

ワンストップ特例申請書 確認書類貼付用台紙

《 ① 表 貼 付 欄 》 マイナンバーカード



《 ① 裏 貼 付 欄 》 マイナンバーカード



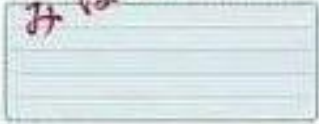
《 ② 表 貼 付 欄 》 通知カード



《 ② 裏 貼 付 欄 》 通知カード

※住所・氏名等変更箇所がある場合

- 住所や氏名等と異なる住所や氏名が記載されている場合は、住所や氏名等が変更された住所や氏名を記載してください。
- この通知カードを記載された場合は、住所や氏名等が変更された住所や氏名を記載してください。
- この通知カードは、個人番号カードの交付を受ける場合は、住所や氏名等が変更された住所や氏名を記載してください。



《②③ 貼 付 欄 》 本人確認書類

下記いずれかの顔写真のある面のコピー

- ・運転免許証 ・運転経歴証明書
- ・旅券（パスポート） ・身体障害者手帳
- ・精神障害者保健福祉手帳 ・療育手帳
- ・在留カード ・特別永住者証明書

《 ②③ 貼 付 欄 》 本人確認書類

住所・氏名等変更箇所がある場合は、変更箇所が確認できる面を貼付けてください。（運転免許証の裏面など）

- ①個人番号(マイナンバー)カードをお持ちの方 ⇒カードの表と裏【両方】必要
- ②個人番号(マイナンバー)カードをお持ちでない方 ⇒通知カードと本人確認の書類【両方】必要
- ③個人番号(マイナンバー)カード・通知カードのどちらもお持ちでない方 ⇒本人確認書類を貼り付けのうえ、個人番号が掲載された住民票の写しを同封してください。

上の貼付欄へ確認書類の貼り付けをお願いします。

こちらには確認書類を貼り付けないでください。