


記載例
公益認定等申請用

納税証明（公益認定等酒類販売業免許申請用）交付申請書

納

（あて先）仙台市長

◎太わくの中だけ記入してください。

申請年月日 ○○年 △△月 ××日	
① どなたの証明が必要ですか (証明対象者)	住所(法人の所在地) 電話 022 (123) □□□□ 仙台市○○区××町△丁目□-☆
	フリガナ トクテイヒエイリカツドウホウジン センダイ 氏名 特定非営利活動法人 仙台 (法人名称) (代表者職氏名) 代表理事 仙台 花子
	【法人の場合】 右欄に法人の代表者印の押印がある場合は、委任状を省略できます。 
(明・大・昭・平 年 月 日生)	
② どの証明が必要ですか	<input checked="" type="checkbox"/> 公益認定等申請用 (手数料 300 円) <input type="checkbox"/> 酒類販売業免許申請用 (手数料 600 円)
③ 証明書は何通必要ですか	1 通
④ 窓口に来られた方(申請者)はどなたですか	① とのご関係(※該当するものにレ点を記入してください。) <input type="checkbox"/> 本人(代表者) <input checked="" type="checkbox"/> 社員 <input type="checkbox"/> 代理人() <input type="checkbox"/> その他()
	住所 電話 022 (765) □□□□ 仙台市○○区△△町×丁目☆-□ フリガナ アオバ イチロウ 氏名 青葉 一郎 (明・大・昭・平 △△年△△月△△日生)

必要書類 (申請者により異なります)

納税者	申請者	必要書類
個人	本人	①
	代理人	①、②
法人	法人の代表者	①、③※1
	法人の従業員	①、④※2
	その他代理人	①、④

(注) 仙台市に住民登録があり、本人と住民票上同一世帯である親族(未成年者を除く)が申請する場合は不要。

法人の使用者の場合でも、本人確認書類で確認できる住所、氏名等をご記入ください。

- () 委任状以外は写しで可(2点)
パスポート等
B: 各種健康保険資格確認書、年金手帳、学生証等
②委任状等(本人の同意を確認できる書類)
③法人の代表者印または登記事項証明等(法人の代表者を確認できる書類)
※1 最新の代表者が記載された法人等設立届出書を仙台市に提出済の場合は不要
④法人の代表者印が押印された委任状
※2 法人の従業員であることを証明する書類(社員証等、名刺不可)を持参した場合は委任状不要。

○納税後、あまり日をおかず(最長で3週間程度)に証明を申請される場合、領収書・口座振替の通帳など納付確認ができるものをお持ちください。

○この証明書は、仙台駅前サービスセンター及び証明発行センターでは発行できません。

確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> マイナンバーカード					<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 同一世帯
	<input type="checkbox"/> 福祉手帳 <input type="checkbox"/> 各種健康保険資格確認書 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 在留カード・特別永住者証明書 <input type="checkbox"/> その他()					
認	受付	作成	交付	公益認定 件	酒類販売 件	計 円

記載例
酒類販売業免許申請用

納税証明（公益認定等酒類販売業免許申請用）交付申請書

納

（あて先）仙台市長

◎太わくの中だけ記入してください。

		申請年月日	〇〇年	△△月	××日
① どなたの証明が必要ですか (証明対象者)	住所(法人の所在地)	電話	022 (123)	□□□□	
	仙台市〇〇区××町△丁目□-☆				
	刀ガナ	センダイ	ハナコ		
	氏名 (法人名称) (代表者職氏名)	仙台	花子		
		【法人の場合】 右欄に法人の代表者印の押印がある場合は、委任状を省略できます。		印	
		(明・大・昭・平) △△年 △△月 △△日生)			
② どの証明が必要ですか	<input type="checkbox"/> 公益認定等申請用 (手数料 300 円)				
	<input checked="" type="checkbox"/> 酒類販売業免許申請用 (手数料 600 円)				
③ 証明書は何通必要ですか	1 通				
④ 窓口に来られた方 (申請者) はどなたですか	① どのご関係(※該当するものにレ点を記入してください。)				
	<input checked="" type="checkbox"/> 本人(代表者) <input type="checkbox"/> 社員 <input type="checkbox"/> 代理人() <input type="checkbox"/> その他()				
	住所 電話 ()				
	本人 (①と同一) の場合は 記入不要	刀ガナ			
		氏名			
		(明・大・昭・平 年 月 日生)			

必要書類（申請者により異なります。下表および必要書類一覧をご確認の上、ご準備ください。）

納税者	申請者	必要書類
個人	本人	②
	代理人	①、② ^注
法人	法人の代表者	①、③ ^{※1}
	法人の従業員	①、④ ^{※2}
	その他代理人	①、④

(注)仙台市に住民登録があり、本人と住民票上同一世帯である親族（未成年者を除く）が申請する場合は不要。

《必要書類一覧》（郵送による申請の場合、委任状以外は写しで可）

- ①本人確認書類（Aから1点またはBから2点）
A：マイナンバーカード、運転免許証、パスポート等
B：各種健康保険資格確認書、年金手帳、学生証等
- ②委任状等（本人の同意を確認できる書類）
- ③法人の代表者印または登記事項証明等（法人の代表者を確認できる書類）
- ※1 最新の代表者が記載された法人等設立届出書を仙台市に提出済の場合は不要
- ④法人の代表者印が押印された委任状
- ※2 法人の従業員であることを証明する書類（社員証等、名刺不可）を持参した場合は委任状不要。

○納税後、あまり日をおかず（最長で3週間程度）に証明を申請される場合、領収書・口座振替の通帳など納付確認ができるものをお持ちください。

○この証明書は、仙台駅前サービスセンター及び証明発行センターでは発行できません。

確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> マイナンバーカード			<input type="checkbox"/> 委任状		
	<input type="checkbox"/> 福祉手帳 <input type="checkbox"/> 各種健康保険資格確認書 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 学生証			<input type="checkbox"/> 同一世帯		
	<input type="checkbox"/> 在留カード・特別永住者証明書 <input type="checkbox"/> その他()					
認	受付	作成	交付	公益認定 件	酒類販売 件	計 円