

インターネット公有財産売却の流れ

初めに仙台市インターネット公有財産売却ガイドライン、KSI 官公庁オークションヘルプおよび物件の情報を十分に確認した上で以下の手続きを行ってください。

- 1 KSI 官公庁オークションのサイト上で参加仮申し込み入力をしてください。
※希望物件ごとの入力が必要です。
※ログイン ID の取得方法等の詳細は、KSI 官公庁オークションのサイトでご確認ください。
- 2 申込書ほか必要書類を画面よりダウンロード、プリントし必要事項を記載、押印。記載例を参考にご記入ください。電子メールにて連絡する場合がありますので申込書のメールアドレスは必ず記載してください。
- 3 申込書に添付書類を添えて申込期間内に仙台市に提出してください。郵送(簡易書留)の場合は、消印日を提出日とします。
- 4 仙台市より連絡がありますので指示に従って入札保証金を期限までに納付してください。
※詳しくは入札保証金の納付手続き参照
- 5 仙台市で入札保証金の納付が確認できた方は、公有財産売却のサイト上で入札額の入力が可能になりますので、入札期間内に入札額を入力してください。入札は期間内に一物件につき一度しかできませんので十分に注意して行ってください。
- 6 入札期間終了後、仙台市にて開札します。仙台市の予定価格以上の入札額で最高額を入札した方が落札者となります。また同物件で最高額の入札者が 2 名以上いた場合は、システム上のくじにより自動選択された方が落札者となります。
- 7 落札者には仙台市より電子メールにて契約等の手続きに関する情報を送付します。
※詳しくは落札後の注意事項参照
- 8 落札できなかった方の入札保証金は申込書に記載した指定の口座に振り込みます。返還は入札期間終了後 4 週間程度時間がかかりますのでご了承ください。入札保証金を納付後、入札に参加をしなかった場合でも、返還の時期は同じになります。
- 9 落札者の入札保証金は申込書に基づき契約保証金として全額充当されます。また落札者が契約を締結しない場合、入札保証金は返還できません。
- 10 共同入札を行う方は、共同入札の手続きも確認してください。
※代理の方が公有財産売却の手続きを行う場合は本人からの委任状が必要となります。詳しくは仙台市にお問合せください。