

【グローバルイノベーター育成事業 受託候補者募集要項】等に対する質問回答

質問項目	質問	回答
仕様書3 (1) 支援対象企業の 発掘及び選抜	提案書作成にあたり、本事業の対象となるスタートアップの要件や想定している像について、以下の点について仙台市としてのご意向を丁寧に伺えますと幸いです ①すでに法人化済の企業に限定されるか、それとも法人登記準備中・個人チーム(プレシード期)も含まれるか ②海外展開経験(例:ASEAN商談参加歴、海外展示会出展等)がある企業も対象に含まれるか、それとも「初の海外進出」等を優先されるか ③B2B・B2C等のビジネスモデルや、特定の業界領域(例:ヘルスケア、フードテック等)に制限・優先順位があるか ④支援対象のスタートアップ像として、特に重視しているポイント(例:社会課題解決型、仙台市との関わり、成長可能性など)があればご教示ください。	①対象者は起業前後を問いませんが、以下を想定しております。 (起業前)プロダクト、サービス、研究シーズ等を有する者 (起業後)仙台・東北に所在するスタートアップ(事業立ち上げ期～シード期) ②海外展開経験は問わず、初の海外進出を優先することも現状、想定しておりません。 ③本事業においては、ビジネスモデル(B2B・B2C等)や特定の業種に関する制限や優先順位は現時点では設けておりません。 ④自社プロダクト・サービス等を今後東南アジア市場へ展開していく意欲やスピード感、現地市場における受容性の高さ・実現可能性を重視して選定を行う方針です。
	渡航は、選抜された7者全てをお連れする必要がありますか？	ご認識のとおりです。
	現地企業等とのマッチングは、オンラインでの実施は可能ですか？	現状、対面での個別面談を想定しております。
	「仙台・東北に所在するスタートアップ等(事業立ち上げ期～シード期)」と記載がございますが、本事業で支援する企業の具体的な条件はございますか。 例:法人格を有していること、本店または支店が東北地域に所在していること等	対象者は以下を想定しております。 (起業前)仙台・東北に所在するプロダクト、サービス、研究シーズ等を有する者 (起業後)仙台・東北に所在するスタートアップ(事業立ち上げ期～シード期)
	「3業務の内容(1) 支援対象企業の発掘 及び選抜」の「発掘」に期待されている具体的な業務をご教示ください。候補企業の発掘は受託者が独自に行う前提でしょうか。それとも、委託者側で事前に候補リストの提供等は可能でしょうか。 また、本事業で特に重点を置いて支援したい業種(例:ヘルステック、環境系、SaaS等)があればご教示ください。	受託者による対象者の発掘を想定しております。委託者が過年度実施した他事業のプログラム参加者に対して、本プログラムの周知等は実施可能です。また、本事業においては、特定の業種に関する制限や優先順位は現時点では設けておりません。
	本事業における支援対象スタートアップの選定に関して、具体的な評価基準(事業ステージ以外;業種、海外展開意欲など)があればご教示ください。	自社プロダクト・サービス等を今後東南アジア市場へ展開していく意欲やスピード感、現地市場における受容性の高さ・実現可能性を重視して選定を行う方針です。

質問項目	質問	回答
仕様書3 (3) シンガポール等派遣プログラムの実施	本事業の現地プログラム期間が、シンガポールの大規模イベント「SWITCH」と日程的に重複する見込みですが、仙台市としてSWITCHへの参加や視察をご予定されているか、ご意向をお伺いできますでしょうか。プログラム設計にあたり、参考とさせていただければと思います。	現状、本事業内でのSWITCH出展や視察等は想定しておりません。当課の別事業にて参加・出展する可能性はありますが未定です。
	仕様書に記載されたKPI「マッチング件数50件以上」について、以下の点に関して仙台市としてのご意向をご教示いただけますと幸いです。 ①「マッチング」の定義として、双方向の認識ある1対1の面談であればよいか（商談化の兆しや継続性の有無について） ② ネットワーキングイベント内での短時間面談や、オンラインでのマッチングも件数に含めることが可能か ③ KPI達成は、7社合算で50件以上を満たすことを前提としてよいか、または1社あたり最低件数等の基準を設ける予定があるか	①ご認識のとおりです。 ②現地での対面でのマッチング（面談）を想定しているため、オンラインでのマッチングは計上しません。ネットワーキングイベント内での個別面談はマッチング件数として計上して構いません。 ③7者程度の合算で50件以上を満たすことを前提として頂いて構いません。1者あたりの最低件数等の基準は現状、設けておりません。
	本プログラム参加者の渡航費等として2,100千円計上することとなっているが、渡航費に含まれる航空券代、宿泊費等の合計が2,100千円を超過した場合、参加者への請求となるか。	超過した費用については参加者負担を想定しております。
	シンガポール派遣渡航費の210万円は、委託料に含まれていますか？	ご認識のとおりです。
	現地プログラムの実施時期は10月下旬から11月上旬を予定しているとの記載がございますが、本事業内で同時期に現地で開催予定のSWITCHへの出展は想定されていらっしゃいますでしょうか。	現状、本事業内でのSWITCH出展や視察等は想定しておりません。当課の別事業にて参加・出展する可能性はありますが未定です
	「3業務の内容(3)シンガポール等派遣プログラムの実施」の「等」とは、シンガポール以外の国や地域に派遣する可能性もあるということでしょうか。また、その可能性がある場合、受託者の同行は必須でしょうか。	基本的にはシンガポールでの実施を想定しておりますが、プログラム参加者のニーズに合わせて、シンガポールの周辺国等に1～2日程度派遣することを想定しており、受託者の同行は必須となります。
	「3業務の内容(3)シンガポール等派遣プログラムの実施」の実施時期について、参加者は全員が同時期に派遣される想定でしょうか。	ご認識のとおりです。
	「3業務の内容(3)シンガポール等派遣プログラムの実施」のネットワーキング機会の提供について、事前調整の上、受託者の同席は必ずしも必須ではないという認識でよろしいでしょうか。また、KPIである「マッチング50件」とは、具体的にどのような成果をもって1件とカウントする想定でしょうか。（例：名刺交換／フォローアップ設定／事業連携の意向確認等）	原則として受託者の同席を想定しておりますが、現地事情や調整の都合等により、委託者と協議のうえ柔軟に対応いただいて構いません。また、KPIである「マッチング50件」については、対面での個別面談（1対1）を基本とします。ネットワーキングイベント内での短時間の個別面談や、今後のフォローアップを前提とした初回接点も、趣旨に沿うものであれば件数に含めて差し支えありません。

質問項目	質問	回答
仕様書3 (4) フォローアップの 実施	「3業務の内容(4)フォローアップの実施」の定期的な面談について、オンラインでの実施が可能か、また、頻度について想定されているものがあればご教示ください。尚、「適宜フォローアップを行う」とありますが、どのような内容・レベルのフォローアップを想定されていますでしょうか。	オンラインでの実施は可能です。頻度については、少なくとも月に1回程度の面談を想定しております。現地プログラムでマッチングした事業者等とプログラム参加者とで継続して実施されている商談等のフォローアップをお願いします。
仕様書3 (5) 最終成果発表会 の開催	成果発表会における弊社の支援範囲および費用に関して、以下の点について仙台市としてのご意向をご教示いただけますと幸いです ①「登壇支援」の範囲に、資料レビュー、事前リハーサル、当日の進行補助などの運営業務を含めることを想定されているか ② 成果発表会における弊社事務局メンバーの出張費(交通費・宿泊費等)を本事業経費として計上することについてのご意向	①ご認識のとおりです。 ②事務局の方々の出張費を本事業経費として計上して構いません。
	最終成果発表会の実施場所について「委託社が指定する場所(仙台市内を予定)」と記載がございますが、現時点で想定されている場所がございましたらご教示いただけますと幸いです。	現時点では、アーバンネット仙台中央ビル(仙台市青葉区中央4-4-19)1階イノベーションスペースを予定しておりますが、変更になる可能性もあります。
	「3業務の内容(5)最終成果発表会の開催」について、既に仙台グローバルスタートアップ・ハブ事業の最終成果発表会の日程が決まっておりますらご教示ください。	現状、決まっておりません。
仕様書3 (6) 情報発信・広報	本事業の実施内容に関するSNS発信について、どのような運用を想定されているかご意向を確認させてください。具体的には、弊社側のアカウントから発信する形か、仙台市公式アカウントで発信する内容を弊社が作成する形式か、またはその他の運用方針があるか、方向性を伺えればと思います。	SNS発信については、委託者の発信(仙台市経済局Facebook等)を基本としますが、投稿文案については受託者にて作成ください。受託者アカウントからの発信についても内容を事前確認のうえ、適宜実施いただければと思います。運用詳細は協議のうえで決定させていただきます。
	「3業務の内容(6) 情報発信・広報」において、スタートアップの広報支援や応募促進において、委託者側で実施・支援いただけることはございますか	当市が運営しているHPやSNS等での発信や委託者が過年度実施した他事業のプログラム参加者に対して、応募勧奨等を実施することは可能です。
仕様書3 (8) 成果報告書の納 品	成果報告書において「連絡先と連携内容等の記載」とありますが、以下の点について仙台市としてのご意向をお伺いできますと幸いです ① 求められる「連絡先」の記載範囲(企業名のみに留まるか、部署名・担当者氏名・メールアドレス等まで含むか) ② ご提供いただいた連絡先情報の市内での取扱方針(例: 庁内限定での管理、将来的な活用可能性の有無) ③ 連携先からの同意取得を前提とした場合、記載範囲を事務局側で判断・調整可能か	①「連絡先」については、企業名・部署名・担当者氏名・メールアドレスを基本にご記載ください。ただし、個人情報を含む項目については、事前に連携先の同意を得ていただくようお願いします。 ②ご提供いただいた情報は、庁内における業務目的での利用に限定し、適切に管理いたします。今後、本市スタートアップ支援事業のご案内等活用する可能性があります。 ③情報の記載範囲や取扱いについては、委託者と協議のうえ、事務局にて柔軟に判断・調整いただくことが可能です。
	「3業務の内容(8) 成果報告書の納品」における、成果物の二次利用について受託者が本事業で得た写真や動画、成功事例等を、自社の実績紹介として使用することは可能でしょうか(委託者への確認・許諾を前提として)	本業務を実績の一環として営業活動等で使用することは差し支えありませんが、写真・動画・成功事例等の成果物を外部発信に使用する場合は、事前に委託者やプログラム参加者等の被写体の確認・許諾を得ていただくようお願いします。

質問項目	質問	回答
その他	国の予算が入っているか。入っている場合、予算名は何か。	当市の予算にて実施します。
	再委託する場合、再委託金額の上限設定があるか。	再委託については、契約書において以下の条項を記載する予定です。 「受注者は、業務の処理を他に委託し又は請け負わせてはならない。ただし、業務の一部（主たる部分を除く。）について事前に書面で申請し、発注者の書面による承諾を得た場合は、この限りでない。」 明確な上限金額は設定しておりませんが、 業務の一部について再委託をする場合は、委託内容や金額等を事前に書面で申請いただき、再委託の可否について委託者が総合的に判断します。
	契約は金額確定型の契約か、もしくは概算契約のどちらか。 概算契約の場合、一般管理費は認められるか。上限はあるか。	受託候補者を決定後、事前の契約協議を実施し、契約内容および契約金額を決定いたします。契約締結後に事業内容に変更がある場合には、事前に協議のうえ変更契約を行う場合があります。
	「3業務の内容」において、現地での面談先アレンジ等において、JETROシンガポール、Enterprise Singapore、EDB等との既存連携や紹介が可能であればご教示ください。	以下の団体であれば、ご紹介が可能です。 ・ジェットロ・シンガポール事務所 ・一般財団法人自治体国際化協会（CLAIR）シンガポール事務所 ただし、原則としては受託者による現地ネットワークの接続を期待しております。
	本事業と関連する仙台市内の他のスタートアップ支援施策とのシナジー・連携の方向性について、想定しているものがあればご教示ください。（仕様書に示されているものを除く）	現状、仕様書で記載している事業との連携を想定しておりますが、本プログラムを進める上で、連携が可能な事業がありましたら、別途、受託者でご相談させていただきます。