35,280	H10.7.1
71	1	ベンチ	402	CN-26G2	共用	台	30,765	H10.7.1
71	2	ベンチ	402	CN-26G2	共用	台	30,765	H10.7.1
71	3	ベンチ	402	CN-26G2	共用	台	30,765	H10.7.1
71	4	ベンチ	402	CN-26G2	共用	台	30,765	H10.7.1
72	1	ベンチ	402	CN-21G3	共用	台	21,735	H10.7.1
72	2	ベンチ	402	CN-21G3	共用	台	21,735	H10.7.1
73	12	ベンチ	402	CN-25G2NN	共用	台	35,280	H10.7.1
73	13	ベンチ	402	CN-25G2NN	共用	台	35,280	H10.7.1
73	14	ベンチ	402	CN-25G2NN	共用	台	35,280	H10.7.1
73	15	ベンチ	402	CN-25G2NN	共用	台	35,280	H10.7.1
74	1	ベンチ(屋外)	402	プラスLP890	共用	台	62,790	H10.7.1
74	2	ベンチ(屋外)	402	プラスLP890	共用	台	62,790	H10.7.1
75	1	ベンチ背なし	402	イーキLBR-4018DA-E3	共用	台	32,865	H10.7.1
75	2	ベンチ背なし	402	イーキLBR-4018DA-E3	共用	台	32,865	H10.7.1
76	1	両袖つくえ	402	プラスL2-147S-A3T	共用	台	60,375	H10.7.1
77	1	両袖つくえ	402		共用	台	30,800	H10.7.1
78	1	両袖机	402		共用	脚	16,000	H3.4.1
79	1	両袖机	402		共用	脚	16,000	H3.4.1
80	1	ローカウンター(オープン型)	402	プラスUK-12LE・618-231	共用	台	52,500	H10.7.1

別紙2-7「仙台市が指定管理者に対し貸与する物品」(青葉体育館・仙台市武道館)

NO	枝番	品名	物品番号	規格	用途	単位	受入金額	取得(貸付)年月日
80	2	ローカウンター(オープン型)	402	プラスUK-12LE・618-231	共用	台	52,500	H10.7.1
81	1	ロビーチェア	402	背付3連LS-230IN	共用	台	53,865	H10.7.1
83	1	ロビーチェア(テーブル付き3連)	402	プラスLS2311N	共用	脚	50,715	H10.7.1
86	1	カタログ展示台	403	プラスCL-43S	共用	台	43,050	H10.7.1
88	1	キャビネット	403	プラス611-099	共用	台	30,200	H10.7.1
90	1	グリーンロッカー	403	CLK-65M	共用	台	42,105	H10.7.1
92	1	クリアーケースキャビネット	403	プラスL5-E105KA-FT	共用	台	51,450	H10.7.1
93	1	軽量棚	403	プラスL-6520-5	共用	台	28,400	H10.7.1
93	2	軽量棚	403	プラスL-6520-5	共用	台	28,400	H10.7.1
93	3	軽量棚	403	プラスL-6520-5	共用	台	28,400	H10.7.1
93	4	軽量棚	403	プラスL-6520-5	共用	台	28,400	H10.7.1
93	5	軽量棚	403	プラスL-6520-5	共用	台	28,400	H10.7.1
93	6	軽量棚	403	プラスL-6520-5	共用	台	28,400	H10.7.1
93	7	軽量棚	403	プラスL-6520-5	共用	台	28,400	H10.7.1
93	8	軽量棚	403	プラスL-6520-5	共用	台	28,400	H10.7.1
93	9	軽量棚	403	プラスL-6520-5	共用	台	28,400	H10.7.1
94	1	下足箱(24人用)	403	プラスQL-46	共用	台	39,795	H10.7.1
94	2	下足箱(24人用)	403	プラスQL-46	共用	台	39,795	H10.7.1
95	1	下足箱(45人用)	403	プラス64-317	共用	台	72,555	H10.7.1
95	2	下足箱(45人用)	403	プラス64-317	共用	台	72,555	H10.7.1
95	3	下足箱(45人用)	403	プラス64-317	共用	台	72,555	H10.7.1
95	4	下足箱(45人用)	403	プラス64-317	共用	台	72,555	H10.7.1
98	1	ショーケース	403	YG-n415	共用	台	73,920	H10.7.1
99	1	書庫	403	プラス12-640	共用	台	44,700	H10.7.1
102	1	中計量ラック	403	MA7425	共用	台	89,880	H10.7.1
102	2	中計量ラック	403	MA7425	共用	台	89,880	H10.7.1
103	1	中計量ラック	403	MA-6525	共用	台	104,895	H10.7.1
106	1	引き違い庫(ガラス)	403	S-C365F1	共用	台	38,850	H10.7.1
106	2	引き違い庫(ガラス)	403	S-C365F1	共用	台	38,850	H10.7.1
107	1	ビジネスキッチン	403	BS-30F1	共用	台	87,255	H10.7.1
108	3	保管庫	403	S-360F1	共用	台	23,940	H10.7.1
108	4	保管庫	403	S-360F1	共用	台	23,940	H10.7.1
108	5	保管庫	403	S-360F1	共用	台	23,940	H10.7.1
109	1	保管庫(ガラス両開き扉型)	403	イトーキ	共用	台	56,070	H10.7.1
110	1	保管庫(両開き扉型)	403	イトーキ	共用	台	23,205	H10.7.1
113	1	ラック(4段)	403	プラスMS66204K	共用	台	40,425	H10.7.1
114	1	ラック4段(基本型)	403	プラスMS-6620 4K	共用	台	40,425	H10.7.1
114	2	ラック4段(基本型)	403	プラスMS-6620 4K	共用	台	40,425	H10.7.1
114	3	ラック4段(基本型)	403	プラスMS-6620 4K	共用	台	40,425	H10.7.1
114	4	ラック4段(基本型)	403	プラスMS-6620 4K	共用	台	40,425	H10.7.1
114	5	ラック4段(基本型)	403	プラスMS-6620 4K	共用	台	40,425	H10.7.1
115	1	ラック4段(連結型)	403	プラスMS-6620 4R	共用	台	37,065	H10.7.1
115	2	ラック4段(連結型)	403	プラスMS-6620 4R	共用	台	37,065	H10.7.1
115	3	ラック4段(連結型)	403	プラスMS-6620 4R	共用	台	37,065	H10.7.1
116	1	ロッカー	403	プラスLK-22	共用	台	23,000	H10.7.1
116	2	ロッカー	403	プラスLK-22	共用	台	23,000	H10.7.1
116	3	ロッカー	403	プラスLK-22	共用	台	23,000	H10.7.1
117	1	ロッカー(2人用)	403	プラスLK23・07-951	共用	台	26,355	H10.7.1
118	1	ロッカー(3人用)	403	プラスLK32・68-746	共用	台	23,310	H10.7.1
118	2	ロッカー(3人用)	403	プラスLK32・68-746	共用	台	23,310	H10.7.1
118	3	ロッカー(3人用)	403	プラスLK32・68-746	共用	台	23,310	H10.7.1
118	4	ロッカー(3人用)	403	プラスLK32・68-746	共用	台	23,310	H10.7.1
119	1	ロッカー(4人用)	403	LK-4M	共用	台	36,645	H10.7.1
119	2	ロッカー(4人用)	403	LK-4M	共用	台	36,645	H10.7.1
119	3	ロッカー(4人用)	403	LK-4M	共用	台	36,645	H10.7.1
127	2	インフォメーションボード	405	イトーキ	共用	台	33,915	H10.7.1
127	3	インフォメーションボード	405	イトーキ	共用	台	33,915	H10.7.1
127	4	インフォメーションボード	405	イトーキ	共用	台	33,915	H10.7.1

別紙2-7「仙台市が指定管理者に対し貸与する物品」(青葉体育館・仙台市武道館)

NO	枝番	品名	物品番号	規格	用途	単位	受入金額	取得(貸付)年月日
128	1	演台	405	チトセED-2	共用	台	123,480	H10.7.1
129	1	折りたたみイス用台車	405	CP-60	共用	台	47,460	H10.7.1
129	2	折りたたみイス用台車	405	CP-60	共用	台	47,460	H10.7.1
129	3	折りたたみイス用台車	405	CP-60	共用	台	47,460	H10.7.1
130	1	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	2	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	3	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	4	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	5	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	6	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	7	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	8	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	9	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	10	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	11	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	12	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	13	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	14	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	16	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	17	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	18	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	19	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	20	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	21	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	22	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	23	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	24	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	25	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	26	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	27	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	28	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	29	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	30	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	31	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	32	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	33	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	34	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	35	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
130	36	折りたたみチェア用台車	405	チトセN015	共用	台	47,880	H10.7.1
131	1	会議用台車	405	TK-T100	共用	台	50,085	H10.7.1
131	2	会議用台車	405	TK-T100	共用	台	50,085	H10.7.1
131	3	会議用台車	405	TK-T100	共用	台	50,085	H10.7.1
131	4	会議用台車	405	TK-T100	共用	台	50,085	H10.7.1
132	1	回転黒板	405	BB-R236w1win	共用	台	42,210	H10.7.1
132	2	回転黒板	405	BB-R236w1win	共用	台	42,210	H10.7.1
132	3	回転黒板	405	BB-R236w1win	共用	台	42,210	H10.7.1
132	4	回転黒板	405	BB-R236w1win	共用	台	42,210	H10.7.1
132	5	回転黒板	405	BB-R236w1win	共用	台	42,210	H10.7.1
132	6	回転黒板	405	BB-R236w1win	共用	台	42,210	H10.7.1
132	7	回転黒板	405	BB-R236w1win	共用	台	42,210	H10.7.1
132	8	回転黒板	405	BB-R236w1win	共用	台	42,210	H10.7.1
132	10	回転黒板	405	BB-R236w1win	共用	台	42,210	H10.7.1
133	1	片面黒板	405	BB-K236MW1N	共用	台	37,065	H10.7.1
136	1	黒板	405		共用	台	51,000	H3.4.1
137	1	司会者用演台	405	チトセED-7	共用	台	72,450	H10.7.1
141	1	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
141	2	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
141	3	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1

別紙2-7「仙台市が指定管理者に対し貸与する物品」(青葉体育館・仙台市武道館)

NO	枝番	品名	物品番号	規格	用途	単位	受入金額	取得(貸付)年月日
141	4	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
141	5	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
141	6	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
141	7	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
141	8	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
141	9	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
141	10	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
141	11	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
141	12	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
141	13	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
141	14	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
141	15	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
141	16	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
141	17	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
141	18	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
141	19	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
141	20	ホ-ダブルステージ(天板Aタイプ)	405	プラス	共用	台	275,835	H10.7.1
143	1	ホワイトホ-ド	405	コヨ1800×1200	共用	台	150,000	H10.7.1
144	1	ミーティングボード	405	BB-k233w1	共用	台	23,730	H10.7.1
144	2	ミーティングボード	405	BB-k233w1	共用	台	23,730	H10.7.1
144	3	ミーティングボード	405	BB-k233w1	共用	台	23,730	H10.7.1
145	1	ユニットパネル	405	PU-1021	共用	枚	38,640	H10.7.1
145	2	ユニットパネル	405	PU-1021	共用	枚	38,640	H10.7.1
146	1	ユニットパネル	405	PU-0921	共用	枚	35,385	H10.7.1
146	2	ユニットパネル	405	PU-0921	共用	枚	35,385	H10.7.1
146	3	ユニットパネル	405	PU-0921	共用	枚	35,385	H10.7.1
147	1	ユニットパネル	405	PU-1221	共用	枚	42,000	H10.7.1
148	1	ユニットパネル	405	PU-0621	共用	枚	29,820	H10.7.1
149	1	ユニットパネル	405	PU-D0921	共用	枚	77,175	H10.7.1
149	2	ユニットパネル	405	PU-D0921	共用	枚	77,175	H10.7.1
151	1	ワゴン	405	SD-MX46C3F22	共用	台	29,505	H10.7.1
162	1	弓	1201	グラス10kgから16kg	弓道	張	29,427	H10.7.1
162	2	弓	1201	グラス10kgから16kg	弓道	張	29,427	H10.7.1
162	3	弓	1201	グラス10kgから16kg	弓道	張	29,427	H10.7.1
162	4	弓	1201	グラス10kgから16kg	弓道	張	29,427	H10.7.1
162	5	弓	1201	グラス10kgから16kg	弓道	張	29,427	H10.7.1
162	6	弓	1201	グラス10kgから16kg	弓道	張	29,427	H10.7.1
163	1	型競技得点板	1201	セノーES0500	共用	台	70,299	H10.7.1
163	2	型競技得点板	1201	セノーES0500	共用	台	70,299	H10.7.1
165	1	審判台	1201		共用	台	44,000	H3.4.1
166	1	姿鏡	1201		共用	基	32,500	H3.4.1
166	2	姿鏡	1201		共用	基	32,500	H3.4.1
166	3	姿鏡	1201		共用	基	32,500	H3.4.1
167	1	体育館ミラー(片面)	1201	エバニュー	共用	台	189,000	H10.7.1
167	2	体育館ミラー(片面)	1201	エバニュー	共用	台	189,000	H10.7.1
167	3	体育館ミラー(片面)	1201	エバニュー	共用	台	189,000	H10.7.1
167	4	体育館ミラー(片面)	1201	エバニュー	共用	台	189,000	H10.7.1
167	5	体育館ミラー(片面)	1201	エバニュー	共用	台	189,000	H10.7.1
168	1	体育館ミラー(木枠付き)	1201	エバニュー	共用	台	182,700	H10.7.1
168	2	体育館ミラー(木枠付き)	1201	エバニュー	共用	台	182,700	H10.7.1
168	3	体育館ミラー(木枠付き)	1201	エバニュー	共用	台	182,700	H10.7.1
168	4	体育館ミラー(木枠付き)	1201	エバニュー	共用	台	182,700	H10.7.1
168	5	体育館ミラー(木枠付き)	1201	エバニュー	共用	台	182,700	H10.7.1
169	1	体育器具整理棚	1201		共用	台	82,000	H3.4.1
170	1	太鼓	1201		共用	基	195,000	H3.4.1
172	1	鉄棒(組立移動式)	1201	L型	共用	基	20,800	H10.7.1
174	1	反則表示機(空手)	1201	セノーES0430	共用	台	94,821	H10.7.1
174	2	反則表示機(空手)	1201	セノーES0430	共用	台	94,821	H10.7.1

別紙2-7「仙台市が指定管理者に対し貸与する物品」(青葉体育館・仙台市武道館)

NO	枝番	品名	物品番号	規格	用途	単位	受入金額	取得(貸付)年月日
175	1	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	2	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	3	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	4	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	5	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	6	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	7	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	8	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	9	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	10	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	11	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	12	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	13	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	14	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	15	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	16	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	17	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	18	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	19	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	20	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	21	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	22	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	23	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	24	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	25	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	26	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	27	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	28	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	29	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	30	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	31	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	32	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	33	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	34	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	35	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	36	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	37	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	38	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	39	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	40	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	41	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	42	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	43	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	44	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	45	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	46	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	47	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	48	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	49	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	50	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	51	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	52	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	53	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	54	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	55	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	56	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	57	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	58	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1



別紙2-7「仙台市が指定管理者に対し貸与する物品」(青葉体育館・仙台市武道館)

NO	枝番	品名	物品番号	規格	用途	単位	受入金額	取得(貸付)年月日
175	59	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	60	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	61	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	62	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	63	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	64	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	65	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	66	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	67	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	68	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	69	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	70	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	71	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	72	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	73	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	74	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	75	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	76	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	77	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
175	78	フロアシート	1201	1. 1×26	共用	枚	85,050	H10.7.1
176	1	フロアシート収納ラック	1201		共用	組	175,959	H10.7.1
176	2	フロアシート収納ラック	1201		共用	組	175,959	H10.7.1
176	3	フロアシート収納ラック	1201		共用	組	175,959	H10.7.1
176	4	フロアシート収納ラック	1201		共用	組	175,959	H10.7.1
176	5	フロアシート収納ラック	1201		共用	組	175,959	H10.7.1
177	1	フロアシート巻き取り器	1201		共用	台	383,655	H10.7.1
177	2	フロアシート巻き取り器	1201		共用	台	383,655	H10.7.1
177	3	フロアシート巻き取り器	1201		共用	台	383,655	H10.7.1
177	4	フロアシート巻き取り器	1201		共用	台	383,655	H10.7.1
177	5	フロアシート巻き取り器	1201		共用	台	383,655	H10.7.1
179	1	打込み台	1201	ミツボシZ-70011	剣道	台	49,046	H10.7.1
179	2	打込み台	1201	ミツボシZ-70011	剣道	台	49,046	H10.7.1
180	1	剣道打込台	1201		剣道	台	46,556	H3.4.1
180	2	剣道打込台	1201		剣道	台	46,556	H3.4.1
180	3	剣道打込台	1201		剣道	台	46,556	H3.4.1
181	1	剣道防具(少年用)	1201	六三四堂MA210	剣道	組	30,244	H10.7.1
181	2	剣道防具(少年用)	1201	六三四堂MA210	剣道	組	30,244	H10.7.1
181	3	剣道防具(少年用)	1201	六三四堂MA210	剣道	組	30,244	H10.7.1
181	4	剣道防具(少年用)	1201	六三四堂MA210	剣道	組	30,244	H10.7.1
181	5	剣道防具(少年用)	1201	六三四堂MA210	剣道	組	30,244	H10.7.1
181	6	剣道防具(少年用)	1201	六三四堂MA210	剣道	組	30,244	H10.7.1
181	7	剣道防具(少年用)	1201	六三四堂MA210	剣道	組	30,244	H10.7.1
181	8	剣道防具(少年用)	1201	六三四堂MA210	剣道	組	30,244	H10.7.1
181	9	剣道防具(少年用)	1201	六三四堂MA210	剣道	組	30,244	H10.7.1
181	10	剣道防具(少年用)	1201	六三四堂MA210	剣道	組	30,244	H10.7.1
182	1	剣道防具(中高生用)	1201	六三四堂MA410	剣道	組	30,653	H10.7.1
182	2	剣道防具(中高生用)	1201	六三四堂MA410	剣道	組	30,653	H10.7.1
182	3	剣道防具(中高生用)	1201	六三四堂MA410	剣道	組	30,653	H10.7.1
182	4	剣道防具(中高生用)	1201	六三四堂MA410	剣道	組	30,653	H10.7.1
182	5	剣道防具(中高生用)	1201	六三四堂MA410	剣道	組	30,653	H10.7.1
182	6	剣道防具(中高生用)	1201	六三四堂MA410	剣道	組	30,653	H10.7.1
182	7	剣道防具(中高生用)	1201	六三四堂MA410	剣道	組	30,653	H10.7.1
182	8	剣道防具(中高生用)	1201	六三四堂MA410	剣道	組	30,653	H10.7.1
182	9	剣道防具(中高生用)	1201	六三四堂MA410	剣道	組	30,653	H10.7.1
182	10	剣道防具(中高生用)	1201	六三四堂MA410	剣道	組	30,653	H10.7.1
184	1	師範用防具入	1201		剣道	基	148,000	H3.4.1
186	1	得点板(剣道)	1201	ミズノ30SO-0024	剣道	台	130,788	H10.7.1
186	2	得点板(剣道)	1201	ミズノ30SO-0024	剣道	台	130,788	H10.7.1

別紙2-7「仙台市が指定管理者に対し貸与する物品」(青葉体育館・仙台市武道館)

NO	枝番	品名	物品番号	規格	用途	単位	受入金額	取得(貸付)年月日
188	1	木刀たて	1201		剣道	基	20,000	H3.4.1
191	1	得点板(柔道)	1201	セノーES9401	柔道	台	122,614	H10.7.1
191	2	得点板(柔道)	1201	セノーES9401	柔道	台	122,614	H10.7.1
192	1	卓球台	1201	三英10-650	卓球	台	210,000	H10.7.1
192	2	卓球台	1201	三英10-650	卓球	台	210,000	H10.7.1
192	3	卓球台	1201	三英10-650	卓球	台	210,000	H10.7.1
192	4	卓球台	1201	三英10-650	卓球	台	210,000	H10.7.1
192	5	卓球台	1201	三英10-650	卓球	台	210,000	H10.7.1
192	6	卓球台	1201	三英10-650	卓球	台	210,000	H10.7.1
192	7	卓球台	1201	三英10-650	卓球	台	210,000	H10.7.1
192	8	卓球台	1201	三英10-650	卓球	台	210,000	H10.7.1
192	9	卓球台	1201	三英10-650	卓球	台	210,000	H10.7.1
192	10	卓球台	1201	三英10-650	卓球	台	210,000	H10.7.1
192	11	卓球台	1201	三英10-650	卓球	台	210,000	H10.7.1
192	12	卓球台	1201	三英10-650	卓球	台	210,000	H10.7.1
192	13	卓球台	1201	三英10-650	卓球	台	210,000	H10.7.1
193	1	卓球台	1201		卓球	台	51,000	H3.4.1
196	1	卓球台	1201		卓球	台	104,400	H3.4.1
197	1	卓球台	1201		卓球	台	89,520	H3.4.1
198	1	卓球台	1201		卓球	台	87,086	H3.6.24
198	2	卓球台	1201		卓球	台	87,086	H3.6.24
199	1	卓球台	1201		卓球	台	88,786	H5.6.4
199	2	卓球台	1201		卓球	台	88,786	H5.6.4
201	1	卓球台(身障者用)	1201	三英10-302	卓球	台	226,800	H10.7.1
201	2	卓球台(身障者用)	1201	三英10-302	卓球	台	226,800	H10.7.1
201	3	卓球台(身障者用)	1201	三英10-302	卓球	台	226,800	H10.7.1
201	4	卓球台(身障者用)	1201	三英10-302	卓球	台	226,800	H10.7.1
201	5	卓球台(身障者用)	1201	三英10-302	卓球	台	226,800	H10.7.1
202	1	卓球台(盲人用)	1201	三英10-301	卓球	台	235,838	H10.7.1
204	1	卓球フェンス運搬車S	1201	三英11-078	卓球	台	66,360	H10.7.1
204	2	卓球フェンス運搬車S	1201	三英11-078	卓球	台	66,360	H10.7.1
204	3	卓球フェンス運搬車S	1201	三英11-078	卓球	台	66,360	H10.7.1
204	4	卓球フェンス運搬車S	1201	三英11-078	卓球	台	66,360	H10.7.1
204	5	卓球フェンス運搬車S	1201	三英11-078	卓球	台	66,360	H10.7.1
204	6	卓球フェンス運搬車S	1201	三英11-078	卓球	台	66,360	H10.7.1
204	7	卓球フェンス運搬車S	1201	三英11-078	卓球	台	66,360	H10.7.1
204	8	卓球フェンス運搬車S	1201	三英11-078	卓球	台	66,360	H10.7.1
205	1	公式テニス用ネット	1201	セノーDF5000	テニス	台	60,900	H10.7.1
205	2	公式テニス用ネット	1201	セノーDF5000	テニス	台	60,900	H10.7.1
205	3	公式テニス用ネット	1201	セノーDF5000	テニス	台	60,900	H10.7.1
205	4	公式テニス用ネット	1201	セノーDF5000	テニス	台	60,900	H10.7.1
207	1	ソフトテニス用得点板	1201	セノーDF9500	テニス	台	110,103	H10.7.1
207	2	ソフトテニス用得点板	1201	セノーDF9500	テニス	台	110,103	H10.7.1
207	3	ソフトテニス用得点板	1201	セノーDF9500	テニス	台	110,103	H10.7.1
207	4	ソフトテニス用得点板	1201	セノーDF9500	テニス	台	110,103	H10.7.1
211	1	テニス用得点板	1201	セノーDS0540	テニス	台	198,450	H10.7.1
211	2	テニス用得点板	1201	セノーDS0540	テニス	台	198,450	H10.7.1
211	3	テニス用得点板	1201	セノーDS0540	テニス	台	198,450	H10.7.1
211	4	テニス用得点板	1201	セノーDS0540	テニス	台	198,450	H10.7.1
212	1	ボール整理かご	1201	ミズノ	テニス	台	23,352	H10.7.1
212	2	ボール整理かご	1201	ミズノ	テニス	台	23,352	H10.7.1
212	3	ボール整理かご	1201	ミズノ	テニス	台	23,352	H10.7.1
212	4	ボール整理かご	1201	ミズノ	テニス	台	23,352	H10.7.1
212	5	ボール整理かご	1201	ミズノ	テニス	台	23,352	H10.7.1
212	6	ボール整理かご	1201	ミズノ	テニス	台	23,352	H10.7.1
213	1	トランポリン	1201	ヨシダTP210AA	トランポリン	組	1,291,500	H10.7.1
214	1	トランポリン	1201	ヨシダTP209E	トランポリン	組	661,500	H10.7.1
215	1	トランポリンスポッターマット	1201	セノーCE1110	トランポリン	枚	50,400	H10.9.12

別紙2-7「仙台市が指定管理者に対し貸与する物品」(青葉体育館・仙台市武道館)

NO	枝番	品名	物品番号	規格	用途	単位	受入金額	取得(貸付)年月日
215	2	トランポリンスポッターマット	1201	セノーCE1110	トランポリン	枚	50,400	H10.9.12
216	1	トランポリン専用セーフティマット	1201	ヨシダTP410	トランポリン	組	294,000	H10.7.1
217	1	トランポリンマット専用補助台	1201	YOSIDATP-310A	トランポリン	組	384,000	H10.7.1
218	1	跳び箱	1201	8段大	トレ	台	40,000	H3.4.1
219	1	跳び箱	1201	8段大	トレ	台	55,000	H3.4.1
220	1	踏切板	1201	ロイター式	トレ	台	24,000	H3.4.1
221	1	踏切板	1201		トレ	台	34,000	H3.4.1
222	1	マット	1201		トレ	枚	55,500	H3.4.1
223	1	マット	1201		トレ	枚	55,500	H22.4.1
223	2	マット	1201		トレ	枚	55,500	H22.4.1
224	1	アブ克蘭チ	1201	サイベック4855	トレーニング	台	892,500	H10.7.1
226	1	クライムマックス	1201	レバン2000AC101V	トレーニング	台	537,200	H10.7.1
230	1	ロータリーヒップ	1201	サイベック4865	トレーニング	台	997,500	H10.7.1
231	1	オーバーヘッドプレス	1201	サイベック4805	トレーニング	台	966,000	H10.7.1
233	1	フライ	1201	サイベック4840	トレーニング	台	1,060,500	H10.7.1
234	1	ブローンレッグカール	1201	サイベック4855	トレーニング	台	945,000	H10.7.1
235	1	レッグエクステンション	1201	サイベック4850	トレーニング	台	945,000	H10.7.1
236	1	ロー	1201	サイベック4815	トレーニング	台	966,000	H10.7.1
237	1	なぎなた打ち込み台	1201	和光武道具	なぎなた	台	57,220	H10.7.1
237	2	なぎなた打ち込み台	1201	和光武道具	なぎなた	台	57,220	H10.7.1
238	1	バウンドテニス用人工芝コート	1201		バウンドテニス	面	131,840	H4.6.18
238	2	バウンドテニス用人工芝コート	1201		バウンドテニス	面	131,840	H4.6.18
239	1	バウンドテニス用人工芝コート	1201		バウンドテニス	面	135,445	H5.6.4
239	2	バウンドテニス用人工芝コート	1201		バウンドテニス	面	135,445	H5.6.4
240	1	バウンドテニス用ラケット	1201		バウンドテニス	組	46,968	H4.6.18
240	2	バウンドテニス用ラケット	1201		バウンドテニス	組	46,968	H4.6.18
241	1	バウンドテニス用ラケット	1201		バウンドテニス	組	48,719	H5.6.4
241	2	バウンドテニス用ラケット	1201		バウンドテニス	組	48,719	H5.6.4
242	1	バウンドテニス人工芝コート	1201	バウンディジャパン	バウンドテニス	台	142,800	H10.7.1
242	2	バウンドテニス人工芝コート	1201	バウンディジャパン	バウンドテニス	台	142,800	H10.7.1
243	1	バウンドテニス用ボール	1201	バウンディジャパン	バウンドテニス	台	49,560	H10.9.10
243	2	バウンドテニス用ボール	1201	バウンディジャパン	バウンドテニス	台	49,560	H10.9.10
244	1	選手交代表示板	1201	DS51400セノー	バスケ	組	160,230	H10.7.1
244	2	選手交代表示板	1201	DS51400セノー	バスケ	組	160,230	H10.7.1
245	1	タイムアウト請求器	1201	DS3120セノー	バスケ	組	188,160	H10.7.1
245	2	タイムアウト請求器	1201	DS3120セノー	バスケ	組	188,160	H10.7.1
246	1	タイムアウト請求器用大響ブザー	1201	DS310001セノー	バスケ	組	193,200	H10.7.1
246	2	タイムアウト請求器用大響ブザー	1201	DS310001セノー	バスケ	組	193,200	H10.7.1
248	1	ファールライト	1201	モルテンBFL8	バスケ	組	78,400	H10.7.1
248	2	ファールライト	1201	モルテンBFL8	バスケ	組	78,400	H10.7.1
249	1	ワンタッチ折りたたみ式ボールカゴ	1201	42-391セノー	バスケ	組	30,240	H10.7.1
249	2	ワンタッチ折りたたみ式ボールカゴ	1201	42-391セノー	バスケ	組	30,240	H10.7.1
249	3	ワンタッチ折りたたみ式ボールカゴ	1201	42-391セノー	バスケ	組	30,240	H10.7.1
250	1	得点板バスケ・バレー用	1201	セノーDS0130	バスケ・バレー	台	82,320	H10.7.1
250	2	得点板バスケ・バレー用	1201	セノーDS0130	バスケ・バレー	台	82,320	H10.7.1
250	3	得点板バスケ・バレー用	1201	セノーDS0130	バスケ・バレー	台	82,320	H10.7.1
250	4	得点板バスケ・バレー用	1201	セノーDS0130	バスケ・バレー	台	82,320	H10.7.1
251	1	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	セノーdL2020	バド・卓球	台	113,022	H10.7.1
251	2	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	セノーdL2020	バド・卓球	台	113,022	H10.7.1
251	3	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	セノーdL2020	バド・卓球	台	113,022	H10.7.1
251	4	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	セノーdL2020	バド・卓球	台	113,022	H10.7.1
251	5	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	セノーdL2020	バド・卓球	台	113,022	H10.7.1
251	6	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	セノーdL2020	バド・卓球	台	113,022	H10.7.1
251	7	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	セノーdL2020	バド・卓球	台	113,022	H10.7.1
251	8	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	セノーdL2020	バド・卓球	台	113,022	H10.7.1
251	9	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	セノーdL2020	バド・卓球	台	113,022	H10.7.1
251	10	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	セノーdL2020	バド・卓球	台	113,022	H10.7.1
252	1	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	三英42-217	バド・卓球	台	59,850	H10.7.1

別紙2-7「仙台市が指定管理者に対し貸与する物品」(青葉体育館・仙台市武道館)

NO	枝番	品名	物品番号	規格	用途	単位	受入金額	取得(貸付)年月日
252	2	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	三英42-217	バド・卓球	台	59,850	H10.7.1
252	3	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	三英42-217	バド・卓球	台	59,850	H10.7.1
252	4	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	三英42-217	バド・卓球	台	59,850	H10.7.1
252	5	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	三英42-217	バド・卓球	台	59,850	H10.7.1
252	6	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	三英42-217	バド・卓球	台	59,850	H10.7.1
252	7	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	三英42-217	バド・卓球	台	59,850	H10.7.1
252	8	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	三英42-217	バド・卓球	台	59,850	H10.7.1
252	9	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	三英42-217	バド・卓球	台	59,850	H10.7.1
252	10	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	三英42-217	バド・卓球	台	59,850	H10.7.1
252	11	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	三英42-217	バド・卓球	台	59,850	H10.7.1
252	12	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	三英42-217	バド・卓球	台	59,850	H10.7.1
252	13	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	三英42-217	バド・卓球	台	59,850	H10.7.1
252	14	審判台(バドミントン・卓球兼用)	1201	三英42-217	バド・卓球	台	59,850	H10.7.1
253	1	得点板(バドミントン)	1201	セノーds0620	バドミントン	台	76,167	H10.7.1
253	2	得点板(バドミントン)	1201	セノーds0620	バドミントン	台	76,167	H10.7.1
253	3	得点板(バドミントン)	1201	セノーds0620	バドミントン	台	76,167	H10.7.1
253	4	得点板(バドミントン)	1201	セノーds0620	バドミントン	台	76,167	H10.7.1
253	5	得点板(バドミントン)	1201	セノーds0620	バドミントン	台	76,167	H10.7.1
253	6	得点板(バドミントン)	1201	セノーds0620	バドミントン	台	76,167	H10.7.1
253	7	得点板(バドミントン)	1201	セノーds0620	バドミントン	台	76,167	H10.7.1
253	8	得点板(バドミントン)	1201	セノーds0620	バドミントン	台	76,167	H10.7.1
253	9	得点板(バドミントン)	1201	セノーds0620	バドミントン	台	76,167	H10.7.1
253	10	得点板(バドミントン)	1201	セノーds0620	バドミントン	台	76,167	H10.7.1
254	1	ポストハンガー	1201	16本掛 42-481	バドミントン	台	65,006	H10.7.1
254	2	ポストハンガー	1201	16本掛 42-481	バドミントン	台	65,006	H10.7.1
254	3	ポストハンガー	1201	16本掛 42-481	バドミントン	台	65,006	H10.7.1
254	4	ポストハンガー	1201	16本掛 42-481	バドミントン	台	65,006	H10.7.1
255	1	支柱運搬車	1201	セノーDE000040	バレー	台	31,080	H10.7.1
255	2	支柱運搬車	1201	セノーDE000040	バレー	台	31,080	H10.7.1
255	3	支柱運搬車	1201	セノーDE000040	バレー	台	31,080	H10.7.1
255	4	支柱運搬車	1201	セノーDE000040	バレー	台	31,080	H10.7.1
256	1	支柱カバー	1201	セノーDE1710	バレー	組	90,720	H10.7.1
256	2	支柱カバー	1201	セノーDE1710	バレー	組	90,720	H10.7.1
256	3	支柱カバー	1201	セノーDE1710	バレー	組	90,720	H10.7.1
256	4	支柱カバー	1201	セノーDE1710	バレー	組	90,720	H10.7.1
257	1	他種目兼用型審判台	1201	セノーDL0110	バレー	台	82,320	H10.7.1
257	2	他種目兼用型審判台	1201	セノーDL0110	バレー	台	82,320	H10.7.1
257	3	他種目兼用型審判台	1201	セノーDL0110	バレー	台	82,320	H10.7.1
259	1	バレーボール用審判台	1201	セノーDL0520	バレー	台	294,000	H10.7.1
260	1	バレーボール用ネット(6人制)	1201	セノーDE8000	バレー	張	40,320	H10.7.1
260	2	バレーボール用ネット(6人制)	1201	セノーDE8000	バレー	張	40,320	H10.7.1
260	3	バレーボール用ネット(6人制)	1201	セノーDE8000	バレー	張	40,320	H10.7.1
260	4	バレーボール用ネット(6人制)	1201	セノーDE8000	バレー	張	40,320	H10.7.1
260	5	バレーボール用ネット(6人制)	1201	セノーDE8000	バレー	張	40,320	H10.7.1
261	1	バレーボール用ネット(9人制)	1201	セノーDE8302	バレー	張	42,000	H10.7.1
261	2	バレーボール用ネット(9人制)	1201	セノーDE8302	バレー	張	42,000	H10.7.1
261	3	バレーボール用ネット(9人制)	1201	セノーDE8302	バレー	張	42,000	H10.7.1
261	4	バレーボール用ネット(9人制)	1201	セノーDE8302	バレー	張	42,000	H10.7.1
261	5	バレーボール用ネット(9人制)	1201	セノーDE8302	バレー	張	42,000	H10.7.1
262	1	バレーボール用ネット(9人制)	1201	セノーDE8303	バレー	張	42,000	H10.7.1
262	2	バレーボール用ネット(9人制)	1201	セノーDE8303	バレー	張	42,000	H10.7.1
262	3	バレーボール用ネット(9人制)	1201	セノーDE8303	バレー	張	42,000	H10.7.1
262	4	バレーボール用ネット(9人制)	1201	セノーDE8303	バレー	張	42,000	H10.7.1
262	5	バレーボール用ネット(9人制)	1201	セノーDE8303	バレー	張	42,000	H10.7.1
263	1	ボールカゴ	1201	ミズノ30SO-0180	バレー	台	31,920	H10.7.1
263	2	ボールカゴ	1201	ミズノ30SO-0180	バレー	台	31,920	H10.7.1
264	1	ゴール用運搬車	1201	ミズノ30SC0043	ハンドボ	台	20,790	H10.7.1
264	2	ゴール用運搬車	1201	ミズノ30SC0043	ハンドボ	台	20,790	H10.7.1

別紙2-7「仙台市が指定管理者に対し貸与する物品」(青葉体育館・仙台市武道館)

NO	枝番	品名	物品番号	規格	用途	単位	受入金額	取得(貸付)年月日
265	1	室内用ハンドボール用ネット	1201	藤栄B-3335	ハンドボ	対	36,435	H10.7.1
266	1	ハンドボール用得点板	1201	セノDS0830	ハンドボ	台	134,925	H10.7.1
267	1	ボール整理カゴ	1201	ミズノ9VA316	ハンドボ	台	28,980	H10.7.1
267	2	ボール整理カゴ	1201	ミズノ9VA316	ハンドボ	台	28,980	H10.7.1
280	1	ポータブルワイヤレスアンプ	1203	ナショナルWX230C	共用	台	54,600	H10.7.1
283	1	弓道場の場幕	1205	1×11.5	弓道	枚	100,000	H10.7.1
283	2	弓道場の場幕	1205	1×11.5	弓道	枚	100,000	H10.7.1
286	1	はしご	1205		共用	脚	70,000	H3.4.1
287	1	花台	1205	チトセED-3	共用	台	56,700	H10.7.1
292	1	車いす	1205	日進TA-001A	共用	台	44,000	H10.7.1
292	2	車いす	1205	日進TA-001A	共用	台	44,000	H10.7.1
294	1	賞状盆	1205	チトセ	共用	個	47,600	H10.7.1
295	1	ステップ2段 Aタイプ	1205	プラス18-295	共用	台	25,600	H10.7.1
295	2	ステップ2段 Aタイプ	1205	プラス18-295	共用	台	25,600	H10.7.1
296	1	手洗い台	1205	イトーキ	共用	台	20,790	H10.7.1
297	1	テーブル台車	1205	プラスZY-005	共用	台	46,830	H10.7.1
298	1	電池時計	1205		共用	式	40,000	H10.7.1
300	1	荷台車	1205	プラスCP-S	共用	台	20,475	H10.7.1
300	2	荷台車	1205	プラスCP-S	共用	台	20,475	H10.7.1
300	3	荷台車	1205	プラスCP-S	共用	台	20,475	H10.7.1
301	1	はしご兼用脚立	1205	SA-210	共用	脚	19,200	H10.7.1
302	1	反転式コンテナ	1205	サンヨーSCB700	共用	機	94,000	H10.7.1
302	2	反転式コンテナ	1205	サンヨーSCB700	共用	機	94,000	H10.7.1
302	3	反転式コンテナ	1205	サンヨーSCB700	共用	機	94,000	H10.7.1
303	1	ブラインド	1205	モノコム1100×2900	共用	台	23,400	H10.7.1
303	2	ブラインド	1205	モノコム1100×2900	共用	台	23,400	H10.7.1
303	3	ブラインド	1205	モノコム1100×2900	共用	台	23,400	H10.7.1
303	4	ブラインド	1205	モノコム1100×2900	共用	台	23,400	H10.7.1
303	5	ブラインド	1205	モノコム1100×2900	共用	台	23,400	H10.7.1
303	6	ブラインド	1205	モノコム1100×2900	共用	台	23,400	H10.7.1
303	7	ブラインド	1205	モノコム1100×2900	共用	台	23,400	H10.7.1
303	8	ブラインド	1205	モノコム1100×2900	共用	台	23,400	H10.7.1
303	9	ブラインド	1205	モノコム1100×2900	共用	台	23,400	H10.7.1
303	10	ブラインド	1205	モノコム1100×2900	共用	台	23,400	H10.7.1
304	1	ブラインド	1205		共用	枚	45,000	H10.7.1
309	1	ブラインド タチカワ横型モノコム25	1205	特別会議室2880×1600	共用	台	39,375	H10.7.1
311	1	ブラインド タチカワ横型モノコム25	1205	会議室(1)2450×1600	共用	台	32,865	H10.7.1
313	1	ブラインド タチカワ横型モノコム25	1205	会議室(2)2470×1600	共用	台	33,915	H10.7.1
313	2	ブラインド タチカワ横型モノコム25	1205	会議室(2)2470×1600	共用	台	33,915	H10.7.1
314	1	ブラインド タチカワ横型モノコム25	1205	1100×1600	共用	台	23,400	H10.7.1
314	2	ブラインド タチカワ横型モノコム25	1205	1100×1600	共用	台	23,400	H10.7.1
315	1	ブラインド タチカワ横型モノコム25	1205	3000×2900	共用	台	47,600	H10.7.1
315	2	ブラインド タチカワ横型モノコム25	1205	3000×2900	共用	台	47,600	H10.7.1
315	3	ブラインド タチカワ横型モノコム25	1205	3000×2900	共用	台	47,600	H10.7.1
315	4	ブラインド タチカワ横型モノコム25	1205	3000×2900	共用	台	47,600	H10.7.1
315	5	ブラインド タチカワ横型モノコム25	1205	3000×2900	共用	台	47,600	H10.7.1
316	1	ブラインド タチカワ横型モノコム25	1205	1200×2900	共用	台	38,200	H10.7.1
317	1	ロールスクリーン タチカワ	1205	柔道1280×2200	共用	台	35,490	H10.7.1
317	2	ロールスクリーン タチカワ	1205	柔道1280×2200	共用	台	35,490	H10.7.1
318	1	ロールスクリーン タチカワ	1205	柔道940×2200	共用	台	34,650	H10.7.1
318	2	ロールスクリーン タチカワ	1205	柔道940×2200	共用	台	34,650	H10.7.1
319	1	ロールスクリーン タチカワ	1205	柔道1350×2050	共用	台	35,490	H10.7.1
319	2	ロールスクリーン タチカワ	1205	柔道1350×2050	共用	台	35,490	H10.7.1
319	3	ロールスクリーン タチカワ	1205	柔道1350×2050	共用	台	35,490	H10.7.1
319	4	ロールスクリーン タチカワ	1205	柔道1350×2050	共用	台	35,490	H10.7.1
320	1	ロールスクリーン タチカワ	1205	剣道1280×2200	共用	台	35,490	H10.7.1
320	2	ロールスクリーン タチカワ	1205	剣道1280×2200	共用	台	35,490	H10.7.1
321	1	ロールスクリーン タチカワ	1205	剣道940×2200	共用	台	34,650	H10.7.1

別紙2-7「仙台市が指定管理者に対し貸与する物品」(青葉体育館・仙台市武道館)

NO	枝番	品名	物品番号	規格	用途	単位	受入金額	取得(貸付)年月日
321	2	ロールスクリーン タチカワ	1205	剣道940×2200	共用	台	34,650	H10.7.1
322	1	ロールスクリーン タチカワ	1205	剣道1350×2050	共用	台	35,490	H10.7.1
322	2	ロールスクリーン タチカワ	1205	剣道1350×2050	共用	台	35,490	H10.7.1
322	3	ロールスクリーン タチカワ	1205	剣道1350×2050	共用	台	35,490	H10.7.1
322	4	ロールスクリーン タチカワ	1205	剣道1350×2050	共用	台	35,490	H10.7.1
323	1	ロールスクリーン タチカワ	1205	巻わら1270×1400	共用	台	27,510	H10.7.1
323	2	ロールスクリーン タチカワ	1205	巻わら1270×1400	共用	台	27,510	H10.7.1
324	1	ロールスクリーン タチカワ	1205	巻わら1420×1400	共用	台	27,825	H10.7.1
325	1	ロールスクリーン タチカワ	1205	2F会議室1280×1470	共用	台	29,925	H10.7.1
327	1	システムマット	1205	ミズノ28UM-12080	幼児	組	35,994	H10.7.1
327	2	システムマット	1205	ミズノ28UM-12080	幼児	組	35,994	H10.7.1
327	3	システムマット	1205	ミズノ28UM-12080	幼児	組	35,994	H10.7.1
327	4	システムマット	1205	ミズノ28UM-12080	幼児	組	35,994	H10.7.1
336	5	スロープマット250	1205	ミズノ28UM-12485	幼児	枚	32,760	H10.7.1
336	6	スロープマット250	1205	ミズノ28UM-12485	幼児	枚	32,760	H10.7.1
336	7	スロープマット250	1205	ミズノ28UM-12485	幼児	枚	32,760	H10.7.1
336	8	スロープマット250	1205	ミズノ28UM-12485	幼児	枚	32,760	H10.7.1
336	9	スロープマット250	1205	ミズノ28UM-12485	幼児	枚	32,760	H10.7.1
336	10	スロープマット250	1205	ミズノ28UM-12485	幼児	枚	32,760	H10.7.1
347	1	ハイルビアマット	1205	テラモト 1.5m×9.2m	共用	枚	119,595	H11.8.10
348	1	コイルマットカスタム	1205	テラモト 1.2m×1.8m	共用	枚	42,525	H11.8.10
350	1	踏み板	1201	TOEI LIGHT ミニロイター-DX	トレ	台	40,320	H12.4.24
350	2	踏み板	1201	TOEI LIGHT ミニロイター-DX	トレ	台	40,320	H12.4.24
353	1	ファールライト	1201	モルテンBFL5	バスケ	台	78,400	H14.2.1
353	2	ファールライト	1201	モルテンBFL5	バスケ	台	78,400	H14.2.1
354	1	レジスター	403	カシオTK-600-V	共用	台	276,150	H14.5.15
355	1	会議用案内ボード	405	ライオンGP-20	共用	台	12,768	H14.6.7
355	2	会議用案内ボード	405	ライオンGP-20	共用	台	12,768	H14.6.7
355	3	会議用案内ボード	405	ライオンGP-20	共用	台	12,768	H14.6.7
358	1	卓球台	1201	KAWAI KSN 660SB	共用	台	153,000	H16.7.12
358	2	卓球台	1201	KAWAI KSN 660SB	共用	台	153,000	H16.7.12
361	1	AED収納ケース	1201	AED収納ケース・スタンドセット	共用	台	90,000	H17.7.22
363	1	ステップトレーニングマシン	1201	サイベックス530S	共用	台	646,800	H19.10.25
365	1	卓球台(内折式)	1201	KAWAI KSN 507DB	共用	台	139,650	H20.9.8
365	2	卓球台(内折式)	1201	KAWAI KSN 507DB	共用	台	139,650	H20.9.8
365	3	卓球台(内折式)	1201	KAWAI KSN 507DB	共用	台	139,650	H20.9.8
365	4	卓球台(内折式)	1201	KAWAI KSN 507DB	共用	台	139,650	H20.9.8
365	5	卓球台(内折式)	1201	SANEI10641V2DX	共用	台	182,700	H23.11.1
365	6	卓球台(内折式)	1201	SANEI10641V2DX	共用	台	182,700	H23.11.1
365	7	卓球台(内折式)	1201	SANEI10641V2DX	共用	台	182,700	H23.11.1
365	8	卓球台(内折式)	1201	SANEI10641V2DX	共用	台	182,700	H23.11.1
365	9	卓球台	1201	SANEI10641V2DX	共用	台	181,650	H25.1.18
365	10	卓球台	1201	SANEI10641V2DX	共用	台	181,650	H25.1.18
365	11	卓球台	1201	SANEI10641V2DX	共用	台	181,650	H25.1.18
365	12	卓球台	1201	SANEI10641V2DX	共用	台	181,650	H25.1.18
366	1	卓球台	1205	Nittaku NT-3200	共用	台	175,560	H21.3.2
366	2	卓球台	1205	Nittaku NT-3200	共用	台	175,560	H21.3.2
367	1	ソフトテニスネット	1201	セノー DF9500	共用	張	35,175	H21.3.2
367	2	ソフトテニスネット	1201	セノー DF9500	共用	張	35,175	H21.3.2
367	3	ソフトテニスネット	1201	セノー DF9500	共用	張	35,175	H21.3.2
370	1	太極拳競技用マット	1201	2.67m×14m×3枚	共用	式	457,294	H22.8.11
370	2	太極拳競技用マット	1201	2.67m×14m×3枚	共用	式	457,294	H23.3.29
511	2	大型得点表示盤	1201	モルテンDS800	共用	台	6,040,000	H14.2.1
371	1	ゲーム&ショットクロック	1201	モルテン UX0050	共用	式	401,100	H24.7.10
372	1	ランニングマシン	1201	竹井機器 ウェルロード200N TTK3083	共用	台	1,020,600	H25.9.20
373	1	アナログミキサー	1203	サウンドクラフトGB4 16ch	共用	式	325,000	H27.2.13
374	1	ランニングマシン	1201	竹井機器ウェルロード200N	共用	台	972,000	H26.6.10
375	1	空手用フロアマット	1201	FSK	共用	式	672,500	H27.2.19

別紙2-7「仙台市が指定管理者に対し貸与する物品」(青葉体育館・仙台市武道館)

NO	枝番	品名	物品番号	規格	用途	単位	受入金額	取得(貸付)年月日
376	1	エアロバイク	1201	竹井機器 T.K.K3073	共用	台	361,200	H27.6.30
377	1	ショットクロック	1201	モルテン UX0040	共用	組	90,300	H27.11.20
378	1	ショットクロック取付台座	1201	セノー DA009999	共用	台	150,000	H27.11.20
378	2	ショットクロック取付台座	1201	セノー DA009999	共用	台	150,000	H27.11.20
379	1	アームカール	1201	ライフ製SU75	共用	台	787,500	H28.7.21
380	1	チェストプレス	1201	ライフ製SU05	共用	台	840,000	H28.7.21
381	1	トレーニングマシン	1201	ライフフィットネスPSHABSE	共用	台	866,250	H28.7.21
381	2	トレーニングマシン	1201	ライフフィットネスPSHADSE	共用	台	866,250	H28.7.21
382	1	デジタイマー	1201	モルテンUX0110	共用	組	78,840	H29.9.8
382	2	デジタイマー	1201	モルテンUX0110	共用	組	78,840	H29.9.8
384	1	自動体外除細動器	102	セコム AED3100	共用	台	217,080	H28.12.1
385	1	6人制バレーボールネット	1201	アシックス CNV651	バレー	張	32,400	H30.2.22
385	2	6人制バレーボールネット	1201	アシックス CNV651	バレー	張	32,400	H30.2.22
386	1	6人制バレーボールネット	1201	アシックス CNV651	バレー	張	32,400	H30.7.9
387	1	ソフトテニスネット	1201	12345K	テニス	張	28,620	R1.5.28
387	2	ソフトテニスネット	1201	12345K	テニス	張	28,620	R1.5.28
387	3	ソフトテニスネット	1201	12345K	テニス	張	28,620	R1.5.28
388	1	安土幕(弓道場の場用幕)	1201	1000×11500	弓道	枚	102,384	R1.6.12
388	2	安土幕(弓道場の場用幕)	1201	1000×11500	弓道	枚	102,384	R1.6.12
389	1	移動式バスケットゴール	1201	DA0666	バスケ	対	9,438,000	R1.11.14
390	1	セッティングゲージ	1201	DA06664	バスケ	台	242,000	R1.11.14
390	2	セッティングゲージ	1201	DA06664	バスケ	台	242,000	R1.11.14
391	1	ホワイトボード	401	日学SR-31PT	共用	台	48,510	R2.5.21
391	2	ホワイトボード	401	日学SR-31PT	共用	台	48,510	R2.5.21
392	1	ロビーチェア	402	LZ-1800	共用	台	31,680	R2.6.12
392	2	ロビーチェア	402	LZ-1800	共用	台	31,680	R2.6.12
392	3	ロビーチェア	402	LZ-1800	共用	台	31,680	R2.6.12
392	4	ロビーチェア	402	LZ-1800	共用	台	31,680	R2.6.12
392	5	ロビーチェア	402	LZ-1800	共用	台	31,680	R2.6.12
392	6	ロビーチェア	402	LZ-1800	共用	台	31,680	R2.6.12
392	7	ロビーチェア	402	LZ-1800	共用	台	31,680	R2.6.12
392	8	ロビーチェア	402	LZ-1800	共用	台	31,680	R2.6.12
392	9	ロビーチェア	402	LZ-1800	共用	台	31,680	R2.6.12
392	10	ロビーチェア	402	LZ-1800	共用	台	31,680	R2.6.12
393	1	サーマルカメラ(ドーム型)	1203	DS-2TD1217B-6/PA	共用	式	805,970	R2.8.31
394	1~230	柔道畳	1201	EA920073ワサビ	柔道	畳	8,677,900	R3.7.16
395	1~31	柔道畳	1201	EA920080レッド	柔道	畳	1,159,400	R3.7.16
396	1	移動式バスケットゴール	1201	DA066603	バスケ	対	9,812,000	R3.8.19
397	1	セッティングゲージ	1201	DA060004	バスケ	対	220,000	R3.8.19
398	1~8	ワイヤレスマイクロホン	1203	パナソニック製 800MHz帯型式:WX-4100B	共用	本	303,600	R3.9.29
399	1~3	タイプン型マイクロホン	1203	パナソニック製 800MHz帯型式:WX-4300B	共用	台	92,400	R3.9.29
400	1	タイプン型マイクロホン	1203	TAO製 型式:WM-1320	共用	台	28,600	R3.9.29
401	1	ヘッドセットマイクロホン	1203	TAO製 型式:WH-4000A	共用	台	5,500	R3.9.29
402	1~10	バドミントン支柱		セノー製 型式:DG103100	バドミントン	組	616,000	R4.5.27
403	1~50	長机		ジョイントテックス製 型式:YG-1845	共用	台	1,309,000	R4.6.16
404	1	金庫		LION製 型式:KB-54S	共用	台	359,700	R4.6.16
405	1~2	冷水器		日立製 型式:RW-227PD	共用	台	294,800	R4.8.23
406	1	空手フロアマット		富士スポーツ工業製 型式:FJ1000-A	空手	式	748,000	R4.11.22
407	1~10	長椅子		コクヨ製 CN-150 ローバック VZ62ライトマリン	共用	脚	522,940	R5.6.19
408	1	キャビネット		コクヨ製 S-360 F1NN	共用	台	126,060	R5.6.19
408	2	キャビネット		コクヨ製 S-360 F1NN	共用	台	31,515	R5.6.19
408	3	キャビネット		コクヨ製 S-360 F1NN	共用	台	31,515	R5.6.19
408	4	キャビネット		コクヨ製 S-360 F1NN	共用	台	31,515	R5.6.19
409	1	足ふきマット		テラモト製 1500×9000mm アーバンラインブラウン	共用	枚	167,200	R5.6.19
410	1	跳び箱		エバニュー EKF 332	体操	台	113,300	R5.7.14
410	2	跳び箱		エバニュー EKF 332	体操	台	113,300	R5.7.14
411	1	バレーボールネット		カネヤ K-3148	バレー	張	47,080	R5.7.14
411	2	バレーボールネット		カネヤ K-3148	バレー	張	47,080	R5.7.14
411	3	バレーボールネット		カネヤ K-3148	バレー	張	47,080	R5.7.14
412	1	柔道用投込みマット		トーエイライト T-1845 折りたたみ式	柔道	枚	83,160	R5.7.14

別紙2-7「仙台市が指定管理者に対し貸与する物品」(青葉体育館・仙台市武道館)

NO	枝番	品名	物品番号	規格	用途	単位	受入金額	取得(貸付)年月日
412	2	柔道用投込みマット		トーエイライト T-1845 折りたたみ式	柔道	枚	83,160	R5.7.14
413	1	体操マット		トーエイライト T-1222 ミラスポンジ	体操	枚	67,100	R5.7.14
413	2	体操マット		トーエイライト T-1222 ミラスポンジ	体操	枚	67,100	R5.7.14
414	1	カラーマット		トーエイライト T-2852	共用	枚	36,960	R5.7.14
414	2	カラーマット		トーエイライト T-2852	共用	枚	36,960	R5.7.14
414	3	カラーマット		トーエイライト T-2852	共用	枚	36,960	R5.7.14
414	4	カラーマット		トーエイライト T-2852	共用	枚	36,960	R5.7.14
415	1	ペーパー & CDシュレッダー		サンワサプライ製 PSD-M4016	共用	台	44,000	R5.7.27
416	1	コアラモップハンガー		A型 12本掛	共用	台	30,500	R5.8.3
416	2	コアラモップハンガー		A型 12本掛	共用	台	30,500	R5.8.3



別紙2-7 「仙台市が指定管理者に対し貸与する物品」(川内庭球場)

NO	枝番	品名	物品番号	規格	用途	単位	受入金額	取得(貸付)年月日
2	1	片袖机	402	オカムラ 3813 DF	共用	台	21,000	H12.6.27
2	2	片袖机	402	オカムラ 3813 DF	共用	台	21,000	H12.6.27
3	1	片袖机	402	ウチダ JUST S-128P	共用	台	44,520	H12.7.3
4	1	テーブル	402	チトセ PLT-750R-H	共用	台	29,190	H12.7.10
4	2	テーブル	402	チトセ PLT-750R-H	共用	台	29,190	H12.7.10
4	3	テーブル	402	チトセ PLT-750R-H	共用	台	29,190	H12.7.10
5	1	テーブル	402	チトセ PTN-1890-R	共用	台	44,940	H12.7.10
6	1	会議用テーブル(中折れ)	402	LION デリカテーブルSP-1	共用	台	40,194	H12.6.29
7	1	ベンチ	402	オカムラ 2321 BZ-P257	共用	脚	27,300	H12.7.10
7	2	ベンチ	402	オカムラ 2321 BZ-P257	共用	脚	27,300	H12.7.10
9	1	更衣ロッカー	403	ITO L-602WNG	共用	台	23,100	H12.6.27
10	1	スポーツロッカー	403	ITO SV-G9AL	共用	台	34,650	H12.6.27
11	1	モップ収納ラック	403	テラモトモップ収納ラックS	共用	台	25,704	H12.6.27
12	1	金庫	403	ウチダ ミリオンセーフDK型	共用	台	69,825	H12.7.3
13	1	ホワイトボード	405	プラス MW-360	共用	枚	49,560	H12.7.10
14	1	ラミネーター	405	MSバウチL-100mini	共用	台	20,580	H12.6.29
16	1	ソフトテニスネット	1201	アシックス12115K	テニス	張	34,398	H12.7.10
16	2	ソフトテニスネット	1201	アシックス12115K	テニス	張	34,398	H12.7.10
16	3	ソフトテニスネット	1201	アシックス12115K	テニス	張	34,398	H12.7.10
16	4	ソフトテニスネット	1201	アシックス12115K	テニス	張	34,398	H12.7.10
16	5	ソフトテニスネット	1201	アシックス12115K	テニス	張	34,398	H12.7.10
16	6	ソフトテニスネット	1201	アシックス12115K	テニス	張	34,398	H12.7.10
16	7	ソフトテニスネット	1201	アシックス12115K	テニス	張	34,398	H12.7.10
16	8	ソフトテニスネット	1201	アシックス12115K	テニス	張	34,398	H12.7.10
16	9	ソフトテニスネット	1201	アシックス12115K	テニス	張	34,398	H12.7.10
16	10	ソフトテニスネット	1201	アシックス12115K	テニス	張	34,398	H12.7.10
18	1	審判台	1201	エバニュー KE213	テニス	台	60,606	H12.7.10
18	2	審判台	1201	エバニュー KE213	テニス	台	60,606	H12.7.10
18	3	審判台	1201	エバニュー KE213	テニス	台	60,606	H12.7.10
18	4	審判台	1201	エバニュー KE213	テニス	台	60,606	H12.7.10
18	5	審判台	1201	エバニュー KE213	テニス	台	60,606	H12.7.10
18	6	審判台	1201	エバニュー KE213	テニス	台	60,606	H12.7.10
18	7	審判台	1201	エバニュー KE213	テニス	台	60,606	H12.7.10
18	8	審判台	1201	エバニュー KE213	テニス	台	60,606	H12.7.10
18	9	審判台	1201	エバニュー KE213	テニス	台	60,606	H12.7.10
18	10	審判台	1201	エバニュー KE213	テニス	台	60,606	H12.7.10
22	1	二輪車手押車	1205	ダンノ 460	共用	台	22,806	H12.7.10
23	1	IH調理器	1205	東芝MR-202	共用	台	81,900	H12.7.17
24	1	電気クッキングヒーター	1205	松下NK-2251B	共用	台	41,580	H12.6.27
25	1	アコーディオンスクリーン	1205	コクヨ SN-A55KG	共用	台	29,274	H12.6.29
25	2	アコーディオンスクリーン	1205	コクヨ SN-A55KG	共用	台	29,274	H12.6.29
28	1	踏台	1205	オカムラ L922SB-Z40	共用	台	22,050	H12.7.17
30	1	吸水ローラー	1201	セラムジャパン ミノ	テニス	台	223,860	H14.2.1
31	1	イージースイープ	1201	ルイ高 RT-M32 0001	テニス	台	45,465	H14.6.14
31	2	イージースイープ	1201	ルイ高 RT-M32 0001	テニス	台	45,465	H14.6.14
31	3	イージースイープ	1201	ルイ高 RT-M32 0001	テニス	台	45,465	H14.6.14
31	4	イージースイープ	1201	ルイ高 RT-M32 0001	テニス	台	45,465	H14.6.14
32	1	スチール書庫	403	ライオンNO36SM	共用	台	30,293	H14.6.7
35	1	冷水器	1205	三菱WP-52A1形	共用	台	129,570	H15.6.16
37	1	保管庫	401	LION No.36SM	共用	台	29,000	H16.6.30
41	1	AED収納ケース・スタンドセット	1201		共用	台	89,250	H18.6.30
43	1	アコーディオンスクリーン	404	コクヨSN-A65KwN	共用	台	45,150	H22.6.24
45	1	テニスネット	1201	EVERNEW EKE596	テニス	張	37,600	H26.10.24
45	2	テニスネット	1201	EVERNEW EKE596	テニス	張	37,600	H26.10.24
45	3	テニスネット	1201	EVERNEW EKE596	テニス	張	37,600	H26.10.24
45	4	テニスネット	1201	EVERNEW EKE596	テニス	張	37,600	H26.10.24
46	2	テニスネット 硬式用	1201	ルイ高 RT-N160108	テニス	張	65,000	H27.7.28
46	4	テニスネット 硬式用	1201	ルイ高 RT-N160108	テニス	張	65,000	H27.7.28

別紙2-7 「仙台市が指定管理者に対し貸与する物品」(川内庭球場)

NO	枝番	品名	物品番号	規格	用途	単位	受入金額	取得(貸付)年月日
47	1	グラウンドベンチアルミ180背付	1201	EKA659	共用	台	45,640	H28.12.9
47	2	グラウンドベンチアルミ180背付	1201	EKA659	共用	台	45,640	H28.12.9
47	3	グラウンドベンチアルミ180背付	1201	EKA659	共用	台	45,640	H28.12.9
47	4	グラウンドベンチアルミ180背付	1201	EKA659	共用	台	45,640	H28.12.9
47	5	グラウンドベンチアルミ180背付	1201	EKA659	共用	台	45,640	H28.12.9
47	6	グラウンドベンチアルミ180背付	1201	EKA659	共用	台	45,640	H28.12.9
47	7	グラウンドベンチアルミ180背付	1201	EKA659	共用	台	45,640	H28.12.9
47	8	グラウンドベンチアルミ180背付	1201	EKA659	共用	台	45,640	H28.12.9
47	9	グラウンドベンチアルミ180背付	1201	EKA659	共用	台	45,640	H28.12.9
47	10	グラウンドベンチアルミ180背付	1201	EKA659	共用	台	45,640	H28.12.9
48	1	コートベンチ	1201	エバニュー-EKA659	共用	台	47,520	H29.7.14
48	2	コートベンチ	1201	エバニュー-EKA659	共用	台	47,520	H29.7.14
48	3	コートベンチ	1201	エバニュー-EKA659	共用	台	47,520	H29.7.14
48	4	コートベンチ	1201	エバニュー-EKA659	共用	台	47,520	H29.7.14
48	5	コートベンチ	1201	エバニュー-EKA659	共用	台	47,520	H29.7.14
48	6	コートベンチ	1201	エバニュー-EKA659	共用	台	47,520	H29.7.14
48	7	コートベンチ	1201	エバニュー-EKA659	共用	台	47,520	H29.7.14
48	8	コートベンチ	1201	エバニュー-EKA659	共用	台	47,520	H29.7.14
48	9	コートベンチ	1201	エバニュー-EKA659	共用	台	47,520	H29.7.14
48	10	コートベンチ	1201	エバニュー-EKA659	共用	台	47,520	H29.7.14
49	1	ホワイトボード	405	エバニュー-EKU-507	共用	台	50,436	H29.12.21
49	2	ホワイトボード	405	エバニュー-EKU-507	共用	台	50,436	H29.12.21
50	1	自動体外除細動器	102	セコム AED3100	共用	台	143,206	H29.12.1
51	1	ポータブルワイアレスアンプ	1201	JVC PE-W51SDCDP	共用	組	90,990	R1.5.17
52	1	テニスネット 硬式用	1201	ルイ高 RT-N160108	テニス	張	69,876	R1.5.28
52	2	テニスネット 硬式用	1201	ルイ高 RT-N160108	テニス	張	69,876	R1.5.28
52	3	テニスネット 硬式用	1201	ルイ高 RT-N160108	テニス	張	69,876	R1.5.28
52	4	テニスネット 硬式用	1201	ルイ高 RT-N160108	テニス	張	69,876	R1.5.28
52	5	テニスネット 硬式用	1201	ルイ高 RT-N160108	テニス	張	69,876	R1.5.28
53	1	ワイヤレスマイク	1203	WM-P970	共有	台	28,600	R2.5.25
54	1	車椅子	1205	KR801ソフト	共有	台	26,400	R3.6.9
55	1~4	テニスネット(硬式用、角ポスト用)		ルイ高 RT-N160108 黒	テニス	張	76,670	R3.9.16
56	1	テニスネット 硬式用	1201	ルイ高 RT-N160108	テニス	張	97,900	R3.9.9
57	1・2	テニスネット(硬式用、角ポスト用)	1201	ルイ高 RT-N160108	テニス	張	97,900	R5.7.14
58	1~4	テニスネット(硬式用、角ポスト用)	1201	ルイ高 RT-N160108	テニス	張	97,900	R6.7.24

## 別紙 2－8 「その他の留意事項」

### （青葉体育館・仙台市武道館・川内庭球場）

#### I 青葉体育館・仙台市武道館

- 1 青葉区マイタウンスポーツ協会の事務局が事務室内にあり、関係者の出入りがあります。  
事務局で使用する光熱費等に係る経費については、原則として指定管理料の中で対応することとなります。
- 2 仙台市と（株）本山製作所の間で、施設命名権（ネーミングライツ）の協定を締結しています。  
【名称：本山製作所青葉アリーナ および 本山製作所仙台市武道館】  
【期間：令和 7 年 4 月 1 日～令和 12 年 3 月 31 日】  
指定管理者は、協定書に基づく事項に関して協力する必要があります。また、上記の協定は更新される場合があります。
- 3 災害時、青葉体育館が青葉区の災害ボランティアセンター設置予定施設（1 番目）に指定されています。  
災害ボランティアセンターが設置されることとなった場合には、使用される諸室の一般利用の停止や徴収済みの使用料等がある場合には還付の事務等を行ってください。また、施設職員に応援要請を行う場合がありますので、施設管理運営業務に支障を及ぼさない範囲内で協力してください。  
なお、災害ボランティアセンターでの使用に係る経費については、原則として指定管理料の中で対応することとなります。  
※ 東日本大震災の際には、せんだいメディアテークの被害が大きかったため、青葉体育館に災害ボランティアセンターが設置されました。
- 4 東日本大震災の際には、指定避難所ではありませんでしたが、避難されてきた方々を受け入れ、一定期間、避難所となりました。
- 5 国民保護法に基づく避難施設（緊急一時避難施設）に指定されています  
※ 仙台市危機管理局からの指定によりミサイル攻撃等の際に一時的に避難する施設になります。
- 6 体育館敷地内の北側の通路は、利用者以外の近隣住民の方々等も 24 時間通行します。  
また、近隣町内会からの要望により、閉館後も敷地内の外灯を点灯させています。
- 7 仙台市北部急患診療所からの依頼に対し、年末年始休館中（12/29～1/3）に限り、来診者の臨時駐車場として敷地内の使用を認めています。
- 8 早朝（8:00 前）オープン、競技場の窓の開放、早朝・夜間の時間帯の搬入搬出等は、騒音等により近隣住民へ迷惑がかからないよう十分に配慮してください。
- 9 施設利用者の路上駐車や、駐車場への入場待ちの車が近隣に迷惑をかけないように、指導や対策を講じてください。  
なお、大型バス等の駐車スペースはありません。
- 10 歩行者の安全に配慮し、体育館敷地内の北側通路への車両進入制限を行ってください。

- 11 施設近隣にある河川敷に設置してある親水広場についても除草やゴミ拾い等の管理を行ってください。除草については近隣住民との申し合わせにより月初めに行うこととしています。
- 12 仙台市武道館 2 階・3 階ロビーでの練習等については、柔道場・剣道場・弓道場それぞれの利用者からの騒音や利用マナー等に関するご意見等により、看板等を設置し見回りを行っています。

## Ⅱ 川内庭球場

- 1 冬季に降雪後のコート等の雪かきは、コート面にキズや負担がかからない程度に表面のみやコート以外の箇所を除雪してください。
- 2 夏季には蜂やあぶが発生しますので、利用者への呼びかけをしてください。
- 3 施設利用者の路上駐車や、駐車場への入場待ちの車が近隣に迷惑をかけないように、指導や対策を講じてください。
- 4 大雨災害時、川内庭球場が立町小学校臨時避難所「がんばる避難所」となります。門扉等のカギやセキュリティーカードを川内町内会の会長さんに渡してあります。

## Ⅲ その他

- 1 産業廃棄物の処理を委託する際に使用する産業廃棄物管理票（マニフェスト）については、特別な事由のない限り公益財団法人日本産業廃棄物処理振興センターが運営する電子マニフェストシステムを使用してください。